

STAD NINOVE
UITTREKSEL UIT HET REGISTER DER BERAADSLAGINGEN VAN DE GEMEENTERAAD
OPENBARE ZITTING
VAN 01 MAART 2007

Aanwezig :

Luc DURANT, burgemeester-voorzitter;

Freddy VAN EECKHOUT, Michel CASTEUR, Marc NACHTERGAELE, Mariette DE SMET, Tania DE JONGE, Rudy CORIJN, Antoine CALLEBAUT, schepenen;

André STEVENS, Alfons SCHORREEL, Willy DE GROOTE, Jannick VIOLON, Marc TORREKENS, Ivan VONCK, Henri EVENEPOEL, Werner SOMERS, Greta DE TROYER, Veerle VANDERPOORTEN, Dirk SOUFFRIAU, Octaaf VAN ONGEVAL, Dirk VAN OPDENBOSCH, Rita BOCKSTAEL, Veerle COSYNS, Corinne VANBELLE, Hans VAN DER HAEGEN, Katie COPPENS, Koen SUYS, Luc PRAET, Wouter VANDE WINKEL, Pascal SCHIETECAT, gemeenteraadsleden;

Arnold BLOCKERIJE, Secretaris.

**38. STEDELIJK SPORTCENTRUM - AUTONOM GEMEENTEBEDRIJF NINOVE -
ONTWERP BEHEERSOVEREENKOMST - GOEDKEURING.**

DE RAAD,

gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet, inzonderheid afdeling II artikels 232 tot 244;

overwegende dat conform artikel 235 van het gemeentedecreet een beheersovereenkomst dient afgesloten te worden tussen de gemeente en het autonoom gemeentebedrijf;

overwegende dat de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf in zitting van 11 januari 2007 het ontwerp van beheersovereenkomst, toegevoegd in de bijlage van het dossier goedgekeurd heeft;

BESLUIT, met eenparigheid van stemmen

1. De beheersovereenkomst tussen de stad Ninove en het autonoom gemeentebedrijf Ninove wordt goedgekeurd.
2. Na goedkeuring door de raad van bestuur en de gemeenteraad en ondertekening wordt de beheersovereenkomst verzonden aan de Vlaamse Regering en ter inzage neergelegd op het secretariaat van de stad en de zetel van het autonoom gemeentebedrijf.

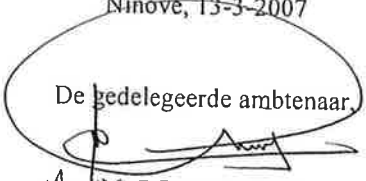
Gedaan in zitting, datum als ten hoofde,

De secretaris,
get. A. BLOCKERIJE

De burgemeester,
get. L. DURANT

Voor eensluidend afschrift,
Ninove, 13-3-2007

De gedelegeerde ambtenaar,


M. BEECKMANS,
Bureauchef.

BEHEERSOVEREENKOMST STAD NINOVE – AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF NINOVE

BEHEERSOVEREENKOMST

Voor ons, Luc Durant, burgemeester van de stad Ninove, handelend in uitvoering van artikel 9 van de wet van 27 mei 1870, zijn verschenen:

- het stadsbestuur Ninove, voor wie hier handelen namens het college van burgemeester en schepenen, de heer Rudy Corijn, schepenen

en

de heer Arnold Blockerije, stadssecretaris,

overeenkomstig de machtiging verleend door de gemeenteraad bij besluit van

01 maart 2007

ondergetekende enerzijds
hierna genoemd "het stadsbestuur"

EN

Het Autonoom Gemeentebedrijf Ninove, opgericht bij besluit van de gemeenteraad van 26 mei 2005, met administratieve zetel te, 9400 Ninove, Parklaan 3, hebbende als ondernemingsnummer 0877.586.912

de heer Rudy Corijn, voorzitter van de raad van bestuur, wonende

te Albertlaan 117 – 9400 Ninove

mevrouw Tania De Jonge, secretaris, wonende te

Nederhasselstraat 181 – 9400 Ninove

ondertekende enerzijds
hierna genoemd "de beheerder"

WORDT OVEREENGEKOMEN HETGEEN VOLGT:

1. VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST:

Het stadsbestuur geeft in beheer aan de beheerder, die aanvaardt, een onroerend goed bestaande uit grond met zwembadgebouw en aanhorigheden gelegen te Parklaan 3, 9400 Ninove.



Kadastrale perceelgegevens:

Afdeling 41362 Ninove – tweede afdeling sectie B deel van nummer 1581 N.
Aangezien er nog geen perceelnummer toegekend werd aan het zwembad wordt in bijlage een opmetingsplan toegevoegd.

2. BESTEMMING:

Het goed wordt beheerd door de beheerder, met het oog op het verwezenlijken van de in artikel 3 van de statuten omschreven doelstellingen, met name het beheer en de exploitatie van de stedelijke infrastructuur met sportieve bestemming of voor ontspanning in het algemeen en het zwembad De Kleine Dender in het bijzonder.

De beheerder verbindt er zich toe in voormelde eigendom geen activiteit uit te oefenen dewelke valt onder de toepassing van de wet van 30 april 1951 inzake handelshuurovereenkomsten dan mits voorafgaande toestemming van de gemeenteraad.

3. DUUR:

Onder voorbehoud van de mogelijkheid tot verlenging, wijziging, schorsing en ontbinding van de beheersovereenkomst, wordt deze gesloten voor een periode die eindigt uiterlijk ^{6 maanden} na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad.

Indien bij het verstrijken van de beheersovereenkomst geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande beheersovereenkomst van rechtswege verlengd.

Indien geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden binnen één jaar na de in het vorige lid bedoelde verlening, of wanneer een beheersovereenkomst werd ontbonden of geschorst, kan de gemeenteraad na overleg met de beheerder voorlopige regels vaststellen inzake de in de beheersovereenkomst bedoelde aangelegenheden.

Deze voorlopige regels zullen als beheersovereenkomst gelden tot op het ogenblik dat er een nieuwe beheersovereenkomst in werking treedt.

4. PLAATSBESCHRIJVING:

Het goed, waarvan hier sprake is, wordt in beheer gegeven in de staat waarin het zich bevindt, goed gekend en aanvaard door de beheerder, die verklaart het te hebben bezichtigd en in alle details onderzocht. Bij het verstrijken van onderhavige beheersovereenkomst, zal hij het moeten achterlaten in de staat waarin hij het gevonden heeft bij zijn aanvang, rekening houdend met wat beschadigd zou zijn door een normaal gebruik of slijtage.

Partijen komen overeen dat, vóór onderhavige overeenkomst van kracht wordt, in overleg een plaatsbeschrijving op gemene kosten zal opgemaakt worden.

De gemeenteraadsleden mogen, in toepassing van artikel 30 §2 van het gemeentedecreet, de accommodaties bezoeken. Dat bezoekrecht heeft een louter

informatief karakter. De gemeenteraadsleden zullen de beheerder minstens een dag op voorhand van hun bezoek op de hoogte brengen. De gemeenteraadsleden mogen geen opmerkingen maken aan het personeel van de beheerder en hun geen onderrichtingen geven. Het bezoekrecht van de gemeenteraadsleden mag de werking van het centrum niet storen.

Behoudens andersluitende overeenkomst zal de plaatsbeschrijving bij beëindiging opgemaakt worden volgens dezelfde modaliteiten als de plaatsbeschrijving bij de aanvang.

De deskundige(n) zal (zullen) de opdracht krijgen de schade vast te stellen waarvoor de beheerder aansprakelijk is alsook de waarde ervan te schatten.

Voor het opstellen van de plaatsbeschrijving bij beëindiging, zullen partijen hun deskundige(n) in gemeen overleg aanduiden ten laatste één maand vóór het einde van de beheersovereenkomst.

Bij gebrek aan akkoord zal (zullen) de deskundige(n) op verzoek van de meest gereede partij door de vrederechter worden benoemd. Zowel bij de aanvang van het beheer als bij het vertrek is de beslissing van de deskundige(n) welke door partijen of de vrederechter werd(en) aangeduid definitief bindend.

5. ONDERHOUD EN HERSTELLINGEN:

De beheerder neemt als een goede huisvader alle onderhouds-, instandhoudings- en herstellingswerken voor de gebouwen en aanhorigheden van het volledige eigendom te zijnen laste.

6. JURIDISCHE OF FYSIEKE VERANDERINGEN AAN HET BEHEERDE GOED:

De beheerder mag het beheerde goed niet verminderen in waarde.

Hij mag slechts juridische of fysieke veranderingen aanbrengen aan het beheerde goed, na de goedkeuring door de gemeenteraad, indien de geplande juridische verbintenissen of werken een patrimoniale waarde van 10.000 euro overschrijden, begroot volgens de wijze bepaald door de wetgeving inzake overheidsopdrachten.

Jaarlijks zal hiertoe door het directiecomité op gemotiveerde wijze verslag worden uitgebracht aan het college van burgemeester en schepenen.

In gevallen van dringende spoed die voortvloeien uit niet te voorzien omstandigheden en die zonder passende maatregelen onherstelbare schade zouden veroorzaken, kan het college van burgemeester en schepenen, op eigen initiatief, de in het tweede lid bedoelde bevoegdheid van de gemeenteraad uitoefenen. Dit besluit wordt meegedeeld aan de gemeenteraad die er tijdens de daaropvolgende zitting akte van neemt.

Het college van burgemeester en schepenen keurt de dringende maatregelen goed, voor zover hieruit geen vermeerdering van de verliesbijdrage met meer dan 5 % voortvloeit.

7. PERSONEEL:

Tijdens de zitting van de raad van bestuur van 28 november 2005 werd de personeelsformatie door de beheerder goedgekeurd.

De rechtspositieregeling die van toepassing is op het stadspersoneel wordt toegepast op het contractueel personeel van het autonoom gemeentebedrijf Ninove.

Het administratief en geldelijk statuut van het contractueel personeel, het arbeidsreglement, het evaluatiereglement, het examenreglement en vormingsreglement goedgekeurd door de raad van bestuur in zitting van 28 november 2005 wordt strikt toegepast en opgevolgd door de beheerder.

In de bijlage kan u een lijst van het personeel tewerkgesteld in het Autonoom Gemeentebedrijf terugvinden.

8. KWALITATIEVE EN KWANTITATIEVE NORMEN:

De beheerder verbindt er zich toe het zwembad De Kleine Dender te beheren met inachtneming van alle kwalitatieve en kwantitatieve normen op het vlak van veiligheid, hygiëne en duurzame ontwikkeling.

In het jaarverslag worden de acties, ondernomen in het kader van de kwalitatieve en kwantitatieve normen, opgenomen en toegelicht.

9. WERKINGSMIDDELEN:

Voor de eigen werking en de uitvoering van de doelstellingen, wendt de beheerder naast zijn inkomsten uit de exploitatie van het zwembad, de hem verstrekte exploitatieverliesbijdrage aan (art.nr. 764/221-01 – begroting stadsbestuur). Tevens beschikt hij over een jaarlijkse investeringssubsidie vanwege het stadsbestuur, bepaald door de gemeenteraad en dit op basis van investeringen die gepland zijn in het komende werkjaar.

10. PRESENTIEGELD EN VERGOEDINGEN:

Het mandaat van de leden van het directiecomité is onbezoldigd. De leden van de raad van bestuur ontvangen een presentiegeld van 75,00 € gekoppeld aan de spilindex 138,01.

11. TARIEVEN:

De beheerder stelt de tarieven van het zwembad De Kleine Dender vast.

Als bijlage kan u een overzicht vinden van de tarieven goedgekeurd door de raad van bestuur in zitting van 28 november 2005 en uitgebreid en aangepast in zitting van 31 augustus 2006.

12. DIENSTVERLENING:

Inzake dienstverlening hanteert het autonoom gemeentebedrijf de bepalingen die zullen opgenomen worden in de deontologische code van het stadspersoneel en van de gemeenteraad.

Het stadsbestuur biedt technische, administratieve, juridische en boekhoudkundige ondersteuning aan de beheerder, dit binnen de mogelijkheden van het stadsbestuur.

13. RECHTSPERSONEN:

De beheerder kan in andere rechtspersonen deelnemen of zich erin laten vertegenwoordigen, overeenkomstig de bepalingen van zijn statuten, onverminderd de voorwaarden opgelegd door het stadsbestuur + gemeentedecreet.

14. INFORMATIEVERSTREKKING AAN HET STADSBESTUUR:

In de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad, legt de beheerder een evaluatieverslag voor aan de gemeenteraad over de uitvoering van de beheersovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan. Dit verslag omvat ook een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de gemeenteraad zich binnen de 3 maand uitsprekt.

Jaarlijks rapporteert de beheerder aan de gemeenteraad over de uitvoering van de beheersovereenkomst, in een jaarlijks ondernemingsplan, waaronder een financieel plan (begroting en rekening) waaruit de exploitatieresultaten zullen blijken, alsook in een operationeel plan op middellange en lange termijn, op basis van beleids- en beheersrelevante indicatoren en kengetallen.

15. WIJZIGING VAN DE BEHEERSOVEREENKOMST:

Onderhavige overeenkomst kan gewijzigd, verlengd, geschorst of ontbonden worden na onderling overleg van de raad van bestuur van de beheerder en het college van burgemeester en schepenen.

De beheersovereenkomst, evenals elke verlening, wijziging of schorsing of ontbinding ervan wordt verzonden aan de Vlaamse overheid, agentschap Binnenlands Bestuur- afdeling Oost-Vlaanderen en ter inzage neergelegd op het secretariaat van het stadsbestuur en de beheerder.

Indien de gemeenteraad vaststelt dat er grote tekortkomingen of zware overtredingen van de bepalingen van deze beheersovereenkomst zijn of als het algemeen belang dit vereist, wijst de gemeenteraad bij aangetekende brief de beheerder op de tekortkomingen. De beheerder stuurt binnen de periode van één maand zijn verweermiddelen aan de gemeenteraad. Op basis van deze verweermiddelen beslist de gemeenteraad of hij al dan niet de beheersovereenkomst verbreekt. De beheerder wordt bij aangetekende brief in kennis gesteld van de beslissing van de gemeenteraad.

16. VERZEKERINGEN:

De beheerder verbindt er zich toe, in overleg met het stadsbestuur, alle gebouwen en aanhorigheden afdoende te verzekeren tegen brand en aanverwante risico's, tegen wederopbouwwaarde en bij dezelfde verzekeraar als deze bij wie door het stadsbestuur de nodige verzekeringen zijn afgesloten in haar hoedanigheid van eigenaar – opstalgever.

Van deze polissen geeft hij aan het stadsbestuur jaarlijks een kwijting.

De beheerder is verplicht de door de verzekeringsmaatschappij uitbetaalde vergoeding voor het geheel of gedeeltelijk tenietgaan van het verzekerde goed, te besteden aan de effectieve wederopbouw, tenzij de gemeenteraad hier anders over beslist.

17. RECHTSOPVOLGING:

De beheerder evenals zijn rechtsopvolgers te welken titel ook, zijn hoofdelijk en ondeelbaar tussen hen verplicht tot de uitvoering van de uit onderhavige akte voortspuitende verbintenissen met de meeste uitgebreide uitwerking van ondeelbaarheid.

Deze overeenkomst dient aangehecht te worden aan iedere akte betreffende overdracht van rechten.

18. SLOTBEPALINGEN:

Alle kosten verbonden aan deze akte vallen ten laste van het stadsbestuur.

19. INTERNE CONTROLE:

De toepasbare elementen uit de interne controle die voor de stadsdiensten van toepassing zullen zijn, zijn ook van toepassing op het Autonoom Gemeentebedrijf Ninove (beheerder).



Opgemaakt te Ninove, op donderdag 29 maart 2007.

Elke partij verklaart een gelijkvormig afschrift van onderhavige overeenkomst te hebben ontvangen.



Voor de beheerder,

R. Corijn
Afgevaardigd
bestuurder

T. De Jonge
Secretaris

Voor het stadsbestuur,

A. Blockerije
Stadssecretaris

R. Corijn
Schepen