



AGB NINOVE

Jaarrekening

2021

K.B.O.: 0877 586 912
IBAN: BE58 0910 1730 0179

Voorzitter: Marc Torrekens
Secretaris: Pieter Raes

Parklaan 3
9400 Ninove
054 33 40 64
agbninove@ninove.be

Inhoudstabel bij de jaarrekening 2021

Beleidsevaluatie

Beleidsevaluatie 2021

Verwijzing naar plaats documentatie

De financiële nota

De doelstellingenrekening (schema J1)

Staat van het financiële evenwicht (schema J2)

Kredietrealisatie (J3)

De balans (J4)

De staat van opbrengsten en kosten (J5)

De toelichting van de jaarrekening

Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1)

Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2)

Overzicht van de investeringsprojecten (T3)

Overzicht van de evolutie van de financiële schulden (T4)

Toelichting bij de balans (T5)

Financiële risico's

De waarderingsregels

De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Investerings van het boekjaar 2021- aflossingstabel voor exploitatie en investeringen

Verklaring materiële verschillen tussen budget en rekening 2021

Overdracht investeringen van 2021 naar 2022

Documentatie

Verwijzing naar plaats documentatie

Overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven

Overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies voor het boekjaar (nihil)

Opbrengsten per belastingsoort (nihil)

Overzicht verbonden entiteiten (nihil)

Personeelsinzet

Algemeen overzicht beleidsdomeinen, beleidsitems, acties en actieplannen



Beleidsvaluatie

Beleidsvaluatie 2021

Ninove

Parklaan 3

KBO: 0877586912

NIS: 41048

De Voorzitter,:

Marc Torrekens

De Secretaris,:

Pieter Raes

:

Strategische doelstelling: 1 (prioritair)

1

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	1.006.765	1.058.649	1.093.091
<i>Uitgaven</i>	913.086	1.092.889	1.021.153
Saldo	93.679	-34.240	71.938
<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	3.690	15.191	12.500
Saldo	-3.690	-15.191	-12.500
<i>Financiering</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	2.440	15.191	12.500
<i>Uitgaven</i>	0	0	0
Saldo	2.440	15.191	12.500

Beleidsdoelstelling: 1 - Stadsontwikkeling (prioritair)

De Ninoofse ruimte duurzaam en toekomstgericht ontwikkelen zodat ze aangenaam én leefbaar is voor iedere Ninovieter

Geen financiële gegevens

Actieplan 1/1: Klimaat (Prioritair)

Ninove scherpt de klimaatambities aan en wordt klimaatneutraal tegen 2050

Geen financiële gegevens

Actieplan 1/2: Fietsstad (Prioritair)

Ninove ontwikkelen tot een veilige en toegankelijke stad voor alle (zwakke) weggebruikers

Geen financiële gegevens

Actieplan 1/3: Parkeren (Prioritair)

Herbekijken van het parkeerbeleid en herdefiniëren van de parkeerzones in het stadscentrum

Geen financiële gegevens

Actieplan 1/4: Stads kernvernieuwing (Prioritair)

Kwalitatief vernieuwen van de stadskern

Geen financiële gegevens

Actieplan 1/5: Denderoevers (Prioritair)

Ontwikkelen van de stedelijke Denderoevers als levensader van de stad

Geen financiële gegevens

Actieplan 1/6: Bedrijvigheid (Prioritair)

Stimuleren van de bedrijvigheid in Ninove

Geen financiële gegevens

Actieplan 1/7: Netheid (Prioritair)

Ninove zet maximaal in op de netheid van de publieke ruimte

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 2 - Gemeenschap (prioritair)

Daadkrachtig een sterke Ninoofse gemeenschap uitbouwen waar veiligheid, werken, harmonieus samenleven, gelijkheid, verantwoordelijkheid en bruggen bouwen tussen gemeenschappen centraal staan

Geen financiële gegevens

Actieplan 2/1: Participatie (Prioritair)

Inzetten op een beleid om burgers te stimuleren actief mee te participeren

Geen financiële gegevens

Actieplan 2/2: Integrale veiligheid (Prioritair)

Inzetten op een versterkt integraal veiligheidsbeleid

Geen financiële gegevens

Actieplan 2/3: Ontmoetingsruimte (Prioritair)

Ontwikkelen van kwaliteitsvolle ontmoetings-, speel- en recreatieruimte

Geen financiële gegevens

Actieplan 2/4: Welzijn (Prioritair)

Versterken van het sociaal, welzijns- en armoedebeleid

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 3 - Overheid (prioritair)

Een krachtige overheid worden waar professionaliteit en een klantgedreven dienst- en hulpverlening centraal staan

Geen financiële gegevens

Actieplan 3/1: Dienstverlening (Prioritair)

Professionaliseren van de externe dienst- en hulpverlening

Geen financiële gegevens

Actieplan 3/2: Digitalisering (Prioritair)

Optimaliseren van de interne en externe werking door strategische digitalisering

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 4 - Vrije tijd en onderwijs

Maximale kansen bieden op een unieke vrijetijdsbeleving en kwaliteitsvol onderwijs met een bovenlokale uitstraling

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	1.006.762	1.058.649	1.093.091
<i>Uitgaven</i>	900.507	1.084.166	1.009.267
Saldo	106.255	-25.518	83.824
<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	3.690	14.028	12.500
Saldo	-3.690	-14.028	-12.500
<i>Financiering</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	2.440	0	12.500
<i>Uitgaven</i>	0	0	0
Saldo	2.440	0	12.500

Totaal niet prioritaire actieplannen van Beleidsdoelstelling 4 - Vrije tijd en onderwijs

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	1.006.762	1.058.649	1.093.091
<i>Uitgaven</i>	900.507	1.084.166	1.009.267
Saldo	106.255	-25.518	83.824
<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	3.690	14.028	12.500
Saldo	-3.690	-14.028	-12.500
<i>Financiering</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	2.440	0	12.500
<i>Uitgaven</i>	0	0	0

Saldo	2.440	0	12.500
-------	-------	---	--------

Beleidsdoelstelling: 5 - Ondersteunende diensten

Een klantgerichte, proactieve, correcte en hedendaagse interne en externe dienstverlening realiseren

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	3	0	0
<i>Uitgaven</i>	12.579	8.722	11.886
Saldo	-12.576	-8.722	-11.886

Totaal niet prioritaire actieplannen van Beleidsdoelstelling 5 - Ondersteunende diensten

<i>Exploitatie</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	3	0	0
<i>Uitgaven</i>	12.579	8.722	11.886
Saldo	-12.576	-8.722	-11.886

Beleidsdoelstelling: 6 - Technische dienst

De Ninoofse openbare wegen en ruimten op een performante manier aanleggen en onderhouden

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 7 - Grondgebiedzaken

Ninove ontwikkelen tot een goed geordende, mobiele, economisch welvarende en klimaatrobuuste stad

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 8 - Sociale zaken

Een integraal sociaal beleid voeren dat inzet op algemeen welzijn, armoedebestrijding, activering en gelijke kansen voor iedere Ninovieter

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 9 - Ouderen

Het fysiek, mentaal en sociaal welzijn van de Ninoofse ouderen versterken en hun maatschappelijke participatie ten volle stimuleren

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 10 - renovatie AGB Ninove (prioritair)

10 - renovatie AGB Ninove

<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	1.163	0
Saldo	0	-1.163	0
<i>Financiering</i>			

	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	15.191	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0
Saldo	0	15.191	0

Actieplan 10/1: renovatie zwembad (Prioritair)
renovatie zwembad

<i>Investerings</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	1.163	0
Saldo	0	-1.163	0
<i>Financiering</i>			
	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021
<i>Ontvangsten</i>	0	15.191	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0
Saldo	0	15.191	0

Documentatie:

De documentatie bevat minstens de volgende onderdelen (artikel 4 van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 (MB BBC)):

- het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven;

De jaarrekening en de documentatie is terug te vinden op de website van de stad Ninove op de volgende pagina:

<https://www.ninove.be/bestuur-publicaties-mjp>

De historiek van het budget en de jaarrekeningen van het AGB Ninove (De Kleine Dender) kan gevonden worden op:

<https://www.ninove.be/meerjarenplan-budget-en-jaarrekening-agb-ninove>



De Financiële nota van de
jaarrekening 2021

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes
De Voorzitter, : Marc Torrekens

J1 : Doelstellingenrekening

Jaarrekening

Afdrukdatum : 14/10/2022
Volnummer Budgettaire boekhouding : 111793
Volnummer Algemene boekhouding : 61954

J1: Doelstellingenrekening

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Prioritaire beleidsdoelstelling 1 - Stadsontwikkeling		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 2 - Gemeenschap		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 3 - Overheid		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 10 - renovatie AGB Ninove		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	1.163	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	-1.163	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	15.191	0
Saldo	15.191	0
Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	1.092.889	1.021.153
Ontvangsten	1.058.649	1.093.091
Saldo	-34.240	71.938

J1: Doelstellingenrekening

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Investerings		
Uitgaven	14.028	12.500
Ontvangsten	0	0
Saldo	-14.028	-12.500
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	12.500
Saldo	0	12.500
Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	86.627	106.074
Ontvangsten	0	0
Saldo	-86.627	-106.074
Totalen		
Exploitatie		
Uitgaven	1.092.889	1.021.153
Ontvangsten	1.058.649	1.093.091
Saldo	-34.240	71.938
Investerings		
Uitgaven	15.191	12.500
Ontvangsten	0	0
Saldo	-15.191	-12.500
Financiering		
Uitgaven	86.627	106.074
Ontvangsten	15.191	12.500
Saldo	-71.436	-93.574

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes
De Voorzitter, : Marc Torrekens

J2 : Staat van het financieel evenwicht

Jaarrekening

Afdrukdatum : 14/10/2022
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 111793
Volgnummer Algemene boekhouding : 61954

J2: Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	-34.240	71.938
a. Ontvangsten		1.058.649	1.093.091
b. Uitgaven		1.092.889	1.021.153
II. Investeringsaldo	(a-b)	-15.191	-12.500
a. Ontvangsten		0	0
b. Uitgaven		15.191	12.500
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	-49.431	59.438
IV. Financieringsaldo	(a-b)	-71.436	-93.574
a. Ontvangsten		15.191	12.500
b. Uitgaven		86.627	106.074
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	-120.867	-34.136
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		281.446	281.446
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	160.579	247.310
VIII. Onbeschikbare gelden		0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	160.579	247.310

Autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo		-34.240	71.938
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	86.627	106.074
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		86.627	106.074
b. Periodieke terugvordering leningen		0	0
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	-120.867	-34.136

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge		-120.867	-34.136
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	71.632	91.080
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		86.627	106.074
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden		14.994	14.994
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	-49.234	56.944

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes
De Voorzitter, : Marc Torrekens

J3 : Kredietrealisatie

Jaarrekening

Afdrukdatum : 14/10/2022
Volnummer Budgettaire boekhouding : 111793
Volnummer Algemene boekhouding : 61954

Ninove

J3: Kredietrealisatie

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten AGB Ninove						
Exploitatie	1.092.889	1.058.649	1.021.153	1.093.091	1.251.266	1.343.979
Investerings	15.191	0	12.500	0	1.241.560	0
Financiering	86.627	15.191	106.074	12.500	106.074	1.241.560
<i>Leningen en leasings</i>	86.627	15.191	106.074	12.500	106.074	1.241.560
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0	0	0	0	0

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes
De Voorzitter, : Marc Torrekens

J4 : Balans

Jaarrekening

Afdrukdatum : 14/10/2022
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 111793
Volgnummer Algemene boekhouding : 61954

J4: Balans

	2021	2020
ACTIVA	434.686	642.221
I. Vlottende activa	357.821	508.001
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	128.033	169.408
B. Vorderingen op korte termijn	229.610	338.372
1. Vorderingen uit ruiltransacties	188.660	38.120
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	40.950	300.252
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0	0
D. Overlopende rekeningen van het actief	179	222
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0	0
II. Vaste activa	76.865	134.220
A. Vorderingen op lange termijn	0	0
1. Vorderingen uit ruiltransacties	0	0
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0	0
B. Financiële vaste activa	1.250	1.250
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	1.250	1.250
3. OCMW-verenigingen	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0
C. Materiële vaste activa	75.615	132.970
1. Gemeenschapsgoederen	820	682
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0
c. Installaties, machines en uitrusting	0	0
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	820	682
e. Leasing en soortgelijke rechten	0	0
f. Erfgoed	0	0
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	74.795	132.288
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Installaties, machines en uitrusting	63.946	120.867
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	10.849	11.421
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0
3. Andere materiële vaste activa	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Roerende goederen	0	0
D. Immateriële vaste activa	0	0

	2021	2020
PASSIVA	434.686	642.221
I. Schulden	383.322	489.282
A. Schulden op korte termijn	349.664	387.387
1. Schulden uit ruiltransacties	266.751	296.114
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	69.881	74.615
b. Financiële schulden	0	0
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	196.871	221.498
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	193	4.835
3. Overlopende rekeningen van het passief	387	905
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	82.333	85.533
B. Schulden op lange termijn	33.659	101.894
1. Schulden uit ruiltransacties	33.659	101.894
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	0	0
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	0	0
2. Andere risico's en kosten	0	0
b. Financiële schulden	33.659	101.894
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	0	0
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0	0
II. Nettoactief	51.364	152.940
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	0	0
B. Gecumuleerd overschot of tekort	24.312	125.888
C. Herwaarderingsreservers	0	0
D. Overig nettoactief	27.052	27.052

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes
De Voorzitter, : Marc Torrekens

J5 : Staat van opbrengsten en kosten

Jaarrekening

Afdrukdatum : 14/10/2022
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 111793
Volgnummer Algemene boekhouding : 61954

J5: Staat van opbrengsten en kosten

	2021	2020
I. Kosten	1.160.224	991.311
A. Operationele kosten	1.151.859	979.312
1. Goederen en diensten	403.018	304.523
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	679.430	595.601
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	67.811	77.788
4. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	0	0
5. Toegestane werkingssubsidies	0	0
6. Toegestane Investeringsubsidies	0	0
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	0
8. Andere operationele kosten	1.600	1.401
B. Financiële kosten	8.365	11.999
II. Opbrengsten	1.058.649	1.006.765
A. Operationele opbrengsten	1.058.649	1.006.756
1. Opbrengsten uit de werking	487.950	419.336
2. Fiscale opbrengsten en boetes	0	0
3. Werkingssubsidies	562.757	582.485
a. Algemene werkingssubsidies	543.817	563.768
b. Specifieke werkingssubsidies	18.940	18.717
4. Recuperatie individuele hulpverlening	0	0
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	0
6. Andere operationele opbrengsten	7.942	4.935
B. Financiële opbrengsten	0	9
III. Overschot of tekort van het boekjaar	-101.576	15.454
A. Operationele overschot of tekort	-93.211	27.444
B. Financieel overschot of tekort	-8.365	-11.990
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	-101.576	15.454
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	15.454
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	-101.576	0



De toelichting van de jaarrekening 2021

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes
De Voorzitter, : Marc Torrekens

T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

Jaarrekening

Afdrukdatum : 14/10/2022
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 111793
Volgnummer Algemene boekhouding : 61954

Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
ALGEMENE FINANCIERING							
Exploitatie							
Uitgaven	28.033	8.722	11.886	17.139	17.481	17.831	18.188
Ontvangsten	563.772	543.817	543.817	0	0	0	0
Saldo	535.738	535.095	531.931	-17.139	-17.481	-17.831	-18.188
Investerings							
Uitgaven	1.250	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.250	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	82.146	86.627	106.074	119.544	50.456	42.124	41.175
Ontvangsten	2.440	15.191	12.500	1.239.560	0	0	0
Saldo	-79.706	-71.436	-93.574	1.120.016	-50.456	-42.124	-41.175
Bestuur en dienstverlening							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Gezins- en ouderenzorg							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0

Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Grondgebiedzaken							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Integrale veiligheid							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Leren en onderwijs							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0

Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Sociaal beleid							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Vrijetijdszaken							
Exploitatie							
Uitgaven	900.507	1.084.166	1.009.267	1.259.153	1.284.336	1.310.022	1.336.223
Ontvangsten	442.993	514.832	549.274	1.345.983	1.359.467	1.369.954	1.395.562
Saldo	-457.514	-569.334	-459.993	86.830	75.131	59.931	59.339
Investerings							
Uitgaven	2.440	15.191	12.500	1.239.560	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.440	-15.191	-12.500	-1.239.560	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes
De Voorzitter, : Marc Torrekens

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Jaarrekening

Afdrukdatum : 14/10/2022
Volnummer Budgettaire boekhouding : 111793
Volnummer Algemene boekhouding : 61954

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Exploitatieuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024
A. Operationele uitgaven	901.088	1.084.524	1.009.507	1.259.291	1.284.476	1.310.166
1. Goederen en diensten	304.086	403.494	348.631	466.968	476.307	485.833
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	595.601	679.430	659.255	790.895	806.713	822.848
a. Politiek personeel	0	0	0	0	0	0
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.056	1.568	2.081	9.710	9.904	10.102
c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	559.113	633.843	620.031	740.101	754.903	770.001
d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	0	0	0	0	0	0
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	0	0	0	0	0	0
f. Andere personeelskosten	34.433	44.019	37.143	41.085	41.906	42.744
g. Pensioenen	0	0	0	0	0	0
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	0	0	0	0	0	0
4. Toegestane werkingssubsidies	0	0	0	0	0	0
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele uitgaven	1.401	1.600	1.620	1.427	1.456	1.485
B. Financiële uitgaven	11.999	8.365	11.646	17.001	17.341	17.687
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	11.746	7.515	10.803	16.979	17.319	17.665
- aan financiële instellingen	11.712	7.503	10.803	16.979	17.319	17.665
- aan andere entiteiten	34	12	0	0	0	0
2. Andere financiële uitgaven	253	850	843	21	22	22
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	15.454	0	0	0	0	0

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Exploitatieontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024
A. Operationele ontvangsten	1.006.756	1.058.649	1.093.091	1.345.951	1.359.434	1.369.921
1. Ontvangsten uit de werking	419.336	487.950	552.849	1.319.837	1.332.798	1.342.752
2. Fiscale ontvangsten en boetes	0	0	0	0	0	0
<i>a. Aanvullende belastingen</i>	0	0	0	0	0	0
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	0	0	0	0	0	0
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	0	0	0	0	0	0
- Andere aanvullende belastingen	0	0	0	0	0	0
<i>b. Andere belastingen en boetes</i>	0	0	0	0	0	0
3. Werkingssubsidies	582.485	562.757	534.115	19.792	20.187	20.591
<i>a. Algemene werkingssubsidies</i>	563.768	543.817	543.817	0	0	0
- Gemeentefonds	0	0	0	0	0	0
- Andere algemene werkingssubsidies	563.768	543.817	543.817	0	0	0
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	0	0	0	0	0	0
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	563.768	543.817	543.817	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	18.717	18.940	-9.702	19.792	20.187	20.591
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	0	18.940	-9.702	19.792	20.187	20.591
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	18.717	0	0	0	0	0
4. Recuperatie individuele hulpverlening	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele ontvangsten	4.935	7.942	6.127	6.323	6.449	6.578
B. Financiële ontvangsten	9	0	0	32	32	33
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0	0	0	0
III. Exploitatiesaldo	78.225	-34.240	71.938	69.692	57.650	42.101

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Investeringsuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024
A. Investeringsen in financiële vaste activa	1.250	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	1.250	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	2.440	15.191	12.500	1.239.560	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.440	15.191	12.500	1.239.560	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	2.440	0	0	1.239.560	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	15.191	12.500	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de districten</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan autonome provinciebedrijven (APB)</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan welzijnsverenigingen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan andere OCMW-verenigingen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de politiezone</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan de hulpverleningszone</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan besturen van de eredienst</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>aan andere begunstigden</i>	0	0	0	0	0	0

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Investeringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investingen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investingssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	0	0	0	0	0	0
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
III. Investeringsaldo	-3.690	-15.191	-12.500	-1.239.560	0	0
Saldo exploitatie en investeringen	74.535	-49.431	59.438	-1.169.868	57.650	42.101

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Financieringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024
A. Aangaan van financiële schulden	2.440	15.191	12.500	1.239.560	0	0
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	2.440	0	12.500	0	0	0
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0	15.191	0	1.239.560	0	0
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
1. Terugvordering van toegestane leningen	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	0	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa	0	0	0	0	0	0
III. Financieringssaldo	-79.706	-71.436	-93.574	1.120.016	-50.456	-42.124
Budgettair resultaat van het boekjaar	-5.171	-120.867	-34.136	-49.852	7.194	-23

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Exploitatieuitgaven	Mjp 2025
A. Operationele uitgaven	1.336.369
1. Goederen en diensten	495.550
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	839.305
<i>a. Politiek personeel</i>	0
<i>b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	10.304
<i>c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	785.401
<i>d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur</i>	0
<i>e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden</i>	0
<i>f. Andere personeelskosten</i>	43.599
<i>g. Pensioenen</i>	0
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	0
4. Toegestane werkingssubsidies	0
- <i>aan de districten</i>	0
- <i>aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)</i>	0
- <i>aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	0
- <i>aan welzijnsverenigingen</i>	0
- <i>aan andere OCMW-verenigingen</i>	0
- <i>aan de politiezone</i>	0
- <i>aan de hulpverleningszone</i>	0
- <i>aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)</i>	0
- <i>aan besturen van de eredienst</i>	0
- <i>aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen</i>	0
- <i>aan andere begunstigten</i>	0
5. Andere operationele uitgaven	1.515
B. Financiële uitgaven	18.041
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	18.019
- <i>aan financiële instellingen</i>	18.019
- <i>aan andere entiteiten</i>	0
2. Andere financiële uitgaven	23
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Exploitatieontvangsten	Mjp 2025
A. Operationele ontvangsten	1.395.528
1. Ontvangsten uit de werking	1.367.816
2. Fiscale ontvangsten en boetes	0
<i>a. Aanvullende belastingen</i>	0
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	0
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	0
- Andere aanvullende belastingen	0
<i>b. Andere belastingen en boetes</i>	0
3. Werkingssubsidies	21.003
<i>a. Algemene werkingssubsidies</i>	0
- Gemeentefonds	0
- Andere algemene werkingssubsidies	0
- van de federale overheid	0
- van de Vlaamse overheid	0
- van de provincie	0
- van de gemeente	0
- van het OCMW	0
- van andere entiteiten	0
<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	21.003
- van de federale overheid	0
- van de Vlaamse overheid	21.003
- van de provincie	0
- van de gemeente	0
- van het OCMW	0
- van andere entiteiten	0
4. Recuperatie individuele hulpverlening	0
5. Andere operationele ontvangsten	6.710
B. Financiële ontvangsten	34
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0
III. Exploitatiesaldo	41.152

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Investeringsuitgaven	Mjp 2025
A. Investeringsuitgaven in financiële vaste activa	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0
3. OCMW-verenigingen	0
4. Andere financiële vaste activa	0
B. Investeringsuitgaven in materiële vaste activa	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0
<i>e. Erfgoed</i>	0
2. Andere materiële vaste activa	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0
C. Investeringsuitgaven in immateriële vaste activa	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0
- <i>aan de districten</i>	0
- <i>aan autonome provinciebedrijven (APB)</i>	0
- <i>aan autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	0
- <i>aan welzijnsverenigingen</i>	0
- <i>aan andere OCMW-verenigingen</i>	0
- <i>aan de politiezone</i>	0
- <i>aan de hulpverleningszone</i>	0
- <i>aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden</i>	0
- <i>aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen</i>	0
- <i>aan besturen van de eredienst</i>	0
- <i>aan andere begunstigden</i>	0

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Investeringsontvangsten	Mjp 2025
A. Verkoop van financiële vaste activa	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0
3. OCMW-verenigingen	0
4. Andere financiële vaste activa	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0
<i>e. Erfgoed</i>	0
2. Andere materiële vaste activa	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0
- van de federale overheid	0
- van de Vlaamse overheid	0
- van de provincie	0
- van de gemeente	0
- van het OCMW	0
- van andere entiteiten	0
III. Investeringsaldo	0
Saldo exploitatie en investeringen	41.152

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Financieringsuitgaven	Mjp 2025
A. Vereffening van financiële schulden	41.175
1. Periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	41.175
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	0
1. Toegestane leningen	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0
- aan welzijnsverenigingen	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0
- aan de politiezone	0
- aan de hulpverleningzone	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0
- aan besturen van de eredienst	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0
- aan andere begunstigden	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0
D. Vooruitbetalingen	0
E. Kapitaalsverminderingen	0

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Financieringsontvangsten	Mjp 2025
A. Aangaan van financiële schulden	0
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	0
1. Terugvordering van toegestane leningen	0
a. Periodieke terugvorderingen	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa	0
III. Financieringssaldo	-41.175
Budgettair resultaat van het boekjaar	-24

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes
De Voorzitter, : Marc Torrekens

T3 : Investeringsproject

Jaarrekening

Afdrukdatum : 14/10/2022
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 111793
Volgnummer Algemene boekhouding : 61954

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes
De Voorzitter, : Marc Torrekens

T4 : Evolutie van de financiële schulden

Jaarrekening

Afdrukdatum : 14/10/2022
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 111793
Volgnummer Algemene boekhouding : 61954

Schema T4: Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	Rek 2020	Rek 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
A. Financiële schulden op lange termijn	101.894	33.659	1.185.552	1.143.428	1.102.253	1.102.253
1. Financiële schulden op 1 januari	267.133	101.894	33.659	1.185.552	1.143.428	1.102.253
2. Nieuwe leningen	2.440	15.191	1.239.560	0	0	0
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-167.679	-83.426	-50.456	-42.124	-41.175	0
5. Andere mutaties	0	0	-37.211	0	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	85.533	82.333	50.456	42.124	41.175	0
1. Financiële schulden op 1 januari	0	85.533	82.333	50.456	42.124	41.175
2. Aflossingen	-82.146	-86.627	-119.544	-50.456	-42.124	-41.175
3. Overboekingen	167.679	83.426	50.456	42.124	41.175	0
4. Andere mutaties	0	0	37.211	0	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0
Totaal financiële schulden	187.427	115.992	1.236.008	1.185.552	1.143.428	1.102.253

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes
De Voorzitter, : Marc Torrekens

T5 : Toelichting bij de balans

Jaarrekening

Afdrukdatum : 14/10/2022
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 111793
Volgnummer Algemene boekhouding : 61954

Mutatiestaat van het nettoactief					
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkoms gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	125.888	-101.576	0	0	24.312
Totaal	125.888	-101.576	0	0	24.312
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	27.052	0		0	27.052
Totaal	27.052	0	0	0	27.052
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	152.940			-101.576	51.364
Totaal	152.940	0	0	-101.576	51.364

Financiële risico's

Op 11 maart 2020 maakte de Wereldgezondheidsorganisatie bekend dat de uitbraak van COVID-19 officieel als pandemie wordt beschouwd. COVID-19 heeft tot op heden reeds significante effecten op de wereldeconomie.

Hoewel de volledige impact van de COVID-19-crisis op dit moment nog steeds ongekend is en de voortschrijdende maatregelen niet redelijk kunnen ingeschat worden, werden er voldoende maatregelen genomen om de negatieve impact zoveel als mogelijk in te perken. Er dient wel gewezen te worden op mogelijke financiële risico's als gevolg van de uitzonderlijke omstandigheden waarmee de onderneming geconfronteerd wordt.

Zo kan het aantal bezoekers van AGB Ninove dalen waardoor de voorziene omzet niet gehaald wordt. In 2021 werden er vrijstellingen toegekend voor de concessiehouders, gedurende de maanden dat zij verplicht waren om te sluiten tijdens de coronacrisis.

De gevolgen van de COVID-19-crisis op de diverse posten van de jaarrekening werden beoordeeld door het bestuursorgaan van de vennootschap. Er werd beoordeeld dat er naar aanleiding van de COVID-19-crisis en de gevolgen hiervan geen correcties dienen te gebeuren aan de jaarrekening per 31 december 2021.

Per 31/12/2021 heeft het AGB een overgedragen verlies van €- 51.374,34. De waarderingsregels worden in continuïteit bevestigd aangezien er geen structureel probleem uit de exploitatie blijkt en in de toekomst de prijssubsidiefactor kan aangepast worden indien nodig.

De COVID-19-crisis bracht voor elk lokaal bestuur extra kosten en minder ontvangsten met zich mee. Langs de andere kant hebben we ook extra ontvangsten (coronatoelage) ontvangen van Stad Ninove, zodat de impact van de coronacrisis beperkt bleef.

Er is nog geen beslissing genomen omtrent het renovatiedossier van het zwembad. Dit zal bepalend zijn voor de toekomst van het AGB Ninove.

Waarderingsregels

Volgende waarderingsregels worden vastgelegd:

- Vorderingen: waardering aan nominale waarde (eventueel waarde-verminderingen te boeken, bij onzekerheid omtrent de inbaarheid)
- Schulden: waardering aan nominale waarde
- Vlottende activa en passiva in vreemde munt : waardering aan slotkoers
- Oprichtingskosten: af te schrijven over 5 jaar
- Materiële en immateriële vaste activa met beperkte levensduur:
 - Afschrijving volgens economisch verantwoorde gebruiksduur:
 - Erfpacht : 99 jaar
 - Licenties en software: 3 jaar
 - Gebouwen : 33 jaar
 - Bureaumaterieel : 10 jaar
 - Computers : 3 jaar
 - Airco : 8 jaar
 - Uitrustingsgoederen en installaties: 8/10 jaar
- Materiële en immateriële vaste activa met 'onbeperkte' gebruiksduur: waardeverminderingen te boeken ingeval van duurzame minderwaarde of ontwaarding
- Voorraden: worden gewaardeerd aan nominale waarde

Opmerkingen:

- afschrijvingsritmes worden vermeld in de toelichting bij de jaarrekening
- aanvullende of uitzonderlijke afschrijvingen indien wegens technische, economische of technologische omstandigheden de boekhoudkundige waarde hoger is dan de werkelijke gebruikswaarde
- herwaarderingen op materiële en financiële vaste activa zijn mogelijk indien werkelijke (markt) waarde op vaststaande en duurzame wijze uitstijgt boven de boekwaarde.
- voorzieningen voor risico's en kosten aan te leggen bij verliezen en kosten die naar hun aard duidelijk kunnen omschreven worden, die op balansdatum zeer waarschijnlijk of zeker zijn, doch waarvan de juiste afloop en de grootorde van het bedrag niet vaststaat.
- Reële en individuele waardering van elk risico op te nemen onder deze rubriek.
- Het AGB boekt haar erfpacht als een operationele lease conform vennootschapswetgeving en CBN-advies 2015/4 terwijl de stad dit als een financiële lease boekt conform de BBC-regelgeving.

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - EXPLOITATIE

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2021	BUDGET 2021	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0742	Sportinfrastructuur	6110	117.345	92.082	25.263	Prijsstijging
0742	Sportinfrastructuur	6111	68.299	44.747	23.552	Prijsstijging
0742	Sportinfrastructuur	6212	131.317	120.953	10.364	Loonindexatie
0742	Sportinfrastructuur	613	23.657	32.040	-8.383	
0742	Sportinfrastructuur	614	50.554	42.505	8.049	
0742	Sportinfrastructuur	623	44.019	37.143	6.876	
0742	Sportinfrastructuur	618	4.928	780	4.148	
0040	Transacties in verband met de openbare schuld	6500	7.515	10.803	-3.288	
0742	Sportinfrastructuur	6103	40.866	37.619	3.247	
0742	Sportinfrastructuur	6202	493.065	490.235	2.830	

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2021	BUDGET 2021	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0742	Sportinfrastructuur	707	251.390	343.402	-92.012	Minder ontvangsten door Covid-19
0742	Sportinfrastructuur	7405	18.940	-9.702	28.642	Minder ontvangsten door Covid-19
0742	Sportinfrastructuur	701	205.851	183.327	22.524	Minder ontvangsten door Covid-19
0742	Sportinfrastructuur	700	18.856	16.141	2.715	Minder ontvangsten door Covid-19

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - INVESTERINGEN

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2021	BUDGET 2021	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0742	Sportinfrastructuur	235-0	14.028	12.500	1.528	
19/0		238				

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - INVESTERINGEN

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2021	BUDGET 2021	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0930	Sociale huisvesting	159-0				

Overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies voor het boekjaar 2021

Niet van toepassing

Overdracht investeringen van 2020 naar 2021

Nihil



Documentatie

Jaarrekening 2021 AGB Ninove

Verwijzing naar plaats documentatie

De jaarrekening en de documentatie is terug te vinden op de website van de stad Ninove op de volgende pagina:

<https://www.ninove.be/bestuur-publicaties-mjp>

De historiek van het budget en de jaarrekeningen van het AGB Ninove (De Kleine Dender) kan gevonden worden op:

<https://www.ninove.be/meerjarenplan-budget-en-jaarrekening-agb-ninove>

Documentatie :

De documentatie bevat minstens de volgende onderdelen (artikel 4 van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 (MB BBC)):

het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven;

- een overzicht van de toegestane werkings- en investeringsubsidies voor het boekjaar in kwestie;
- een overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein;
- een overzicht van de verbonden entiteiten;
- een overzicht van de personeelsinzet;
- een overzicht van de opbrengst per belastingssoort.

De documentatie biedt de leden van de Raad van Bestuur achtergrondinformatie bij de jaarrekening. De raad moet er niet over beslissen.

De jaarrekening en de documentatie is terug te vinden op de website van de stad Ninove op de volgende pagina:

<https://www.ninove.be/bestuur-publicaties-mjp>

De historiek van het budget en de jaarrekeningen van het AGB Ninove (De Kleine Dender) kan gevonden worden op:

<https://www.ninove.be/meerjarenplan-budget-en-jaarrekening-agb-ninove>

Documentatie :

De documentatie bevat minstens de volgende onderdelen (artikel 4 van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 (MB BBC)):

- het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven;

De jaarrekening en de documentatie is terug te vinden op de website van de stad Ninove.

Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties			ontvangsten	uitgaven
	Beleidsdoelstelling 1: De Ninoofse ruimte duurzaam en toekomstgericht ontwikkelen zodat ze aangenaam én leefbaar is voor iedere Ninovier		0	0
1/1/	1-KLIMA	Ninove scherpst de klimaatambities aan en wordt klimaatneutraal tegen 2050	0	0
1/1/1		We stellen een nieuw klimaatactieplan op via een regionale aanpak met adaptieve en mitigerende maatregelen om de CO2-vermindering te versnellen	0	0
1/1/2		We nemen maatregelen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het stedelijke patrimonium te verbeteren	0	0
1/1/4		We faciliteren de productie van windenergie in Ninove	0	0
1/1/3		We verduurzamen systematisch het stedelijke wagenpark	0	0
1/2/	2 - FIETS	Ninove ontwikkelen tot een veilige en toegankelijke stad voor alle (zwakke) weggebruikers	0	0
1/2/1		Uitbreiden, onderhouden en herstellen van fietsinfrastructuur en opbergssystemen	0	0
1/2/2		We werken een fiets-en autodeelsysteem uit	0	0
1/2/3		We creëren veilige fietscorridors naar het centrum	0	0
1/2/4		We ondersteunen de realisatie van een fietssnelweg tussen Ninove & Aalst	0	0
1/2/5		We creëren fietsstraten in het centrum waar fietsers voorrang hebben op andere weggebruikers	0	0
1/2/6		We creëren veilige oversteekplaatsen aan de hand van accentueerverlichting zebra-paden	0	0
1/2/7		We creëren veilige schoolomgevingen door middel van schoolstraten	0	0
1/3/	3 - PARK	Herbekijken van het parkeerbeleid en herdefiniëren van de parkeerzones in het stadscentrum	0	0
1/3/1		We zoeken de meest optimale aanbieder voor de handhaving van het parkeerbeleid	0	0
1/3/2		We realiseren voldoende publiek toegankelijke parkeerplaatsen	0	0
1/3/3		We vereenvoudigen het parkeerbeleid	0	0
1/3/4		We gaan samenwerken met de private sector aan om het parkeerbeleid te optimaliseren	0	0
1/3/5		We breiden de shop & go en kiss & ride zones uit	0	0
1/4/	4 - KERN	Kwalitatief vernieuwen van de stadskern	0	0
1/4/1		We verbinden de handelskern en het shoppingcenter Ninia via een doorsteek	0	0
1/4/2		We creëren een aantrekkelijke stadskern om te wonen, werken en winkelen	0	0
1/4/3		We herontwikkelen de stationsomgeving - indien mogelijk in samenwerking met NMBS	0	0
1/4/4		We vernieuwen het administratief centrum en onderzoeken de ontwikkeling van de administratieve site via een publiek-private samenwerking	0	0
1/5/	5 - DENDER	Ontwikkelen van de stedelijke Denderoevers als levensader van de stad	0	0
1/5/1		We voeren het masterplan voor de Inghelandsite uit	0	0
1/5/2		We onderzoeken de meest optimale huisvesting van de technische dienst	0	0
1/5/3		We ondersteunen de realisatie van de nieuwe stedelijke wijk 'Burchtdam' op de Fabeltasite via een brownfieldconvenant	0	0
1/5/4		We ontwikkelen een stadsontwikkelingsvisie op het Ninove van de toekomst rekening houdend met de conclusies van de bouwmeesterscan	0	0
1/5/5		We realiseren een landschapspark in het groengebied van de Burchtdam	0	0
1/5/6		We realiseren en vrijwaren groene ruimtes en bossen aan de rand van de stads- en dorpskernen	0	0
1/6/	6 - BEDR	Stimuleren van de bedrijvigheid in Ninove	0	0
1/6/1		We werken een visie uit op de ontwikkeling van de Moeremanssite	0	0
1/6/2		We ontwikkelen een beleidsplan rond bedrijvigheid	0	0
1/6/3		We ondersteunen startende ondernemers en bedrijven	0	0
1/6/4		We voeren gedifferentieerde belastingen in voor bedrijven die investeren in klimaat, sterk lokaal verankerd zijn of voor lokale tewerkstelling zorgen	0	0
1/6/5		We realiseren het bedrijventerrein Doorn Noord met de focus op duurzaamheid en maximale lokale tewerkstelling	0	0
1/6/6		We creëren co-working-plekken in Ninove	0	0
1/7/	7 - NET	Ninove zet maximaal in op de netheid van de publieke ruimte	0	0
1/7/1		We zetten maximaal in op het bestrijden van onkruid aan de hand van geschikte apparatuur	0	0

1/7/2		We waken over de netheid van onze stads- en dorpkernen	0	0
	Beleidsdoelstelling 2: Daadkrachtig een sterke Ninoofse gemeenschap uitbouwen waar veiligheid, werken, harmonieus samenleven, gelijkheid, verantwoordelijkheid en bruggen bouw		0	0
2/1/	2 - PART	Inzetten op een beleid om burgers te stimuleren actief mee te participeren	0	0
2/1/1		We bieden professionele en kwaliteitsvolle participatievormen op maat aan	0	0
2/1/2		We organiseren professionele en kwaliteitsvolle participatie over strategische projecten binnen de meerjarenplanning	0	0
2/1/3		We hebben speciale aandacht voor de participatie van kinderen en jongeren	0	0
2/1/4		We erkennen en ondersteunen de advies- en beheersorganen als belangrijke participatiepartner	0	0
2/2/		Inzetten op een versterkt integraal veiligheidsbeleid	0	0
2/2/1		We nemen het nieuw politiekantoor in gebruik	0	0
2/2/2		We pakken de samenlevingsproblematieken in de wijken en dorpen aan aan de hand van een stadsmarinier	0	0
2/2/3		We professionaliseren de werking van de gemeenschapswachten en verhogen het aantal volwaardige GAS-vaststellers	0	0
2/2/4		We breiden het cameranetwerk uit en zetten het effectief en efficiënt in	0	0
2/2/5		We breiden het aantal Buurt Informatienetwerken (BIN's) uit en bieden ondersteuning	0	0
2/2/6		We herstructureren en versterken het politiekader door de uitbreiding van het aantal wijkagenten en de uitbouw van het lokaal informatiekruispunt	0	0
2/2/7		We ontwikkelen een horecabeleid om het duurzaam samengaan van horeca met de buurt te begeleiden	0	0
2/2/8		We werken een duidelijk kader uit om de organisatie van publieke en private evenementen leefbaar te houden voor zowel deelnemers als buurtbewoners	0	0
2/3/		Ontwikkelen van kwaliteitsvolle ontmoetings-, speel- en recreatieruimte	0	0
2/3/1		We nemen de Liberale Kring in gebruik	0	0
2/3/2		We realiseren de Ninoofse bibliotheek van de toekomst als een 'huiskamer in de stad'	0	0
2/3/3		We voeren een behoeftenstudie uit naar de nood aan een tweede sporthal/uitbreiding van de huidige sporthal	0	0
2/3/4		We creëren meer ruimte voor sport- en kunstbeoefening in het openbaar domein	0	0
2/3/5		We bouwen een jeugdhuis in de binnenstad	0	0
2/3/6		We ondersteunen kwalitatieve sportinfrastructuur (o.a. kunstgrasvelden)	0	0
2/3/7		We leggen een speelplein aan in iedere deelgemeente	0	0
2/3/8		We vernieuwen het skatepark in het stadspark	0	0
2/3/9		We realiseren een ontmoetingscentrum voor senioren in Denderwindeke	0	0
2/3/10		We bieden structurele oplossingen om het tekort aan werkruimtes voor de carnavalsgroepen aan te pakken	0	0
2/3/11		We bouwen een nieuwe school voor de Lettertuin via DBFM en voorzien in degelijke vestiging tijdens de periode van werkzaamheden	0	0
2/3/12		We bouwen de hospitaalkapel verder uit tot een volwaardig toeristisch centrum	0	0
2/4/		Versterken van het sociaal, welzijns- en armoedebeleid	0	0
2/4/1		We realiseren het sociaal huis als toegangspoort tot integrale hulpverlening	0	0
2/4/2		We ondersteunen de opstart van een wijkgezondheidscentrum	0	0
2/4/3		We waarderen de mantelzorgpremie op	0	0
2/4/4		We creëren en ontsluiten een aanbod rond psychische gezondheidszorg	0	0
2/4/5		We zetten een netwerk van (gespecialiseerde) medici op waarmee het sociaal huis een samenwerkingsverband opstart.	0	0
2/4/6		We ondersteunen sociale economie en lokale tewerkstellingsinitiatieven maximaal	0	0
2/4/7		We realiseren een aanbod van huiswerkbegeleiding	0	0
2/4/8		We nemen de regierol op om in het opnamebeleid van sociale huisvestingsmaatschappijen prioriteit te geven aan alleenstaande ouders in kwetsbare situaties	0	0
2/4/9		Ninove groeit uit tot een dementievriendelijke stad	0	0
2/4/10		We doen aanpassingen aan de infrastructuur om het woonzorgcentrum dementievriendelijker te maken	0	0
2/4/11		We werken huis-aan-huis in de deelgemeenten en kwetsbare wijken	0	0
2/4/12		We maken een taalbeleid op naar aanleiding van de toenemende diversiteit in Ninove	0	0

2/4/13		We investeren in bijkomend taalaanbod Nederlandse lessen	0	0
		Beleidsdoelstelling 3: Een krachtige overheid worden waar professionaliteit en een klantgedreven dienst- en hulpverlening centraal staan	0	0
3/1		Professionaliseren van de externe dienst- en hulpverlening	0	0
3/1/1		We evalueren en hervormen de openingsuren van de stadsdiensten en introduceren waar nodig werken op afspraak	0	0
3/1/2		We organiseren één telefoonnummer waar alle telefonische contacten met de burger beheerd worden	0	0
3/1/3		We organiseren één balieplein waar de burger laagdrempelige toegang heeft tot alle dienst- en hulpverlening	0	0
3/1/4		We evalueren het aanbod van thuisdiensten	0	0
3/1/5		We dragen de sociale appartementen in Ninove over aan een sociale huisvestingsmaatschappij	0	0
3/1/6		We evalueren periodiek de subsidie-, retributie- en belastingreglementen	0	0
3/1/7		We professionaliseren onze communicatie verder door het uitvoeren van een communicatie-onderzoek en de implementatie van een externe en interne communicatiestrategie	0	0
3/1/8		We voeren een organisatiebrede tevredenheidsmeting uit	0	0
3/1/9		We voeren een resultaatgericht management in	0	0
3/1/10		We streven naar een uiterlijke neutraliteit aan de loketten	0	0
3/2		Optimaliseren van de interne en externe werking door strategische digitalisering	0	0
3/2/1		We centraliseren en digitaliseren al onze contacten met de burger via de implementatie van een CRM (customer relationship management)-systeem met een ontsloten burgerportaal ('Mijn Gemeente')	0	0
3/2/2		We verbeteren de procedure voor organisatoren door het digitaliseren van het evenementenloket	0	0
3/2/3		We breiden het elektronisch woonzorgdossier uit	0	0
3/2/4		We voorzien interne en publieke wifvoorzieningen in de stadsgebouwen	0	0
3/2/5		We realiseren een maximaal digitale besluitvorming	0	0
3/2/6		We onderzoeken de implementatie van smart-city projecten	0	0
		Beleidsdoelstelling 4: Maximale kansen bieden op een unieke vrijetijdsbeleving en kwaliteitsvol onderwijs met een bovenlokale uitstraling	1058648,78	1098194,3
4/1/	4.1 - BIB		0	0
4/1/1		We professionaliseren de dienstverlening van de bibliotheek verder	0	0
4/1/2		We houden de specifieke bib-IT-voorzieningen actueel en bouwen ze verder uit	0	0
4/1/3		We bieden een kwalitatieve collectie en informatie aan	0	0
4/1/4		We houden het digitaal collectie- en info-aanbod up-to-date, breiden het uit en introduceren het maximaal	0	0
4/1/5		We promoten het bib-aanbod en de bib-activiteiten, ook via digitale toepassingen die het bibgebruik stimuleren (leestipper, bieblo, bibster...)	0	
4/1/6		We organiseren activiteiten rond leesbevordering, e-inclusie, mediawijsheid en digitale geletterdheid i.s.m. vrijetijds- en andere stadsdiensten, en externe partners	0	0
4/1/7		We nemen en ondersteunen initiatieven die meer burgers/organisaties actief betrekken bij de bibwerking	0	0
4/1/8		We bouwen dienstverlening 'extra-muros' uit	0	0
4/1/9		We verhogen de uitstraling en efficiëntie van de bib door een bovenlokale werking verder uit te bouwen	0	0
4/2/	4.2 - CULT	Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een geïntegreerd cultuurbeleid en -aanbod	0	0
4/2/1		We stimuleren ontmoeting onder de inwoners door het organiseren van een jaarlijkse lentedrink	0	0
4/2/2		We organiseren vaderlandslievende plechtigheden	0	0
4/2/4		We organiseren en coördineren 4 jaarlijkse stadsevenementen op de maat van de seizoenen (carnaval, afwisselend ViTrien en 'Feest in de Spiegeltent', autoloze zondag en eindejaarsfestiviteiten)	0	0
4/2/5		We organiseren een permanente werking rond beeldende kunsten, met o.m. een tweejaarlijkse editie van KRASJ (parcours actuele kunsten), de verderzetting van het project 'de Sokkel'...	0	0
4/2/6		We hebben aandacht voor het oeuvre en het kunstenaarstraject van zowel levende als overleden Ninooftse kunstenaars, onder andere via de organisatie van een artiestentoer en andere publieksinitiatieven	0	0
4/2/7		We kopen driejaarlijks een kunstwerk aan voor de openbare ruimte	0	0
4/2/8		We ondersteunen de lokale amateurkunstenaars met verschillende initiatieven	0	0
4/2/9		We organiseren om de twee jaar een kunstwedstrijd 'Grote Prijs van de Stad Ninove', afwisselend voor de disciplines Beeldende Kunst en Literatuur	0	0

4/2/10		We ondersteunen kermissen en andere traditionele vermakelijkheden	0	0
4/2/11		We faciliteren een lokaal beleid voor circus- en straattheater, met onder meer een jaarlijkse editie van 'De Donderdagen'	0	0
4/2/12		We presenteren een permanent en laagdrempelig cultuuraanbod op het gehele Ninoofse grondgebied dat complementair is aan de programmatie van cc De Plomblom	0	0
4/2/13		We zorgen voor een betere toeleiding van mensen in armoede naar het bestaande vrijetijdsaanbod in de stad door een verdere uitbouw van de UiTPAS	0	0
4/2/14		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid culturele verenigingen, vaderlandslievende verenigingen, buurt-, wijk- en kermiscomités en stimuleren hen tot creativiteit, samenwerking en een kwalitatief eigen aanbod	0	0
4/2/15		We digitaliseren en houden de uitleendienst performant	0	0
4/02/2016		We frissen de huurhuizen op en staan in voor de verhuur	0	0
4/3/	4.3- JEUGD	Ontwikkelen en stimuleren van een breed en toegankelijk vrijetijdsaanbod en speel- en ontmoetingsruimte voor kinderen en jongeren	0	0
4/3/1		We organiseren een vaste en/of mobiele inclusieve speelpleinwerking tijdens de paas- en zomervakantie	0	0
4/3/2		We ondersteunen het particulier jeugdwerk via een doelgericht subsidiebeleid en de particuliere speelpleinwerkingen, zowel voor de eigen werking als voor infrastructuurwerken, opleiding van begeleider en onderlinge samenwerking	0	0
4/3/3		We controleren de speel- en sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en van de uitbating van terreinen en vernieuwen waar nodig	0	0
4/3/4		We investeren in permanente vormen van (jeugd)opbouwwerk, wijkwerking, tienerwerking en buurtwerking door samenwerkingsverbanden aan te gaan	0	0
4/3/5		We organiseren diverse vrijetijdsactiviteiten voor kinderen en jongeren, eventueel in samenwerking met de jeugdraad	0	0
4/3/6		We bieden jonge kunstenaars en/of artiesten podiumkansen	0	0
4/3/7		We stimuleren geïnteresseerde jongeren via buurtsport om het diploma bewegingsanimateur te behalen en zo hun intrinsieke kwaliteiten te versterken	0	0
4/3/8		We organiseren workshops en stimuleren samenwerkingsverbanden tussen onderwijs, welzijn, cultuur en jeugd om de aandacht voor jeugdcultuur te verhogen	0	0
4/3/9		We faciliteren de (her)opstart en de werking van de Ninoofse jeugthuizen	0	0
4/3/10		We frissen JC De Kuip op en zorgen voor de verhuur	0	0
4/3/11		We herzien het subsidiereglement jeugd om een extra impuls te geven aan particuliere speelpleinwerkingen	0	0
4/4/	4.4 - CC	cc De Plomblom is een open huis voor ontmoeting en cultuur	0	0
4/4/1		We stellen een vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke programmatie samen die inspeelt op de vragen en behoeften van het publiek	0	0
4/4/2		We frissen de infrastructuur van cc De Plomblom op en zorgen voor de verhuur	0	0
4/4/3		We verrijken het aanbod van cc De Plomblom door het opzetten van (boven)lokale samenwerkingsverbanden, zodat we kunnen inspelen op nieuwe maatschappelijke tendenzen en andere doelgroepen bereiken	0	0
4/4/4		We investeren in de theatertechniek van cc De Plomblom om te voldoen aan de hedendaagse normen	0	0
4/5/	4.5 - TOERISME	Promoten van Ninove als een toeristisch aantrekkelijke stad	0	0
4/5/1		We werken nauw samen met de regio Dender-Scheldeland, Toerisme Oost-Vlaanderen en Toerisme Vlaanderen om een optimaal toeristisch aanbod te realiseren	0	0
4/5/2		We werken samen met Deszk, de Hongaarse zusterstad van Ninove, om de Europese gedachte te ondersteunen	0	0
4/5/3		We ondersteunen VVV Ninove VZW voor de organisatie van activiteiten gelinkt aan toerisme	0	0
4/5/4		We ontwikkelen vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke toeristische producten (wandelingen, rondleidingen, zoektochten...)	0	0
4/6/	4.6 - SPORT	Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een levenslange sportparticipatie	1058648,78	1098194,3
4/6/1		Verderzetten en uitbreiden van buurtsportprojecten met relevante partners	0,00	0
4/6/2		We zorgen voor een kwaliteitsvolle, toegankelijke en hedendaagse zweminfrastructuur voor de Ninoofse scholen, clubs en inwoners	1028419,16	1080718,8
4/6/3		We organiseren sportkampen tijdens elke schoolvakantie zodat jongeren bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten	0	0
4/6/4		We organiseren en faciliteren sportgerelateerde evenementen (Omloop Het Nieuwsblad, schaatspiste,...)	0	0
4/6/5		We organiseren inclusieve activiteiten waardoor iedere deelnemer kan bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten	0	0

4/6/6		We versterken de samenwerking tussen de sportdienst en de scholen om de schoolsport en de lessen lichamelijke opvoeding gevarieerd in te vullen	0	0
4/6/7		We onderhouden en controleren de sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en de uitbating van terreinen en vernieuwen ze waar nodig	30229,62	17475,5
4/6/8		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid de kwalitatieve uitbouw van de sportverenigingen en stimuleren hen om hun sportieve en maatschappelijke doelstellingen te ontwikkelen en te bereiken	0	0
4/6/9		We frissen de gemeentelijke sportinfrastructuur op en zorgen voor de verhuur	0	0
4/7/	4.7 - ONW	Aanbieden van een kwaliteitsvol stedelijk basisonderwijs	0	0
4/7/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de Ninoofse basisscholen	0	0
4/7/2		We organiseren leerlingenvervoer, ochtend-, middag- en avondtoezicht	0	0
4/7/3		We voeren het DBFM-contract voor Appel terre-Dorp 48 verder uit	0	0
4/8/	4.8 - ONW	Aanbieden van een kwaliteitsvol en creatief kunstonderwijs	0	0
4/8/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de academie	0	0
4/8/2		We stellen een goed onderhouden en degelijk huurinstrumentarium ter beschikking	0	0
4/9/	4.9 - ERFG	Bewaren, valoriseren en ontsluiten van het lokale erfgoed	0	0
4/9/1		We bewaren en restaureren het roerend erfgoed	0	0
4/9/2		We ontwikkelen een lokale erfgoedwerking met aandacht voor de vele vormen van erfgoed aan de hand van zowel 'vaste rituelen' (zoals Erfgoeddag) als gelegenheidsprojecten	0	0
4/9/3		We verankeren de lokale erfgoedwerking in bovenlokale samenwerkingsverbanden (Erfgoedcel Denderland, IOED)	0	0
4/9/4		We bouwen de erfgoedbibliotheek uit	0	0
4/9/5		We onderhouden en restaureren het onroerend erfgoed	0	0
4/9/6		We voeren het kerkenbeleidsplan verder uit	0	0
		Beleidsdoelstelling 5: Een klantgerichte, proactieve, correcte en hedendaagse interne en externe dienstverlening realiseren	8722,41	0
5/1/	5.1 - ARCH	Bewaren, ontsluiten en digitaliseren van het administratief archief	0	0
5/1/1		We beheren de archiefdocumenten volgens de voorschriften in de regelgeving	0	0
5/1/2		We waarborgen een vrijwilligerswerking om vaak geconsulteerde archiefbestanden te digitaliseren	0	0
5/1/3		We implementeren een digitaal archiefbeheersysteem	0	0
5/2/	5.2 - BURG	Verzekeren van een efficiënte en klantvriendelijke dienstverlening tijdens alle levensfasen van de burger	0	0
5/2/1		We organiseren een sterke fysieke loketwerking en een laagdrempelig digitaal loket	0	0
5/2/2		We beheren de begraafplaatsen door het aanpakken van verwaarloosde graven en het tijdig uitvoeren van ontruiming	0	0
5/2/3		We faciliteren belangrijke levensmomenten op gepaste wijze	0	0
5/2/4		We voeren medebewindstaken uit	0	0
5/2/5		We organiseren verkiezingen	0	0
5/2/6		We digitaliseren de werking van de dienst burgerzaken	0	0
5/3/	5.3 - COMM	Uitbouwen van een communicatiebeleid op maat van alle Ninovieters via een multikanale benadering	0	0
5/3/1		We beheren, vernieuwen en breiden de huisstijl uit	0	0
5/3/2		We beheren, vernieuwen en breiden de signalisatie uit in overeenstemming met de huisstijl	0	0
5/3/3		We voeren het intern communicatieplan uit	0	0
5/3/4		We informeren de bevolking via periodieke uitgaven (stadsmagazine, zakboekje, affiches, flyers,...)	0	0
5/3/5		We informeren de bevolking via digitale kanalen (website, sociale media, lichtkranten, nieuwsbrieven,...)	0	0
5/3/6		We onthalen nieuwe inwoners gastvrij	0	0
5/3/7		We coördineren de klachtenbehandeling	0	0
5/4/	5.4 - FIN	Voeren van een gezond financieel beleid	8722,41	0
5/4/1		We zetten het debiteurenbeheer inzake belastingen, retributies en sociale steunen verder	0	0
5/4/2		We voorzien financiële middelen voor de werking en de investeringen	8722,41	0
5/5/	5.5 - ICT	Inzetten op toekomstgerichte digitalisering van de werking en dienstverlening	0	0
5/5/1		We beheren, vernieuwen en breiden de ICT, hardware en randapparatuur uit	0	0

5/5/2		We beheren, vernieuwen en breiden de server/datacenterinfrastructuur & data- en netwerkcommunicatie uit	0	0
5/5/3		We beheren, vernieuwen en breiden de printinfrastructuur uit	0	0
5/5/4		We beheren, vernieuwen en breiden de telefonie uit	0	0
5/5/5		We beheren, vernieuwen en breiden de vergaderzaal-infrastructuur en technologie uit	0	0
5/5/6		We beheren, vernieuwen en breiden het ICT-securitybeleid uit	0	0
5/5/7		We beheren, vernieuwen en breiden de stem- en presentatie-infrastructuur van de raadszaal uit	0	0
5/5/8		We ontwikkelen en implementeren een device management platform	0	0
5/5/9		We ontwikkelen en implementeren een ITSM-platform	0	0
5/5/10		We ontwikkelen en implementeren een virtueel applicatie- en desktopplatform	0	0
5/5/11		We voorzien specifieke software en licenties	0	0
5/6/	5.6-IV	Verhogen van de veiligheid en leefbaarheid door een bestuurlijke aanpak van criminaliteit & overlast	0	0
5/6/1		We ondersteunen en betoelagen de brandweer- en politiezone	0	0
5/6/2		We zetten het project autonome werkstraffen verder	0	0
5/6/3		We leggen bestuurlijke maatregelen op om de openbare orde, veiligheid, gezondheid en rust te garanderen	0	0
5/6/4		We bouwen het structureel veiligheidsoverleg tussen politie, interne en externe partners verder uit	0	0
5/6/5		We nemen deel aan projecten van externe partners en geven deze initiatieven lokaal vorm	0	0
5/6/6		We zetten in op preventie, sensibilisering en handhaving	0	0
5/7/	5.7 - NDPL	Organiseren van een snelle en adequate multidisciplinaire hulpverlening bij noodsituaties	0	0
5/7/1		We inventariseren en analyseren de mogelijke risico's op het grondgebied van Ninove	0	0
5/7/2		We stellen noodplannen op en actualiseren en implementeren ze	0	0
5/7/3		We organiseren rampoefeningen	0	0
5/7/4		We beheren dreigende noodsituaties	0	0
5/7/5		We informeren de bevolking in kader van noodplanning	0	0
5/7/6		We rusten het gemeentelijk crisiscentrum verder uit	0	0
5/7/7		We maken een psychosociaal interventieplan op	0	0
5/8/	5.8 - LOG	Voeren van een efficiënt beleid voor het sociaal en duurzaam aanbesteden van werken, leveringen en diensten in lijn met de wetgeving op overheidsopdrachten	0	0
5/8/1		We beheren en optimaliseren de verzekeringsportefeuille	0	0
5/8/2		We zorgen voor de aan- en verkopen van vastgoed	0	0
5/8/3		We voldoen aan de regelgeving inzake overheidsopdrachten	0	0
5/8/4		We verhuren en verpachten onroerende goederen	0	0
5/8/5		We kopen dienstspecifieke materialen en/of uitrusting aan	0	0
5/8/6		We voorzien voldoende degelijke werkingsmiddelen	0	0
5/8/7		We richten goede werkplekken in door de aankoop van o.m. meubilair en (elektro)toestellen	0	0
5/9/	5.9 - PAT	Beheren van het stedelijke patrimonium op een preventieve & duurzame wijze	0	0
5/9/1		We beheren, onderhouden en herstellen het patrimonium	0	0
5/9/2		We verhogen de kwaliteit van de gebouwen door renovatie- en aanpassingswerken	0	0
5/9/3		We voorzien werkingsmiddelen voor het energie- en waterverbruik	0	0
5/9/4		We poetsen de gebouwen	0	0
5/9/5		We voorzien in camerabeveiliging voor de stedelijke gebouwen	0	0
5/9/6		We voeren een gebouwbeheersysteem in	0	0
5/9/7		We ontwikkelen een globale visie op een duurzaam en klimaatbestendig stedelijk patrimonium	0	0

5/10/	5.10 - PERS	Voeren van een personeelsbeheer en -beleid gericht op het welzijn van de werknemer	0	0
5/10/1		We passen de regelgeving rond welzijn en preventie op het werk toe	0	0
5/10/2		We ontwikkelen een beleid dat het welzijn van de werknemers verhoogt (vb. aanwezigheidsbeleid, feedbackbeleid, ...)	0	0
5/10/3		We coördineren en actualiseren de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement	0	0
5/10/4		We werven sterke werknemers aan die onze organisatie mee naar een hoger niveau tillen	0	0
5/10/5		We verlonen, vergoeden en verzekeren onze personeelsleden	0	0
5/10/6		We zetten in op de verdere ontwikkeling van de competenties van onze personeelsleden	0	0
5/10/7		We maken van Ninove a 'nice place to work' en bevorderen het groepsgevoel	0	0
5/10/8		We optimaliseren en digitaliseren de werkstromen binnen de HRM-cyclus	0	0
5/10/9		We investeren in het werven en inzetten van vrijwilligers / gelegenheidsmedewerkers in samenwerking met het vrijwilligersloket.	0	0
5/10/10		We evalueren de huidige formatie en passen ze aan aan de noden van de organisatie	0	0
5/10/11		We verzekeren de uitbetaling van de toekomstige pensioenen	0	0
5/11/	5.11 - SEC	Ondersteunen van de werking van de politieke organen	0	0
5/11/1		We ondersteunen de werking van de politieke organen	0	0
5/11/2		We winnen juridische en financiële adviezen in in het kader van een behoorlijk bestuur	0	0
5/11/3		We zorgen voor accurate informatie	0	0
5/11/4		We faciliteren ontvangsten en vergaderingen op gepaste wijze	0	0
5/11/5		We organiseren de inkomende en uitgaande briefwisseling	0	0
5/11/6		We onderhouden externe contacten via het lidmaatschap van sectorale en andere organisaties	0	0
		Beleidsdoelstelling 6: De Ninoofse openbare wegen en ruimten op een performante manier aanleggen en onderhouden	0	0
6/1		Klimaatrobuust en kwaliteitsvol onderhouden van het openbaar domein	0	0
6/1/1		We bestrijden onkruid pesticidevrij op verharde wegen/voetpaden en maken het openbaar domein proper na evenementen	0	0
6/1/2		We bestrijden sneeuw en ijsel op het Ninoofse grondgebied	0	0
6/1/3		We beheren, vernieuwen en breiden het voertuigen- en machinepark uit	0	0
6/1/4		We verwerken afval en voeren het af	0	0
6/1/5		We optimaliseren de werking van de technische uitvoeringsdienst	0	0
		Beleidsdoelstelling 7: Ninove ontwikkelen tot een goed geordende, mobiele, economisch welvarende en klimaatrobuuste stad	0	0
7/1/	7.1 - LFM	Streven naar een klimaatgezonde, diervriendelijke, nette en groene leefomgeving	0	0
7/1/1		We faciliteren de inzameling van afvalstoffen en een duurzaam materialenbeheer	0	0
7/1/2		We onderhouden en richten de groene ruimtes onderhoudsvriendelijk in met versterking van de biodiversiteit en natuurlijke ecosystemen	0	0
7/1/3		We verhogen algemeen dierenwelzijn en reduceren verschillende vormen van overlast	0	0
7/1/4		We richten de publieke ruimte diervriendelijk in	0	0
7/1/5		We verduurzamen de werking van de eigen organisatie inzake materialenbeheer & klimaatvriendelijkheid	0	0
7/1/6		We werken een groenvisie op de korte en lange (2050) termijn uit	0	0
7/1/7		We optimaliseren het vergunningenbeleid en het handhavingbeleid inzake milieuhinder	0	0
7/2/	7.2 - GIS	Actualiseren en onderhouden het geografische informatiesysteem (GIS)	0	0
7/2/1		We verrijken en ontsluiten het geografische informatiesysteem voor intern en extern gebruik	0	0
7/2/2		We inventariseren locatiegebonden gegevens op het Ninoofse grondgebied	0	0
7/3/	7.3 -RO	Duurzaam ordenen en ontwikkelen van de Ninoofse ruimte	0	0
7/3/1		We streven naar een duurzaam geordende ruimte conform het beleidsplan Ruimte Vlaanderen	0	0
7/3/2		We voeren een uniform, correct en gebiedsgericht vergunningenbeleid	0	0
7/3/3		We werken een gestructureerd, geïntegreerd en uniform handhavingbeleid uit	0	0
7/3/4		We bewaken en garanderen de woningkwaliteit in Ninove	0	0
7/3/5		We faciliteren de realisatie van een kwalitatieve mix in het woonaanbod	0	0
7/4/	7.4 - MOB	Creëren van een multimodaal bereikbare stad en dorpen	0	0

7/4/1		Trage verbindingen inventariseren, inrichten en onderhouden	0	0
7/4/2		We optimaliseren het vervoer in de regio	0	0
7/4/3		We verhogen de verkeersveiligheid	0	0
7/4/4		We leggen het mobiliteitsbeleid vast in een mobiliteitsplan	0	0
7/4/5		We organiseren en handhaven de innames van het openbaar domein	0	0
7/5/	7.5 - OW	Ontplooien van een kwaliteitsvol Ninoofs openbaar domein	0	0
7/5/1		We onderhouden het verharde openbaar domein	0	0
7/5/2		We verbeteren de kwaliteit van het openbaar domein via wegen- en rioleringswerken en ontharden waar mogelijk	0	0
7/5/3		We zorgen voor duurzame en energiezuinige nutsvoorzieningen	0	0
7/5/4		We leggen voet- en fietspaden aan als veilige verbindingen voor de zwakke weggebruiker	0	0
7/5/5		We voeren een efficiënt en gestructureerd waterbeleid	0	
7/6/	7.6 - LE	Verder uitbouwen van Ninove tot een aantrekkelijke stad om te werken en te winkelen	0	0
7/6/1		We ondersteunen de lokale landbouwers	0	0
7/6/2		We profileren Ninove als shoppingstad door het ondersteunen en uitbouwen van het lokale handelsnetwerk van handel, horeca en ambulante handel	0	0
7/6/3		We nemen initiatieven om in de deelgemeenten een kwalitatief, vlot bereikbaar en aangenaam handelsaanbod te waarborgen	0	0
7/6/4		We nemen initiatieven zodat bedrijven zich voldoende kunnen ontwikkelen op Ninoofs grondgebied	0	0
7/6/5		We nemen maatregelen om de werkgelegenheid op het eigen grondgebied te bevorderen	0	0
		Beleidsdoelstelling 8: Een integraal sociaal beleid voeren dat inzet op algemeen welzijn, armoedebestrijding, activering en gelijke kansen voor iedere Ninovier 8/1 Een menswaardig	0	0
8/1/	8.1 - SOCD	Een menswaardig bestaan voor elke inwoner mogelijk maken via een integrale hulpverlening die inzet op alle levensdomeinen	0	0
8/1/1		We starten en doorlopen een traject met focus op verschillende levensdomeinen	0	0
8/1/2		We realiseren nieuwe en optimaliseren de bestaande (sociale) activeringsplaatsen op maat van de individuele competenties van de cliënt, zowel binnen de eigen organisatie als in samenwerking met externe partners	0	0
8/1/3		We nemen een curatieve functie op naar aanleiding van de groeiende schuldenproblematiek in de samenleving	0	0
8/1/4		Voorkomen en oplossen van iedere fase van de huisvestingsproblematiek via het toeleiden naar de (reguliere en sociale) woningmarkt, de crisisopvang van dak- en thuislozen en de administratieve ondersteuning van de cliënt	0	0
8/1/5		We gaan strategische partnerschappen aan om een kwaliteitsvol huisvestingsbeleid te realiseren	0	0
8/1/6		Het lokale opvanginitiatief op kwalitatieve wijze behouden en de bewoners intensief begeleiden	0	0
8/1/7		We streven naar een betere geestelijke gezondheid van de cliënt door o.m. de samenwerking met gespecialiseerde partners.	0	0
8/1/8		We bieden gratis juridische eerstelijnsbijstand aan alle Ninovierters	0	0
8/1/9		Via verschillende wettelijke maatregelen (verwarmingstoelage, energiefonds, minimale levering aardgas) wordt energiearmoede teruggedrongen	0	0
8/2/	8.2 - SOCZ	Streven naar gelijke kansen voor alle inwoners van Ninove	0	0
8/2/1		We nemen een regierol op in het lokaal sociaal beleid door samenwerkingsverbanden te stimuleren en lokale partners te ondersteunen	0	0
8/2/2		We verlagen drempels voor iedere Ninovier met een kwetsbare achtergrond en streven ernaar dat elke inwoner van Ninove volwaardig kan deelnemen aan alle aspecten van de samenleving.	0	0
8/2/3		We pakken armoede en maatschappelijke kwetsbaarheid aan via een preventieve, intensieve en outreachende werking.	0	0
8/2/4		We zetten in op sociale, maatschappelijke, economische en politieke activering.	0	0
8/2/5		We voeren een actief en integraal preventiebeleid op het vlak van fysieke en geestelijke gezondheid	0	0
8/2/6		We nemen de regierol op voor een lokaal integratiebeleid, inclusief racismebestrijding	0	0
8/2/7		We bevorderen sociale cohesie en geloven in een diverse samenleving.	0	0
8/2/8		We bevorderen integratie en voorzien maximale participatiekansen voor nieuwkomers	0	0
8/2/9		We ondernemen acties die bijdragen tot het behalen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's)	0	0
8/2/10		We realiseren een samenwerkingsverband 'Geïntegreerd breed Onthaal'	0	0
8/3/	8.3 - HvhK	Het Huis van het Kind uitbouwen als een laagdrempelige toegangspoort voor gezins- en opvoedingsondersteuning	0	0
8/3/1		We realiseren een centraal loket kinderopvang	0	0
8/3/2		We stimuleren een kwaliteitsvolle kinderopvang op Ninoofse grondgebied met nadruk op de sociale aspecten	0	0
8/3/3		We bieden een georganiseerde, toegankelijke en kwaliteitsvolle opvang (IBO) en activiteitenaanbod aan na de schooluren en tijdens de schoolvrije periodes	0	0

8/3/4		We creëren en stimuleren laagdrempelige ontmoetingsplaatsen zodat ieder Ninoofs gezin optimale kansen tot participatie & ontplooiing krijgt	0	0
8/3/5		We ondersteunen de Ninoofse scholen bij het detecteren van kinderarmoede, taalproblematieken en ouderbetrokkenheid	0	0
8/3/6		We ontwikkelen een sterk lokaal netwerk met alle gezinsondersteunende partners	0	0
8/3/7		We zetten in op een integrale en preventieve gezinsondersteuning ter bestrijding van gezinsarmoede	0	0
8/3/8		Via het project Kinderkansen bestrijden we onderbescherming in gezinnen met jonge kinderen	0	0
		Beleidsdoelstelling 9: Het fysiek, mentaal en sociaal welzijn van de Ninoofse ouderen versterken en hun maatschappelijke participatie ten volle stimuleren	0	0
9/1/	9.1 - WZC	Aanbieden van kwalitatief hoogstaande zorg op maat	0	0
9/1/1		We bieden zorg op hoog niveau aan binnen het woonzorg- en dagverzorgingscentrum	0	0
9/1/2		We bieden een kwaliteitsvolle, thuisvervangende woonomgeving aan met oog voor de medische toestand van de senior en ruimte voor participatie en autonomie	0	0
9/1/3		We vervangen materialen op duurzame wijze	0	0
9/1/4		We stimuleren thuiswonende ouderen met een maaltijddienst aan huis	0	0
9/1/5		We ondersteunen thuiswonende ouderen met een poetsdienst aan huis	0	0
9/1/6		We ondersteunen thuiswonende ouderen op preventieve wijze via ergotherapie aan huis	0	0
9/2/	9.2 - SEN	Ontwikkelen van een volwaardig beleid dat aandacht heeft voor de specifieke behoeften van ouderen	0	0
9/2/1		We gaan strategische partnerschappen aan met andere zorgverleners in de gezins- en ouderenzorg	0	0
9/2/2		We bestrijden vereenzaming van senioren via de ontmoetingscentra	0	0
9/2/3		We bezoeken via een vrijwilligerswerking alle ouderen via het project mobiel sociaal huis	0	0
9/2/4		We zorgen voor een aangepast sport-, cultuur- en vrijetijdsaanbod voor senioren (incl. Ateljee + 3)	0	0
		Beleidsdoelstelling 10: renovatie van het agb Ninove prioritair	0	1163
10/1/		renovatie zwembad	0	1163
10/1/1		renovatie zwembad	0	1163

LOKALE OVERHEID NINOVE

Beleidsitem 2021

Beleidsdomein ALGFIN
Beleidsitem -
ALGEMENE FINANCIERING

pagina 2

Beleidsdomein OD
Beleidsitem -
DIENSTVERLENING

pagina 3

Beleidsdomein GZ
Beleidsitem -
GRONDGEBIED

pagina 6

Beleidsdomein IV
Beleidsitem -
INTEGRALE VEILIGHEID

pagina 10

Beleidsdomein VZ
Beleidsitem -
VRIJE TIJD

pagina 11

Beleidsdomein LO
Beleidsitem -
LEREN EN ONDERWIJS

pagina 13

Beleidsdomein SB
Beleidsitem -
SOCIAAL BELEID

pagina 15

Beleidsdomein GO
Beleidsitem -
GEZINS- EN OUDERENZORG

pagina 18

LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem -
ALGEMENE FINANCIERING

Beleidsveld 0010
Beleidsitem 001000
ALGEMENE OVERDRACHT TUSSEN
DE VERSCHILLENDE BESTUURLIJKE NIVEAUS

Beleidsveld 0020
Beleidsitem 002000
FISCALE AANGELEGENHEDEN

Beleidsveld 0030
Beleidsitem 003000
FINANCIELE AANGELEGENHEDEN

Beleidsveld 0040
Beleidsitem 004000
TRANSACTIONEN IN VERBAND MET
DE OPENBARE SCHULD

Beleidsveld 0050
Beleidsitem 005000
PATRIMONIUM ZONDER MAATSCHAPPELIJK DOEL

Beleidsveld 0090
Beleidsitem 009000
OVERIGE ALGEMENE FINANCIERING

LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem -
BESTUUR EN DIENSTVERLENING

Beleidsveld 0100
Beleidsitem 010000
POLITIEKE ORGANEN

Beleidsveld 0110
Beleidsitem 011000
SECRETARIAAT & JURIDISCHE ZAKEN

Beleidsveld 0111
Beleidsitem 011100
FISCALE EN FINANCIËLE DIENSTEN

Beleidsveld 0112
Beleidsitem 011200
PERSONEEL EN VORMING

Beleidsveld 0113
Beleidsitem 011300
ARCHIEF

Beleidsveld 0114
Beleidsitem 011400
ORGANISATIEBEHEERSING

Beleidsveld 0115
Beleidsitem 011500
WELZIJN OP HET WERK

o.a. reinigen van gebouwen

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011900
OVERIGE ALGEMENE DIENSTEN

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011910
LOGISTIEK & OVERHEIDSOPDRACHTEN

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011920
INFORMATICA

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011930
ALGEMEEN ONDERSTEUNENDE DIENSTEN

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011940
MACHINE EN WAGENPARK

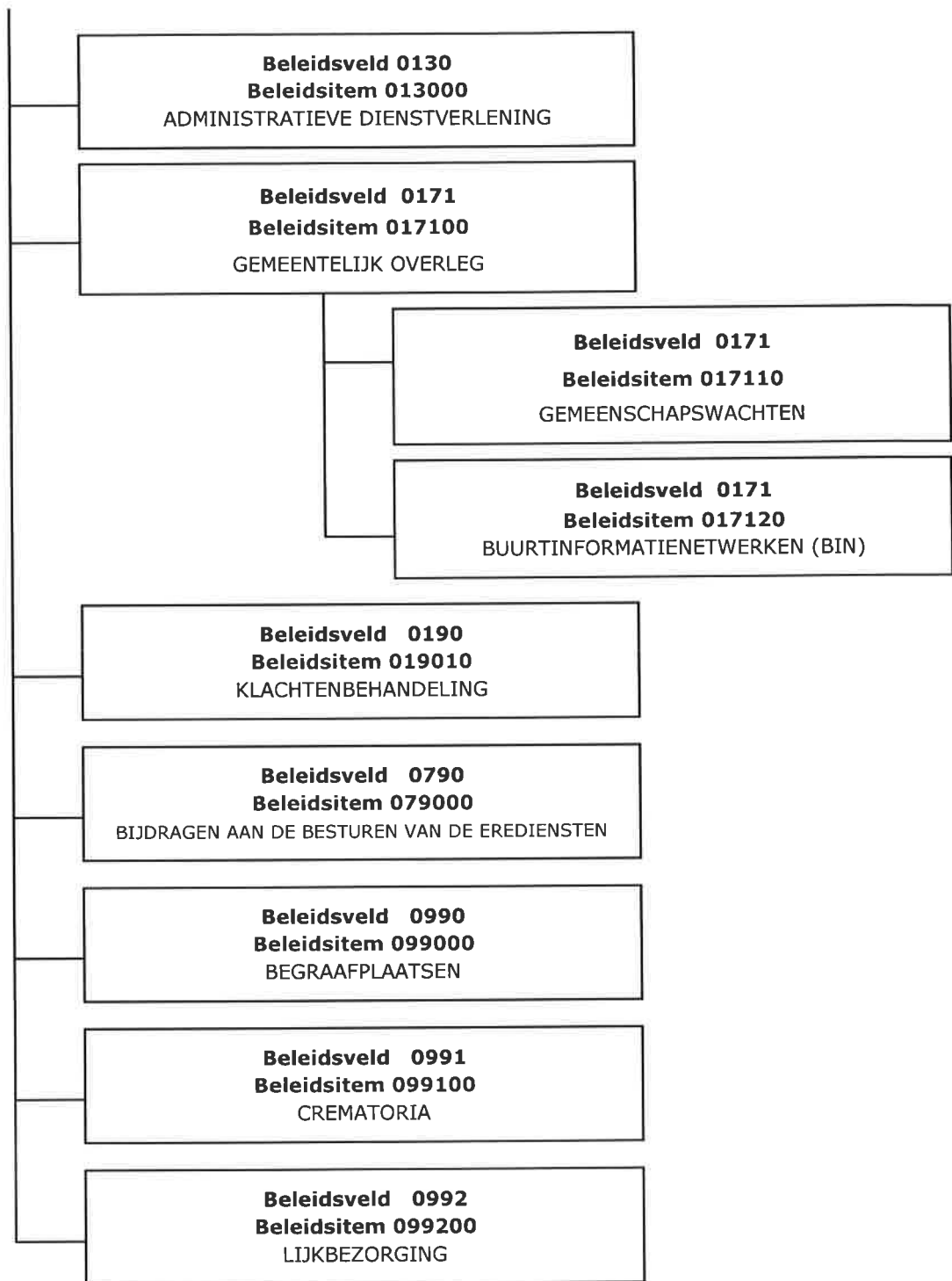
Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011950
TECHNISCHE DIENST - STADSMAGAZIJN

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011960
PATRIMONIUM

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011970
ONDERHOUD BUITENOMGEVING

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011980
COMMUNICATIE

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011990
CONTACTCENTER



LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem -
GRONDGEBIED

Beleidsveld 0200
Beleidsitem 020000
WEGEN

Beleidsveld 0200
Beleidsitem 020010
WEGEN

Beleidsveld 0200
Beleidsitem 020020
MOBILITEIT

Beleidsveld 0210
Beleidsitem 021000
OPENBAAR VERVOER

Beleidsveld 0220
Beleidsitem 022000
PARKEREN

Beleidsveld 0220
Beleidsitem 029000
OVERIG MOBILEIT EN VERKEER

o.a. aanlegsteiger

Beleidsveld 0300
Beleidsitem 030000
OPHALEN EN VERWERKEN VAN HUISVUIL

Beleidsveld 0309
Beleidsitem 030900
OVERIG AFVALBEHEER

*o.a. veegwerken, stortkosten,
zwerfvuil*

Beleidsveld 0310
Beleidsitem 031000
BEHEER REGENWATER EN AFVALWATER

Beleidsveld 0319
Beleidsitem 031900
OVERIG WATERBEHEER

Beleidsveld 0320
Beleidsitem 032000
SANERING VAN BODEMVERONTREINIGING

Beleidsveld 0329
Beleidsitem 032900
OVERIGE VERMINDERING VAN
MILIEUVERONTREINIGING

o.a. kosten dienst leefmilieu

Beleidsveld 0340
Beleidsitem 034000
AANKOOP, INRICHTING EN BEHEER VAN NATUUR,
GROEN EN BOS

Beleidsveld 0341
Beleidsitem 034100
EROSIEBESTRIJDING

Beleidsveld 0349
Beleidsitem 034900
OVERIGE BESCHERMING VAN BIODIVERSITEIT,
LANDSCHAPPEN EN BODEM

Beleidsveld 0350
Beleidsitem 035000
KLIMAAT EN ENERGIE

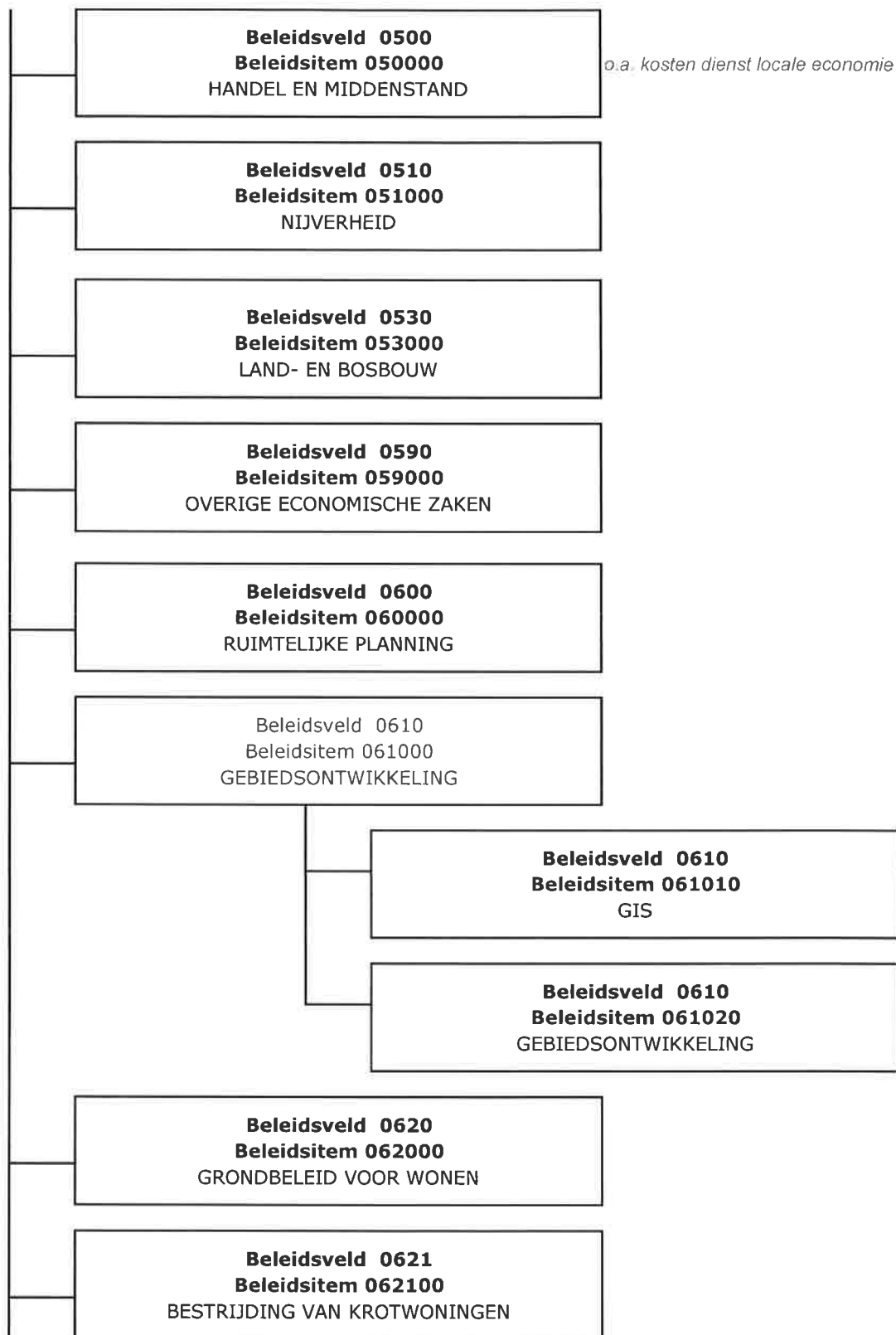
Beleidsveld 0380
Beleidsitem 038000
PARTICIPATIE EN SENSIBILISATIE

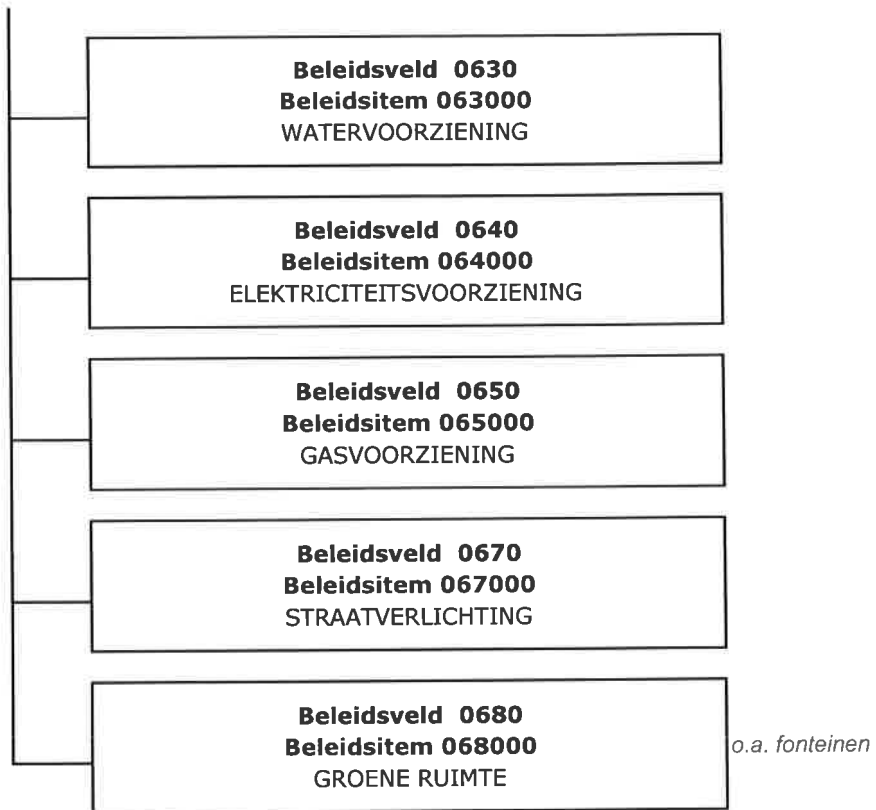
*o.a. dag van het park,
belgerinkel*

Beleidsveld 0390
Beleidsitem 039000
OVERIGE MILIEUBESCHERMING

*o.a. kosten dienst leefmilieu
katten, ratten en duiven*

Beleidsveld 0470
Beleidsitem 047000
DIERENBESCHERMING





LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem -
INTEGRALE VEILIGHEID

Beleidsveld 0400
Beleidsitem 040000
POLITIEDIENSTEN

Beleidsveld 0410
Beleidsitem 041000
BRANDWEER

Beleidsveld 0420
Beleidsitem 042000
DIENST 100

Beleidsveld 0450
Beleidsitem 045010
AUTONOME WERKSTRAFFEN

Beleidsveld 0480
Beleidsitem 048000
GAS

Beleidsveld 0490
Beleidsitem 049000
OVERIGE VERRICHTINGEN INZAKE
OPENBARE ORDE EN VEILIGHEID

Beleidsveld 0490
Beleidsitem 049010
NOODPLANNING

Beleidsveld 0490
Beleidsitem 049020
OPENBARE ORDE EN VEILIGHEID

LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem -
VRIJE TIJD

Beleidsveld 05200
Beleidsitem 052000
DIENSTEN VOOR TOERISME

Beleidsveld 0700
Beleidsitem 070000
MUSEA

Beleidsveld 0701
Beleidsitem 070110
CC DE PLOMBLOM

Beleidsveld 0703
Beleidsitem 070300
OPENBARE BIBLIOTHEKEN

Beleidsveld 0709
Beleidsitem 070900
OVERIGE CULTURELE INSTELLINGEN

Beleidsveld 0709
Beleidsitem 070910
DIENST CULTUUR

Beleidsveld 0709
Beleidsitem 070920
BUURTHUIZEN

Beleidsveld 0709
Beleidsitem 070930
ACADEMIE +3

Beleidsveld 0709
Beleidsitem 070940
UITLEENDIENST

o.a. podiumwagen

	Beleidsveld 0710 Beleidsitem 071000 FEESTEN EN PLECHTIGHEDEN	<i>o.a. carnaval, jubilarissen</i> 11 november
	Beleidsveld 0719 Beleidsitem 071900 OVERIGE EVENEMENTEN	
	Beleidsveld 0720 Beleidsitem 072000 MONUMENTENZORG	
	Beleidsveld 0741 Beleidsitem 074100 SPORTPROMOTIE EN -EVENEMENTEN	
	Beleidsveld 0742 Beleidsitem 074200 SPORTINFRASTRUCTUUR	
	Beleidsveld 0749 Beleidsitem 074900 OVERIG SPORTBELEID	
	Beleidsveld 0750 Beleidsitem 075000 JEUGD	

LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem -
LEREN EN ONDERWIJS

Beleidsveld 0800
Beleidsitem 080000
GEWOON BASISONDERWIJS

De Oogappel

Beleidsveld 0800
Beleidsitem 080010
STEDELIJKE BASISCHOOL
APPELTERRE

Windekind

Beleidsveld 0800
Beleidsitem 080020
STEDELIJKE BASISCHOOL
DENDERWINDEKE

Ikke - De Lettertuin

Beleidsveld 0800
Beleidsitem 080030
STEDELIJKE BASISCHOOL
PARKLAAN - SERINGEN

De Hazelaar - De Flapuit

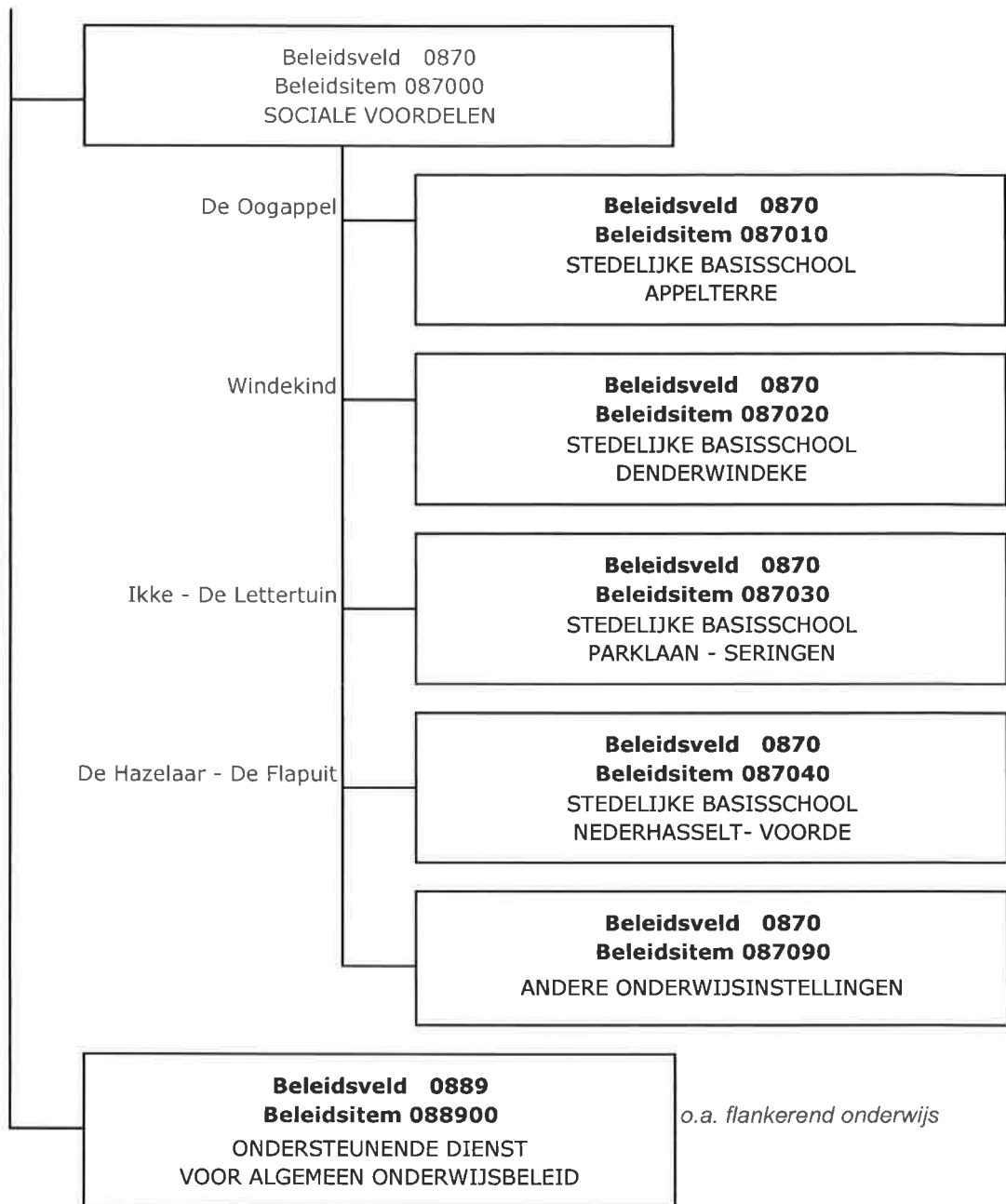
Beleidsveld 0800
Beleidsitem 080040
STEDELIJKE BASISCHOOL
NEDERHASSELT- VOORDE

Beleidsveld 0820
Beleidsitem 082000
DEELTIJDS KUNSTONDERWIJS

Beleidsveld 0820
Beleidsitem 082010
ACADEMIE MUZIEK WOORD EN DANS

Beleidsveld 0820
Beleidsitem 082020
ACADEMIE BEELDENDE KUNST
AFDELING FILIAAL LIEDEKERKE

Beleidsveld 0869
Beleidsitem 086900
ADMINISTRATIEVE DIENST VOOR HET ONDERWIJS



LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem -
SOCIAAL BELEID

Beleidsveld 0900
Beleidsitem 090000
SOCIALE BIJSTAND

Beleidsveld 0900
Beleidsitem 090010
SOCIALE BIJSTAND

Beleidsveld 0900
Beleidsitem 090020
SOCIALE VERHUUR

Beleidsveld 0900
Beleidsitem 090030
MAALTIJDBEDELING

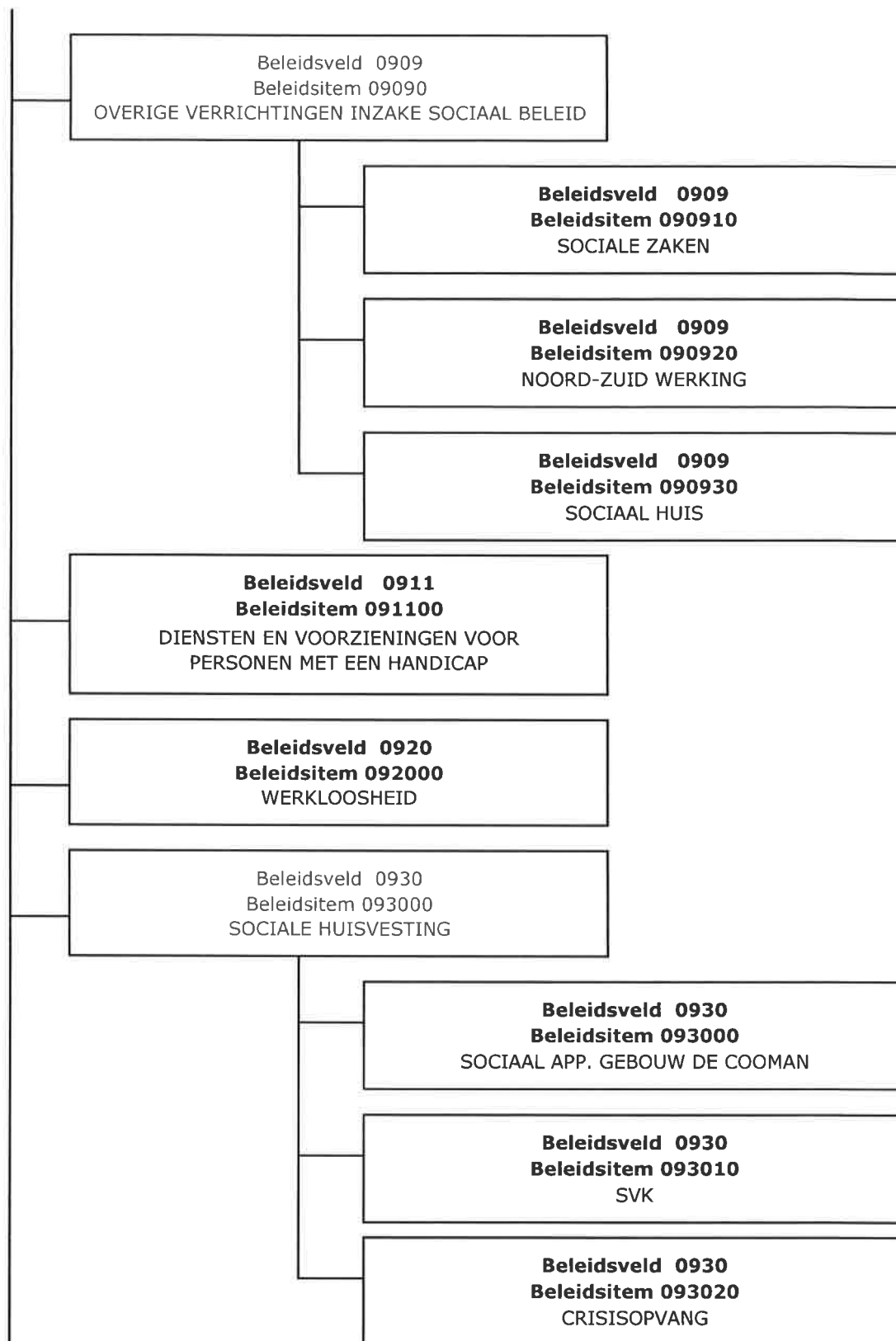
Beleidsveld 0901
Beleidsitem 090100
VOORSCHOTTEN

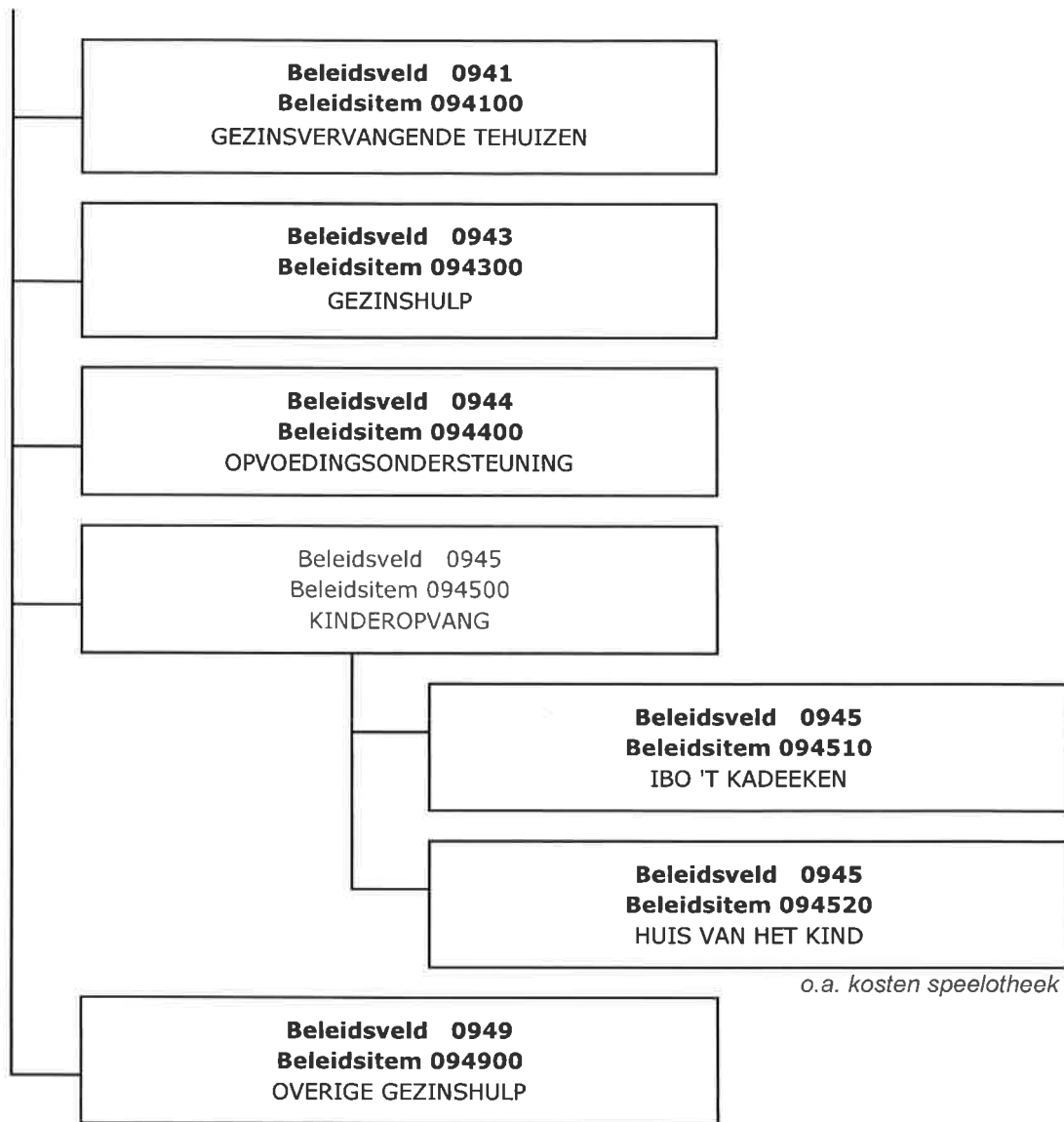
Beleidsveld 0902
Beleidsitem 090210
INTEGRATIEDIENST

Beleidsveld 0903
Beleidsitem 090300
LOKALE OPVANGINITIATIEVEN ASIELZOEKERS (LOI)

Beleidsveld 0904
Beleidsitem 090400
ACTIVEREN VAN TEWERKSTELLING

Beleidsveld 0905
Beleidsitem 090510
DIENST SCHULDBEMIDDELING





o.a. kosten speeltheek

LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem -
GEZINS- EN OUDERENZORG

Beleidsveld 0946
Beleidsitem 094600
THUISBEZORGDE MAALTIJDEN

Beleidsveld 0948
Beleidsitem 094800
POETSDIENST AAN HUIS

Beleidsveld 0952
Beleidsitem 095200
ASSISTENTIEWONINGEN

Beleidsveld 0952
Beleidsitem 095210
SERVICEFLATS DE LAVONDEL

Beleidsveld 0952
Beleidsitem 095220
SERVICEFLATS DENDERZICHT

Beleidsveld 0953
Beleidsitem 095300
WOON- EN ZORGCENTRA

Beleidsveld 0953
Beleidsitem 095300
WZC KLATERINGEN

Beleidsveld 0953
Beleidsitem 095310
CENTRALE KEUKEN

Beleidsveld 0954
Beleidsitem 095400
DAGVERZORGINGSCENTRUM

Beleidsveld 0959
Beleidsitem 095900
OVERIGE VERRICHTINGEN BETREFFENDE OUDEREN

Beleidsveld 0980
Beleidsitem 098000
SOCIALE GENEESKUNDE

Beleidsveld 0985
Beleidsitem 098500
GEZONDHEIDSPROMOTIE EN ZIEKTEPREVENTIE

Overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies voor het boekjaar 2021

Niet van toepassing

Opbrengsten per belastingsoort 2021

Niet van toepassing

Overzicht verbonden entiteiten

Nihil

Overzicht verbonden entiteiten

Nihil

Beeld van de interne organisatie (Personeel: TM1)

1. Aantal voltijds equivalenten (VTE)

volgens contract

	Voltijds				Deeltijds				Totaal VTE
	Contractueel onbepaalde duur		Contractueel bepaalde duur		Contractueel onbepaalde duur		Contractueel bepaalde duur		
	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	
niv. A	1	0	0	0	0	0	0	0	1
niv. B	0	0	0	0	0	0	0	0	0
niv. C	1	2	0	0	1,33	0	0	0	4,33
niv. D	4	1	0	0	1	2,8	0	0	8,8
niv. E	0	0	0	0	0	1,6	0	0	1,6
Subtotaal	6	3	0	0	2,33	4,4	0	0	
TOTAAL	9		0		6,73		0		15,73

2. Aantal werknemers (koppen)

volgens contract

	Voltijds				Deeltijds				Totaal VTE
	Contractueel		Contractueel bepaalde		Contractueel		Contractueel bepaalde		
	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	
niv. A	1	0	0	0	0	0	0	0	1
niv. B	0	0	0	0	0	0	0	0	0
niv. C	1	2	0	0	2	0	0	0	5
niv. D	4	1	0	0	2	5	0	0	12
niv. E	0	0	0	0	0	2	0	0	2
Subtotaal	6	3	0	0	4	7	0	0	
TOTAAL	9		0		11		0		20

Bij deze tabellen werden de jobstudenten niet opgenomen

Overzicht beleidsdomeinen, beleidsitem, acties en actieplannen

Zie volgende pagina's

algemeen overzicht		acties en actieplannen
	Beleidsdoelstelling 1: De Ninoofse ruimte duurzaam en toekomstgericht ontwikkelen zodat ze aangenaam én leefbaar is voor iedere Ninovier	
1/1/	1-KLIMA	Ninove scherpt de klimaatambities aan en wordt klimaatneutraal tegen 2050
1/1/1		We stellen een nieuw klimaatactieplan op via een regionale aanpak met adaptieve en mitigerende maatregelen om de CO2-vermindering te versnellen
1/1/2		We nemen maatregelen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het stedelijke patrimonium te verbeteren
1/1/4		We faciliteren de productie van windenergie in Ninove
1/1/3		We verduurzamen systematisch het stedelijke wagenpark
1/2/	2 - FIETS	Ninove ontwikkelen tot een veilige en toegankelijke stad voor alle (zwakke) weggebruikers
1/2/1		Uitbreiden, onderhouden en herstellen van fietsinfrastructuur en opbergssystemen
1/2/2		We werken een fiets-en autodeelsysteem uit
1/2/3		We creëren veilige fietscorridors naar het centrum
1/2/4		We ondersteunen de realisatie van een fietssnelweg tussen Ninove & Aalst
1/2/5		We creëren fietsstraten in het centrum waar fietsers voorrang hebben op andere weggebruikers
1/2/6		We creëren veilige oversteekplaatsen aan de hand van accentueerverlichting zebrapaden
1/2/7		We creëren veilige schoolomgevingen door middel van schoolstraten
1/3/	3 - PARK	Herbekijken van het parkeerbeleid en herdefiniëren van de parkeerzones in het stadscentrum
1/3/1		We zoeken de meest optimale aanbieder voor de handhaving van het parkeerbeleid
1/3/2		We realiseren voldoende publiek toegankelijke parkeerplaatsen
1/3/3		We vereenvoudigen het parkeerbeleid
1/3/4		We gaan samenwerkingen met de private sector aan om het parkeerbeleid te optimaliseren
1/3/5		We breiden de shop & go en kiss & ride zones uit
1/4/	4 - KERN	Kwalitatief vernieuwen van de stadskern
1/4/1		We verbinden de handelskern en het shoppingcenter Ninia via een doorsteek
1/4/2		We creëren een aantrekkelijke stadskern om te wonen, werken en winkelen
1/4/3		We herontwikkelen de stationsomgeving - indien mogelijk in samenwerking met NMBS
1/4/4		We vernieuwen het administratief centrum en onderzoeken de ontwikkeling van de administratieve site via een publiek-private samenwerking
1/5/	5 - DENDER	Ontwikkelen van de stedelijke Denderoevers als levensader van de stad
1/5/1		We voeren het masterplan voor de Inghelandtsite uit
1/5/2		We onderzoeken de meest optimale huisvesting van de technische dienst
1/5/3		We ondersteunen de realisatie van de nieuwe stedelijke wijk 'Burchtdam' op de Fabeltasite via een brownfieldconvenant
1/5/4		We ontwikkelen een stadsontwikkelingsvisie op het Ninove van de toekomst rekening houdend met de conclusies van de bouwmeesterscan
1/5/5		We realiseren een landschapspark in het groengebied van de Burchtdam
1/5/6		We realiseren en vrijwaren groene ruimtes en bossen aan de rand van de stads- en dorpskernen
1/6/	6 - BEDR	Stimuleren van de bedrijvigheid in Ninove
1/6/1		We werken een visie uit op de ontwikkeling van de Moeremanssite
1/6/2		We ontwikkelen een beleidsplan rond bedrijvigheid
1/6/3		We ondersteunen startende ondernemers en bedrijven
1/6/4		We voeren gedifferentieerde belastingen in voor bedrijven die investeren in klimaat, sterk lokaal verankerd zijn of voor lokale tewerkstelling zorgen
1/6/5		We realiseren het bedrijventerrein Doorn Noord met de focus op duurzaamheid en maximale lokale tewerkstelling
1/6/6		We creëren co-working-plekken in Ninove

1/7/1	7 - NET	Ninove zet maximaal in op de netheid van de publieke ruimte
1/7/1		We zetten maximaal in op het bestrijden van onkruid aan de hand van geschikte apparatuur
1/7/2		We waken over de netheid van onze stads- en dorpkernen
		Beleidsdoelstelling 2: Daadkrachtig een sterke Ninooftse gemeenschap uitbouwen waar veiligheid, werken, harmonieus samenleven, gelijkheid, verantwoordelijkheid en bruggen bouwen tussen gemeenschappen centraal staan
2/1/1	2 - PART	Inzetten op een beleid om burgers te stimuleren actief mee te participeren
2/1/1		We bieden professionele en kwaliteitsvolle participatievormen op maat aan
2/1/2		We organiseren professionele en kwaliteitsvolle participatie over strategische projecten binnen de meerjarenplanning
2/1/3		We hebben speciale aandacht voor de participatie van kinderen en jongeren
2/1/4		We erkennen en ondersteunen de advies- en beheersorganen als belangrijke participatiepartner
2/2/1		Inzetten op een versterkt integraal veiligheidsbeleid
2/2/1		We nemen het nieuw politiekantoor in gebruik
2/2/2		We pakken de samenlevingsproblematieken in de wijken en dorpen aan aan de hand van een stadsmarinier
2/2/3		We professionaliseren de werking van de gemeenschapswachten en verhogen het aantal volwaardige GAS-vaststellers
2/2/4		We breiden het cameranetwerk uit en zetten het effectief en efficiënt in
2/2/5		We breiden het aantal Buurt Informatienetwerken (BIN's) uit en bieden ondersteuning
2/2/6		We herstructureren en versterken het politiekader door de uitbreiding van het aantal wijkagenten en de uitbouw van het lokaal informatiekruispunt
2/2/7		We ontwikkelen een horecabeleid om het duurzaam samengaan van horeca met de buurt te begeleiden
2/2/8		We werken een duidelijk kader uit om de organisatie van publieke en private evenementen leefbaar te houden voor zowel deelnemers als buurtbewoners
2/3/1		Ontwikkelen van kwaliteitsvolle ontmoetings-, speel- en recreatieruimte
2/3/1		We nemen de Liberale Kring in gebruik
2/3/2		We realiseren de Ninooftse bibliotheek van de toekomst als een 'huiskamer in de stad'
2/3/3		We voeren een behoeftenstudie uit naar de nood aan een tweede sporthal/uitbreiding van de huidige sporthal
2/3/4		We creëren meer ruimte voor sport- en kunstbeoefening in het openbaar domein
2/3/5		We bouwen een jeugdhuis in de binnenstad
2/3/6		We ondersteunen kwalitatieve sportinfrastructuur (o.a. kunstgrasvelden)
2/3/7		We leggen een speelplein aan in iedere deelgemeente
2/3/8		We vernieuwen het skatepark in het stadspark
2/3/9		We realiseren een ontmoetingscentrum voor senioren in Denderwindeke
2/3/10		We bieden structurele oplossingen om het tekort aan werkruimtes voor de carnavalsgroepen aan te pakken
2/3/11		We bouwen een nieuwe school voor de Lettertuint via DBFM en voorzien in degelijke vestiging tijdens de periode van werkzaamheden
2/3/12		We bouwen de hospitaalkapel verder uit tot een volwaardig toeristisch centrum
2/4/1		Versterken van het sociaal, welzijns- en armoedebeleid
2/4/1		We realiseren het sociaal huis als toegangspoort tot integrale hulpverlening
2/4/2		We ondersteunen de opstart van een wijkgezondheidscentrum
2/4/3		We waarderen de mantelzorgpremie op
2/4/4		We creëren en ontsluiten een aanbod rond psychische gezondheidszorg
2/4/5		We zetten een netwerk van (gespecialiseerde) medici op waarmee het sociaal huis een samenwerkingsverband opstart.
2/4/6		We ondersteunen sociale economie en lokale tewerkstellingsinitiatieven maximaal
2/4/7		We realiseren een aanbod van huiswerkbegeleiding

2/4/8		We nemen de regierol op om in het opnamebeleid van sociale huisvestingsmaatschappijen prioriteit te geven aan alleenstaande ouders in kwetsbare situaties
2/4/9		Ninove groeit uit tot een dementievriendelijke stad
2/4/10		We doen aanpassingen aan de infrastructuur om het woonzorgcentrum dementievriendelijker te maken
2/4/11		We werken huis-aan-huis in de deelgemeenten en kwetsbare wijken
2/4/12		We maken een taalbeleid op naar aanleiding van de toenemende diversiteit in Ninove
2/4/13		We investeren in bijkomend taalaanbod Nederlandse lessen
	Beleidsdoelstelling 3: Een krachtige overheid worden waar professionaliteit en een klantgedreven dienst- en hulpverlening centraal staan	
3/1		Professionaliseren van de externe dienst- en hulpverlening
3/1/1		We evalueren en hervormen de openingsuren van de stadsdiensten en introduceren waar nodig werken op afspraak
3/1/2		We organiseren één telefoonnummer waar alle telefonische contacten met de burger beheerd worden
3/1/3		We organiseren één balieplein waar de burger laagdrempelige toegang heeft tot alle dienst- en hulpverlening
3/1/4		We evalueren het aanbod van thuisdiensten
3/1/5		We dragen de sociale appartementen in Ninove over aan een sociale huisvestingsmaatschappij
3/1/6		We evalueren periodiek de subsidie-, retributie- en belastingreglementen
3/1/7		We professionaliseren onze communicatie verder door het uitvoeren van een communicatie-onderzoek en de implementatie van een externe en interne communicatiestrategie
3/1/8		We voeren een organisatiebrede tevredenheidsmeting uit
3/1/9		We voeren een resultaatgericht management in
3/1/10		We streven naar een uiterlijke neutraliteit aan de loketten
3/2		Optimaliseren van de interne en externe werking door strategische digitalisering
3/2/1		We centraliseren en digitaliseren al onze contacten met de burger via de implementatie van een CRM (customer relationship management)-systeem met een ontsloten burgerportaal ('Mijn Gemeente')
3/2/2		We verbeteren de procedure voor organisatoren door het digitaliseren van het evenementenloket
3/2/3		We breiden het elektronisch woonzorgdossier uit
3/2/4		We voorzien interne en publieke wifivoorzieningen in de stadsgebouwen
3/2/5		We realiseren een maximaal digitale besluitvorming
3/2/6		We onderzoeken de implementatie van smart-city projecten
	Beleidsdoelstelling 4: Maximale kansen bieden op een unieke vrijetijdsbeleving en kwaliteitsvol onderwijs met een bovenlokale uitstraling	
4/1	4.1 - BIB	Uitbouwen van de bib als een laagdrempelig kennis-, info-, leer- en belevingscentrum
4/1/1		We professionaliseren de dienstverlening van de bibliotheek verder
4/1/2		We houden de specifieke bib-IT-voorzieningen actueel en bouwen ze verder uit
4/1/3		We bieden een kwalitatieve collectie en informatie aan
4/1/4		We houden het digitaal collectie- en info-aanbod up-to-date, breiden het uit en introduceren het maximaal
4/1/5		We promoten het bib-aanbod en de bib-activiteiten, ook via digitale toepassingen die het bibgebruik stimuleren (leestipper, bieblo, bibster...)
4/1/6		We organiseren activiteiten rond leesbevordering, e-inclusie, mediawijsheid en digitale geletterdheid i.s.m. vrijetijds- en andere stadsdiensten, en externe partners
4/1/7		We nemen en ondersteunen initiatieven die meer burgers/organisaties actief betrekken bij de bibwerking
4/1/8		We bouwen dienstverlening 'extra-muros' uit
4/1/9		We verhogen de uitstraling en efficiëntie van de bib door een bovenlokale werking verder uit te bouwen
4/2	4.2 - CULT	Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een geïntegreerd cultuurbeleid en -aanbod
4/2/1		We stimuleren ontmoeting onder de inwoners door het organiseren van een jaarlijkse lentedrink

4/2/2		We organiseren vaderlandslievende plechtigheden
4/2/4		We organiseren en coördineren 4 jaarlijkse stadsevenementen op de maat van de seizoenen (carnaval, afwisselend ViTrien en 'Feest in de Spiegeltent', autoloze zondag en eindejaarsfestiviteiten)
4/2/5		We organiseren een permanente werking rond beeldende kunsten, met o.m. een tweejaarlijkse editie van KRASJ (parcours actuele kunsten), de verderzetting van het project 'de Sokkel'...
4/2/6		We hebben aandacht voor het oeuvre en het kunstenaarstraject van zowel levende als overleden Ninoofse kunstenaars, onder andere via de organisatie van een artiestentoer en andere publieksinitiatieven
4/2/7		We kopen driejaarlijks een kunstwerk aan voor de openbare ruimte
4/2/8		We ondersteunen de lokale amateurkunstenaars met verschillende initiatieven
4/2/9		We organiseren om de twee jaar een kunstenwedstrijd 'Grote Prijs van de Stad Ninove', afwisselend voor de disciplines Beeldende Kunst en Literatuur
4/2/10		We ondersteunen kermissen en andere traditionele vermakelijkheden
4/2/11		We faciliteren een lokaal beleid voor circus- en straattheater, met onder meer een jaarlijkse editie van 'De Donderdagen'
4/2/12		We presenteren een permanent en laagdrempelig cultuuraanbod op het gehele Ninoofse grondgebied dat complementair is aan de programmatie van cc De Plomblom
4/2/13		We zorgen voor een betere toeleiding van mensen in armoede naar het bestaande vrijetijdsaanbod in de stad door een verdere uitbouw van de UiTPAS
4/2/14		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid culturele verenigingen, vaderlandslievende verenigingen, buurt-, wijk- en kermiscomités en stimuleren hen tot creativiteit, samenwerking en een kwalitatief eigen aanbod
4/2/15		We digitaliseren en houden de uitleendienst performant
4/02/2016		We frissen de buurthuizen op en staan in voor de verhuur
4/3/	4.3- JEUGD	Ontwikkelen en stimuleren van een breed en toegankelijk vrijetijdsaanbod en speel- en ontmoetingsruimte voor kinderen en jongeren
4/3/1		We organiseren een vaste en/of mobiele inclusieve speelpleinwerking tijdens de paas- en zomervakantie
4/3/2		We ondersteunen het particulier jeugdwerk via een doelgericht subsidiebeleid en de particuliere speelpleinwerkingen, zowel voor de eigen werking als voor infrastructuurwerken, opleiding van begeleider en onderlinge samenwerking
4/3/3		We controleren de speel- en sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en van de uitbating van terreinen en vernieuwen waar nodig
4/3/4		We investeren in permanente vormen van (jeugd)opbouwwerk, wijkwerking, tienerwerking en buurtwerking door samenwerkingsverbanden aan te gaan
4/3/5		We organiseren diverse vrijetijdsactiviteiten voor kinderen en jongeren, eventueel in samenwerking met de jeugdraad
4/3/6		We bieden jonge kunstenaars en/of artiesten podiumkansen
4/3/7		We stimuleren geïnteresseerde jongeren via buurtsport om het diploma bewegingsanimator te behalen en zo hun intrinsieke kwaliteiten te versterken
4/3/8		We organiseren workshops en stimuleren samenwerkingsverbanden tussen onderwijs, welzijn, cultuur en jeugd om de aandacht voor jeugdcultuur te verhogen
4/3/9		We faciliteren de (her)opstart en de werking van de Ninoofse jeugdhuizen
4/3/10		We frissen JC De Kuip op en zorgen voor de verhuur
4/3/11		We herzien het subsidiereglement jeugd om een extra impuls te geven aan particuliere speelpleinwerkingen
4/4/	4.4 - CC	cc De Plomblom is een open huis voor ontmoeting en cultuur
4/4/1		We stellen een vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke programmatie samen die inspeelt op de vragen en behoeften van het publiek
4/4/2		We frissen de infrastructuur van cc De Plomblom op en zorgen voor de verhuur
4/4/3		We verrijken het aanbod van cc De Plomblom door het opzetten van (boven)lokale samenwerkingsverbanden, zodat we kunnen inspelen op nieuwe maatschappelijke tendenzen en andere doelgroepen bereiken
4/4/4		We investeren in de theatertechniek van cc De Plomblom om te voldoen aan de hedendaagse normen

4/5/	4.5 - TOERISME	Promoten van Ninove als een toeristisch aantrekkelijke stad
4/5/1		We werken nauw samen met de regio Dender-Scheldeland, Toerisme Oost-Vlaanderen en Toerisme Vlaanderen om een optimaal toeristisch aanbod te realiseren
4/5/2		We werken samen met Deszk, de Hongaarse zusterstad van Ninove, om de Europese gedachte te ondersteunen
4/5/3		We ondersteunen VVV Ninove VZW voor de organisatie van activiteiten gelinkt aan toerisme
4/5/4		We ontwikkelen vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke toeristische producten (wandelingen, rondleidingen, zoektochten...)
4/6/	4.6 - SPORT	Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een levenslange sportparticipatie
4/6/1		Verderzetten en uitbreiden van buurtsportprojecten met relevante partners
4/6/2		We zorgen voor een kwaliteitsvolle, toegankelijke en hedendaagse zweminfrastructuur voor de Ninoofse scholen, clubs en inwoners
4/6/3		We organiseren sportkampen tijdens elke schoolvakantie zodat jongeren bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten
4/6/4		We organiseren en faciliteren sportgerelateerde evenementen (Omloop Het Nieuwsblad, schaatspiste,...)
4/6/5		We organiseren inclusieve activiteiten waardoor iedere deelnemer kan bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten
4/6/6		We versterken de samenwerking tussen de sportdienst en de scholen om de schoolsport en de lessen lichamelijke opvoeding gevarieerd in te vullen
4/6/7		We onderhouden en controleren de sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en de uitbating van terreinen en vernieuwen ze waar nodig
4/6/8		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid de kwalitatieve uitbouw van de sportverenigingen en stimuleren hen om hun sportieve en maatschappelijke doelstellingen te ontwikkelen en te bereiken
4/6/9		We frissen de gemeentelijke sportinfrastructuur op en zorgen voor de verhuur
4/7/	4.7 - ONW	Aanbieden van een kwaliteitsvol stedelijk basisonderwijs
4/7/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de Ninoofse basisscholen
4/7/2		We organiseren leerlingenvervoer, ochtend-, middag- en avondtoezicht
4/7/3		We voeren het DBFM-contract voor Appelsterre-Dorp 48 verder uit
4/8/	4.8 - ONW	Aanbieden van een kwaliteitsvol en creatief kunstonderwijs
4/8/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de academie
4/8/2		We stellen een goed onderhouden en degelijk huurinstrumentarium ter beschikking
4/9/	4.9 - ERFG	Bewaren, valoriseren en ontsluiten van het lokale erfgoed
4/9/1		We bewaren en restaureren het roerend erfgoed
4/9/2		We ontwikkelen een lokale erfgoedwerking met aandacht voor de vele vormen van erfgoed aan de hand van zowel 'vaste rituelen' (zoals Erfgoeddag) als gelegenheidsprojecten
4/9/3		We verankeren de lokale erfgoedwerking in bovenlokale samenwerkingsverbanden (Erfgoedcel Denderland, IOED)
4/9/4		We bouwen de erfgoedbibliotheek uit
4/9/5		We onderhouden en restaureren het onroerend erfgoed
4/9/6		We voeren het kerkenbeleidsplan verder uit
	Beleidsdoelstelling 5: Een klantgerichte, proactieve, correcte en hedendaagse interne en externe dienstverlening realiseren	
5/1/	5.1 - ARCH	Bewaren, ontsluiten en digitaliseren van het administratief archief
5/1/1		We beheren de archiefdocumenten volgens de voorschriften in de regelgeving
5/1/2		We waarborgen een vrijwilligerswerking om vaak geconsulteerde archiefbestanden te digitaliseren
5/1/3		We implementeren een digitaal archiefbeheersysteem
5/2/	5.2 - BURG	Verzekeren van een efficiënte en klantvriendelijke dienstverlening tijdens alle levensfasen van de burger
5/2/1		We organiseren een sterke fysieke loketwerking en een laagdrempelig digitaal loket

5/2/2		We beheren de begraafplaatsen door het aanpakken van verwaarloosde graven en het tijdig uitvoeren van ontruimingen
5/2/3		We faciliteren belangrijke levensmomenten op gepaste wijze
5/2/4		We voeren medebewindstaken uit
5/2/5		We organiseren verkiezingen
5/2/6		We digitaliseren de werking van de dienst burgerzaken
5/3/	5.3 - COMM	Uitbouwen van een communicatiebeleid op maat van alle Ninovieters via een multikanale benadering
5/3/1		We beheren, vernieuwen en breiden de huisstijl uit
5/3/2		We beheren, vernieuwen en breiden de signalisatie uit in overeenstemming met de huisstijl
5/3/3		We voeren het intern communicatieplan uit
5/3/4		We informeren de bevolking via periodieke uitgaven (stadsmagazine, zakboekje, affiches, flyers,...)
5/3/5		We informeren de bevolking via digitale kanalen (website, sociale media, lichtkranten, nieuwsbrieven,...)
5/3/6		We onthalen nieuwe inwoners gastvrij
5/3/7		We coördineren de klachtenbehandeling
5/4/	5.4 - FIN	Voeren van een gezond financieel beleid
5/4/1		We zetten het debiteurenbeheer inzake belastingen, retributies en sociale steunen verder
5/4/2		We voorzien financiële middelen voor de werking en de investeringen
5/5/	5.5 - ICT	Inzetten op toekomstgerichte digitalisering van de werking en dienstverlening
5/5/1		We beheren, vernieuwen en breiden de ICT, hardware en randapparatuur uit
5/5/2		We beheren, vernieuwen en breiden de server/datacenterinfrastructuur & data- en netwerkcommunicatie uit
5/5/3		We beheren, vernieuwen en breiden de printinfrastructuur uit
5/5/4		We beheren, vernieuwen en breiden de telefonie uit
5/5/5		We beheren, vernieuwen en breiden de vergaderzaal-infrastructuur en technologie uit
5/5/6		We beheren, vernieuwen en breiden het ICT-securitybeleid uit
5/5/7		We beheren, vernieuwen en breiden de stem- en presentatie-infrastructuur van de raadszaal uit
5/5/8		We ontwikkelen en implementeren een device management platform
5/5/9		We ontwikkelen en implementeren een ITSM-platform
5/5/10		We ontwikkelen en implementeren een virtueel applicatie- en desktopplatform
5/5/11		We voorzien specifieke software en licenties
5/6/	5.6-IV	Verhogen van de veiligheid en leefbaarheid door een bestuurlijke aanpak van criminaliteit & overlast
5/6/1		We ondersteunen en betoelagen de brandweer- en politiezone
5/6/2		We zetten het project autonome werkstraffen verder
5/6/3		We leggen bestuurlijke maatregelen op om de openbare orde, veiligheid, gezondheid en rust te garanderen
5/6/4		We bouwen het structureel veiligheidsoverleg tussen politie, interne en externe partners verder uit
5/6/5		We nemen deel aan projecten van externe partners en geven deze initiatieven lokaal vorm
5/6/6		We zetten in op preventie, sensibilisering en handhaving
5/7/	5.7 - NDPL	Organiseren van een snelle en adequate multidisciplinaire hulpverlening bij noodsituaties
5/7/1		We inventariseren en analyseren de mogelijke risico's op het grondgebied van Ninove
5/7/2		We stellen noodplannen op en actualiseren en implementeren ze
5/7/3		We organiseren rampoefeningen
5/7/4		We beheren dreigende noodsituaties

5/7/5		We informeren de bevolking in kader van noodplanning
5/7/6		We rusten het gemeentelijk crisiscentrum verder uit
5/7/7		We maken een psychosociaal interventieplan op
5/8/	5.8 - LOG	Voeren van een efficiënt beleid voor het sociaal en duurzaam aanbesteden van werken, leveringen en diensten in lijn met de wetgeving op overheidsopdrachten
5/8/1		We beheren en optimaliseren de verzekeringsportefeuille
5/8/2		We zorgen voor de aan- en verkopen van vastgoed
5/8/3		We voldoen aan de regelgeving inzake overheidsopdrachten
5/8/4		We verhuren en verpachten onroerende goederen
5/8/5		We kopen dienstspecifieke materialen en/of uitrusting aan
5/8/6		We voorzien voldoende degelijke werkingsmiddelen
5/8/7		We richten goede werkplekken in door de aankoop van o.m. meubilair en (elektro)toestellen
5/9/	5.9 - PAT	Beheren van het stedelijke patrimonium op een preventieve & duurzame wijze
5/9/1		We beheren, onderhouden en herstellen het patrimonium
5/9/2		We verhogen de kwaliteit van de gebouwen door renovatie- en aanpassingswerken
5/9/3		We voorzien werkingsmiddelen voor het energie- en waterverbruik
5/9/4		We poetsen de gebouwen
5/9/5		We voorzien in camerabeveiliging voor de stedelijke gebouwen
5/9/6		We voeren een gebouwbeheersysteem in
5/9/7		We ontwikkelen een globale visie op een duurzaam en klimaatbestendig stedelijk patrimonium
5/10/	5.10 - PERS	Voeren van een personeelsbeheer en -beleid gericht op het welzijn van de werknemer
5/10/1		We passen de regelgeving rond welzijn en preventie op het werk toe
5/10/2		We ontwikkelen een beleid dat het welzijn van de werknemers verhoogt (vb. aanwezigheidsbeleid, feedbackbeleid, ...)
5/10/3		We coördineren en actualiseren de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement
5/10/4		We werven sterke werknemers aan die onze organisatie mee naar een hoger niveau tillen
5/10/5		We verlonen, vergoeden en verzekeren onze personeelsleden
5/10/6		We zetten in op de verdere ontwikkeling van de competenties van onze personeelsleden
5/10/7		We maken van Ninove a 'nice place to work' en bevorderen het groepsgevoel
5/10/8		We optimaliseren en digitaliseren de werkstromen binnen de HRM-cyclus
5/10/9		We investeren in het werven en inzetten van vrijwilligers / gelegenheidsmedewerkers in samenwerking met het vrijwilligersloket.
5/10/10		We evalueren de huidige formatie en passen ze aan aan de noden van de organisatie
5/10/11		We verzekeren de uitbetaling van de toekomstige pensioenen
5/11/	5.11 - SEC	Ondersteunen van de werking van de politieke organen
5/11/1		We ondersteunen de werking van de politieke organen
5/11/2		We winnen juridische en financiële adviezen in in het kader van een behoorlijk bestuur
5/11/3		We zorgen voor accurate informatie
5/11/4		We faciliteren ontvangsten en vergaderingen op gepaste wijze
5/11/5		We organiseren de inkomende en uitgaande briefwisseling
5/11/6		We onderhouden externe contacten via het lidmaatschap van sectorale en andere organisaties
Beleidsdoelstelling 6: De Ninoofse openbare wegen en ruimten op een performante manier aanleggen en onderhouden		

6/1		Klimaatrobuust en kwaliteitsvol onderhouden van het openbaar domein
6/1/1		We bestrijden onkruid pesticidevrij op verharde wegen/voetpaden en maken het openbaar domein proper na evenementen
6/1/2		We bestrijden sneeuw en ijzel op het Ninoofse grondgebied
6/1/3		We beheren, vernieuwen en breiden het voertuigen- en machinepark uit
6/1/4		We verwerken afval en voeren het af
6/1/5		We optimaliseren de werking van de technische uitvoeringsdienst
		Beleidsdoelstelling 7: Ninove ontwikkelen tot een goed geordende, mobiele, economisch welvarende en klimaatrobuuste stad
7/1/1	7.1 - LFM	Streven naar een klimaatgezonde, diervriendelijke, nette en groene leefomgeving
7/1/1		We faciliteren de inzameling van afvalstoffen en een duurzaam materialenbeheer
7/1/2		We onderhouden en richten de groene ruimtes onderhoudsvriendelijk in met versterking van de biodiversiteit en natuurlijke ecosystemen
7/1/3		We verhogen algemeen dierenwelzijn en reduceren verschillende vormen van overlast
7/1/4		We richten de publieke ruimte diervriendelijk in
7/1/5		We verduurzamen de werking van de eigen organisatie inzake materialenbeheer & klimaatvriendelijkheid
7/1/6		We werken een groenvisie op de korte en lange (2050) termijn uit
7/1/7		We optimaliseren het vergunningenbeleid en het handhavingsbeleid inzake milieuhinder
7/2/1	7.2 -GIS	Actualiseren en onderhouden het geografische informatiesysteem (GIS)
7/2/1		We verrijken en ontsluiten het geografische informatiesysteem voor intern en extern gebruik
7/2/2		We inventariseren locatiegebonden gegevens op het Ninoofse grondgebied
7/3/1	7.3 -RO	Duurzaam ordenen en ontwikkelen van de Ninoofse ruimte
7/3/1		We streven naar een duurzaam geordende ruimte conform het beleidsplan Ruimte Vlaanderen
7/3/2		We voeren een uniform, correct en gebiedsgericht vergunningenbeleid
7/3/3		We werken een gestructureerd, geïntegreerd en uniform handhavingsbeleid uit
7/3/4		We bewaken en garanderen de woningkwaliteit in Ninove
7/3/5		We faciliteren de realisatie van een kwalitatieve mix in het woonaanbod
7/4/1	7.4 - MOB	Creëren van een multimodaal bereikbare stad en dorpen
7/4/1		Trage verbindingen inventariseren, inrichten en onderhouden
7/4/2		We optimaliseren het vervoer in de regio
7/4/3		We verhogen de verkeersveiligheid
7/4/4		We leggen het mobiliteitsbeleid vast in een mobiliteitsplan
7/4/5		We organiseren en handhaven de innames van het openbaar domein
7/5/1	7.5 - OW	Ontplooien van een kwaliteitsvol Ninoofs openbaar domein
7/5/1		We onderhouden het verharde openbaar domein
7/5/2		We verbeteren de kwaliteit van het openbaar domein via wegen- en rioleringswerken en ontharden waar mogelijk
7/5/3		We zorgen voor duurzame en energiezuinige nutsvoorzieningen
7/5/4		We leggen voet- en fietspaden aan als veilige verbindingen voor de zwakke weggebruiker
7/5/5		We voeren een efficiënt en gestructureerd waterbeleid
7/6/1	7.6 - LE	Verder uitbouwen van Ninove tot een aantrekkelijke stad om te werken en te winkelen
7/6/1		We ondersteunen de lokale landbouwers
7/6/2		We profileren Ninove als shoppingstad door het ondersteunen en uitbouwen van het lokale handelsnetwerk van handel, horeca en ambulante handel
7/6/3		We nemen initiatieven om in de deelgemeenten een kwalitatief, vlot bereikbaar en aangenaam handelaanbod te waarborgen
7/6/4		We nemen initiatieven zodat bedrijven zich voldoende kunnen ontwikkelen op Ninoofs grondgebied

7/6/5		We nemen maatregelen om de werkgelegenheid op het eigen grondgebied te bevorderen
	Beleidsdoelstelling 8: Een integraal sociaal beleid voeren dat inzet op algemeen welzijn, armoedebestrijding, activering en gelijke kansen voor iedere Ninovieter	
8/1/	8.1 - SOCD	Een menswaardig bestaan voor elke inwoner mogelijk maken via een integrale hulpverlening die inzet op alle levensdomeinen
8/1/1		We starten en doorlopen een traject met focus op verschillende levensdomeinen
8/1/2		We realiseren nieuwe en optimaliseren de bestaande (sociale) activeringsplaatsen op maat van de individuele competenties van de cliënt, zowel binnen de eigen organisatie als in samenwerking met externe partners
8/1/3		We nemen een curatieve functie op naar aanleiding van de groeiende schuldenproblematiek in de samenleving
8/1/4		Voorkomen en oplossen van iedere fase van de huisvestingsproblematiek via het toeleiden naar de (reguliere en sociale) woningmarkt, de crisisopvang van dak- en thuislozen en de administratieve ondersteuning van de cliënt
8/1/5		We gaan strategische partnerschappen aan om een kwaliteitsvol huisvestingsbeleid te realiseren
8/1/6		Het lokale opvanginitiatief op kwalitatieve wijze behouden en de bewoners intensief begeleiden
8/1/7		We streven naar een betere geestelijke gezondheid van de cliënt door o.m. de samenwerking met gespecialiseerde partners.
8/1/8		We bieden gratis juridische eerstelijnsbijstand aan alle Ninovieters
8/1/9		Via verschillende wettelijke maatregelen (verwarmingstoelage, energiefonds, minimale levering aardgas) wordt energiearmoede teruggedrongen
8/2/	8.2 - SOCZ	Streven naar gelijke kansen voor alle inwoners van Ninove
8/2/1		We nemen een regierol op in het lokaal sociaal beleid door samenwerkingsverbanden te stimuleren en lokale partners te ondersteunen
8/2/2		We verlagen drempels voor iedere Ninovieter met een kwetsbare achtergrond en streven ernaar dat elke inwoner van Ninove volwaardig kan deelnemen aan alle aspecten van de samenleving.
8/2/3		We pakken armoede en maatschappelijke kwetsbaarheid aan via een preventieve, intensieve en outreachende werking.
8/2/4		We zetten in op sociale, maatschappelijke, economische en politieke activering.
8/2/5		We voeren een actief en integraal preventiebeleid op het vlak van fysieke en geestelijke gezondheid
8/2/6		We nemen de regierol op voor een lokaal integratiebeleid, inclusief racismebestrijding
8/2/7		We bevorderen sociale cohesie en geloven in een diverse samenleving.
8/2/8		We bevorderen integratie en voorzien maximale participatiekansen voor nieuwkomers
8/2/9		We ondernemen acties die bijdragen tot het behalen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's)
8/2/10		We realiseren een samenwerkingsverband 'Geïntegreerd breed Onthaal'
8/3/	8.3 - HvhK	Het Huis van het Kind uitbouwen als een laagdrempelige toegangspoort voor gezins- en opvoedingsondersteuning
8/3/1		We realiseren een centraal loket kinderopvang
8/3/2		We stimuleren een kwaliteitsvolle kinderopvang op Ninoofse grondgebied met nadruk op de sociale aspecten
8/3/3		We bieden een georganiseerde, toegankelijke en kwaliteitsvolle opvang (IBO) en activiteitenaanbod aan na de schooluren en tijdens de schoolvrije periodes
8/3/4		We creëren en stimuleren laagdrempelige ontmoetingsplaatsen zodat ieder Ninoofs gezin optimale kansen tot participatie & ontplooiing krijgt
8/3/5		We ondersteunen de Ninoofse scholen bij het detecteren van kinderarmoede, taalproblematieken en ouderbetrokkenheid
8/3/6		We ontwikkelen een sterk lokaal netwerk met alle gezinsondersteunende partners
8/3/7		We zetten in op een integrale en preventieve gezinsondersteuning ter bestrijding van gezinsarmoede
8/3/8		Via het project Kinderkansen bestrijden we onderbescherming in gezinnen met jonge kinderen
	Beleidsdoelstelling 9: Het fysiek, mentaal en sociaal welzijn van de Ninoofse ouderen versterken en hun maatschappelijke participatie ten volle stimuleren	
9/1/	9.1 - WZC	Aanbieden van kwalitatief hoogstaande zorg op maat
9/1/1		We bieden zorg op hoog niveau aan binnen het woonzorg- en dagverzorgingscentrum
9/1/2		We bieden een kwaliteitsvolle, thuisvervangende woonomgeving aan met oog voor de medische toestand van de senior en ruimte voor participatie en autonomie
9/1/3		We vervangen materialen op duurzame wijze

9/1/4		We stimuleren thuiswonende ouderen met een maaltijddienst aan huis
9/1/5		We ondersteunen thuiswonende ouderen met een poetsdienst aan huis
9/1/6		We ondersteunen thuiswonende ouderen op preventieve wijze via ergotherapie aan huis
9/2/	9.2 - SEN	Ontwikkelen van een volwaardig beleid dat aandacht heeft voor de specifieke behoeften van ouderen
9/2/1		We gaan strategische partnerschappen aan met andere zorgverleners in de gezins- en ouderenzorg
9/2/2		We bestrijden vereenzaming van senioren via de ontmoetingscentra
9/2/3		We bezoeken via een vrijwilligerswerking alle ouderen via het project mobiel sociaal huis
9/2/4		We zorgen voor een aangepast sport-, cultuur- en vrijetijdsaanbod voor senioren (incl. Ateljee + 3)
	Beleidsdoelstelling 10: renovatie van het agb Ninove prioritair	
10/1/		renovatie zwembad
10/1/1		renovatie zwembad

Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties		
	Beleidsdoelstelling 1: De Ninoofse ruimte duurzaam en toekomstgericht ontwikkelen zodat ze aangenaam én leefbaar is voor iedere Ninovieter	
1/1/	1-KLIMA	Ninove scherpt de klimaatambities aan en wordt klimaatneutraal tegen 2050
1/1/1		We stellen een nieuw klimaatactieplan op via een regionale aanpak met adaptieve en mitigerende maatregelen om de CO2-vermindering te versnellen
1/1/2		We nemen maatregelen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het stedelijke patrimonium te verbeteren
1/1/4		We faciliteren de productie van windenergie in Ninove
1/1/3		We verduurzamen systematisch het stedelijke wagenpark
1/2/	2 - FIETS	Ninove ontwikkelen tot een veilige en toegankelijke stad voor alle (zwakke) weggebruikers
1/2/1		Uitbreiden, onderhouden en herstellen van fietsinfrastructuur en opbergssystemen
1/2/2		We werken een fiets-en autodeelsysteem uit
1/2/3		We creëren veilige fietscorridors naar het centrum
1/2/4		We ondersteunen de realisatie van een fietssnelweg tussen Ninove & Aalst
1/2/5		We creëren fietsstraten in het centrum waar fietsers voorrang hebben op andere weggebruikers
1/2/6		We creëren veilige oversteekplaatsen aan de hand van accentueerverlichting zebrapaden
1/2/7		We creëren veilige schoolomgevingen door middel van schoolstraten
1/3/	3 - PARK	Herbekijken van het parkeerbeleid en herdefiniëren van de parkeerzones in het stadscentrum
1/3/1		We zoeken de meest optimale aanbieder voor de handhaving van het parkeerbeleid
1/3/2		We realiseren voldoende publiek toegankelijke parkeerplaatsen
1/3/3		We vereenvoudigen het parkeerbeleid
1/3/4		We gaan samenwerkingen met de private sector aan om het parkeerbeleid te optimaliseren
1/3/5		We breiden de shop & go en kiss & ride zones uit
1/4/	4 - KERN	Kwalitatief vernieuwen van de stadskern
1/4/1		We verbinden de handelskern en het shoppingcenter Ninia via een doorsteek
1/4/2		We creëren een aantrekkelijke stadskern om te wonen, werken en winkelen
1/4/3		We herontwikkelen de stationsomgeving - indien mogelijk in samenwerking met NMBS
1/4/4		We vernieuwen het administratief centrum en onderzoeken de ontwikkeling van de administratieve site via een publiek-private samenwerking
1/5/	5 - DENDER	Ontwikkelen van de stedelijke Denderoevers als levensader van de stad
1/5/1		We voeren het masterplan voor de Inghelandsite uit
1/5/2		We onderzoeken de meest optimale huisvesting van de technische dienst
1/5/3		We ondersteunen de realisatie van de nieuwe stedelijke wijk 'Burchtdam' op de Fabeltasite via een brownfieldconvenant
1/5/4		We ontwikkelen een stadsontwikkelingsvisie op het Ninove van de toekomst rekening houdend met de conclusies van de bouwmeesterscan
1/5/5		We realiseren een landschapspark in het groengebied van de Burchtdam
1/5/6		We realiseren en vrijwaren groene ruimtes en bossen aan de rand van de stads- en dorpskernen
1/6/	6 - BEDR	Stimuleren van de bedrijvigheid in Ninove
1/6/1		We werken een visie uit op de ontwikkeling van de Moeremanssite
1/6/2		We ontwikkelen een beleidsplan rond bedrijvigheid
1/6/3		We ondersteunen startende ondernemers en bedrijven
1/6/4		We voeren gedifferentieerde belastingen in voor bedrijven die investeren in klimaat, sterk lokaal verankerd zijn of voor lokale tewerkstelling zorgen

1/6/5		We realiseren het bedrijventerrein Doorn Noord met de focus op duurzaamheid en maximale lokale tewerkstelling
1/6/6		We creëren co-working-plekken in Ninove
1/7/	7 - NET	Ninove zet maximaal in op de netheid van de publieke ruimte
1/7/1		We zetten maximaal in op het bestrijden van onkruid aan de hand van geschikte apparatuur

1/7/2		We waken over de netheid van onze stads- en dorpkernen
	Beleidsdoelstelling 2: Daadkrachtig een sterke Ninoofse gemeenschap uitbouwen waar veiligheid, werken, harmonieus samenleven, gelijkheid, verantwoordelijkheid en bruggen bouwen	
2/1/	2 - PART	Inzetten op een beleid om burgers te stimuleren actief mee te participeren
2/1/1		We bieden professionele en kwaliteitsvolle participatievormen op maat aan
2/1/2		We organiseren professionele en kwaliteitsvolle participatie over strategische projecten binnen de meerjarenplanning
2/1/3		We hebben speciale aandacht voor de participatie van kinderen en jongeren
2/1/4		We erkennen en ondersteunen de advies- en beheersorganen als belangrijke participatiepartner
2/2/		Inzetten op een versterkt integraal veiligheidsbeleid
2/2/1		We nemen het nieuw politiekantoor in gebruik
2/2/2		We pakken de samenlevingsproblematieken in de wijken en dorpen aan aan de hand van een stadsmarinier
2/2/3		We professionaliseren de werking van de gemeenschapswachten en verhogen het aantal volwaardige GAS-vaststellers
2/2/4		We breiden het cameranetwerk uit en zetten het effectief en efficiënt in
2/2/5		We breiden het aantal Buurt Informatienetwerken (BIN's) uit en bieden ondersteuning
2/2/6		We herstructureren en versterken het politiekader door de uitbreiding van het aantal wijkagenten en de uitbouw van het lokaal informatiekruispunt
2/2/7		We ontwikkelen een horecabeleid om het duurzaam samengaan van horeca met de buurt te begeleiden
2/2/8		We werken een duidelijk kader uit om de organisatie van publieke en private evenementen leefbaar te houden voor zowel deelnemers als buurtbewoners
2/3/		Ontwikkelen van kwaliteitsvolle ontmoetings-, speel- en recreatieruimte
2/3/1		We nemen de Liberale Kring in gebruik
2/3/2		We realiseren de Ninoofse bibliotheek van de toekomst als een 'huiskamer in de stad'
2/3/3		We voeren een behoeftenstudie uit naar de nood aan een tweede sporthal/uitbreiding van de huidige sporthal
2/3/4		We creëren meer ruimte voor sport- en kunstbeoefening in het openbaar domein
2/3/5		We bouwen een jeugdhuis in de binnenstad
2/3/6		We ondersteunen kwalitatieve sportinfrastructuur (o.a. kunstgrasvelden)
2/3/7		We leggen een speelplein aan in iedere deelgemeente
2/3/8		We vernieuwen het skatepark in het stadspark
2/3/9		We realiseren een ontmoetingscentrum voor senioren in Denderwindeke
2/3/10		We bieden structurele oplossingen om het tekort aan werkruimtes voor de carnavalsgroepen aan te pakken
2/3/11		We bouwen een nieuwe school voor de Lettertuint via DBFM en voorzien in degelijke vestiging tijdens de periode van werkzaamheden
2/3/12		We bouwen de hospitaalkapel verder uit tot een volwaardig toeristisch centrum
2/4/		Versterken van het sociaal, welzijns- en armoedebeleid
2/4/1		We realiseren het sociaal huis als toegangspoort tot integrale hulpverlening
2/4/2		We ondersteunen de opstart van een wijkgezondheidscentrum
2/4/3		We waarderen de mantelzorgpremie op
2/4/4		We creëren en ontsluiten een aanbod rond psychische gezondheidszorg
2/4/5		We zetten een netwerk van (gespecialiseerde) medici op waarmee het sociaal huis een samenwerkingsverband opstart.
2/4/6		We ondersteunen sociale economie en lokale tewerkstellingsinitiatieven maximaal
2/4/7		We realiseren een aanbod van huiswerkbegeleiding
2/4/8		We nemen de regierol op om in het opnamebeleid van sociale huisvestingsmaatschappijen prioriteit te geven aan alleenstaande ouders in kwetsbare situaties

2/4/9		Ninove groeit uit tot een dementievriendelijke stad
2/4/10		We doen aanpassingen aan de infrastructuur om het woonzorgcentrum dementievriendelijker te maken
2/4/11		We werken huis-aan-huis in de deelgemeenten en kwetsbare wijken
2/4/12		We maken een taalbeleid op naar aanleiding van de toenemende diversiteit in Ninove

2/4/13		We investeren in bijkomend taalaanbod Nederlandse lessen
	Beleidsdoelstelling 3: Een krachtige overheid worden waar professionaliteit en een klantgedreven dienst- en hulpverlening centraal staan	
3/1		Professionaliseren van de externe dienst- en hulpverlening
3/1/1		We evalueren en hervormen de openingsuren van de stadsdiensten en introduceren waar nodig werken op afspraak
3/1/2		We organiseren één telefoonnummer waar alle telefonische contacten met de burger beheerd worden
3/1/3		We organiseren één balieplein waar de burger laagdrempelige toegang heeft tot alle dienst- en hulpverlening
3/1/4		We evalueren het aanbod van thuisdiensten
3/1/5		We dragen de sociale appartementen in Ninove over aan een sociale huisvestingsmaatschappij
3/1/6		We evalueren periodiek de subsidie-, retributie- en belastingreglementen
3/1/7		We professionaliseren onze communicatie verder door het uitvoeren van een communicatie-onderzoek en de implementatie van een externe en interne communicatiestrategie
3/1/8		We voeren een organisatiebrede tevredenheidsmeting uit
3/1/9		We voeren een resultaatgericht management in
3/1/10		We streven naar een uiterlijke neutraliteit aan de loketten
3/2		Optimaliseren van de interne en externe werking door strategische digitalisering
3/2/1		We centraliseren en digitaliseren al onze contacten met de burger via de implementatie van een CRM (customer relationship management)-systeem met een ontsloten burgerportaal ('Mijn Gemeente')
3/2/2		We verbeteren de procedure voor organisatoren door het digitaliseren van het evenementenloket
3/2/3		We breiden het elektronisch woonzorgdossier uit
3/2/4		We voorzien interne en publieke wifivoorzieningen in de stadsgebouwen
3/2/5		We realiseren een maximaal digitale besluitvorming
3/2/6		We onderzoeken de implementatie van smart-city projecten
	Beleidsdoelstelling 4: Maximale kansen bieden op een unieke vrijetijdsbeleving en kwaliteitsvol onderwijs met een bovenlokale uitstraling	
4/1/	4.1 - BIB	
4/1/1		We professionaliseren de dienstverlening van de bibliotheek verder
4/1/2		We houden de specifieke bib-IT-voorzieningen actueel en bouwen ze verder uit
4/1/3		We bieden een kwalitatieve collectie en informatie aan
4/1/4		We houden het digitaal collectie- en info-aanbod up-to-date, breiden het uit en introduceren het maximaal
4/1/5		We promoten het bib-aanbod en de bib-activiteiten, ook via digitale toepassingen die het bibgebruik stimuleren (leestipper, bieblo, bibster...)
4/1/6		We organiseren activiteiten rond leesbevordering, e-inclusie, mediawijsheid en digitale geletterdheid i.s.m. vrijetijds- en andere stadsdiensten, en externe partners
4/1/7		We nemen en ondersteunen initiatieven die meer burgers/organisaties actief betrekken bij de bibwerking
4/1/8		We bouwen dienstverlening 'extra-muros' uit
4/1/9		We verhogen de uitstraling en efficiëntie van de bib door een bovenlokale werking verder uit te bouwen
4/2/	4.2 - CULT	Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een geïntegreerd cultuurbeleid en -aanbod
4/2/1		We stimuleren ontmoeting onder de inwoners door het organiseren van een jaarlijkse lentedrink
4/2/2		We organiseren vaderlandslievende plechtigheden
4/2/4		We organiseren en coördineren 4 jaarlijkse stadsevenementen op de maat van de seizoenen (carnaval, afwisselend ViTrien en 'Feest in de Spiegel tent', autoloze zondag en eindejaarsfestiviteiten)
4/2/5		We organiseren een permanente werking rond beeldende kunsten, met o.m. een tweejaarlijkse editie van KRASJ (parcours actuele kunsten), de verderzetting van het project 'de Sokkel'...

4/2/6		We hebben aandacht voor het oeuvre en het kunstenaarstraject van zowel levende als overleden Ninoofse kunstenaars, onder andere via de organisatie van een artiestentoer en andere publieksinitiatieven
4/2/7		We kopen driejaarlijks een kunstwerk aan voor de openbare ruimte
4/2/8		We ondersteunen de lokale amateurkunstenaars met verschillende initiatieven
4/2/9		We organiseren om de twee jaar een kunstenwedstrijd 'Grote Prijs van de Stad Ninove', afwisselend voor de disciplines Beeldende Kunst en Literatuur
4/2/10		We ondersteunen kermissen en andere traditionele vermakelijkheden
4/2/11		We faciliteren een lokaal beleid voor circus- en straattheater, met onder meer een jaarlijkse editie van 'De Donderdagen'
4/2/12		We presenteren een permanent en laagdrempelig cultuuraanbod op het gehele Ninoofse grondgebied dat complementair is aan de programmatie van cc De Plomblom
4/2/13		We zorgen voor een betere toeleiding van mensen in armoede naar het bestaande vrijetijdsaanbod in de stad door een verdere uitbouw van de UiTPAS
4/2/14		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid culturele verenigingen, vaderlandslievende verenigingen, buurt-, wijk- en kermiscomités en stimuleren hen tot creativiteit, samenwerking en een kwalitatief eigen aanbod
4/2/15		We digitaliseren en houden de uitleendienst performant
4/02/2016		We frissen de buurthuizen op en staan in voor de verhuur
4/3/	4.3- JEUGD	Ontwikkelen en stimuleren van een breed en toegankelijk vrijetijdsaanbod en speel- en ontmoetingsruimte voor kinderen en jongeren
4/3/1		We organiseren een vaste en/of mobiele inclusieve speelpleinwerking tijdens de paas- en zomervakantie
4/3/2		We ondersteunen het particulier jeugdwerk via een doelgericht subsidiebeleid en de particuliere speelpleinwerkingen, zowel voor de eigen werking als voor infrastructuurwerken, opleiding van begeleider en onderlinge samenwerking
4/3/3		We controleren de speel- en sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en van de uitbating van terreinen en vernieuwen waar nodig
4/3/4		We investeren in permanente vormen van (jeugd)opbouwwerk, wijkwerking, tienerwerking en buurtwerking door samenwerkingsverbanden aan te gaan
4/3/5		We organiseren diverse vrijetijdsactiviteiten voor kinderen en jongeren, eventueel in samenwerking met de jeugdraad
4/3/6		We bieden jonge kunstenaars en/of artiesten podiumkansen
4/3/7		We stimuleren geïnteresseerde jongeren via buurtsport om het diploma bewegingsanimateur te behalen en zo hun intrinsieke kwaliteiten te versterken
4/3/8		We organiseren workshops en stimuleren samenwerkingsverbanden tussen onderwijs, welzijn, cultuur en jeugd om de aandacht voor jeugdcultuur te verhogen
4/3/9		We faciliteren de (her)opstart en de werking van de Ninoofse jeugthuizen
4/3/10		We frissen JC De Kuip op en zorgen voor de verhuur
4/3/11		We herzien het subsidiereglement jeugd om een extra impuls te geven aan particuliere speelpleinwerkingen
4/4/	4.4 - CC	cc De Plomblom is een open huis voor ontmoeting en cultuur
4/4/1		We stellen een vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke programmatie samen die inspeelt op de vragen en behoeften van het publiek
4/4/2		We frissen de infrastructuur van cc De Plomblom op en zorgen voor de verhuur
4/4/3		We verrijken het aanbod van cc De Plomblom door het opzetten van (boven)lokale samenwerkingsverbanden, zodat we kunnen inspelen op nieuwe maatschappelijke tendenzen en andere doelgroepen bereiken
4/4/4		We investeren in de theatertechniek van cc De Plomblom om te voldoen aan de hedendaagse normen
4/5/	4.5 - TOERISME	Promoten van Ninove als een toeristisch aantrekkelijke stad
4/5/1		We werken nauw samen met de regio Dender-Scheldeland, Toerisme Oost-Vlaanderen en Toerisme Vlaanderen om een optimaal toeristisch aanbod te realiseren

4/5/2		We werken samen met Deszk, de Hongaarse zusterstad van Ninove, om de Europese gedachte te ondersteunen
4/5/3		We ondersteunen VVV Ninove VZW voor de organisatie van activiteiten gelinkt aan toerisme
4/5/4		We ontwikkelen vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke toeristische producten (wandelingen, rondleidingen, zoektochten...)
4/6/	4.6 - SPORT	Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een levenslange sportparticipatie
4/6/1		Verderzetten en uitbreiden van buurtsportprojecten met relevante partners
4/6/2		We zorgen voor een kwaliteitsvolle, toegankelijke en hedendaagse zweminfrastructuur voor de Ninoofse scholen, clubs en inwoners
4/6/3		We organiseren sportkampen tijdens elke schoolvakantie zodat jongeren bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten
4/6/4		We organiseren en faciliteren sportgerelateerde evenementen (Omloop Het Nieuwsblad, schaatspiste,...)
4/6/5		We organiseren inclusieve activiteiten waardoor iedere deelnemer kan bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten
4/6/6		We versterken de samenwerking tussen de sportdienst en de scholen om de schoolsport en de lessen lichamelijke opvoeding gevarieerd in te vullen
4/6/7		We onderhouden en controleren de sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en de uitbating van terreinen en vernieuwen ze waar nodig
4/6/8		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid de kwalitatieve uitbouw van de sportverenigingen en stimuleren hen om hun sportieve en maatschappelijke doelstellingen te ontwikkelen en te bereiken
4/6/9		We frissen de gemeentelijke sportinfrastructuur op en zorgen voor de verhuur
4/7/	4.7 - ONW	Aanbieden van een kwaliteitsvol stedelijk basisonderwijs
4/7/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de Ninoofse basisscholen
4/7/2		We organiseren leerlingenvervoer, ochtend-, middag- en avondtoezicht
4/7/3		We voeren het DBFM-contract voor Appelsterre-Dorp 48 verder uit
4/8/	4.8 - ONW	Aanbieden van een kwaliteitsvol en creatief kunstonderwijs
4/8/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de academie
4/8/2		We stellen een goed onderhouden en degelijk huurinstrumentarium ter beschikking
4/9/	4.9 - ERFG	Bewaren, valoriseren en ontsluiten van het lokale erfgoed
4/9/1		We bewaren en restaureren het roerend erfgoed
4/9/2		We ontwikkelen een lokale erfgoedwerking met aandacht voor de vele vormen van erfgoed aan de hand van zowel 'vaste rituelen' (zoals Erfgoeddag) als gelegenheidsprojecten
4/9/3		We verankeren de lokale erfgoedwerking in bovenlokale samenwerkingsverbanden (Erfgoedcel Denderland, IOED)
4/9/4		We bouwen de erfgoedbibliotheek uit
4/9/5		We onderhouden en restaureren het onroerend erfgoed
4/9/6		We voeren het kerkenbeleidsplan verder uit
		Beleidsdoelstelling 5: Een klantgerichte, proactieve, correcte en hedendaagse interne en externe dienstverlening realiseren
5/1/	5.1 - ARCH	Bewaren, ontsluiten en digitaliseren van het administratief archief
5/1/1		We beheren de archiefdocumenten volgens de voorschriften in de regelgeving
5/1/2		We waarborgen een vrijwilligerswerking om vaak geconsulteerde archiefbestanden te digitaliseren
5/1/3		We implementeren een digitaal archiefbeheersysteem
5/2/	5.2 - BURG	Verzekeren van een efficiënte en klantvriendelijke dienstverlening tijdens alle levensfasen van de burger
5/2/1		We organiseren een sterke fysieke loketwerking en een laagdrempelig digitaal loket
5/2/2		We beheren de begraafplaatsen door het aanpakken van verwaarloosde graven en het tijdig uitvoeren van ontruimingen

5/2/3		We faciliteren belangrijke levensmomenten op gepaste wijze
5/2/4		We voeren medebewindstaken uit
5/2/5		We organiseren verkiezingen
5/2/6		We digitaliseren de werking van de dienst burgerzaken
5/3/	5.3 - COMM	Uitbouwen van een communicatiebeleid op maat van alle Ninovieters via een multikanale benadering
5/3/1		We beheren, vernieuwen en breiden de huisstijl uit
5/3/2		We beheren, vernieuwen en breiden de signalisatie uit in overeenstemming met de huisstijl
5/3/3		We voeren het intern communicatieplan uit
5/3/4		We informeren de bevolking via periodieke uitgaven (stadsmagazine, zakboekje, affiches, flyers,...)
5/3/5		We informeren de bevolking via digitale kanalen (website, sociale media, lichtkranten, nieuwsbrieven,...)
5/3/6		We onthalen nieuwe inwoners gastvrij
5/3/7		We coördineren de klachtenbehandeling
5/4/	5.4 - FIN	Voeren van een gezond financieel beleid
5/4/1		We zetten het debiteurenbeheer inzake belastingen, retributies en sociale steunen verder
5/4/2		We voorzien financiële middelen voor de werking en de investeringen
5/5/	5.5 - ICT	Inzetten op toekomstgerichte digitalisering van de werking en dienstverlening
5/5/1		We beheren, vernieuwen en breiden de ICT, hardware en randapparatuur uit
5/5/2		We beheren, vernieuwen en breiden de server/datacenterinfrastructuur & data- en netwerkcommunicatie uit
5/5/3		We beheren, vernieuwen en breiden de printinfrastructuur uit
5/5/4		We beheren, vernieuwen en breiden de telefonie uit
5/5/5		We beheren, vernieuwen en breiden de vergaderzaal-infrastructuur en technologie uit
5/5/6		We beheren, vernieuwen en breiden het ICT-securitybeleid uit
5/5/7		We beheren, vernieuwen en breiden de stem- en presentatie-infrastructuur van de raadszaal uit
5/5/8		We ontwikkelen en implementeren een device management platform
5/5/9		We ontwikkelen en implementeren een ITSM-platform
5/5/10		We ontwikkelen en implementeren een virtueel applicatie- en desktopplatform
5/5/11		We voorzien specifieke software en licenties
5/6/	5.6-IV	Verhogen van de veiligheid en leefbaarheid door een bestuurlijke aanpak van criminaliteit & overlast
5/6/1		We ondersteunen en betoelagen de brandweer- en politiezone
5/6/2		We zetten het project autonome werkstraffen verder
5/6/3		We leggen bestuurlijke maatregelen op om de openbare orde, veiligheid, gezondheid en rust te garanderen
5/6/4		We bouwen het structureel veiligheidsoverleg tussen politie, interne en externe partners verder uit
5/6/5		We nemen deel aan projecten van externe partners en geven deze initiatieven lokaal vorm
5/6/6		We zetten in op preventie, sensibilisering en handhaving
5/7/	5.7 - NDPL	Organiseren van een snelle en adequate multidisciplinaire hulpverlening bij noodsituaties
5/7/1		We inventariseren en analyseren de mogelijke risico's op het grondgebied van Ninove
5/7/2		We stellen noodplannen op en actualiseren en implementeren ze
5/7/3		We organiseren rampoefeningen
5/7/4		We beheren dreigende noodsituaties

5/7/5		We informeren de bevolking in kader van noodplanning
5/7/6		We rusten het gemeentelijk crisiscentrum verder uit
5/7/7		We maken een psychosociaal interventieplan op
5/8/	5.8 - LOG	Voeren van een efficiënt beleid voor het sociaal en duurzaam aanbesteden van werken, leveringen en diensten in lijn met de wetgeving op overheidsopdrachten
5/8/1		We beheren en optimaliseren de verzekeringsportefeuille
5/8/2		We zorgen voor de aan- en verkopen van vastgoed
5/8/3		We voldoen aan de regelgeving inzake overheidsopdrachten
5/8/4		We verhuren en verpachten onroerende goederen
5/8/5		We kopen dienstspecifieke materialen en/of uitrusting aan
5/8/6		We voorzien voldoende degelijke werkingsmiddelen
5/8/7		We richten goede werkplekken in door de aankoop van o.m. meubilair en (elektro)toestellen
5/9/	5.9 - PAT	Beheren van het stedelijke patrimonium op een preventieve & duurzame wijze
5/9/1		We beheren, onderhouden en herstellen het patrimonium
5/9/2		We verhogen de kwaliteit van de gebouwen door renovatie- en aanpassingswerken
5/9/3		We voorzien werkingsmiddelen voor het energie- en waterverbruik
5/9/4		We poetsen de gebouwen
5/9/5		We voorzien in camerabeveiliging voor de stedelijke gebouwen
5/9/6		We voeren een gebouwbeheersysteem in
5/9/7		We ontwikkelen een globale visie op een duurzaam en klimaatbestendig stedelijk patrimonium

5/10/	5.10 - PERS	Voeren van een personeelsbeheer en -beleid gericht op het welzijn van de werknemer
5/10/1		We passen de regelgeving rond welzijn en preventie op het werk toe
5/10/2		We ontwikkelen een beleid dat het welzijn van de werknemers verhoogt (vb. aanwezigheidsbeleid, feedbackbeleid, ...)
5/10/3		We coördineren en actualiseren de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement
5/10/4		We werven sterke werknemers aan die onze organisatie mee naar een hoger niveau tillen
5/10/5		We verlonen, vergoeden en verzekeren onze personeelsleden
5/10/6		We zetten in op de verdere ontwikkeling van de competenties van onze personeelsleden
5/10/7		We maken van Ninove a 'nice place to work' en bevorderen het groepsgevoel
5/10/8		We optimaliseren en digitaliseren de werkstromen binnen de HRM-cyclus
5/10/9		We investeren in het werven en inzetten van vrijwilligers / gelegenheidsmedewerkers in samenwerking met het vrijwilligersloket.
5/10/10		We evalueren de huidige formatie en passen ze aan aan de noden van de organisatie
5/10/11		We verzekeren de uitbetaling van de toekomstige pensioenen
5/11/	5.11 - SEC	Ondersteunen van de werking van de politieke organen
5/11/1		We ondersteunen de werking van de politieke organen
5/11/2		We winnen juridische en financiële adviezen in in het kader van een behoorlijk bestuur
5/11/3		We zorgen voor accurate informatie
5/11/4		We faciliteren ontvangsten en vergaderingen op gepaste wijze
5/11/5		We organiseren de inkomende en uitgaande briefwisseling
5/11/6		We onderhouden externe contacten via het lidmaatschap van sectorale en andere organisaties
Beleidsdoelstelling 6: De Ninoofse openbare wegen en ruimten op een performante manier aanleggen en onderhouden		
6/1		Klimaatrobuust en kwaliteitsvol onderhouden van het openbaar domein
6/1/1		We bestrijden onkruid pesticidevrij op verharde wegen/voetpaden en maken het openbaar domein proper na evenementen
6/1/2		We bestrijden sneeuw en ijzel op het Ninoofse grondgebied
6/1/3		We beheren, vernieuwen en breiden het voertuigen- en machinepark uit
6/1/4		We verwerken afval en voeren het af
6/1/5		We optimaliseren de werking van de technische uitvoeringsdienst
Beleidsdoelstelling 7: Ninove ontwikkelen tot een goed geordende, mobiele, economisch welvarende en klimaatrobuuste stad		
7/1/	7.1 - LFM	Streven naar een klimaatgezonde, diervriendelijke, nette en groene leefomgeving
7/1/1		We faciliteren de inzameling van afvalstoffen en een duurzaam materialenbeheer
7/1/2		We onderhouden en richten de groene ruimtes onderhoudsvriendelijk in met versterking van de biodiversiteit en natuurlijke ecosystemen
7/1/3		We verhogen algemeen dierenwelzijn en reduceren verschillende vormen van overlast
7/1/4		We richten de publieke ruimte diervriendelijk in
7/1/5		We verduurzamen de werking van de eigen organisatie inzake materialenbeheer & klimaatvriendelijkheid
7/1/6		We werken een groenvisie op de korte en lange (2050) termijn uit
7/1/7		We optimaliseren het vergunningenbeleid en het handhavingsbeleid inzake milieuhinder
7/2/	7.2 - GIS	Actualiseren en onderhouden het geografische informatiesysteem (GIS)
7/2/1		We verrijken en ontsluiten het geografische informatiesysteem voor intern en extern gebruik
7/2/2		We inventariseren locatiegebonden gegevens op het Ninoofse grondgebied
7/3/	7.3 - RO	Duurzaam ordenen en ontwikkelen van de Ninoofse ruimte
7/3/1		We streven naar een duurzaam geordende ruimte conform het beleidsplan Ruimte Vlaanderen

7/3/2		We voeren een uniform, correct en gebiedsgericht vergunningenbeleid
7/3/3		We werken een gestructureerd, geïntegreerd en uniform handhavingsbeleid uit
7/3/4		We bewaken en garanderen de woningkwaliteit in Ninove
7/3/5		We faciliteren de realisatie van een kwalitatieve mix in het woonaanbod
7/4/	7.4 - MOB	Creëren van een multimodaal bereikbare stad en dorpen
7/4/1		Trage verbindingen inventariseren, inrichten en onderhouden
7/4/2		We optimaliseren het vervoer in de regio
7/4/3		We verhogen de verkeersveiligheid
7/4/4		We leggen het mobiliteitsbeleid vast in een mobiliteitsplan
7/4/5		We organiseren en handhaven de innames van het openbaar domein
7/5/	7.5 - OW	Ontplooien van een kwaliteitsvol Ninoofs openbaar domein
7/5/1		We onderhouden het verharde openbaar domein
7/5/2		We verbeteren de kwaliteit van het openbaar domein via wegen- en rioleringswerken en ontharden waar mogelijk
7/5/3		We zorgen voor duurzame en energiezuinige nutsvoorzieningen
7/5/4		We leggen voet- en fietspaden aan als veilige verbindingen voor de zwakke weggebruiker
7/5/5		We voeren een efficiënt en gestructureerd waterbeleid
7/6/	7.6 - LE	Verder uitbouwen van Ninove tot een aantrekkelijke stad om te werken en te winkelen
7/6/1		We ondersteunen de lokale landbouwers
7/6/2		We profileren Ninove als shoppingstad door het ondersteunen en uitbouwen van het lokale handelsnetwerk van handel, horeca en ambulante handel
7/6/3		We nemen initiatieven om in de deelgemeenten een kwalitatief, vlot bereikbaar en aangenaam handelsaanbod te waarborgen
7/6/4		We nemen initiatieven zodat bedrijven zich voldoende kunnen ontwikkelen op Ninoofs grondgebied
7/6/5		We nemen maatregelen om de werkgelegenheid op het eigen grondgebied te bevorderen
	Beleidsdoelstelling 8: Een integraal sociaal beleid voeren dat inzet op algemeen welzijn, armoedebestrijding, activering en gelijke kansen voor iedere Ninovieter 8/1 Een menswaardig	
8/1/	8.1 - SOCD	Een menswaardig bestaan voor elke inwoner mogelijk maken via een integrale hulpverlening die inzet op alle levensdomeinen
8/1/1		We starten en doorlopen een traject met focus op verschillende levensdomeinen
8/1/2		We realiseren nieuwe en optimaliseren de bestaande (sociale) activeringsplaatsen op maat van de individuele competenties van de cliënt, zowel binnen de eigen organisatie als in samenwerking met externe partners
8/1/3		We nemen een curatieve functie op naar aanleiding van de groeiende schuldenproblematiek in de samenleving
8/1/4		Voorkomen en oplossen van iedere fase van de huisvestingsproblematiek via het toeleiden naar de (reguliere en sociale) woningmarkt, de crisisopvang van dak- en thuislozen en de administratieve ondersteuning van de cliënt
8/1/5		We gaan strategische partnerschappen aan om een kwaliteitsvol huisvestingsbeleid te realiseren
8/1/6		Het lokale opvanginitiatief op kwalitatieve wijze behouden en de bewoners intensief begeleiden
8/1/7		We streven naar een betere geestelijke gezondheid van de cliënt door o.m. de samenwerking met gespecialiseerde partners.
8/1/8		We bieden gratis juridische eerstelijnsbijstand aan alle Ninovieters
8/1/9		Via verschillende wettelijke maatregelen (verwarmingstoelage, energiefonds, minimale levering aardgas) wordt energiearmoede teruggedrongen
8/2/	8.2 - SOCZ	Streven naar gelijke kansen voor alle inwoners van Ninove
8/2/1		We nemen een regierol op in het lokaal sociaal beleid door samenwerkingsverbanden te stimuleren en lokale partners te ondersteunen
8/2/2		We verlagen drempels voor iedere Ninovieter met een kwetsbare achtergrond en streven ernaar dat elke inwoner van Ninove volwaardig kan deelnemen aan alle aspecten van de samenleving.
8/2/3		We pakken armoede en maatschappelijke kwetsbaarheid aan via een preventieve, intensieve en outreachende werking.

8/2/4		We zetten in op sociale, maatschappelijke, economische en politieke activering.
8/2/5		We voeren een actief en integraal preventiebeleid op het vlak van fysieke en geestelijke gezondheid
8/2/6		We nemen de regierol op voor een lokaal integratiebeleid, inclusief racismebestrijding
8/2/7		We bevorderen sociale cohesie en geloven in een diverse samenleving.
8/2/8		We bevorderen integratie en voorzien maximale participatiekansen voor nieuwkomers
8/2/9		We ondernemen acties die bijdragen tot het behalen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's)
8/2/10		We realiseren een samenwerkingsverband 'Geïntegreerd breed Onthaal'
8/3/	8.3 - HvhK	Het Huis van het Kind uitbouwen als een laagdrempelige toegangspoort voor gezins- en opvoedingsondersteuning
8/3/1		We realiseren een centraal loket kinderopvang
8/3/2		We stimuleren een kwaliteitsvolle kinderopvang op Ninoofse grondgebied met nadruk op de sociale aspecten
8/3/3		We bieden een georganiseerde, toegankelijke en kwaliteitsvolle opvang (IBO) en activiteitenaanbod aan na de schooluren en tijdens de schoolvrije periodes
8/3/4		We creëren en stimuleren laagdrempelige ontmoetingsplaatsen zodat ieder Ninoofs gezin optimale kansen tot participatie & ontplooiing krijgt
8/3/5		We ondersteunen de Ninoofse scholen bij het detecteren van kinderarmoede, taalproblematieken en ouderbetrokkenheid
8/3/6		We ontwikkelen een sterk lokaal netwerk met alle gezinsondersteunende partners
8/3/7		We zetten in op een integrale en preventieve gezinsondersteuning ter bestrijding van gezinsarmoede
8/3/8		Via het project Kinderkansen bestrijden we onderbescherming in gezinnen met jonge kinderen
		Beleidsdoelstelling 9: Het fysiek, mentaal en sociaal welzijn van de Ninoofse ouderen versterken en hun maatschappelijke participatie ten volle stimuleren
9/1/	9.1 - WZC	Aanbieden van kwalitatief hoogstaande zorg op maat
9/1/1		We bieden zorg op hoog niveau aan binnen het woonzorg- en dagverzorgingscentrum
9/1/2		We bieden een kwaliteitsvolle, thuisvervangende woonomgeving aan met oog voor de medische toestand van de senior en ruimte voor participatie en autonomie
9/1/3		We vervangen materialen op duurzame wijze
9/1/4		We stimuleren thuiswonende ouderen met een maaltijddienst aan huis
9/1/5		We ondersteunen thuiswonende ouderen met een poetsdienst aan huis
9/1/6		We ondersteunen thuiswonende ouderen op preventieve wijze via ergotherapie aan huis
9/2/	9.2 - SEN	Ontwikkelen van een volwaardig beleid dat aandacht heeft voor de specifieke behoeften van ouderen
9/2/1		We gaan strategische partnerschappen aan met andere zorgverleners in de gezins- en ouderenzorg
9/2/2		We bestrijden vereenzaming van senioren via de ontmoetingscentra
9/2/3		We bezoeken via een vrijwilligerswerking alle ouderen via het project mobiel sociaal huis
9/2/4		We zorgen voor een aangepast sport-, cultuur- en vrijetijdsaanbod voor senioren (incl. Ateljee + 3)
		Beleidsdoelstelling 10: renovatie van het agb Ninove prioritair
10/1/		renovatie zwembad
10/1/1		renovatie zwembad