



AGB NINOVE

Jaarrekening
2020

K.B.O.: 0877 586 912
IBAN: BE58 0910 1730 0179

Voorzitter: Marc Torrekens
Secretaris: Björn Caljon

Parklaan 3
9400 Ninove
054 33 40 64
agbninove@ninove.be

Inhoudstabel bij de jaarrekening 2020

Beleidsevaluatie

Beleidsevaluatie 2020

Verwijzing naar plaats documentatie

De financiële nota

De doelstellingenrekening (schema J1)

Staat van het financiële evenwicht (schema J2)

Kredietrealisatie (J3)

De balans (J4)

De staat van opbrengsten en kosten (J5)

De toelichting van de jaarrekening

Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1)

Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2)

Overzicht van de investeringsprojecten (T3)

Overzicht van de evolutie van de financiële schulden (T4)

Toelichting bij de balans (T5)

Financiële risico's

De waarderingsregels

De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Investerings van het boekjaar 2020- aflossingstabel voor exploitatie en investeringen

Verklaring materiële verschillen tussen budget en rekening 2020

Overdracht investeringen van 2020 naar 2021

Documentatie

Verwijzing naar plaats documentatie

Overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven

Overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies voor het boekjaar (nihil)

Opbrengsten per belastingsoort (nihil)

Overzicht verbonden entiteiten (nihil)

Personeelsinzet

Algemeen overzicht beleidsdomeinen, beleidsitems, acties en actieplannen



Beleidsevaluatie

Beleidsvaluatie 2020

Ninove

Parklaan 3

KBO: 0877586912

NIS: 41048

De Voorzitter,:

Marc Torrekens

De Secretaris,:

Björn Caljon

:

Strategische doelstelling: 1 (prioritair)

1

<i>Exploitatie</i>		
	Rek 2020	Mjp 2020
<i>Ontvangsten</i>	1.006.765	1.082.088
<i>Uitgaven</i>	913.086	1.023.333
Saldo	93.679	58.755
<i>Investerings</i>		
	Rek 2020	Mjp 2020
<i>Ontvangsten</i>	0	0
<i>Uitgaven</i>	3.690	14.190
Saldo	-3.690	-14.190
<i>Financiering</i>		
	Rek 2020	Mjp 2020
<i>Ontvangsten</i>	2.440	12.940
<i>Uitgaven</i>	0	0
Saldo	2.440	12.940

Beleidsdoelstelling: 1 - Stadsontwikkeling (prioritair)

De Ninoofse ruimte duurzaam en toekomstgericht ontwikkelen zodat ze aangenaam én leefbaar is voor iedere Ninovieter

Geen financiële gegevens

Actieplan 1/1: Klimaat (Prioritair)

Ninove scherpt de klimaatambities aan en wordt klimaatneutraal tegen 2050

Geen financiële gegevens

Actieplan 1/2: Fietsstad (Prioritair)

Ninove ontwikkelen tot een veilige en toegankelijke stad voor alle (zwakke) weggebruikers

Geen financiële gegevens

Actieplan 1/3: Parkeren (Prioritair)

Herbekijken van het parkeerbeleid en herdefiniëren van de parkeerzones in het stadscentrum

Geen financiële gegevens

Actieplan 1/4: Stads kern vernieuwing (Prioritair)

Kwalitatief vernieuwen van de stadskern

Geen financiële gegevens

Actieplan 1/5: Denderoevers (Prioritair)

Ontwikkelen van de stedelijke Denderoevers als levensader van de stad

Geen financiële gegevens

Actieplan 1/6: Bedrijvigheid (Prioritair)

Stimuleren van de bedrijvigheid in Ninove

Geen financiële gegevens

Actieplan 1/7: Netheid (Prioritair)

Ninove zet maximaal in op de netheid van de publieke ruimte

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 2 - Gemeenschap (prioritair)

Daadkrachtig een sterke Ninoofse gemeenschap uitbouwen waar veiligheid, werken, harmonieus samenleven, gelijkheid, verantwoordelijkheid en bruggen bouwen tussen gemeenschappen centraal staan

Geen financiële gegevens

Actieplan 2/1: Participatie (Prioritair)

Inzetten op een beleid om burgers te stimuleren actief mee te participeren

Geen financiële gegevens

Actieplan 2/2: Integrale veiligheid (Prioritair)

Inzetten op een versterkt integraal veiligheidsbeleid

Geen financiële gegevens

Actieplan 2/3: Ontmoetingsruimte (Prioritair)

Ontwikkelen van kwaliteitsvolle ontmoetings-, speel- en recreatieruimte

Geen financiële gegevens

Actieplan 2/4: Welzijn (Prioritair)

Versterken van het sociaal, welzijns- en armoedebeleid

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 3 - Overheid (prioritair)

Een krachtige overheid worden waar professionaliteit en een klantgedreven dienst- en hulpverlening centraal staan

Geen financiële gegevens

Actieplan 3/1: Dienstverlening (Prioritair)

Professionaliseren van de externe dienst- en hulpverlening

Geen financiële gegevens

Actieplan 3/2: Digitalisering (Prioritair)

Optimaliseren van de interne en externe werking door strategische digitalisering

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 4 - Vrije tijd en onderwijs

Maximale kansen bieden op een unieke vrijetijdsbeleving en kwaliteitsvol onderwijs met een bovenlokale uitstraling

<i>Exploitatie</i>		
	Rek 2020	Mjp 2020
<i>Ontvangsten</i>	1.006.762	1.082.084
<i>Uitgaven</i>	900.507	1.006.738
Saldo	106.255	75.346
<i>Investerings</i>		
	Rek 2020	Mjp 2020
<i>Ontvangsten</i>	0	0
<i>Uitgaven</i>	3.690	14.190
Saldo	-3.690	-14.190
<i>Financiering</i>		
	Rek 2020	Mjp 2020
<i>Ontvangsten</i>	2.440	12.940
<i>Uitgaven</i>	0	0
Saldo	2.440	12.940

Totaal niet prioritaire actieplannen van Beleidsdoelstelling 4 - Vrije tijd en onderwijs

<i>Exploitatie</i>		
	Rek 2020	Mjp 2020

<i>Ontvangsten</i>	1.006.762	1.082.084
<i>Uitgaven</i>	900.507	1.006.738
Saldo	106.255	75.346
<i>Investerings</i>		
	Rek 2020	Mjp 2020
<i>Ontvangsten</i>	0	0
<i>Uitgaven</i>	3.690	14.190
Saldo	-3.690	-14.190
<i>Financiering</i>		
	Rek 2020	Mjp 2020
<i>Ontvangsten</i>	2.440	12.940
<i>Uitgaven</i>	0	0
Saldo	2.440	12.940

Beleidsdoelstelling: 5 - Ondersteunende diensten

Een klantgerichte, proactieve, correcte en hedendaagse interne en externe dienstverlening realiseren

<i>Exploitatie</i>		
	Rek 2020	Mjp 2020
<i>Ontvangsten</i>	3	4
<i>Uitgaven</i>	12.579	16.595
Saldo	-12.576	-16.591

Totaal niet prioritaire actieplannen van Beleidsdoelstelling 5 - Ondersteunende diensten

<i>Exploitatie</i>		
	Rek 2020	Mjp 2020
<i>Ontvangsten</i>	3	4
<i>Uitgaven</i>	12.579	16.595
Saldo	-12.576	-16.591

Beleidsdoelstelling: 6 - Technische dienst

De Ninoofse openbare wegen en ruimten op een performante manier aanleggen en onderhouden

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 7 - Grondgebiedzaken

Ninove ontwikkelen tot een goed geordende, mobiele, economisch welvarende en klimaatrobuuste stad

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 8 - Sociale zaken

Een integraal sociaal beleid voeren dat inzet op algemeen welzijn, armoedebestrijding, activering en gelijke kansen voor iedere Ninovieter

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 9 - Ouderen

Het fysiek, mentaal en sociaal welzijn van de Ninoofse ouderen versterken en hun maatschappelijke participatie ten volle stimuleren

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 10 - renovatie AGB Ninove (prioritair)

10 - renovatie AGB Ninove

Geen financiële gegevens

Actieplan 10/1: renovatie zwembad (Prioritair)

renovatie zwembad

Geen financiële gegevens

Documentatie :

De documentatie bevat minstens de volgende onderdelen (artikel 4 van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 (MB BBC)):

- het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven;

De jaarrekening en de documentatie is terug te vinden op de website van de stad Ninove.



De Financiële nota
van de
jaarrekening 2020

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Björn Caljon
De Voorzitter, : Marc Torrekens

J1 : Doelstellingenrekening

Jaarrekening

Afdrukdatum : 23/08/2021
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 108649
Volgnummer Algemene boekhouding : 53231

J1: Doelstellingenrekening

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Prioritaire beleidsdoelstelling 1 - Stadsontwikkeling		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 2 - Gemeenschap		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 3 - Overheid		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Prioritaire beleidsdoelstelling 10 - renovatie AGB Ninove		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	913.086	1.023.333
Ontvangsten	1.006.765	1.082.088

J1: Doelstellingenrekening

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Saldo	93.679	58.755
Investerings		
Uitgaven	3.690	14.190
Ontvangsten	0	0
Saldo	-3.690	-14.190
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	2.440	12.940
Saldo	2.440	12.940
Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	15.454	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	-15.454	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	82.146	82.339
Ontvangsten	0	0
Saldo	-82.146	-82.339
Totalen		
Exploitatie		
Uitgaven	928.540	1.023.333
Ontvangsten	1.006.765	1.082.088
Saldo	78.225	58.755
Investerings		
Uitgaven	3.690	14.190
Ontvangsten	0	0
Saldo	-3.690	-14.190
Financiering		
Uitgaven	82.146	82.339
Ontvangsten	2.440	12.940
Saldo	-79.706	-69.399

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Björn Caljon
De Voorzitter, : Marc Torrekens

J2 : Staat van het financieel evenwicht

Jaarrekening

Afdrukdatum : 23/08/2021
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 108649
Volgnummer Algemene boekhouding : 53231

J2: Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	78.225	58.755
a. Ontvangsten		1.006.765	1.082.088
b. Uitgaven		928.540	1.023.333
II. Investeringsaldo	(a-b)	-3.690	-14.190
a. Ontvangsten		0	0
b. Uitgaven		3.690	14.190
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	74.535	44.565
IV. Financieringsaldo	(a-b)	-79.706	-69.399
a. Ontvangsten		2.440	12.940
b. Uitgaven		82.146	82.339
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	-5.171	-24.834
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		286.617	286.617
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	281.446	261.783
VIII. Onbeschikbare gelden		0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	281.446	261.783

Autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo		78.225	58.755
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	82.146	82.339
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		82.146	82.339
b. Periodieke terugvordering leningen		0	0
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	-3.921	-23.584

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge		-3.921	-23.584
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	60.775	60.968
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		82.146	82.339
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden		21.371	21.371
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	56.854	37.385

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Björn Caljon
De Voorzitter, : Marc Torrekens

J3 : Kredietrealisatie

Jaarrekening

Afdrukdatum : 23/08/2021
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 108649
Volgnummer Algemene boekhouding : 53231

Ninove

J3: Kredietrealisatie

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten AGB Ninove						
Exploitatie	928.540	1.006.765	1.023.333	1.082.088	1.226.731	1.347.827
Investerings	3.690	0	14.190	0	1.250.000	0
Financiering	82.146	2.440	82.339	12.940	121.215	1.250.000
<i>Leningen en leasings</i>	82.146	2.440	82.339	12.940	121.215	1.250.000
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0	0	0	0	0

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Björn Caljon
De Voorzitter, : Marc Torrekens

J4 : Balans

Jaarrekening

Afdrukdatum : 23/08/2021
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 108649
Volgnummer Algemene boekhouding : 53231

J4: Balans

	2020	2019
ACTIVA	642.221	645.979
I. Vlottende activa	508.001	443.180
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	169.408	324.074
B. Vorderingen op korte termijn	338.372	116.327
1. Vorderingen uit ruiltransacties	38.120	72.511
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	300.252	43.816
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0	0
D. Overlopende rekeningen van het actief	222	2.779
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0	0
II. Vaste activa	134.220	202.799
A. Vorderingen op lange termijn	0	0
1. Vorderingen uit ruiltransacties	0	0
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0	0
B. Financiële vaste activa	1.250	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	1.250	0
3. OCMW-verenigingen	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0
C. Materiële vaste activa	132.970	202.799
1. Gemeenschapsgoederen	682	1.364
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0
c. Installaties, machines en uitrusting	0	0
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	682	1.364
e. Leasing en soortgelijke rechten	0	0
f. Erfgoed	0	0
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	132.288	201.435
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Installaties, machines en uitrusting	120.867	189.442
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	11.421	11.993
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0
3. Andere materiële vaste activa	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Roerende goederen	0	0
D. Immateriële vaste activa	0	0

	2020	2019
PASSIVA	642.221	645.979
I. Schulden	489.282	493.039
A. Schulden op korte termijn	387.387	225.906
1. Schulden uit ruiltransacties	296.114	217.857
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	74.615	69.096
b. Financiële schulden	0	0
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	221.498	148.761
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	4.835	5.023
3. Overlopende rekeningen van het passief	905	3.026
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	85.533	0
B. Schulden op lange termijn	101.894	267.133
1. Schulden uit ruiltransacties	101.894	267.133
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	0	0
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	0	0
2. Andere risico's en kosten	0	0
b. Financiële schulden	101.894	267.133
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	0	0
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0	0
II. Nettoactief	152.940	152.940
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	0	0
B. Gecumuleerd overschot of tekort	125.888	125.888
C. Herwaarderingsreservers	0	0
D. Overig nettoactief	27.052	27.052

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Björn Caljon
De Voorzitter, : Marc Torrekens

J5 : Staat van opbrengsten en kosten

Jaarrekening

Afdrukdatum : 23/08/2021
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 108649
Volgnummer Algemene boekhouding : 53231

J5: Staat van opbrengsten en kosten

	2020	2019
I. Kosten	991.311	1.268.313
A. Operationele kosten	979.312	1.252.588
1. Goederen en diensten	304.523	421.096
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	595.601	753.698
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	77.788	71.973
4. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	0	0
5. Toegestane werkingssubsidies	0	0
6. Toegestane Investeringsubsidies	0	0
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	526
8. Andere operationele kosten	1.401	5.295
B. Financiële kosten	11.999	15.725
II. Opbrengsten	1.006.765	1.263.202
A. Operationele opbrengsten	1.006.756	1.263.193
1. Opbrengsten uit de werking	419.336	1.231.687
2. Fiscale opbrengsten en boetes	0	0
3. Werkingssubsidies	582.485	21.652
a. Algemene werkingssubsidies	563.768	0
b. Specifieke werkingssubsidies	18.717	21.652
4. Recuperatie individuele hulpverlening	0	0
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	0
6. Andere operationele opbrengsten	4.935	9.853
B. Financiële opbrengsten	9	9
III. Overschot of tekort van het boekjaar	15.454	-5.111
A. Operationele overschot of tekort	27.444	10.605
B. Financieel overschot of tekort	-11.990	-15.716
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	15.454	-5.111
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	15.454	0
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	0	-5.111



De toelichting van de jaarrekening 2020

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Björn Caljon
De Voorzitter, : Marc Torrekens

T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

Jaarrekening

Afdrukdatum : 23/08/2021
Volnummer Budgettaire boekhouding : 108649
Volnummer Algemene boekhouding : 53231

Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
ALGEMENE FINANCIERING							
Exploitatie							
Uitgaven	28.033	16.595	16.802	17.139	17.481	17.831	18.188
Ontvangsten	563.772	563.772	0	0	0	0	0
Saldo	535.738	547.177	-16.802	-17.139	-17.481	-17.831	-18.188
Investerings							
Uitgaven	1.250	1.250	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.250	-1.250	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	82.146	82.339	106.074	119.544	50.456	42.124	41.175
Ontvangsten	2.440	2.440	1.252.060	0	0	0	0
Saldo	-79.706	-79.899	1.145.986	-119.544	-50.456	-42.124	-41.175
Bestuur en dienstverlening							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Gezins- en ouderenzorg							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0

Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Grondgebiedzaken							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Integrale veiligheid							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Leren en onderwijs							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0

Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Sociaal beleid							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Vrijetijdszaken							
Exploitatie							
Uitgaven	900.507	1.006.738	1.234.463	1.259.153	1.284.336	1.310.022	1.336.223
Ontvangsten	442.993	518.316	1.343.979	1.345.983	1.359.467	1.369.954	1.395.562
Saldo	-457.514	-488.422	109.516	86.830	75.131	59.931	59.339
Investerings							
Uitgaven	2.440	2.440	1.252.060	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.440	-2.440	-1.252.060	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Björn Caljon
De Voorzitter, : Marc Torrekens

T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

Jaarrekening

Afdrukdatum : 23/08/2021
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 108649
Volgnummer Algemene boekhouding : 53231

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Exploitatieuitgaven	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024
A. Operationele uitgaven	901.088	1.006.808	1.234.599	1.259.291	1.284.476	1.310.166
1. Goederen en diensten	304.086	403.329	457.812	466.968	476.307	485.833
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	595.601	602.107	775.388	790.895	806.713	822.848
a. Politiek personeel	0	0	0	0	0	0
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.056	2.043	9.520	9.710	9.904	10.102
c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	559.113	556.362	725.589	740.101	754.903	770.001
d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	0	0	0	0	0	0
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	0	0	0	0	0	0
f. Andere personeelskosten	34.433	43.702	40.279	41.085	41.906	42.744
g. Pensioenen	0	0	0	0	0	0
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	0	0	0	0	0	0
4. Toegestane werkingssubsidies	0	0	0	0	0	0
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele uitgaven	1.401	1.372	1.399	1.427	1.456	1.485
B. Financiële uitgaven	11.999	16.525	16.667	17.001	17.341	17.687
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	11.746	16.320	16.646	16.979	17.319	17.665
- aan financiële instellingen	11.712	16.320	16.646	16.979	17.319	17.665
- aan andere entiteiten	34	0	0	0	0	0
2. Andere financiële uitgaven	253	205	21	21	22	22
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	15.454	0	0	0	0	0

Schema T2:Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Exploitatieontvangsten	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024
A. Operationele ontvangsten	1.006.756	1.082.054	1.343.948	1.345.951	1.359.434	1.369.921
1. Ontvangsten uit de werking	419.336	493.785	1.318.346	1.319.837	1.332.798	1.342.752
2. Fiscale ontvangsten en boetes	0	0	0	0	0	0
a. Aanvullende belastingen	0	0	0	0	0	0
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	0	0	0	0	0	0
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	0	0	0	0	0	0
- Andere aanvullende belastingen	0	0	0	0	0	0
b. Andere belastingen en boetes	0	0	0	0	0	0
3. Werkingssubsidies	582.485	582.791	19.403	19.792	20.187	20.591
a. Algemene werkingssubsidies	563.768	563.768	0	0	0	0
- Gemeentefonds	0	0	0	0	0	0
- Andere algemene werkingssubsidies	563.768	563.768	0	0	0	0
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	0	0	0	0	0	0
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	563.768	563.768	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	18.717	19.023	19.403	19.792	20.187	20.591
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	0	19.023	19.403	19.792	20.187	20.591
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	18.717	0	0	0	0	0
4. Recuperatie individuele hulpverlening	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele ontvangsten	4.935	5.478	6.199	6.323	6.449	6.578
B. Financiële ontvangsten	9	35	31	32	32	33
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0	0	0	0
III. Exploitatiesaldo	78.225	58.755	92.713	69.692	57.650	42.101

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Investeringsuitgaven	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024
A. Investeringsen in financiële vaste activa	1.250	1.250	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	1.250	1.250	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	2.440	2.440	1.252.060	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.440	2.440	1.252.060	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	2.440	0	1.241.560	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	2.440	10.500	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	0	0	0	0

Schema T2:Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Investeringsontvangsten	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	0	0	0	0	0	0
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
III. Investeringssaldo	-3.690	-3.690	-1.252.060	0	0	0
Saldo exploitatie en investeringen	74.535	55.065	-1.159.347	69.692	57.650	42.101

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Financieringsontvangsten	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024
A. Aangaan van financiële schulden	2.440	2.440	1.252.060	0	0	0
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	2.440	-10.500	10.500	0	0	0
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0	12.940	1.241.560	0	0	0
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
1. Terugvordering van toegestane leningen	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0	0	0	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa	0	0	0	0	0	0
III. Financieringssaldo	-79.706	-79.899	1.145.986	-119.544	-50.456	-42.124
Budgettair resultaat van het boekjaar	-5.171	-24.834	-13.361	-49.852	7.194	-23

Schema T2:Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Exploitatieuitgaven	Mjp 2025
A. Operationele uitgaven	1.336.369
1. Goederen en diensten	495.550
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	839.305
<i>a. Politiek personeel</i>	0
<i>b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	10.304
<i>c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	785.401
<i>d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur</i>	0
<i>e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden</i>	0
<i>f. Andere personeelskosten</i>	43.599
<i>g. Pensioenen</i>	0
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	0
4. Toegestane werkingssubsidies	0
- <i>aan de districten</i>	0
- <i>aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)</i>	0
- <i>aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	0
- <i>aan welzijnsverenigingen</i>	0
- <i>aan andere OCMW-verenigingen</i>	0
- <i>aan de politiezone</i>	0
- <i>aan de hulpverleningszone</i>	0
- <i>aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)</i>	0
- <i>aan besturen van de eredienst</i>	0
- <i>aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen</i>	0
- <i>aan andere begunstigden</i>	0
5. Andere operationele uitgaven	1.515
B. Financiële uitgaven	18.041
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	18.019
- <i>aan financiële instellingen</i>	18.019
- <i>aan andere entiteiten</i>	0
2. Andere financiële uitgaven	23
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Exploitatieontvangsten	Mjp 2025
A. Operationele ontvangsten	1.395.528
1. Ontvangsten uit de werking	1.367.816
2. Fiscale ontvangsten en boetes	0
<i>a. Aanvullende belastingen</i>	0
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	0
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	0
- Andere aanvullende belastingen	0
<i>b. Andere belastingen en boetes</i>	0
3. Werkingssubsidies	21.003
<i>a. Algemene werkingssubsidies</i>	0
- Gemeentefonds	0
- Andere algemene werkingssubsidies	0
- van de federale overheid	0
- van de Vlaamse overheid	0
- van de provincie	0
- van de gemeente	0
- van het OCMW	0
- van andere entiteiten	0
<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	21.003
- van de federale overheid	0
- van de Vlaamse overheid	21.003
- van de provincie	0
- van de gemeente	0
- van het OCMW	0
- van andere entiteiten	0
4. Recuperatie individuele hulpverlening	0
5. Andere operationele ontvangsten	6.710
B. Financiële ontvangsten	34
C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0
III. Exploitatiesaldo	41.152

Schema T2:Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Investeringsuitgaven	Mjp 2025
A. Investeringsen in financiële vaste activa	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0
3. OCMW-verenigingen	0
4. Andere financiële vaste activa	0
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0
<i>e. Erfgoed</i>	0
2. Andere materiële vaste activa	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0
- <i>aan de districten</i>	0
- <i>aan autonome provinciebedrijven (APB)</i>	0
- <i>aan autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	0
- <i>aan welzijnsverenigingen</i>	0
- <i>aan andere OCMW-verenigingen</i>	0
- <i>aan de politiezone</i>	0
- <i>aan de hulpverleningszone</i>	0
- <i>aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden</i>	0
- <i>aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen</i>	0
- <i>aan besturen van de eredienst</i>	0
- <i>aan andere begunstigden</i>	0

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

	Mjp 2025
II. Investeringsontvangsten	0
A. Verkoop van financiële vaste activa	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0
3. OCMW-verenigingen	0
4. Andere financiële vaste activa	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
a. Terreinen en gebouwen	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0
c. Roerende goederen	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0
e. Erfgoed	0
2. Andere materiële vaste activa	0
a. Onroerende goederen	0
b. Roerende goederen	0
C. Investeringen in immateriële vaste activa	0
D. Investeringssubsidies en -schenkingen	0
- van de federale overheid	0
- van de Vlaamse overheid	0
- van de provincie	0
- van de gemeente	0
- van het OCMW	0
- van andere entiteiten	0
III. Investeringsaldo	0
Saldo exploitatie en investeringen	41.152

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Financieringsuitgaven	Mjp 2025
A. Vereffening van financiële schulden	41.175
1. Periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	41.175
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	0
1. Toegestane leningen	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0
- aan welzijnsverenigingen	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0
- aan de politiezone	0
- aan de hulpverleningzone	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0
- aan besturen van de eredienst	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0
- aan andere bgunstigden	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0
D. Vooruitbetalingen	0
E. Kapitaalsverminderingen	0

Schema T2:Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Financieringsontvangsten	Mjp 2025
A. Aangaan van financiële schulden	0
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	0
1. Terugvordering van toegestane leningen	0
a. Periodieke terugvorderingen	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa	0
III. Financieringssaldo	-41.175
Budgettair resultaat van het boekjaar	-24

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Björn Caljon
De Voorzitter, : Marc Torrekens

T3 : Investeringsproject

Jaarrekening

Afdrukdatum : 23/08/2021
Volnummer Budgettaire boekhouding : 108649
Volnummer Algemene boekhouding : 53231

Schema T3: Investeringsproject: renovatie zwemb (Actieplan: 10/1)

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
I. UITGAVEN						
A. Investerings in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	1.241.560	0	1.241.560
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	1.241.560	0	1.241.560
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	1.241.560	0	1.241.560
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringssubsidies	0	0	0	0	0	0
II. ONTVANGSTEN						
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
C. Verkoop van immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Björn Caljon
De Voorzitter, : Marc Torrekens

T4 : Evolutie van de financiële schulden

Jaarrekening

Afdrukdatum : 23/08/2021
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 108649
Volgnummer Algemene boekhouding : 53231

Schema T4: Evolutie van de financiële schulden

Financiële schulden op 31 december	Rek 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
A. Financiële schulden op lange termijn	101.894	1.213.869	1.163.413	1.121.290	1.080.114	1.080.114
1. Financiële schulden op 1 januari	267.133	101.894	1.213.869	1.163.413	1.121.290	1.080.114
2. Nieuwe leningen	2.440	1.252.060	0	0	0	0
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-167.679	-119.544	-50.456	-42.124	-41.175	0
5. Andere mutaties	0	-20.541	0	0	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	85.533	119.544	50.456	42.124	41.175	0
1. Financiële schulden op 1 januari	0	85.533	119.544	50.456	42.124	41.175
2. Aflossingen	-82.146	-106.074	-119.544	-50.456	-42.124	-41.175
3. Overboekingen	167.679	119.544	50.456	42.124	41.175	0
4. Andere mutaties	0	20.541	0	0	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0
Totaal financiële schulden	187.427	1.333.413	1.213.869	1.163.413	1.121.290	1.080.114

Ninove
Parklaan 3
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Björn Caljon
De Voorzitter, : Marc Torrekens

T5 : Toelichting bij de balans

Jaarrekening

Afdrukdatum : 23/08/2021
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 108649
Volgnummer Algemene boekhouding : 53231

Mutatiestaat van het nettoactief					
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0
B. Gecumuleerd overschot of tekort	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkost gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	125.888	0	0	0	125.888
Totaal	125.888	0	0	0	125.888
C. Herwaarderingsreserves	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0
D. Overig nettoactief	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	27.052	0		0	27.052
Totaal	27.052	0	0	0	27.052
Totaal nettoactief	Boekwaarde op 1/1			Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	152.940			0	152.940
Totaal	152.940	0	0	0	152.940

Financiële risico's

De herstellingskosten van de vloeren in het zwembad kunnen hoger oplopen dan de raming.

Het aantal bezoekers aan het zwembad de kleine Dender kan dalen waardoor de voorziene omzet niet gehaald wordt.

Zeker wanneer de vloer dient hersteld te worden, zal het zwembad haar deuren moeten sluiten en komen er geen inkomsten binnen.

In 2020 werden er vrijstellingen toegekend voor de concessiehouders, gedurende de maanden dat zij verplicht waren om te sluiten tijdens de coronacrisis.

De coronacrisis bracht voor elk lokaal bestuur extra kosten en minder ontvangsten met zich mee. Langs de andere kant hebben we ook extra ontvangsten (coronatoelage) ontvangen van Stad Ninove, zodat de impact van de coronacrisis beperkt bleef.

WAARDERINGSREGELS

Volgende waarderingsregels worden vastgelegd:

- Vorderingen: waardering aan nominale waarde (eventueel waardeverminderingen te boeken, bij onzekerheid omtrent de inbaarheid)
- Schulden: waardering aan nominale waarde
- Vlottende activa en passiva in vreemde munt : waardering aan slotkoers
- Oprichtingskosten: af te schrijven over 5 jaar
- Materiële en immateriële vaste activa met beperkte levensduur:
Afschrijving volgens economisch verantwoorde gebruiksduur:
 - Erfpacht : 99 jaar
 - Licenties en software: 3 jaar
 - Gebouwen : 33 jaar
 - Bureaumaterieel : 10 jaar
 - Computers : 3 jaar
 - Airco : 8 jaar
 - Uitrustingsgoederen en installaties: 8/10 jaar
- Materiële en immateriële vaste activa met 'onbeperkte' gebruiksduur: waardeverminderingen te boeken ingeval van duurzame minderwaarde of ontwaarding
- Voorraden: worden gewaardeerd aan nominale waarde

Opmerkingen:

- afschrijvingsritmes worden vermeld in de toelichting bij de jaarrekening
- aanvullende of uitzonderlijke afschrijvingen indien wegens technische, economische of technologische omstandigheden de boekhoudkundige waarde hoger is dan de werkelijke gebruikswaarde
- herwaarderingen op materiële en financiële vaste activa zijn mogelijk indien werkelijke (markt) waarde op vaststaande en duurzame wijze uitstijgt boven de boekwaarde.
- voorzieningen voor risico's en kosten aan te leggen bij verliezen en kosten die naar hun aard duidelijk kunnen omschreven worden, die op balansdatum zeer waarschijnlijk of zeker zijn, doch waarvan de juiste afloop en de grootorde van het bedrag niet vaststaat.

Reële en individuele waardering van elk risico op te nemen onder deze rubriek.

Het AGB boekt haar erfpacht als een operationele lease conform vennootschapswetgeving en CBN-advies 2015/4 terwijl de stad dit als een financiële lease boekt conform de BBC-regelgeving.

AGB NINOVE DE KLEINE DENDER

DETAIL NIET IN BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN PLICHTEN - 31/12/2020

RUBRIEK 0	AR-OMSCHRIJVING	OMSCHRIJVING	DERDE	BEDRAG
				4.721.421,95
0700	Terreinen en gebouwen	Erfpacht zwembad	Stad Ninove	4.434.804,88
092	Gecumuleerd budgetair resultaat vorig boekjaar	Resultaat vorig boekjaar		286.617,07

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - EXPLOITATIE

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2020	BUDGET 2020	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0742	Sportinfrastructuur	6212	116.195	90.740	25.454	reclassering rekeningen 2019/2020
0742	Sportinfrastructuur	6110	68.279	92.908	-24.629	minder uitgaven door sluiting coronaperiodes
0742	Sportinfrastructuur	6202	434.695	456.951	-22.256	reclassering rekeningen 2019/2020- minder uitgaven door sluiting coronaperiodes
0742	Sportinfrastructuur	614	46.995	66.275	-19.280	minder uitgaven door sluiting coronaperiodes
0742	Sportinfrastructuur	6113	29.686	45.900	-16.214	minder uitgaven door sluiting coronaperiodes
0742	Sportinfrastructuur	6111	36.742	51.000	-14.258	minder uitgaven door sluiting coronaperiodes
0742	Sportinfrastructuur	601	17.843	30.113	-12.270	minder uitgaven door sluiting coronaperiodes
0742	Sportinfrastructuur	623	34.433	43.702	-9.270	minder uitgaven door sluiting coronaperiodes
0742	Sportinfrastructuur	613	17.902	24.429	-6.527	minder uitgaven door sluiting coronaperiodes
0742	Sportinfrastructuur	6103	27.793	32.865	-5.072	minder uitgaven door sluiting coronaperiodes
0040	Transacties in verband met de openbare schuld	6500	11.746	16.320	-4.574	minder uitgaven door sluiting coronaperiodes
0742	Sportinfrastructuur	6102	52.795	53.851	-1.056	minder uitgaven door sluiting coronaperiodes
0030	Financiële aangelegenheden	614	834	275	559	
0742	Sportinfrastructuur	6222	8.223	8.670	-447	
0742	Sportinfrastructuur	600	-	408	-408	
0742	Sportinfrastructuur	612	1.842	2.244	-402	
0742	Sportinfrastructuur	618	3.375	3.060	315	
0742	Sportinfrastructuur	659	203	105	97	
0742	Sportinfrastructuur	657	50	100	-50	
0742	Sportinfrastructuur	640	1.401	1.372	29	
0742	Sportinfrastructuur	6221	2.056	2.043	13	

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - EXPLOITATIE

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2020	BUDGET 2020	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0742	Sportinfrastructuur	701	165.896	221.858	-55.962	minder inkomsten door opgelegde coronamaatregelen
0742	Sportinfrastructuur	700	19.201	31.872	-12.671	minder inkomsten door opgelegde coronamaatregelen
0742	Sportinfrastructuur	706	8.713	13.800	-5.087	minder inkomsten door opgelegde coronamaatregelen

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - INVESTERINGEN

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2020	BUDGET 2020	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0742	Sportinfrastructuur	235-0		12.940	-12.940	minder investeringen door sluitingsperiode corona
0742	Sportinfrastructuur	2291-0	2.440		2.440	minder investeringen door sluitingsperiode corona

overdracht investeringen van 2020 naar 2021

Boekjaar	Entiteit	AR	Omschr. AR	BiItem	Actie	InvestEnveloppe	Oms InvestEnveloppe	SubProject	OmsSubProject	Budgethouder	U_O	Budget	Beschikbaar	Overdracht	Naar Boekjaar
2020	AG : AGB Ninove	1740002	Prefinancieringsleningen aangegaan bij de gemeente	004000	4/6/2						O	12.940,00 €	0,00 €	10.500,00 €	2021
2020	AG : AGB Ninove	2350000	Installaties, machines en uitrusting - bedrijfsmatige MVA	074210	4/6/2	INVESTERING	Dummy project	U	Uitgaven dummy project		U	10.500,00 €	0,00 €	10.500,00 €	2021



Documentatie

Jaarrekening 2020-AGB Ninove

Verwijzing naar plaats documentatie

De documentatie is opgenomen in de jaarrekening en digitaal terug te vinden:
<https://www.ninove.be/over-ninove-en-stadsbestuur>

Documentatie :

De documentatie bevat minstens de volgende onderdelen (artikel 4 van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 (MB BBC)):

- het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven;
- een overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies voor het boekjaar in kwestie;
- een overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein;
- een overzicht van de verbonden entiteiten;
- een overzicht van de personeelsinzet;
- een overzicht van de opbrengst per belastingsoort.

De documentatie biedt de leden van de Raad van Bestuur achtergrondinformatie bij de jaarrekening. De raad moet er niet over beslissen.

De jaarrekening en de documentatie is terug te vinden op de website van de stad Ninove.

Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties			ontvangsten	uitgaven
Beleidsdoelstelling 1: De Ninoofse ruimte duurzaam en toekomstgericht ontwikkelen zodat ze aangenaam én leefbaar is voor iedere Ninovieter			0	0
1/1/	1-KLIMA	Ninove scherp de klimaatambities aan en wordt klimaatneutraal tegen 2050	0	0
1/1/1		We stellen een nieuw klimaatactieplan op via een regionale aanpak met adaptieve en mitigerende maatregelen om de CO2-vermindering te versnellen	0	0
1/1/2		We nemen maatregelen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het stedelijke patrimonium te verbeteren	0	0
1/1/4		We faciliteren de productie van windenergie in Ninove	0	0
1/1/3		We verduurzamen systematisch het stedelijke wagenpark	0	0
1/2/	2 - FIETS	Ninove ontwikkelen tot een veilige en toegankelijke stad voor alle (zwakke) weggebruikers	0	0
1/2/1		Uitbreiden, onderhouden en herstellen van fietsinfrastructuur en opbergssystemen	0	0
1/2/2		We werken een fiets-en autodeelsysteem uit	0	0
1/2/3		We creëren veilige fietscorridors naar het centrum	0	0
1/2/4		We ondersteunen de realisatie van een fietssnelweg tussen Ninove & Aalst	0	0
1/2/5		We creëren fietsstraten in het centrum waar fietsers voorrang hebben op andere weggebruikers	0	0
1/2/6		We creëren veilige oversteeplaatsen aan de hand van accentueerverlichting zebrapaden	0	0
1/2/7		We creëren veilige schoolomgevingen door middel van schoolstraten	0	0
1/3/	3 - PARK	Herbekijken van het parkeerbeleid en herdefiniëren van de parkeerzones in het stadscentrum	0	0
1/3/1		We zoeken de meest optimale aanbieder voor de handhaving van het parkeerbeleid	0	0
1/3/2		We realiseren voldoende publiek toegankelijke parkeerplaatsen	0	0
1/3/3		We vereenvoudigen het parkeerbeleid	0	0
1/3/4		We gaan samenwerkingen met de private sector aan om het parkeerbeleid te optimaliseren	0	0
1/3/5		We breiden de shop & go en kiss & ride zones uit	0	0
1/4/	4 - KERN	Kwalitatief vernieuwen van de stadskern	0	0
1/4/1		We verbinden de handelskern en het shoppingcenter Ninia via een doorsteek	0	0
1/4/2		We creëren een aantrekkelijke stadskern om te wonen, werken en winkelen	0	0
1/4/3		We herontwikkelen de stationsomgeving - indien mogelijk in samenwerking met NMBS	0	0
1/4/4		We vernieuwen het administratief centrum en onderzoeken de ontwikkeling van de administratieve site via een publiek-private samenwerking	0	0
1/5/	5 - DENDER	Ontwikkelen van de stedelijke Denderoever als levensader van de stad	0	0
1/5/1		We voeren het masterplan voor de Inghelandsite uit	0	0
1/5/2		We onderzoeken de meest optimale huisvesting van de technische dienst	0	0
1/5/3		We ondersteunen de realisatie van de nieuwe stedelijke wijk 'Burchtdam' op de Fabeltasite via een brownfieldconvenant	0	0
1/5/4		We ontwikkelen een stadsontwikkelingsvisie op het Ninove van de toekomst rekening houdend met de conclusies van de bouwmeesterscan	0	0
1/5/5		We realiseren een landschapspark in het groengebied van de Burchtdam	0	0
1/5/6		We realiseren en vrijwaren groene ruimtes en bossen aan de rand van de stads- en dorpskernen	0	0
1/6/	6 - BEDR	Stimuleren van de bedrijvigheid in Ninove	0	0
1/6/1		We werken een visie uit op de ontwikkeling van de Moeremanssite	0	0
1/6/2		We ontwikkelen een beleidsplan rond bedrijvigheid	0	0
1/6/3		We ondersteunen startende ondernemers en bedrijven	0	0
1/6/4		We voeren gedifferentieerde belastingen in voor bedrijven die investeren in klimaat, sterk lokaal verankerd zijn of voor lokale tewerkstelling zorgen	0	0
1/6/5		We realiseren het bedrijventerein Doorn Noord met de focus op duurzaamheid en maximale lokale tewerkstelling	0	0
1/6/6		We creëren co-working-plekken in Ninove	0	0
1/7/	7 - NET	Ninove zet maximaal in op de netheid van de publieke ruimte	0	0
1/7/1		We zetten maximaal in op het bestrijden van onkruid aan de hand van geschikte apparatuur	0	0
1/7/2		We waken over de netheid van onze stads- en dorpskernen	0	0
Beleidsdoelstelling 2: Daadkrachtig een sterke Ninoofse gemeenschap uitbouwen waar veiligheid, werken, harmonieus samenleven, gelijkheid, verantwoordelijkheid en bruggen bouwen			0	0
2/1/	2 - PART	Inzetten op een beleid om burgers te stimuleren actief mee te participeren	0	0
2/1/1		We bieden professionele en kwaliteitsvolle participatievormen op maat aan	0	0
2/1/2		We organiseren professionele en kwaliteitsvolle participatie over strategische projecten binnen de meerjarenplanning	0	0
2/1/3		We hebben speciale aandacht voor de participatie van kinderen en jongeren	0	0

2/1/4		We erkennen en ondersteunen de advies- en beheersorganen als belangrijke participatiepartner	0	0
2/2/		Inzetten op een versterkt integraal veiligheidsbeleid	0	0
2/2/1		We nemen het nieuw politiekantoor in gebruik	0	0
2/2/2		We pakken de samenlevingsproblematieken in de wijken en dorpen aan aan de hand van een stadsmarinier	0	0
2/2/3		We professionaliseren de werking van de gemeenschapswachten en verhogen het aantal volwaardige GAS-vaststellers	0	0
2/2/4		We breiden het cameranetwerk uit en zetten het effectief en efficiënt in	0	0
2/2/5		We breiden het aantal Buurt Informatienetwerken (BIN's) uit en bieden ondersteuning	0	0
2/2/6		We herstructureren en versterken het politiekader door de uitbreiding van het aantal wijkagenten en de uitbouw van het lokaal informatiekruispunt	0	0
2/2/7		We ontwikkelen een horecabeleid om het duurzaam samengaan van horeca met de buurt te begeleiden	0	0
2/2/8		We werken een duidelijk kader uit om de organisatie van publieke en private evenementen leefbaar te houden voor zowel deelnemers als buurtbewoners	0	0
2/3/		Ontwikkelen van kwaliteitsvolle ontmoetings-, speel- en recreatieruimte	0	0
2/3/1		We nemen de Liberale Kring in gebruik	0	0
2/3/2		We realiseren de Ninooftse bibliotheek van de toekomst als een 'huiskamer in de stad'	0	0
2/3/3		We voeren een behoeftenstudie uit naar de nood aan een tweede sporthal/uitbreiding van de huidige sporthal	0	0
2/3/4		We creëren meer ruimte voor sport- en kunstbeoefening in het openbaar domein	0	0
2/3/5		We bouwen een jeugdhuis in de binnenstad	0	0
2/3/6		We ondersteunen kwalitatieve sportinfrastructuur (o.a. kunstgrasvelden)	0	0
2/3/7		We leggen een speelplein aan in iedere deelgemeente	0	0
2/3/8		We vernieuwen het skatepark in het stadspark	0	0
2/3/9		We realiseren een ontmoetingscentrum voor senioren in Denderwindeke	0	0
2/3/10		We bieden structurele oplossingen om het tekort aan werkruimtes voor de carnavalsgroepen aan te pakken	0	0
2/3/11		We bouwen een nieuwe school voor de Lettertuint via DBFM en voorzien in degelijke vestiging tijdens de periode van werkzaamheden	0	0
2/3/12		We bouwen de hospitaalkapel verder uit tot een volwaardig toeristisch centrum	0	0
2/4/		Versterken van het sociaal, welzijns- en armoedebeleid	0	0
2/4/1		We realiseren het sociaal huis als toegangspoort tot integrale hulpverlening	0	0
2/4/2		We ondersteunen de opstart van een wijkgezondheidscentrum	0	0
2/4/3		We waarderen de mantelzorgpremie op	0	0
2/4/4		We creëren en ontsluiten een aanbod rond psychische gezondheidszorg	0	0
2/4/5		We zetten een netwerk van (gespecialiseerde) medici op waarmee het sociaal huis een samenwerkingsverband opstart.	0	0
2/4/6		We ondersteunen sociale economie en lokale tewerkstellingsinitiatieven maximaal	0	0
2/4/7		We realiseren een aanbod van huiswerkbegeleiding	0	0
2/4/8		We nemen de regierol op om in het opnamebeleid van sociale huisvestingsmaatschappijen prioriteit te geven aan alleenstaande ouders in kwetsbare situaties	0	0
2/4/9		Ninove groeit uit tot een dementievriendelijke stad	0	0
2/4/10		We doen aanpassingen aan de infrastructuur om het woonzorgcentrum dementievriendelijker te maken	0	0
2/4/11		We werken huis-aan-huis in de deelgemeenten en kwetsbare wijken	0	0
2/4/12		We maken een taalbeleid op naar aanleiding van de toenemende diversiteit in Ninove	0	0
2/4/13		We investeren in bijkomend taalaanbod Nederlandse lessen	0	0
		Beleidsdoelstelling 3: Een krachtige overheid worden waar professionaliteit en een klantgedreven dienst- en hulpverlening centraal staan	0	0
3/1		Professionaliseren van de externe dienst- en hulpverlening	0	0
3/1/1		We evalueren en hervormen de openingsuren van de stadsdiensten en introduceren waar nodig werken op afspraak	0	0
3/1/2		We organiseren één telefoonnummer waar alle telefonische contacten met de burger beheerd worden	0	0
3/1/3		We organiseren één balieplein waar de burger laagdrempelige toegang heeft tot alle dienst- en hulpverlening	0	0
3/1/4		We evalueren het aanbod van thuisdiensten	0	0
3/1/5		We dragen de sociale appartementen in Ninove over aan een sociale huisvestingsmaatschappij	0	0
3/1/6		We evalueren periodiek de subsidie-, retributie- en belastingreglementen	0	0
3/1/7		We professionaliseren onze communicatie verder door het uitvoeren van een communicatie-onderzoek en de implementatie van een externe en interne communicatiestrategie	0	0

3/1/8		We voeren een organisatiebrede tevredenheidsmeting uit	0	0
3/1/9		We voeren een resultaatgericht management in	0	0
3/1/10		We streven naar een uiterlijke neutraliteit aan de loketten	0	0
3/2		Optimaliseren van de interne en externe werking door strategische digitalisering	0	0
3/2/1		We centraliseren en digitaliseren al onze contacten met de burger via de implementatie van een CRM (customer relationship management)-systeem met een ontsloten burgerportaal ('Mijn Gemeente')	0	0
3/2/2		We verbeteren de procedure voor organisatoren door het digitaliseren van het evenementenloket	0	0
3/2/3		We breiden het elektronisch woonzorgdossier uit	0	0
3/2/4		We voorzien interne en publieke wifvoorzieningen in de stadsgebouwen	0	0
3/2/5		We realiseren een maximaal digitale besluitvorming	0	0
3/2/6		We onderzoeken de implementatie van smart-city projecten	0	0
		Beleidsdoelstelling 4: Maximale kansen bieden op een unieke vrijetijdsbeleving en kwaliteitsvol onderwijs met een bovenlokale uitstraling	1009201,73	904196,95
4/1/	4.1 - BIB		0	0
4/1/1		We professionaliseren de dienstverlening van de bibliotheek verder	0	0
4/1/2		We houden de specifieke bib-IT-voorzieningen actueel en bouwen ze verder uit	0	0
4/1/3		We bieden een kwalitatieve collectie en informatie aan	0	0
4/1/4		We houden het digitaal collectie- en info-aanbod up-to-date, breiden het uit en introduceren het maximaal	0	0
4/1/5		We promoten het bib-aanbod en de bib-activiteiten, ook via digitale toepassingen die het bibgebruik stimuleren (leestipper, biebto, bibster...)	0	0
4/1/6		We organiseren activiteiten rond leesbevordering, e-inclusie, mediawijsheid en digitale geletterdheid i.s.m. vrijetijds- en andere stadsdiensten, en externe partners	0	0
4/1/7		We nemen en ondersteunen initiatieven die meer burgers/organisaties actief betrekken bij de bibwerking	0	0
4/1/8		We bouwen dienstverlening 'extra-muros' uit	0	0
4/1/9		We verhogen de uitstraling en efficiëntie van de bib door een bovenlokale werking verder uit te bouwen	0	0
4/2/	4.2 - CULT	Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een geïntegreerd cultuurbeleid en -aanbod	0	0
4/2/1		We stimuleren ontmoeting onder de inwoners door het organiseren van een jaarlijkse lentedrink	0	0
4/2/2		We organiseren vaderlandslievende plechtigheden	0	0
4/2/4		We organiseren en coördineren 4 jaarlijkse stadsevenementen op de maat van de seizoenen (carnaval, afwisselend ViTrien en 'Feest in de Spiegeltent', autoloze zondag en eindejaarsfestiviteiten)	0	0
4/2/5		We organiseren een permanente werking rond beeldende kunsten, met o.m. een tweejaarlijkse editie van KRASJ (parcours actuele kunsten), de verderzetting van het project 'de Sokkel'...	0	0
4/2/6		We hebben aandacht voor het oeuvre en het kunstenaarstraject van zowel levende als overleden Ninoofse kunstenaars, onder andere via de organisatie van een artiestentoer en andere publieksinitiatieven	0	0
4/2/7		We kopen driejaarlijks een kunstwerk aan voor de openbare ruimte	0	0
4/2/8		We ondersteunen de lokale amateurkunstenaars met verschillende initiatieven	0	0
4/2/9		We organiseren om de twee jaar een kunstwedstrijd 'Grote Prijs van de Stad Ninove', afwisselend voor de disciplines Beeldende Kunst en Literatuur	0	0
4/2/10		We ondersteunen kermissen en andere traditionele vermakelijkheden	0	0
4/2/11		We faciliteren een lokaal beleid voor circus- en straattheater, met onder meer een jaarlijkse editie van 'De Donderdagen'	0	0
4/2/12		We presenteren een permanent en laagdrempelig cultuuraanbod op het gehele Ninoofse grondgebied dat complementair is aan de programmatie van cc De Plombom	0	0
4/2/13		We zorgen voor een betere toeleiding van mensen in armoede naar het bestaande vrijetijdsaanbod in de stad door een verdere uitbouw van de UiTPAS	0	0
4/2/14		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid culturele verenigingen, vaderlandslievende verenigingen, buurt-, wijk- en kermiscomités en stimuleren hen tot creativiteit, samenwerking en een kwalitatief eigen aanbod	0	0
4/2/15		We digitaliseren en houden de uitleendienst performant	0	0
4/02/2016		We frissen de buurthuizen op en staan in voor de verhuur	0	0
4/3/	4.3- JEUGD	Ontwikkelen en stimuleren van een breed en toegankelijk vrijetijdsaanbod en speel- en ontmoetingsruimte voor kinderen en jongeren	0	0
4/3/1		We organiseren een vaste en/of mobiele inclusieve speelpleinwerking tijdens de paas- en zomervakantie	0	0
4/3/2		We ondersteunen het particulier jeugdwerk via een doelgericht subsidiebeleid en de particuliere speelpleinwerkingen, zowel voor de eigen werking als voor infrastructuurwerken, opleiding van begeleider en onderlinge samenwerking	0	0
4/3/3		We controleren de speel- en sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en van de uitbating van terreinen en vernieuwen waar nodig	0	0

4/3/4		We investeren in permanente vormen van (jeugd)opbouwwerk, wijkwerking, tienerwerking en buurtwerking door samenwerkingsverbanden aan te gaan	0	0
4/3/5		We organiseren diverse vrijetijdsactiviteiten voor kinderen en jongeren, eventueel in samenwerking met de jeugdraad	0	0
4/3/6		We bieden jonge kunstenaars en/of artiesten podiumkansen	0	0
4/3/7		We stimuleren geïnteresseerde jongeren via buurtsport om het diploma bewegingsanimator te behalen en zo hun intrinsieke kwaliteiten te versterken	0	0
4/3/8		We organiseren workshops en stimuleren samenwerkingsverbanden tussen onderwijs, welzijn, cultuur en jeugd om de aandacht voor jeugdcultuur te verhogen	0	0
4/3/9		We faciliteren de (her)opstart en de werking van de Ninoofse jeugthuizen	0	0
4/3/10		We frissen JC De Kuip op en zorgen voor de verhuur	0	0
4/3/11		We herzien het subsidiereglement jeugd om een extra impuls te geven aan particuliere speelpleinwerkingen	0	0
4/4/	4.4 - CC	cc De Plomblom is een open huis voor ontmoeting en cultuur	0	0
4/4/1		We stellen een vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke programmatie samen die inspeelt op de vragen en behoeften van het publiek	0	0
4/4/2		We frissen de infrastructuur van cc De Plomblom op en zorgen voor de verhuur	0	0
4/4/3		We verrijken het aanbod van cc De Plomblom door het opzetten van (boven)lokale samenwerkingsverbanden, zodat we kunnen inspelen op nieuwe maatschappelijke tendenzen en andere doelgroepen bereiken	0	0
4/4/4		We investeren in de theatertechniek van cc De Plomblom om te voldoen aan de hedendaagse normen	0	0
4/5/	4.5 - TOERISME	Promoten van Ninove als een toeristisch aantrekkelijke stad	0	0
4/5/1		We werken nauw samen met de regio Dender-Scheldeland, Toerisme Oost-Vlaanderen en Toerisme Vlaanderen om een optimaal toeristisch aanbod te realiseren	0	0
4/5/2		We werken samen met Deszk, de Hongaarse zusterstad van Ninove, om de Europese gedachte te ondersteunen	0	0
4/5/3		We ondersteunen VVV Ninove VZW voor de organisatie van activiteiten gelinkt aan toerisme	0	0
4/5/4		We ontwikkelen vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke toeristische producten (wandelingen, rondleidingen, zoektochten...)	0	0
4/6/	4.6 - SPORT	Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een levenslange sportparticipatie	1009201,73	904196,95
4/6/1		Verderzetten en uitbreiden van buurtsportprojecten met relevante partners	0,00	0
4/6/2		We zorgen voor een kwaliteitsvolle, toegankelijke en hedendaagse zweminfrastructuur voor de Ninoofse scholen, clubs en inwoners	982018,95	891364,31
4/6/3		We organiseren sportkampen tijdens elke schoolvakantie zodat jongeren bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten	0	0
4/6/4		We organiseren en faciliteren sportgerelateerde evenementen (Omloop Het Nieuwsblad, schaatspiste,...)	0	0
4/6/5		We organiseren inclusieve activiteiten waardoor iedere deelnemer kan bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten	0	0
4/6/6		We versterken de samenwerking tussen de sportdienst en de scholen om de schoolsport en de lessen lichamelijke opvoeding gevarieerd in te vullen	0	0
4/6/7		We onderhouden en controleren de sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en de uitbating van terreinen en vernieuwen ze waar nodig	27182,78	12832,64
4/6/8		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid de kwalitatieve uitbouw van de sportverenigingen en stimuleren hen om hun sportieve en maatschappelijke doelstellingen te ontwikkelen en te bereiken	0	0
4/6/9		We frissen de gemeentelijke sportinfrastructuur op en zorgen voor de verhuur	0	0
4/7/	4.7 - ONW	Aanbieden van een kwaliteitsvol stedelijk basisonderwijs	0	0
4/7/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de Ninoofse basisscholen	0	0
4/7/2		We organiseren leerlingenvervoer, ochtend-, middag- en avondtoezicht	0	0
4/7/3		We voeren het DBFM-contract voor Appellerre-Dorp 48 verder uit	0	0
4/8/	4.8 - ONW	Aanbieden van een kwaliteitsvol en creatief kunstonderwijs	0	0
4/8/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de academie	0	0
4/8/2		We stellen een goed onderhouden en degelijk huurinstrumentarium ter beschikking	0	0
4/9/	4.9 - ERFG	Bewaren, valoriseren en ontsluiten van het lokale erfgoed	0	0
4/9/1		We bewaren en restaureren het roerend erfgoed	0	0
4/9/2		We ontwikkelen een lokale erfgoedwerking met aandacht voor de vele vormen van erfgoed aan de hand van zowel 'vaste rituelen' (zoals Erfgoeddag) als gelegenheidsprojecten	0	0
4/9/3		We verankeren de lokale erfgoedwerking in bovenlokale samenwerkingsverbanden (Erfgoedcel Denderland, IOED)	0	0
4/9/4		We bouwen de erfgoedbibliotheek uit	0	0
4/9/5		We onderhouden en restaureren het onroerend erfgoed	0	0
4/9/6		We voeren het kerkenbeleidsplan verder uit	0	0

	Beleidsdoelstelling 5: Een klantgerichte, proactieve, correcte en hedendaagse interne en externe dienstverlening realiseren		3,42	12579,28
5/1/	5.1 - ARCH	Bewaren, ontsluiten en digitaliseren van het administratief archief	0	0
5/1/1		We beheren de archiefdocumenten volgens de voorschriften in de regelgeving	0	0
5/1/2		We waarborgen een vrijwilligerswerking om vaak geconsulteerde archiefbestanden te digitaliseren	0	0
5/1/3		We implementeren een digitaal archiefbeheersysteem	0	0
5/2/	5.2 - BURG	Verzekeren van een efficiënte en klantvriendelijke dienstverlening tijdens alle levensfasen van de burger	0	0
5/2/1		We organiseren een sterke fysieke loketwerking en een laagdrempelig digitaal loket	0	0
5/2/2		We beheren de begraafplaatsen door het aanpakken van verwaarloosde graven en het tijdig uitvoeren van ontruimingen	0	0
5/2/3		We faciliteren belangrijke levensmomenten op gepaste wijze	0	0
5/2/4		We voeren medebewindstaken uit	0	0
5/2/5		We organiseren verkiezingen	0	0
5/2/6		We digitaliseren de werking van de dienst burgerzaken	0	0
5/3/	5.3 - COMM	Uitbouwen van een communicatiebeleid op maat van alle Ninovieters via een multikanale benadering	0	0
5/3/1		We beheren, vernieuwen en breiden de huisstijl uit	0	0
5/3/2		We beheren, vernieuwen en breiden de signalisatie uit in overeenstemming met de huisstijl	0	0
5/3/3		We voeren het intern communicatieplan uit	0	0
5/3/4		We informeren de bevolking via periodieke uitgaven (stadsmagazine, zakboekje, affiches, flyers,...)	0	0
5/3/5		We informeren de bevolking via digitale kanalen (website, sociale media, lichtkranten, nieuwsbrieven,...)	0	0
5/3/6		We onthalen nieuwe inwoners gastvrij	0	0
5/3/7		We coördineren de klachtenbehandeling	0	0
5/4/	5.4 - FIN	Voeren van een gezond financieel beleid	3,42	12579,28
5/4/1		We zetten het debiteurenbeheer inzake belastingen, retributies en sociale steunen verder	0	12579,28
5/4/2		We voorzien financiële middelen voor de werking en de investeringen	3,42	0
5/5/	5.5 - ICT	Inzetten op toekomstgerichte digitalisering van de werking en dienstverlening	0	0
5/5/1		We beheren, vernieuwen en breiden de ICT, hardware en randapparatuur uit	0	0
5/5/2		We beheren, vernieuwen en breiden de server/datacenterinfrastructuur & data- en netwerkcommunicatie uit	0	0
5/5/3		We beheren, vernieuwen en breiden de printinfrastructuur uit	0	0
5/5/4		We beheren, vernieuwen en breiden de telefonie uit	0	0
5/5/5		We beheren, vernieuwen en breiden de vergaderzaal-infrastructuur en technologie uit	0	0
5/5/6		We beheren, vernieuwen en breiden het ICT-securitybeleid uit	0	0
5/5/7		We beheren, vernieuwen en breiden de stem- en presentatie-infrastructuur van de raadszaal uit	0	0
5/5/8		We ontwikkelen en implementeren een device management platform	0	0
5/5/9		We ontwikkelen en implementeren een ITSM-platform	0	0
5/5/10		We ontwikkelen en implementeren een virtueel applicatie- en desktopplatform	0	0
5/5/11		We voorzien specifieke software en licenties	0	0
5/6/	5.6-IV	Verhogen van de veiligheid en leefbaarheid door een bestuurlijke aanpak van criminaliteit & overlast	0	0
5/6/1		We ondersteunen en betoelagen de brandweer- en politiezone	0	0
5/6/2		We zetten het project autonome werkstraffen verder	0	0
5/6/3		We leggen bestuurlijke maatregelen op om de openbare orde, veiligheid, gezondheid en rust te garanderen	0	0
5/6/4		We bouwen het structureel veiligheidsoverleg tussen politie, interne en externe partners verder uit	0	0
5/6/5		We nemen deel aan projecten van externe partners en geven deze initiatieven lokaal vorm	0	0
5/6/6		We zetten in op preventie, sensibilisering en handhaving	0	0
5/7/	5.7 - NDPL	Organiseren van een snelle en adequate multidisciplinaire hulpverlening bij noodsituaties	0	0
5/7/1		We inventariseren en analyseren de mogelijke risico's op het grondgebied van Ninove	0	0
5/7/2		We stellen noodplannen op en actualiseren en implementeren ze	0	0
5/7/3		We organiseren rampoefeningen	0	0
5/7/4		We beheren dreigende noodsituaties	0	0
5/7/5		We informeren de bevolking in kader van noodplanning	0	0

5/7/6		We rusten het gemeentelijk crisiscentrum verder uit	0	0
5/7/7		We maken een psychosociaal interventieplan op	0	0
5/8/	5.8 - LOG	Voeren van een efficiënt beleid voor het sociaal en duurzaam aanbesteden van werken, leveringen en diensten in lijn met de wetgeving op overheidsopdrachten	0	0
5/8/1		We beheren en optimaliseren de verzekeringsportefeuille	0	0
5/8/2		We zorgen voor de aan- en verkopen van vastgoed	0	0
5/8/3		We voldoen aan de regelgeving inzake overheidsopdrachten	0	0
5/8/4		We verhuren en verpachten onroerende goederen	0	0
5/8/5		We kopen dienstspecifieke materialen en/of uitrusting aan	0	0
5/8/6		We voorzien voldoende degelijke werkmiddelen	0	0
5/8/7		We richten goede werkplekken in door de aankoop van o.m. meubilair en (elektro)toestellen	0	0
5/9/	5.9 - PAT	Beheren van het stedelijke patrimonium op een preventieve & duurzame wijze	0	0
5/9/1		We beheren, onderhouden en herstellen het patrimonium	0	0
5/9/2		We verhogen de kwaliteit van de gebouwen door renovatie- en aanpassingswerken	0	0
5/9/3		We voorzien werkmiddelen voor het energie- en waterverbruik	0	0
5/9/4		We poetsen de gebouwen	0	0
5/9/5		We voorzien in camerabeveiliging voor de stedelijke gebouwen	0	0
5/9/6		We voeren een gebouwbeheersysteem in	0	0
5/9/7		We ontwikkelen een globale visie op een duurzaam en klimaatbestendig stedelijk patrimonium	0	0
5/10/	5.10 - PERS	Voeren van een personeelsbeheer en -beleid gericht op het welzijn van de werknemer	0	0
5/10/1		We passen de regelgeving rond welzijn en preventie op het werk toe	0	0
5/10/2		We ontwikkelen een beleid dat het welzijn van de werknemers verhoogt (vb. aanwezigheidsbeleid, feedbackbeleid, ...)	0	0
5/10/3		We coördineren en actualiseren de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement	0	0
5/10/4		We werven sterke werknemers aan die onze organisatie mee naar een hoger niveau tillen	0	0
5/10/5		We verlonen, vergoeden en verzekeren onze personeelsleden	0	0
5/10/6		We zetten in op de verdere ontwikkeling van de competenties van onze personeelsleden	0	0
5/10/7		We maken van Ninove a 'nice place to work' en bevorderen het groepsgevoel	0	0
5/10/8		We optimaliseren en digitaliseren de werkstromen binnen de HRM-cyclus	0	0
5/10/9		We investeren in het werven en inzetten van vrijwilligers / gelegenheidsmedewerkers in samenwerking met het vrijwilligersloket.	0	0
5/10/10		We evalueren de huidige formatie en passen ze aan aan de noden van de organisatie	0	0
5/10/11		We verzekeren de uitbetaling van de toekomstige pensioenen	0	0
5/11/	5.11 - SEC	Ondersteunen van de werking van de politieke organen	0	0
5/11/1		We ondersteunen de werking van de politieke organen	0	0
5/11/2		We winnen juridische en financiële adviezen in in het kader van een behoorlijk bestuur	0	0
5/11/3		We zorgen voor accurate informatie	0	0
5/11/4		We faciliteren ontvangsten en vergaderingen op gepaste wijze	0	0
5/11/5		We organiseren de inkomende en uitgaande briefwisseling	0	0
5/11/6		We onderhouden externe contacten via het lidmaatschap van sectorale en andere organisaties	0	0
		Beleidsdoelstelling 6: De Ninoofse openbare wegen en ruimten op een performante manier aanleggen en onderhouden	0	0
6/1		Klimaatrobuust en kwaliteitsvol onderhouden van het openbaar domein	0	0
6/1/1		We bestrijden onkruid pesticidevrij op verharde wegen/voetpaden en maken het openbaar domein proper na evenementen	0	0
6/1/2		We bestrijden sneeuw en ijsel op het Ninoofse grondgebied	0	0
6/1/3		We beheren, vernieuwen en breiden het voertuigen- en machinepark uit	0	0
6/1/4		We verwerken afval en voeren het af	0	0
6/1/5		We optimaliseren de werking van de technische uitvoeringsdienst	0	0
		Beleidsdoelstelling 7: Ninove ontwikkelen tot een goed geordende, mobiele, economisch welvarende en klimaatrobuuste stad	0	0
7/1/	7.1 - LFM	Streven naar een klimaatgezonde, diervriendelijke, nette en groene leefomgeving	0	0
7/1/1		We faciliteren de inzameling van afvalstoffen en een duurzaam materialenbeheer	0	0
7/1/2		We onderhouden en richten de groene ruimtes onderhoudsvriendelijk in met versterking van de biodiversiteit en natuurlijke ecosystemen	0	0
7/1/3		We verhogen algemeen dierenwelzijn en reduceren verschillende vormen van overlast	0	0

7/1/4		We richten de publieke ruimte diervriendelijk in	0	0
7/1/5		We verduurzamen de werking van de eigen organisatie inzake materialenbeheer & klimaatvriendelijkheid	0	0
7/1/6		We werken een groenvisie op de korte en lange (2050) termijn uit	0	0
7/1/7		We optimaliseren het vergunningenbeleid en het handhavingsbeleid inzake milieuhinder	0	0
7/2/	7.2 - GIS	Actualiseren en onderhouden het geografische informatiesysteem (GIS)	0	0
7/2/1		We verrijken en ontsluiten het geografische informatiesysteem voor intern en extern gebruik	0	0
7/2/2		We inventariseren locatiegebonden gegevens op het Ninoofse grondgebied	0	0
7/3/	7.3 - RO	Duurzaam ordenen en ontwikkelen van de Ninoofse ruimte	0	0
7/3/1		We streven naar een duurzaam geordende ruimte conform het beleidsplan Ruimte Vlaanderen	0	0
7/3/2		We voeren een uniform, correct en gebiedsgericht vergunningenbeleid	0	0
7/3/3		We werken een gestructureerd, geïntegreerd en uniform handhavingsbeleid uit	0	0
7/3/4		We bewaken en garanderen de woningkwaliteit in Ninove	0	0
7/3/5		We faciliteren de realisatie van een kwalitatieve mix in het woonaanbod	0	0
7/4/	7.4 - MOB	Creëren van een multimodaal bereikbare stad en dorpen	0	0
7/4/1		Trage verbindingen inventariseren, inrichten en onderhouden	0	0
7/4/2		We optimaliseren het vervoer in de regio	0	0
7/4/3		We verhogen de verkeersveiligheid	0	0
7/4/4		We leggen het mobiliteitsbeleid vast in een mobiliteitsplan	0	0
7/4/5		We organiseren en handhaven de innames van het openbaar domein	0	0
7/5/	7.5 - OW	Ontplooien van een kwaliteitsvol Ninoofs openbaar domein	0	0
7/5/1		We onderhouden het verharde openbaar domein	0	0
7/5/2		We verbeteren de kwaliteit van het openbaar domein via wegen- en rioleringswerken en ontharden waar mogelijk	0	0
7/5/3		We zorgen voor duurzame en energiezuinige nutsvoorzieningen	0	0
7/5/4		We leggen voet- en fietspaden aan als veilige verbindingen voor de zwakke weggebruiker	0	0
7/5/5		We voeren een efficiënt en gestructureerd waterbeleid	0	0
7/6/	7.6 - LE	Verder uitbouwen van Ninove tot een aantrekkelijke stad om te werken en te winkelen	0	0
7/6/1		We ondersteunen de lokale landbouwers	0	0
7/6/2		We profileren Ninove als shoppingstad door het ondersteunen en uitbouwen van het lokale handelsnetwerk van handel, horeca en ambulante handel	0	0
7/6/3		We nemen initiatieven om in de deelgemeenten een kwalitatief, vlot bereikbaar en aangenaam handelsaanbod te waarborgen	0	0
7/6/4		We nemen initiatieven zodat bedrijven zich voldoende kunnen ontwikkelen op Ninoofs grondgebied	0	0
7/6/5		We nemen maatregelen om de werkgelegenheid op het eigen grondgebied te bevorderen	0	0
		Beleidsdoelstelling 8: Een integraal sociaal beleid voeren dat inzet op algemeen welzijn, armoedebestrijding, activering en gelijke kansen voor iedere Ninovier 8/1 Een menswaardig	0	0
8/1/	8.1 - SOCD	Een menswaardig bestaan voor elke inwoner mogelijk maken via een integrale hulpverlening die inzet op alle levensdomeinen	0	0
8/1/1		We starten en doorlopen een traject met focus op verschillende levensdomeinen	0	0
8/1/2		We realiseren nieuwe en optimaliseren de bestaande (sociale) activeringsplaatsen op maat van de individuele competenties van de cliënt, zowel binnen de eigen organisatie als in samenwerking met externe partners	0	0
8/1/3		We nemen een curatieve functie op naar aanleiding van de groeiende schuldenproblematiek in de samenleving	0	0
8/1/4		Voorkomen en oplossen van iedere fase van de huisvestingsproblematiek via het toeleiden naar de (reguliere en sociale) woningmarkt, de crisisopvang van dak- en thuislozen en de administratieve ondersteuning van de cliënt	0	0
8/1/5		We gaan strategische partnerschappen aan om een kwaliteitsvol huisvestingsbeleid te realiseren	0	0
8/1/6		Het lokale opvanginitiatief op kwalitatieve wijze behouden en de bewoners intensief begeleiden	0	0
8/1/7		We streven naar een betere geestelijke gezondheid van de cliënt door o.m. de samenwerking met gespecialiseerde partners.	0	0
8/1/8		We bieden gratis juridische eerstelijnsbijstand aan alle Ninovieters	0	0
8/1/9		Via verschillende wettelijke maatregelen (verwarmingstoelage, energiefonds, minimale levering aardgas) wordt energiearmoede teruggedrongen	0	0
8/2/	8.2 - SOCZ	Streven naar gelijke kansen voor alle inwoners van Ninove	0	0
8/2/1		We nemen een regierol op in het lokaal sociaal beleid door samenwerkingsverbanden te stimuleren en lokale partners te ondersteunen	0	0
8/2/2		We verlagen drempels voor iedere Ninovier met een kwetsbare achtergrond en streven ernaar dat elke inwoner van Ninove volwaardig kan deelnemen aan alle aspecten van de samenleving.	0	0
8/2/3		We pakken armoede en maatschappelijke kwetsbaarheid aan via een preventieve, intensieve en outreachende werking.	0	0
8/2/4		We zetten in op sociale, maatschappelijke, economische en politieke activering.	0	0

8/2/5		We voeren een actief en integraal preventiebeleid op het vlak van fysieke en geestelijke gezondheid	0	0
8/2/6		We nemen de regio op voor een lokaal integratiebeleid, inclusief racismebestrijding	0	0
8/2/7		We bevorderen sociale cohesie en geloven in een diverse samenleving.	0	0
8/2/8		We bevorderen integratie en voorzien maximale participatiekansen voor nieuwkomers	0	0
8/2/9		We ondernemen acties die bijdragen tot het behalen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's)	0	0
8/2/10		We realiseren een samenwerkingsverband 'Geïntegreerd breed Onthaal'	0	0
8/3/	8.3 - HvhK	Het Huis van het Kind uitbouwen als een laagdrempelige toegangspoort voor gezins- en opvoedingsondersteuning	0	0
8/3/1		We realiseren een centraal loket kinderopvang	0	0
8/3/2		We stimuleren een kwaliteitsvolle kinderopvang op Ninoofse grondgebied met nadruk op de sociale aspecten	0	0
8/3/3		We bieden een georganiseerde, toegankelijke en kwaliteitsvolle opvang (IBO) en activiteiten aanbod aan na de schooluren en tijdens de schoolvrije periodes	0	0
8/3/4		We creëren en stimuleren laagdrempelige ontmoetingsplaatsen zodat ieder Ninoofs gezin optimale kansen tot participatie & ontplooiing krijgt	0	0
8/3/5		We ondersteunen de Ninoofse scholen bij het detecteren van kinderarmoede, taalproblematieken en ouderbetrokkenheid	0	0
8/3/6		We ontwikkelen een sterk lokaal netwerk met alle gezinsondersteunende partners	0	0
8/3/7		We zetten in op een integrale en preventieve gezinsondersteuning ter bestrijding van gezinsarmoede	0	0
8/3/8		Via het project Kinderkansen bestrijden we onderbescherming in gezinnen met jonge kinderen	0	0
		Beleidsdoelstelling 9: Het fysiek, mentaal en sociaal welzijn van de Ninoofse ouders versterken en hun maatschappelijke participatie ten volle stimuleren	0	0
9/1/	9.1 - WZC	Aanbieden van kwalitatief hoogstaande zorg op maat	0	0
9/1/1		We bieden zorg op hoog niveau aan binnen het woonzorg- en dagverzorgingscentrum	0	0
9/1/2		We bieden een kwaliteitsvolle, thuisvervangende woonomgeving aan met oog voor de medische toestand van de senior en ruimte voor participatie en autonomie	0	0
9/1/3		We vervangen materialen op duurzame wijze	0	0
9/1/4		We stimuleren thuiswonende ouderen met een maaltijddienst aan huis	0	0
9/1/5		We ondersteunen thuiswonende ouderen met een poetsdienst aan huis	0	0
9/1/6		We ondersteunen thuiswonende ouderen op preventieve wijze via ergotherapie aan huis	0	0
9/2/	9.2 - SEN	Ontwikkelen van een volwaardig beleid dat aandacht heeft voor de specifieke behoeften van ouderen	0	0
9/2/1		We gaan strategische partnerschappen aan met andere zorgverleners in de gezins- en ouderenzorg	0	0
9/2/2		We bestrijden vereenzaming van senioren via de ontmoetingscentra	0	0
9/2/3		We bezoeken via een vrijwilligerswerking alle ouderen via het project mobiel sociaal huis	0	0
9/2/4		We zorgen voor een aangepast sport-, cultuur- en vrijetijdsaanbod voor senioren (incl. Ateljee + 3)	0	0
		Beleidsdoelstelling 10: renovatie van het agb Ninove prioritair	0	0
10/1/		renovatie zwembad	0	0
10/1/1		renovatie zwembad	0	0

Overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies voor het boekjaar 2020

Niet van toepassing

Opbrengsten per belastingssoort

Niet van toepassing

Overzicht verbonden entiteiten

Nihil

personeelsinzet 2020

aard	voltijdse personeelsleden	deeltijdse personeel	totaal in voltijdse equivalenten boekjaar 2020
gemiddeld aantal werknemers (contractueel)	12	11	17,4
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	15960	7309,23	23269
aantal statutairen	0	0	0

Overzicht beleidsdomeinen, beleidsitem, acties en actieplannen

Zie volgende pagina's

LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem 2020

Beleidsdomein ALGFIN Beleidsitem - ALGEMENE FINANCIERING	pagina 2
Beleidsdomein OD Beleidsitem - DIENSTVERLENING	pagina 3
Beleidsdomein GZ Beleidsitem - GRONDGEBIED	pagina 6
Beleidsdomein IV Beleidsitem - INTEGRALE VEILIGHEID	pagina 10
Beleidsdomein VZ Beleidsitem - VRIJE TIJD	pagina 11
Beleidsdomein LO Beleidsitem - LEREN EN ONDERWIJS	pagina 13
Beleidsdomein SB Beleidsitem - SOCIAAL BELEID	pagina 15
Beleidsdomein GO Beleidsitem - GEZINS- EN OUDERENZORG	pagina 18

LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem -
ALGEMENE FINANCIERING

Beleidsveld 0010
Beleidsitem 001000
ALGEMENE OVERDRACHT TUSSEN
DE VERSCHILLENDE BESTUURLIJKE NIVEAUS

Beleidsveld 0020
Beleidsitem 002000
FISCALE AANGELEGENHEDEN

Beleidsveld 0030
Beleidsitem 003000
FINANCIELE AANGELEGENHEDEN

Beleidsveld 0040
Beleidsitem 004000
TRANSACTIES IN VERBAND MET
DE OPENBARE SCHULD

Beleidsveld 0050
Beleidsitem 005000
PATRIMONIUM ZONDER MAATSCHAPPELIJK DOEL

Beleidsveld 0090
Beleidsitem 009000
OVERIGE ALGEMENE FINANCIERING

LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem -
BESTUUR EN DIENSTVERLENING

Beleidsveld 0100
Beleidsitem 010000
POLITIEKE ORGANEN

Beleidsveld 0110
Beleidsitem 011000
SECRETARIAAT & JURIDISCHE ZAKEN

Beleidsveld 0111
Beleidsitem 011100
FISCALE EN FINANCIËLE DIENSTEN

Beleidsveld 0112
Beleidsitem 011200
PERSONEEL EN VORMING

Beleidsveld 0113
Beleidsitem 011300
ARCHIEF

Beleidsveld 0114
Beleidsitem 011400
ORGANISATIEBEHEERSING

Beleidsveld 0115
Beleidsitem 011500
WELZIJN OP HET WERK

o.a. reinigen van gebouwen

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011900
OVERIGE ALGEMENE DIENSTEN

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011910
LOGISTIEK & OVERHEIDSOPDRACHTEN

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011920
INFORMATICA

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011930
ALGEMEEN ONDERSTEUNENDE DIENSTEN

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011940
MACHINE EN WAGENPARK

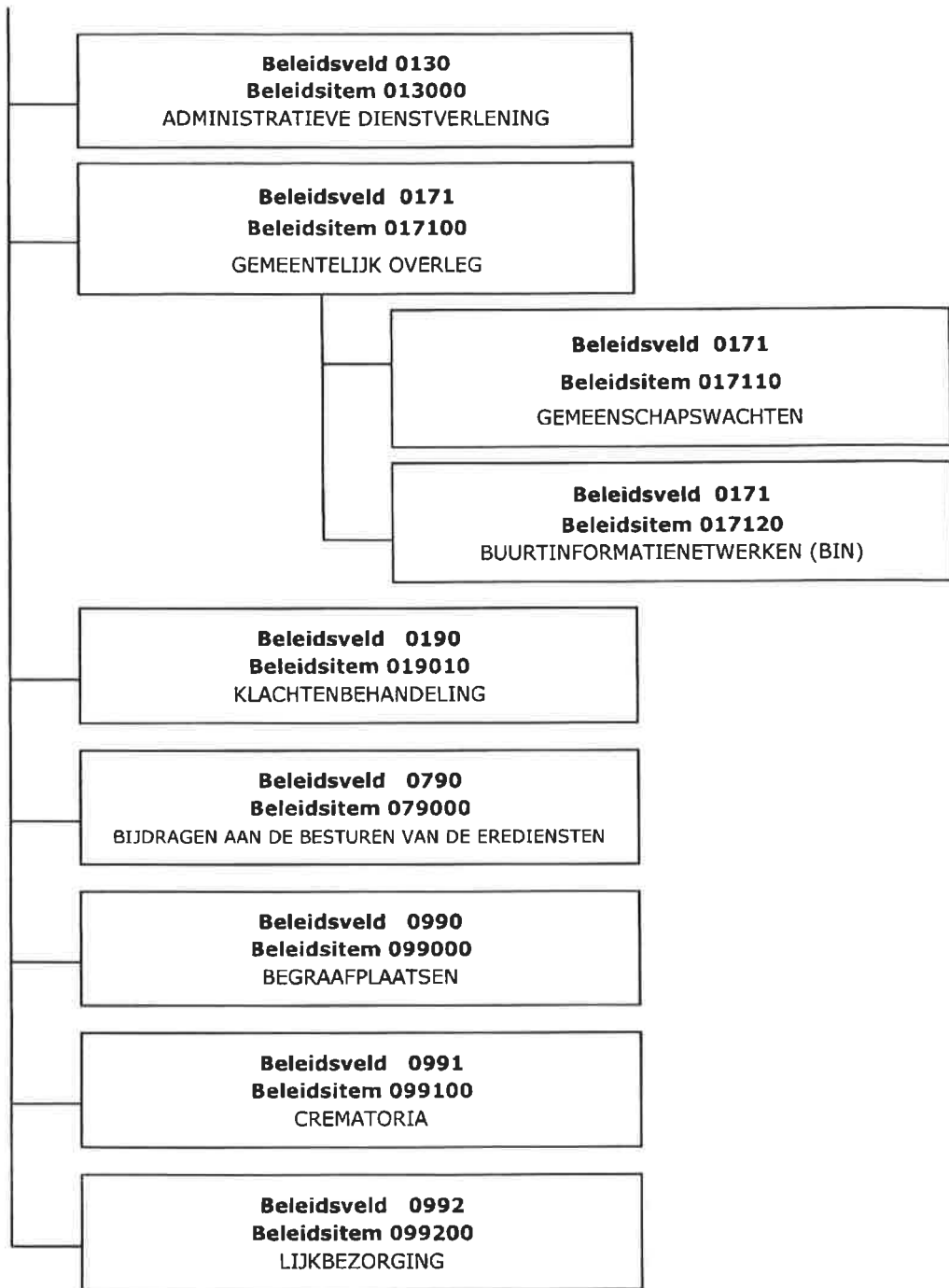
Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011950
TECHNISCHE DIENST - STADSMAGAZIJN

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011960
PATRIMONIUM

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011970
ONDERHOUD BUITENOMGEVING

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011980
COMMUNICATIE

Beleidsveld 0119
Beleidsitem 011990
CONTACTCENTER



LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem -
GRONDGEBIED

Beleidsveld 0200
Beleidsitem 020000
WEGEN

Beleidsveld 0200
Beleidsitem 020010
WEGEN

Beleidsveld 0200
Beleidsitem 020020
MOBILITEIT

Beleidsveld 0210
Beleidsitem 021000
OPENBAAR VERVOER

Beleidsveld 0220
Beleidsitem 022000
PARKEREN

Beleidsveld 0220
Beleidsitem 029000
OVERIG MOBILEIT EN VERKEER

o.a. aanlegsteiger

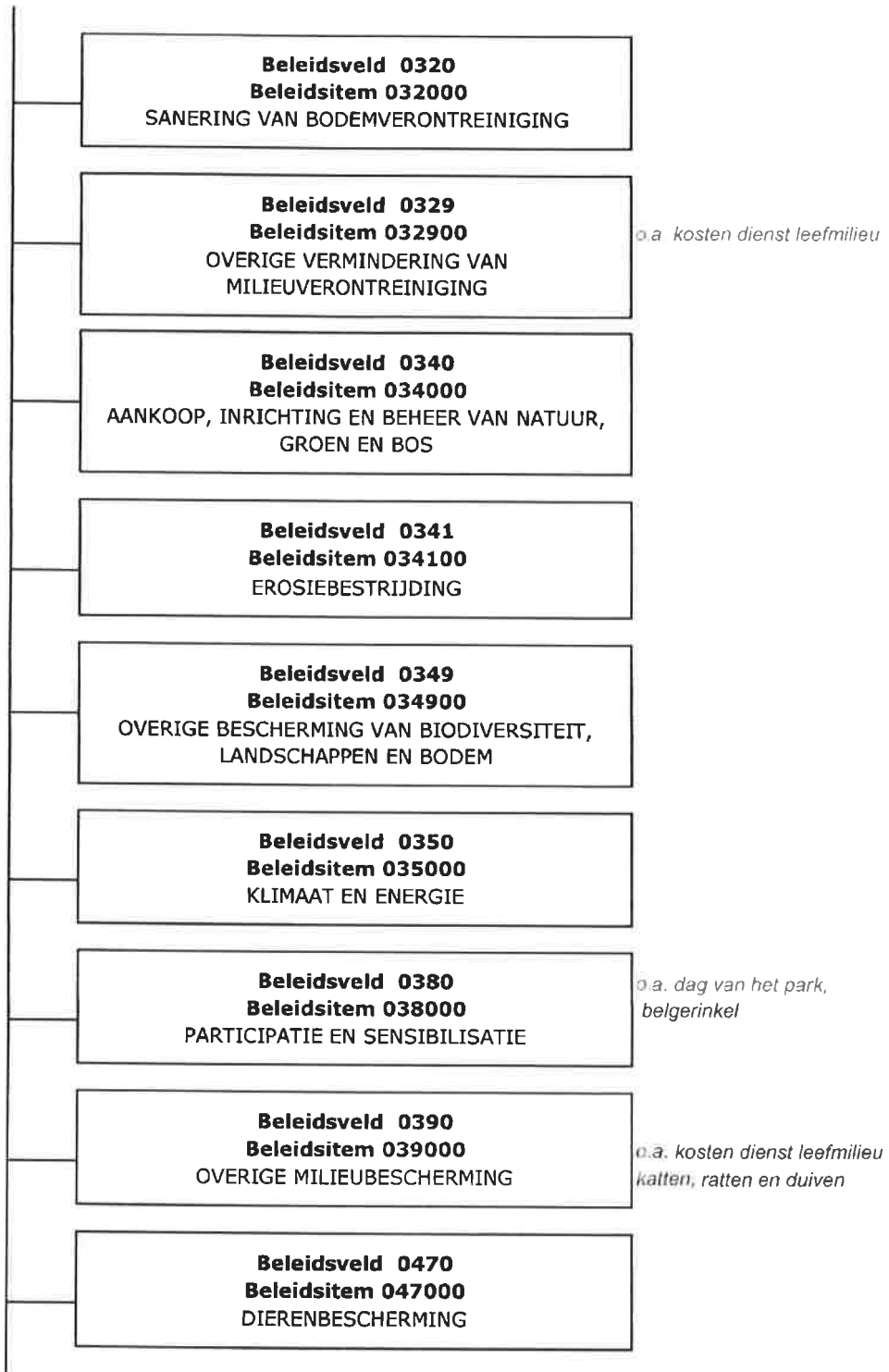
Beleidsveld 0300
Beleidsitem 030000
OPHALEN EN VERWERKEN VAN HUISVUIL

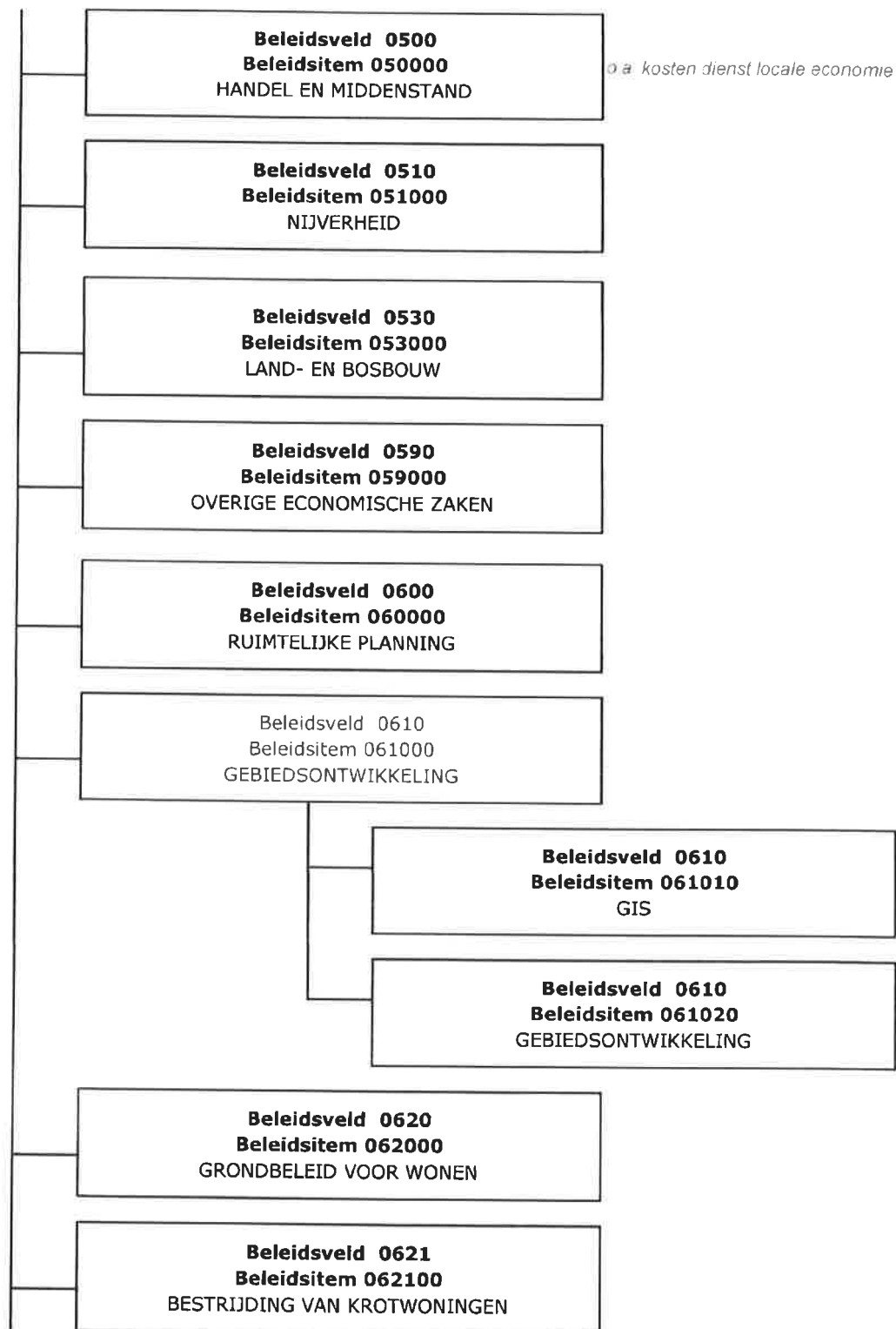
Beleidsveld 0309
Beleidsitem 030900
OVERIG AFVALBEHEER

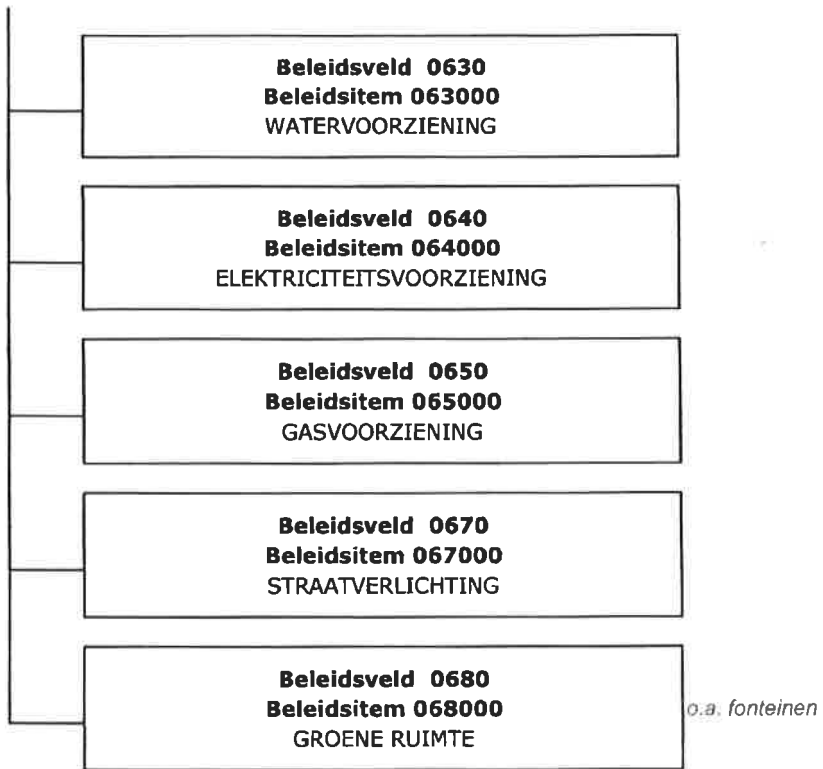
*o.a. veegwerken, stortkosten,
zwerfvuil*

Beleidsveld 0310
Beleidsitem 031000
BEHEER REGENWATER EN AFVALWATER

Beleidsveld 0319
Beleidsitem 031900
OVERIG WATERBEHEER







LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem -
INTEGRALE VEILIGHEID

Beleidsveld 0400
Beleidsitem 040000
POLITIEDIENSTEN

Beleidsveld 0410
Beleidsitem 041000
BRANDWEER

Beleidsveld 0420
Beleidsitem 042000
DIENST 100

Beleidsveld 0450
Beleidsitem 045010
AUTONOME WERKSTRAFFEN

Beleidsveld 0480
Beleidsitem 048000
GAS

Beleidsveld 0490
Beleidsitem 049000
OVERIGE VERRICHTINGEN INZAKE
OPENBARE ORDE EN VEILIGHEID

Beleidsveld 0490
Beleidsitem 049010
NOODPLANNING

Beleidsveld 0490
Beleidsitem 049020
OPENBARE ORDE EN VEILIGHEID

LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem -
VRIJE TIJD

Beleidsveld 05200
Beleidsitem 052000
DIENSTEN VOOR TOERISME

Beleidsveld 0700
Beleidsitem 070000
MUSEA

Beleidsveld 0701
Beleidsitem 070110
CC DE PLOMBLOM

Beleidsveld 0703
Beleidsitem 070300
OPENBARE BIBLIOTHEKEN

Beleidsveld 0709
Beleidsitem 070900
OVERIGE CULTURELE INSTELLINGEN

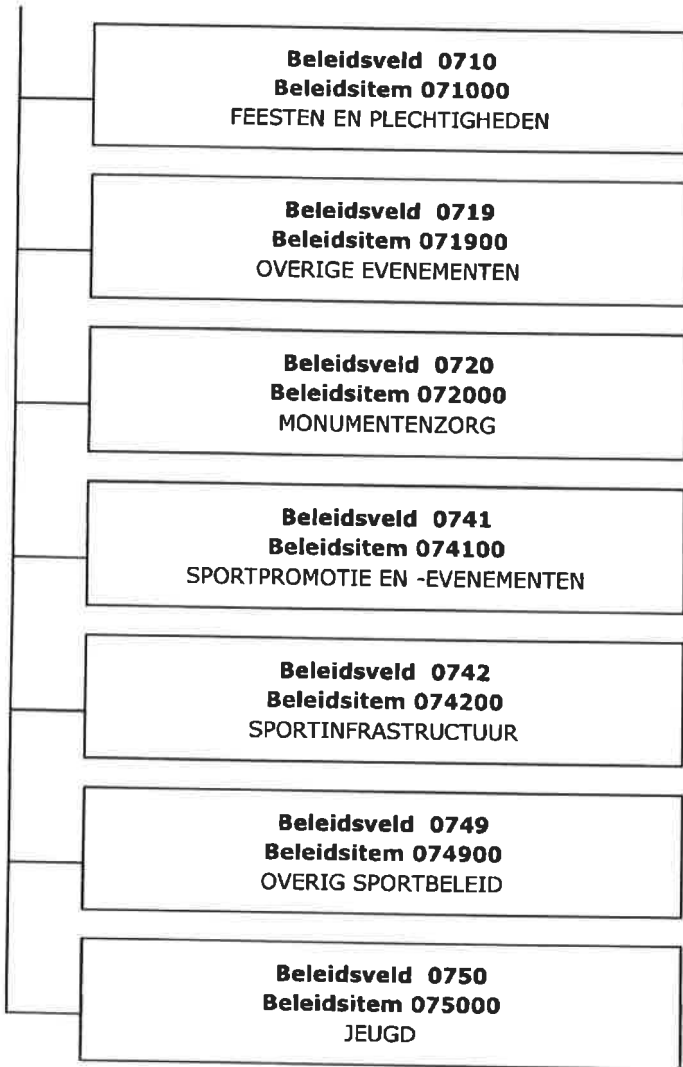
Beleidsveld 0709
Beleidsitem 070910
DIENST CULTUUR

Beleidsveld 0709
Beleidsitem 070920
BUURTHUIZEN

Beleidsveld 0709
Beleidsitem 070930
ACADEMIE +3

Beleidsveld 0709
Beleidsitem 070940
UTLEENDIENST

o.a. podiumwagen



*o.a. carnaval, jubilarissen
11 november*

LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem -
LEREN EN ONDERWIJS

Beleidsveld 0800
Beleidsitem 080000
GEWOON BASISONDERWIJS

De Oogappel

Beleidsveld 0800
Beleidsitem 080010
STEDELIJKE BASISCHOOL
APPELTERRE

Windekind

Beleidsveld 0800
Beleidsitem 080020
STEDELIJKE BASISCHOOL
DENDERWINDEKE

Ikke - De Lettertuin

Beleidsveld 0800
Beleidsitem 080030
STEDELIJKE BASISCHOOL
PARKLAAN - SERINGEN

De Hazelaar - De Flapuit

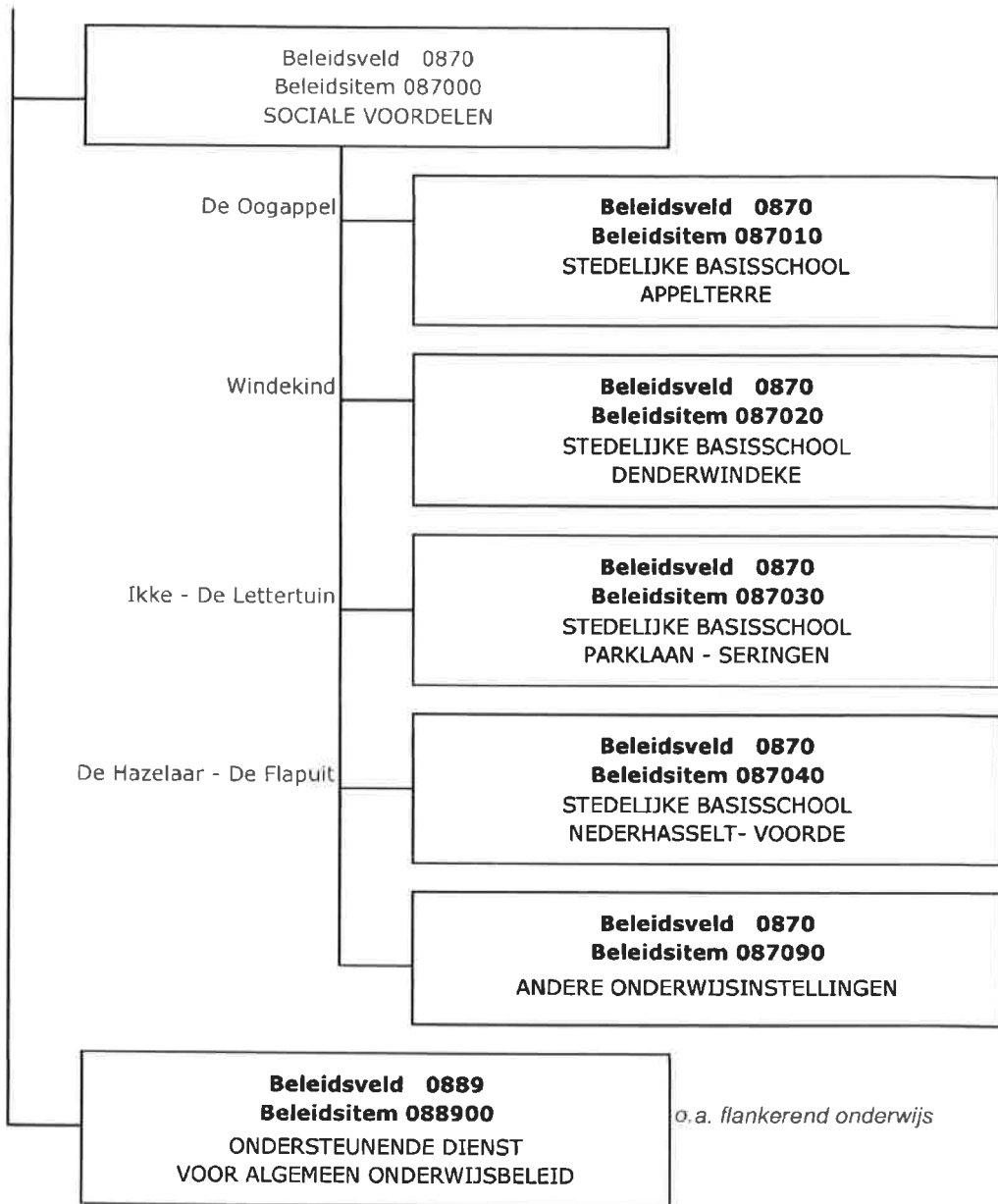
Beleidsveld 0800
Beleidsitem 080040
STEDELIJKE BASISCHOOL
NEDERHASSELT- VOORDE

Beleidsveld 0820
Beleidsitem 082000
DEELTIJDS KUNSTONDERWIJS

Beleidsveld 0820
Beleidsitem 082010
ACADEMIE MUZIEK WOORD EN DANS

Beleidsveld 0820
Beleidsitem 082020
ACADEMIE BEELDENE KUNST
AFDELING FILIAAL LIEDEKERKE

Beleidsveld 0869
Beleidsitem 086900
ADMINISTRATIEVE DIENST VOOR HET ONDERWIJS



LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem -
SOCIAAL BELEID

Beleidsveld 0900
Beleidsitem 090000
SOCIALE BIJSTAND

Beleidsveld 0900
Beleidsitem 090010
SOCIALE BIJSTAND

Beleidsveld 0900
Beleidsitem 090020
SOCIALE VERHUUR

Beleidsveld 0900
Beleidsitem 090030
MAALTIJDBEDELING

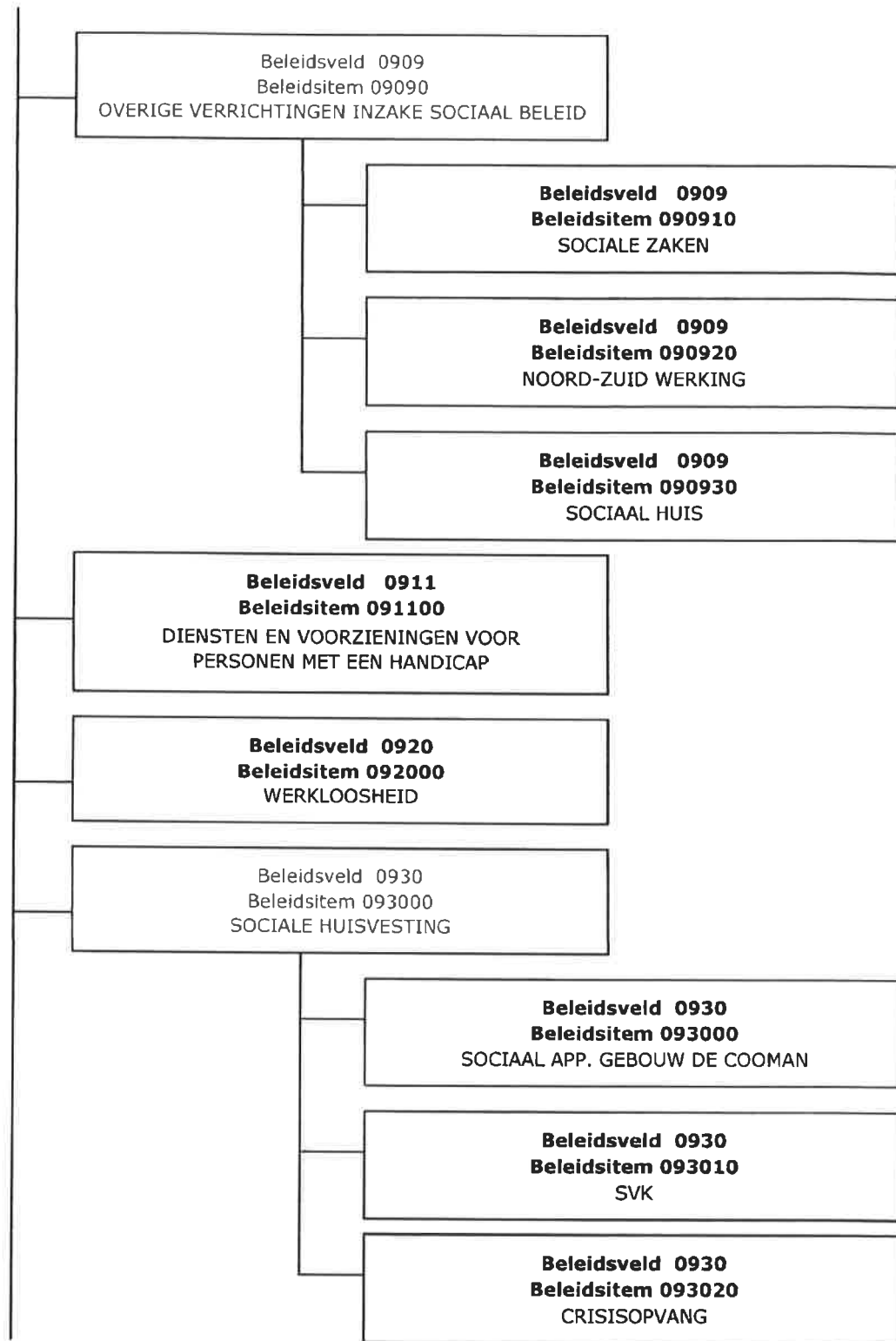
Beleidsveld 0901
Beleidsitem 090100
VOORSCHOTTEN

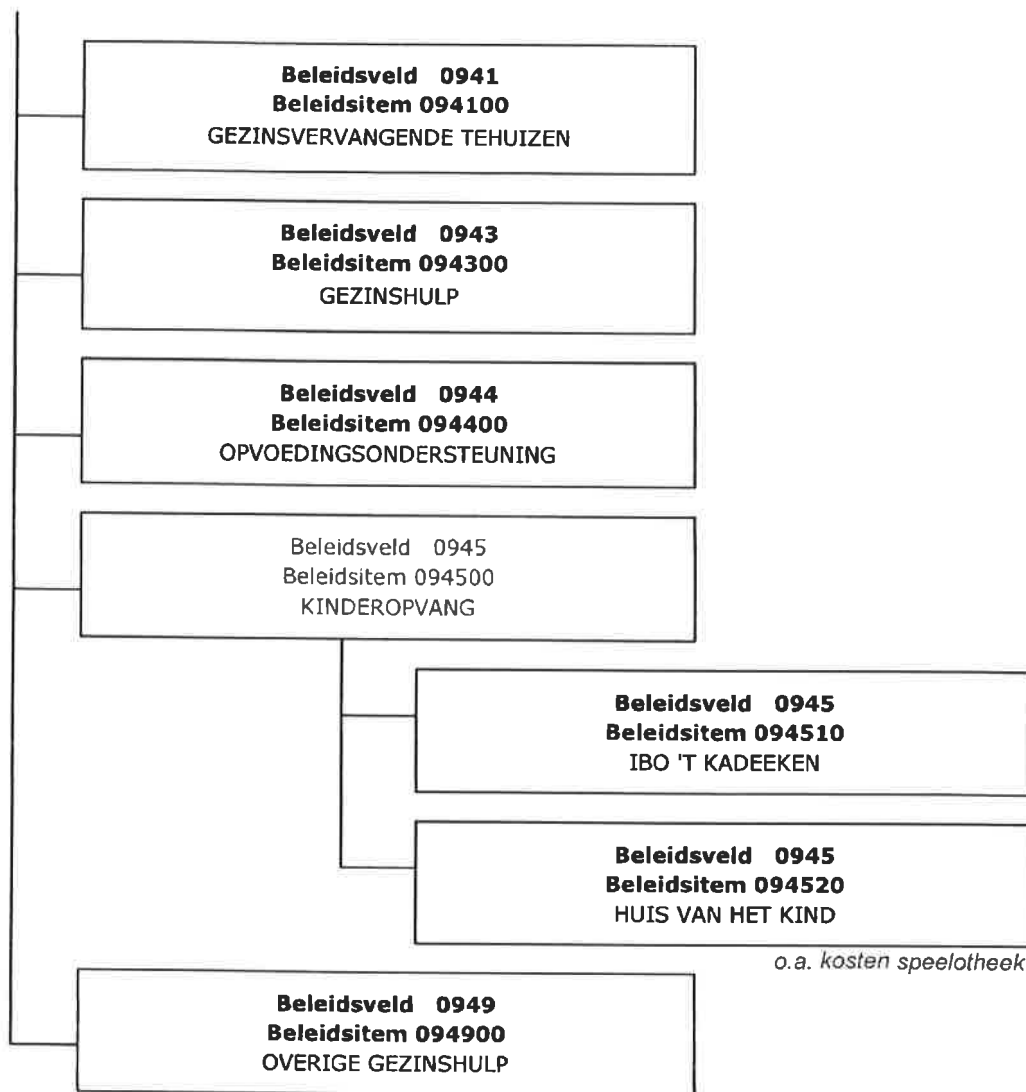
Beleidsveld 0902
Beleidsitem 090210
INTEGRATIEDIENST

Beleidsveld 0903
Beleidsitem 090300
LOKALE OPVANGINITIATIEVEN ASIELZOEKERS (LOI)

Beleidsveld 0904
Beleidsitem 090400
ACTIVEREN VAN TEWERKSTELLING

Beleidsveld 0905
Beleidsitem 090510
DIENST SCHULDBEMIDDELING





o.a. kosten speeltheek

LOKALE OVERHEID NINOVE
Beleidsitem -
GEZINS- EN OUDERENZORG

Beleidsveld 0946
Beleidsitem 094600
THUISBEZORGDE MAALTIJDEN

Beleidsveld 0948
Beleidsitem 094800
POETSDIENST AAN HUIS

Beleidsveld 0952
Beleidsitem 095200
ASSISTENTIEWONINGEN

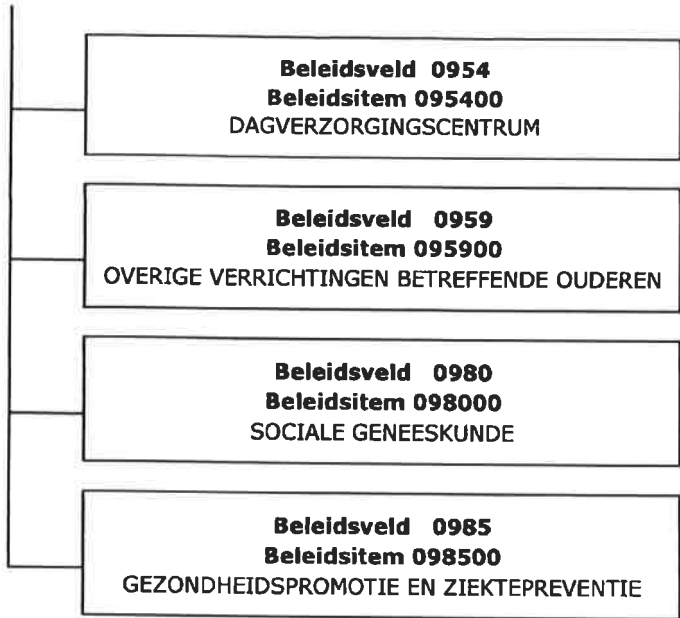
Beleidsveld 0952
Beleidsitem 095210
SERVICEFLATS DE LAVONDEL

Beleidsveld 0952
Beleidsitem 095220
SERVICEFLATS DENDERZICHT

Beleidsveld 0953
Beleidsitem 095300
WOON- EN ZORGCENTRA

Beleidsveld 0953
Beleidsitem 095300
WZC KLATERINGEN

Beleidsveld 0953
Beleidsitem 095310
CENTRALE KEUKEN



algemeen overzicht		acties en actieplannen
	Beleidsdoelstelling 1: De Ninoofse ruimte duurzaam en toekomstgericht ontwikkelen zodat ze aangenaam én leefbaar is voor iedere Ninovier	
1/1/	1-KLIMA	Ninove scherpt de klimaatambities aan en wordt klimaatneutraal tegen 2050
1/1/1		We stellen een nieuw klimaatactieplan op via een regionale aanpak met adaptieve en mitigerende maatregelen om de CO2-vermindering te versnellen
1/1/2		We nemen maatregelen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het stedelijke patrimonium te verbeteren
1/1/4		We faciliteren de productie van windenergie in Ninove
1/1/3		We verduurzamen systematisch het stedelijke wagenpark
1/2/	2 - FIETS	Ninove ontwikkelen tot een veilige en toegankelijke stad voor alle (zwakke) weggebruikers
1/2/1		Uitbreiden, onderhouden en herstellen van fietsinfrastructuur en opbergsystemen
1/2/2		We werken een fiets-en autodeelsysteem uit
1/2/3		We creëren veilige fietscorridors naar het centrum
1/2/4		We ondersteunen de realisatie van een fietssnelweg tussen Ninove & Aalst
1/2/5		We creëren fietsstraten in het centrum waar fietsers voorrang hebben op andere weggebruikers
1/2/6		We creëren veilige oversteekplaatsen aan de hand van accentueerverlichting zebrapaden
1/2/7		We creëren veilige schoolomgevingen door middel van schoolstraten
1/3/	3 - PARK	Herbekijken van het parkeerbeleid en herdefiniëren van de parkeerzones in het stadscentrum
1/3/1		We zoeken de meest optimale aanbieder voor de handhaving van het parkeerbeleid
1/3/2		We realiseren voldoende publiek toegankelijke parkeerplaatsen
1/3/3		We vereenvoudigen het parkeerbeleid
1/3/4		We gaan samenwerkingen met de private sector aan om het parkeerbeleid te optimaliseren
1/3/5		We breiden de shop & go en kiss & ride zones uit
1/4/	4 - KERN	Kwalitatief vernieuwen van de stadskern
1/4/1		We verbinden de handelskern en het shoppingcenter Ninia via een doorsteek
1/4/2		We creëren een aantrekkelijke stadskern om te wonen, werken en winkelen
1/4/3		We herontwikkelen de stationsomgeving - indien mogelijk in samenwerking met NMBS
1/4/4		We vernieuwen het administratief centrum en onderzoeken de ontwikkeling van de administratieve site via een publiek-private samenwerking
1/5/	5 - DENDER	Ontwikkelen van de stedelijke Denderoever als levensader van de stad
1/5/1		We voeren het masterplan voor de Inghelandtsite uit
1/5/2		We onderzoeken de meest optimale huisvesting van de technische dienst
1/5/3		We ondersteunen de realisatie van de nieuwe stedelijke wijk 'Burchtdam' op de Fabeltasite via een brownfieldconvenant
1/5/4		We ontwikkelen een stadsontwikkelingsvisie op het Ninove van de toekomst rekening houdend met de conclusies van de bouwmeesterscan
1/5/5		We realiseren een landschapspark in het groengebied van de Burchtdam
1/5/6		We realiseren en vrijwaren groene ruimtes en bossen aan de rand van de stads- en dorpskernen
1/6/	6 - BEDR	Stimuleren van de bedrijvigheid in Ninove
1/6/1		We werken een visie uit op de ontwikkeling van de Moeremanssite
1/6/2		We ontwikkelen een beleidsplan rond bedrijvigheid
1/6/3		We ondersteunen startende ondernemers en bedrijven
1/6/4		We voeren gedifferentieerde belastingen in voor bedrijven die investeren in klimaat, sterk lokaal verankerd zijn of voor lokale tewerkstelling zorgen
1/6/5		We realiseren het bedrijventerrein Doorn Noord met de focus op duurzaamheid en maximale lokale tewerkstelling
1/6/6		We creëren co-working-plekken in Ninove

1/7/	7 - NET	Ninove zet maximaal in op de netheid van de publieke ruimte
1/7/1		We zetten maximaal in op het bestrijden van onkruid aan de hand van geschikte apparatuur
1/7/2		We waken over de netheid van onze stads- en dorpkernen
		Beleidsdoelstelling 2: Daadkrachtig een sterke Ninoofse gemeenschap uitbouwen waar veiligheid, werken, harmonieus samenleven, gelijkheid, verantwoordelijkheid en bruggen bouwen tussen gemeenschappen centraal staan
2/1/	2 - PART	Inzetten op een beleid om burgers te stimuleren actief mee te participeren
2/1/1		We bieden professionele en kwaliteitsvolle participatievormen op maat aan
2/1/2		We organiseren professionele en kwaliteitsvolle participatie over strategische projecten binnen de meerjarenplanning
2/1/3		We hebben speciale aandacht voor de participatie van kinderen en jongeren
2/1/4		We erkennen en ondersteunen de advies- en beheersorganen als belangrijke participatiepartner
2/2/		Inzetten op een versterkt integraal veiligheidsbeleid
2/2/1		We nemen het nieuw politiekantoor in gebruik
2/2/2		We pakken de samenlevingsproblematieken in de wijken en dorpen aan aan de hand van een stadsmarinier
2/2/3		We professionaliseren de werking van de gemeenschapswachten en verhogen het aantal volwaardige GAS-vaststellers
2/2/4		We breiden het cameranetwerk uit en zetten het effectief en efficiënt in
2/2/5		We breiden het aantal Buurt Informatienetwerken (BIN's) uit en bieden ondersteuning
2/2/6		We herstructureren en versterken het politiekader door de uitbreiding van het aantal wijkagenten en de uitbouw van het lokaal informatiekruispunt
2/2/7		We ontwikkelen een horecabeleid om het duurzaam samengaan van horeca met de buurt te begeleiden
2/2/8		We werken een duidelijk kader uit om de organisatie van publieke en private evenementen leefbaar te houden voor zowel deelnemers als buurtbewoners
2/3/		Ontwikkelen van kwaliteitsvolle ontmoetings-, speel- en recreatieruimte
2/3/1		We nemen de Liberale Kring in gebruik
2/3/2		We realiseren de Ninoofse bibliotheek van de toekomst als een 'huiskamer in de stad'
2/3/3		We voeren een behoeftenstudie uit naar de nood aan een tweede sporthal/uitbreiding van de huidige sporthal
2/3/4		We creëren meer ruimte voor sport- en kunstbeoefening in het openbaar domein
2/3/5		We bouwen een jeugdhuis in de binnenstad
2/3/6		We ondersteunen kwalitatieve sportinfrastructuur (o.a. kunstgrasvelden)
2/3/7		We leggen een speelplein aan in iedere deelgemeente
2/3/8		We vernieuwen het skatepark in het stadspark
2/3/9		We realiseren een ontmoetingscentrum voor senioren in Denderwindeke
2/3/10		We bieden structurele oplossingen om het tekort aan werkruimtes voor de carnavalsgroepen aan te pakken
2/3/11		We bouwen een nieuwe school voor de Lettertun via DBFM en voorzien in degelijke vestiging tijdens de periode van werkzaamheden
2/3/12		We bouwen de hospitaalkapel verder uit tot een volwaardig toeristisch centrum
2/4/		Versterken van het sociaal, welzijns- en armoedebeleid
2/4/1		We realiseren het sociaal huis als toegangspoort tot integrale hulpverlening
2/4/2		We ondersteunen de opstart van een wijkgezondheidscentrum
2/4/3		We waarderen de mantelzorgpremie op
2/4/4		We creëren en ontsluiten een aanbod rond psychische gezondheidszorg
2/4/5		We zetten een netwerk van (gespecialiseerde) medici op waarmee het sociaal huis een samenwerkingsverband opstart.

2/4/6		We ondersteunen sociale economie en lokale tewerkstellingsinitiatieven maximaal
2/4/7		We realiseren een aanbod van huiswerkbegeleiding
2/4/8		We nemen de regierol op om in het opnamebeleid van sociale huisvestingsmaatschappijen prioriteit te geven aan alleenstaande ouders in kwetsbare situaties
2/4/9		Ninove groeit uit tot een dementievriendelijke stad
2/4/10		We doen aanpassingen aan de infrastructuur om het woonzorgcentrum dementievriendelijker te maken
2/4/11		We werken huis-aan-huis in de deelgemeenten en kwetsbare wijken
2/4/12		We maken een taalbeleid op naar aanleiding van de toenemende diversiteit in Ninove
2/4/13		We investeren in bijkomend taalaanbod Nederlandse lessen
	Beleidsdoelstelling 3: Een krachtige overheid worden waar professionaliteit en een klantgedreven dienst- en hulpverlening centraal staan	
3/1		Professionaliseren van de externe dienst- en hulpverlening
3/1/1		We evalueren en hervormen de openingsuren van de stadsdiensten en introduceren waar nodig werken op afspraak
3/1/2		We organiseren één telefoonnummer waar alle telefonische contacten met de burger beheerd worden
3/1/3		We organiseren één balieplein waar de burger laagdrempelige toegang heeft tot alle dienst- en hulpverlening
3/1/4		We evalueren het aanbod van thuisdiensten
3/1/5		We dragen de sociale appartementen in Ninove over aan een sociale huisvestingsmaatschappij
3/1/6		We evalueren periodiek de subsidie-, retributie- en belastingreglementen
3/1/7		We professionaliseren onze communicatie verder door het uitvoeren van een communicatie-onderzoek en de implementatie van een externe en interne communicatiestrategie
3/1/8		We voeren een organisatiebrede tevredenheidsmeting uit
3/1/9		We voeren een resultaatgericht management in
3/1/10		We streven naar een uiterlijke neutraliteit aan de loketten
3/2		Optimaliseren van de interne en externe werking door strategische digitalisering
3/2/1		We centraliseren en digitaliseren al onze contacten met de burger via de implementatie van een CRM (customer relationship management)-systeem met een ontsloten burgerportaal ('Mijn Gemeente')
3/2/2		We verbeteren de procedure voor organisatoren door het digitaliseren van het evenementenloket
3/2/3		We breiden het elektronisch woonzorgdossier uit
3/2/4		We voorzien interne en publieke wifvoorzieningen in de stadsgebouwen
3/2/5		We realiseren een maximaal digitale besluitvorming
3/2/6		We onderzoeken de implementatie van smart-city projecten
	Beleidsdoelstelling 4: Maximale kansen bieden op een unieke vrijetijdsbeleving en kwaliteitsvol onderwijs met een bovenlokale uitstraling	
4/1/	4.1 - BIB	Uitbouwen van de bib als een laagdrempelig kennis-, info-, leer- en belevingscentrum
4/1/1		We professionaliseren de dienstverlening van de bibliotheek verder
4/1/2		We houden de specifieke bib-IT-voorzieningen actueel en bouwen ze verder uit
4/1/3		We bieden een kwalitatieve collectie en informatie aan
4/1/4		We houden het digitaal collectie- en info-aanbod up-to-date, breiden het uit en introduceren het maximaal
4/1/5		We promoten het bib-aanbod en de bib-activiteiten, ook via digitale toepassingen die het bibgebruik stimuleren (leestipper, bieblo, bibster...)
4/1/6		We organiseren activiteiten rond leesbevordering, e-inclusie, mediawijsheid en digitale geletterdheid i.s.m. vrijetijds- en andere stadsdiensten, en externe partners
4/1/7		We nemen en ondersteunen initiatieven die meer burgers/organisaties actief betrekken bij de bibwerking
4/1/8		We bouwen dienstverlening 'extra-muros' uit

4/1/9		We verhogen de uitstraling en efficiëntie van de bib door een bovenlokale werking verder uit te bouwen
4/2/	4.2 - CULT	Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een geïntegreerd cultuurbeleid en -aanbod
4/2/1		We stimuleren ontmoeting onder de inwoners door het organiseren van een jaarlijkse lentedrink
4/2/2		We organiseren vaderlandslievende plechtigheden
4/2/4		We organiseren en coördineren 4 jaarlijkse stadsevenementen op de maat van de seizoenen (carnaval, afwisselend ViTrien en 'Feest in de Spiegeltent', autoloze zondag en eindejaarsfestiviteiten)
4/2/5		We organiseren een permanente werking rond beeldende kunsten, met o.m. een tweejaarlijkse editie van KRASJ (parcours actuele kunsten), de verderzetting van het project 'de Sokkel'...
4/2/6		We hebben aandacht voor het oeuvre en het kunstenaarstraject van zowel levende als overleden Ninoofse kunstenaars, onder andere via de organisatie van een artiestentoeer en andere publieksinitiatieven
4/2/7		We kopen driejaarlijks een kunstwerk aan voor de openbare ruimte
4/2/8		We ondersteunen de lokale amateurkunstenaars met verschillende initiatieven
4/2/9		We organiseren om de twee jaar een kunstwedstrijd 'Grote Prijs van de Stad Ninove', afwisselend voor de disciplines Beeldende Kunst en Literatuur
4/2/10		We ondersteunen kermissen en andere traditionele vermakelijkheden
4/2/11		We faciliteren een lokaal beleid voor circus- en straattheater, met onder meer een jaarlijkse editie van 'De Donderdagen'
4/2/12		We presenteren een permanent en laagdrempelig culturaanbod op het gehele Ninoofse grondgebied dat complementair is aan de programmatie van cc De Plombom
4/2/13		We zorgen voor een betere toeleiding van mensen in armoede naar het bestaande vrijetijdsaanbod in de stad door een verdere uitbouw van de UiTPAS
4/2/14		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid culturele verenigingen, vaderlandslievende verenigingen, buurt-, wijk- en kermiscomités en stimuleren hen tot creativiteit, samenwerking en een kwalitatief eigen aanbod
4/2/15		We digitaliseren en houden de uitleendienst performant
4/02/2016		We frissen de buurthuizen op en staan in voor de verhuur
4/3/	4.3- JEUGD	Ontwikkelen en stimuleren van een breed en toegankelijk vrijetijdsaanbod en speel- en ontmoetingsruimte voor kinderen en jongeren
4/3/1		We organiseren een vaste en/of mobiele inclusieve speelpleinwerking tijdens de paas- en zomervakantie
4/3/2		We ondersteunen het particulier jeugdwerk via een doelgericht subsidiebeleid en de particuliere speelpleinwerkingen, zowel voor de eigen werking als voor infrastructuurwerken, opleiding van begeleider en onderlinge samenwerking
4/3/3		We controleren de speel- en sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en van de uitbating van terreinen en vernieuwen waar nodig
4/3/4		We investeren in permanente vormen van (jeugd)opbouwwerk, wijkwerking, tienerwerking en buurtwerking door samenwerkingsverbanden aan te gaan
4/3/5		We organiseren diverse vrijetijdsactiviteiten voor kinderen en jongeren, eventueel in samenwerking met de jeugdraad
4/3/6		We bieden jonge kunstenaars en/of artiesten podiumkansen
4/3/7		We stimuleren geïnteresseerde jongeren via buurtsport om het diploma bewegingsanimateur te behalen en zo hun intrinsieke kwaliteiten te versterken
4/3/8		We organiseren workshops en stimuleren samenwerkingsverbanden tussen onderwijs, welzijn, cultuur en jeugd om de aandacht voor jeugdcultuur te verhogen
4/3/9		We faciliteren de (her)opstart en de werking van de Ninoofse jeugdhuizen
4/3/10		We frissen JC De Kuip op en zorgen voor de verhuur
4/3/11		We herzien het subsidiereglement jeugd om een extra impuls te geven aan particuliere speelpleinwerkingen
4/4/	4.4 - CC	cc De Plombom is een open huis voor ontmoeting en cultuur
4/4/1		We stellen een vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke programmatie samen die inspeelt op de vragen en behoeften van het publiek

4/4/2		We frissen de infrastructuur van cc De Plomblom op en zorgen voor de verhuur
4/4/3		We verrijken het aanbod van cc De Plomblom door het opzetten van (boven)lokale samenwerkingsverbanden, zodat we kunnen inspelen op nieuwe maatschappelijke tendenzen en andere doelgroepen bereiken
4/4/4		We investeren in de theatertechniek van cc De Plomblom om te voldoen aan de hedendaagse normen
4/5/	4.5 - TOERISME	Promoten van Ninove als een toeristisch aantrekkelijke stad
4/5/1		We werken nauw samen met de regio Dender-Scheldeland, Toerisme Oost-Vlaanderen en Toerisme Vlaanderen om een optimaal toeristisch aanbod te realiseren
4/5/2		We werken samen met Deszk, de Hongaarse zusterstad van Ninove, om de Europese gedachte te ondersteunen
4/5/3		We ondersteunen VVV Ninove VZW voor de organisatie van activiteiten gelinkt aan toerisme
4/5/4		We ontwikkelen vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke toeristische producten (wandelingen, rondleidingen, zoektochten...)
4/6/	4.6 - SPORT	Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een levenslange sportparticipatie
4/6/1		Verderzetten en uitbreiden van buurtsportprojecten met relevante partners
4/6/2		We zorgen voor een kwaliteitsvolle, toegankelijke en hedendaagse zweminfrastructuur voor de Ninoofse scholen, clubs en inwoners
4/6/3		We organiseren sportkampen tijdens elke schoolvakantie zodat jongeren bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten
4/6/4		We organiseren en faciliteren sportgerelateerde evenementen (Omloop Het Nieuwsblad, schaatspiste,...)
4/6/5		We organiseren inclusieve activiteiten waardoor iedere deelnemer kan bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten
4/6/6		We versterken de samenwerking tussen de sportdienst en de scholen om de schoolsport en de lessen lichamelijke opvoeding gevarieerd in te vullen
4/6/7		We onderhouden en controleren de sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en de uitbating van terreinen en vernieuwen ze waar nodig
4/6/8		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid de kwalitatieve uitbouw van de sportverenigingen en stimuleren hen om hun sportieve en maatschappelijke doelstellingen te ontwikkelen en te bereiken
4/6/9		We frissen de gemeentelijke sportinfrastructuur op en zorgen voor de verhuur
4/7/	4.7 - ONW	Aanbieden van een kwaliteitsvol stedelijk basisonderwijs
4/7/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de Ninoofse basisscholen
4/7/2		We organiseren leerlingenvervoer, ochtend-, middag- en avondtoezicht
4/7/3		We voeren het DBFM-contract voor Appelsterre-Dorp 48 verder uit
4/8/	4.8 - ONW	Aanbieden van een kwaliteitsvol en creatief kunstonderwijs
4/8/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de academie
4/8/2		We stellen een goed onderhouden en degelijk huurinstrumentarium ter beschikking
4/9/	4.9 - ERFG	Bewaren, valoriseren en ontsluiten van het lokale erfgoed
4/9/1		We bewaren en restaureren het roerend erfgoed
4/9/2		We ontwikkelen een lokale erfgoedwerking met aandacht voor de vele vormen van erfgoed aan de hand van zowel 'vaste rituelen' (zoals Erfgoeddag) als gelegenheidsprojecten
4/9/3		We verankeren de lokale erfgoedwerking in bovenlokale samenwerkingsverbanden (Erfgoedcel Denderland, IOED)
4/9/4		We bouwen de erfgoedbibliotheek uit
4/9/5		We onderhouden en restaureren het onroerend erfgoed
4/9/6		We voeren het kerkenbeleidsplan verder uit
	Beleidsdoelstelling 5: Een klantgerichte, proactieve, correcte en hedendaagse interne en externe dienstverlening realiseren	
5/1/	5.1 - ARCH	Bewaren, ontsluiten en digitaliseren van het administratief archief

5/1/1		We beheren de archiefdocumenten volgens de voorschriften in de regelgeving
5/1/2		We waarborgen een vrijwilligerswerking om vaak geconsulteerde archiefbestanden te digitaliseren
5/1/3		We implementeren een digitaal archiefbeheersysteem
5/2/	5.2 - BURG	Verzekeren van een efficiënte en klantvriendelijke dienstverlening tijdens alle levensfasen van de burger
5/2/1		We organiseren een sterke fysieke loketwerking en een laagdrempelig digitaal loket
5/2/2		We beheren de begraafplaatsen door het aanpakken van verwaarloosde graven en het tijdig uitvoeren van ontruiming
5/2/3		We faciliteren belangrijke levensmomenten op gepaste wijze
5/2/4		We voeren medebewindstaken uit
5/2/5		We organiseren verkiezingen
5/2/6		We digitaliseren de werking van de dienst burgerzaken
5/3/	5.3 - COMM	Uitbouwen van een communicatiebeleid op maat van alle Ninovieters via een multikanale benadering
5/3/1		We beheren, vernieuwen en breiden de huisstijl uit
5/3/2		We beheren, vernieuwen en breiden de signalisatie uit in overeenstemming met de huisstijl
5/3/3		We voeren het intern communicatieplan uit
5/3/4		We informeren de bevolking via periodieke uitgaven (stadsmagazine, zakboekje, affiches, flyers,...)
5/3/5		We informeren de bevolking via digitale kanalen (website, sociale media, lichtkranten, nieuwsbrieven,...)
5/3/6		We onthalen nieuwe inwoners gastvrij
5/3/7		We coördineren de klachtenbehandeling
5/4/	5.4 - FIN	Voeren van een gezond financieel beleid
5/4/1		We zetten het debiteurenbeheer inzake belastingen, retributies en sociale steunen verder
5/4/2		We voorzien financiële middelen voor de werking en de investeringen
5/5/	5.5 - ICT	Inzetten op toekomstgerichte digitalisering van de werking en dienstverlening
5/5/1		We beheren, vernieuwen en breiden de ICT, hardware en randapparatuur uit
5/5/2		We beheren, vernieuwen en breiden de server/datacenterinfrastructuur & data- en netwerkcommunicatie uit
5/5/3		We beheren, vernieuwen en breiden de printinfrastructuur uit
5/5/4		We beheren, vernieuwen en breiden de telefonie uit
5/5/5		We beheren, vernieuwen en breiden de vergaderzaal-infrastructuur en technologie uit
5/5/6		We beheren, vernieuwen en breiden het ICT-securitybeleid uit
5/5/7		We beheren, vernieuwen en breiden de stem- en presentatie-infrastructuur van de raadszaal uit
5/5/8		We ontwikkelen en implementeren een device management platform
5/5/9		We ontwikkelen en implementeren een ITSM-platform
5/5/10		We ontwikkelen en implementeren een virtueel applicatie- en desktopplatform
5/5/11		We voorzien specifieke software en licenties
5/6/	5.6-IV	Verhogen van de veiligheid en leefbaarheid door een bestuurlijke aanpak van criminaliteit & overlast
5/6/1		We ondersteunen en betoelagen de brandweer- en politiezone
5/6/2		We zetten het project autonome werkstraffen verder
5/6/3		We leggen bestuurlijke maatregelen op om de openbare orde, veiligheid, gezondheid en rust te garanderen
5/6/4		We bouwen het structureel veiligheidsoverleg tussen politie, interne en externe partners verder uit
5/6/5		We nemen deel aan projecten van externe partners en geven deze initiatieven lokaal vorm
5/6/6		We zetten in op preventie, sensibilisering en handhaving

5/7/	5.7 - NDPL	Organiseren van een snelle en adequate multidisciplinaire hulpverlening bij noodsituaties
5/7/1		We inventariseren en analyseren de mogelijke risico's op het grondgebied van Ninove
5/7/2		We stellen noodplannen op en actualiseren en implementeren ze
5/7/3		We organiseren rampoefeningen
5/7/4		We beheren dreigende noodsituaties
5/7/5		We informeren de bevolking in kader van noodplanning
5/7/6		We rusten het gemeentelijk crisiscentrum verder uit
5/7/7		We maken een psychosociaal interventieplan op
5/8/	5.8 - LOG	Voeren van een efficiënt beleid voor het sociaal en duurzaam aanbesteden van werken, leveringen en diensten in lijn met de wetgeving op overheidsopdrachten
5/8/1		We beheren en optimaliseren de verzekeringsportefeuille
5/8/2		We zorgen voor de aan- en verkopen van vastgoed
5/8/3		We voldoen aan de regelgeving inzake overheidsopdrachten
5/8/4		We verhuren en verpachten onroerende goederen
5/8/5		We kopen dienstspecifieke materialen en/of uitrusting aan
5/8/6		We voorzien voldoende degelijke werkingsmiddelen
5/8/7		We richten goede werkplekken in door de aankoop van o.m. meubilair en (elektro)toestellen
5/9/	5.9 - PAT	Beheren van het stedelijke patrimonium op een preventieve & duurzame wijze
5/9/1		We beheren, onderhouden en herstellen het patrimonium
5/9/2		We verhogen de kwaliteit van de gebouwen door renovatie- en aanpassingswerken
5/9/3		We voorzien werkingsmiddelen voor het energie- en waterverbruik
5/9/4		We poetsen de gebouwen
5/9/5		We voorzien in camerabeveiliging voor de stedelijke gebouwen
5/9/6		We voeren een gebouwbeheersysteem in
5/9/7		We ontwikkelen een globale visie op een duurzaam en klimaatbestendig stedelijk patrimonium
5/10/	5.10 - PERS	Voeren van een personeelsbeheer en -beleid gericht op het welzijn van de werknemer
5/10/1		We passen de regelgeving rond welzijn en preventie op het werk toe
5/10/2		We ontwikkelen een beleid dat het welzijn van de werknemers verhoogt (vb. aanwezigheidsbeleid, feedbackbeleid, ...)
5/10/3		We coördineren en actualiseren de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement
5/10/4		We werven sterke werknemers aan die onze organisatie mee naar een hoger niveau tillen
5/10/5		We verlonen, vergoeden en verzekeren onze personeelsleden
5/10/6		We zetten in op de verdere ontwikkeling van de competenties van onze personeelsleden
5/10/7		We maken van Ninove a 'nice place to work' en bevorderen het groepsgevoel
5/10/8		We optimaliseren en digitaliseren de werkstromen binnen de HRM-cyclus
5/10/9		We investeren in het werven en inzetten van vrijwilligers / gelegenheidsmedewerkers in samenwerking met het vrijwilligersloket.
5/10/10		We evalueren de huidige formatie en passen ze aan aan de noden van de organisatie
5/10/11		We verzekeren de uitbetaling van de toekomstige pensioenen
5/11/	5.11 - SEC	Ondersteunen van de werking van de politieke organen

5/11/1		We ondersteunen de werking van de politieke organen
5/11/2		We winnen juridische en financiële adviezen in in het kader van een behoorlijk bestuur
5/11/3		We zorgen voor accurate informatie
5/11/4		We faciliteren ontvangsten en vergaderingen op gepaste wijze
5/11/5		We organiseren de inkomende en uitgaande briefwisseling
5/11/6		We onderhouden externe contacten via het lidmaatschap van sectorale en andere organisaties
Beleidsdoelstelling 6: De Ninoofse openbare wegen en ruimten op een performante manier aanleggen en onderhouden		
6/1		Klimaatrobuust en kwaliteitsvol onderhouden van het openbaar domein
6/1/1		We bestrijden onkruid pesticidevrij op verharde wegen/voetpaden en maken het openbaar domein proper na evenementen
6/1/2		We bestrijden sneeuw en ijzel op het Ninoofse grondgebied
6/1/3		We beheren, vernieuwen en breiden het voertuigen- en machinepark uit
6/1/4		We verwerken afval en voeren het af
6/1/5		We optimaliseren de werking van de technische uitvoeringsdienst
Beleidsdoelstelling 7: Ninove ontwikkelen tot een goed geordende, mobiele, economisch welvarende en klimaatrobuuste stad		
7/1/	7.1 - LFM	Streven naar een klimaatgezonde, diervriendelijke, nette en groene leefomgeving
7/1/1		We faciliteren de inzameling van afvalstoffen en een duurzaam materialenbeheer
7/1/2		We onderhouden en richten de groene ruimtes onderhoudsvriendelijk in met versterking van de biodiversiteit en natuurlijke ecosystemen
7/1/3		We verhogen algemeen dierenwelzijn en reduceren verschillende vormen van overlast
7/1/4		We richten de publieke ruimte diervriendelijk in
7/1/5		We verduurzamen de werking van de eigen organisatie inzake materialenbeheer & klimaatvriendelijkheid
7/1/6		We werken een groenvisie op de korte en lange (2050) termijn uit
7/1/7		We optimaliseren het vergunningenbeleid en het handhavingsbeleid inzake milieuhinder
7/2/	7.2 -GIS	Actualiseren en onderhouden het geografische informatiesysteem (GIS)
7/2/1		We verrijken en ontsluiten het geografische informatiesysteem voor intern en extern gebruik
7/2/2		We inventariseren locatiegebonden gegevens op het Ninoofse grondgebied
7/3/	7.3 -RO	Duurzaam ordenen en ontwikkelen van de Ninoofse ruimte
7/3/1		We streven naar een duurzaam geordende ruimte conform het beleidsplan Ruimte Vlaanderen
7/3/2		We voeren een uniform, correct en gebiedsgericht vergunningenbeleid
7/3/3		We werken een gestructureerd, geïntegreerd en uniform handhavingsbeleid uit
7/3/4		We bewaken en garanderen de woningkwaliteit in Ninove
7/3/5		We faciliteren de realisatie van een kwalitatieve mix in het woonaanbod
7/4/	7.4 - MOB	Creëren van een multimodaal bereikbare stad en dorpen
7/4/1		Trage verbindingen inventariseren, inrichten en onderhouden
7/4/2		We optimaliseren het vervoer in de regio
7/4/3		We verhogen de verkeersveiligheid
7/4/4		We leggen het mobiliteitsbeleid vast in een mobiliteitsplan
7/4/5		We organiseren en handhaven de innames van het openbaar domein
7/5/	7.5 - OW	Ontplooiën van een kwaliteitsvol Ninoofs openbaar domein
7/5/1		We onderhouden het verharde openbaar domein

7/5/2		We verbeteren de kwaliteit van het openbaar domein via wegen- en rioleringswerken en ontharden waar mogelijk
7/5/3		We zorgen voor duurzame en energiezuinige nutsvoorzieningen
7/5/4		We leggen voet- en fietspaden aan als veilige verbindingen voor de zwakke weggebruiker
7/5/5		We voeren een efficiënt en gestructureerd waterbeleid
7/6/	7.6 - LE	Verder uitbouwen van Ninove tot een aantrekkelijke stad om te werken en te winkelen
7/6/1		We ondersteunen de lokale landbouwers
7/6/2		We profileren Ninove als shoppingstad door het ondersteunen en uitbouwen van het lokale handelsnetwerk van handel, horeca en ambulante handel
7/6/3		We nemen initiatieven om in de deelgemeenten een kwalitatief, vlot bereikbaar en aangenaam handelsaanbod te waarborgen
7/6/4		We nemen initiatieven zodat bedrijven zich voldoende kunnen ontwikkelen op Ninoofs grondgebied
7/6/5		We nemen maatregelen om de werkgelegenheid op het eigen grondgebied te bevorderen
		Beleidsdoelstelling 8: Een integraal sociaal beleid voeren dat inzet op algemeen welzijn, armoedebestrijding, activering en gelijke kansen voor iedere Ninovieter
8/1/	8.1 - SOCD	Een menswaardig bestaan voor elke inwoner mogelijk maken via een integrale hulpverlening die inzet op alle levensdomeinen
8/1/1		We starten en doorlopen een traject met focus op verschillende levensdomeinen
8/1/2		We realiseren nieuwe en optimaliseren de bestaande (sociale) activeringsplaatsen op maat van de individuele competenties van de cliënt, zowel binnen de eigen organisatie als in samenwerking met externe partners
8/1/3		We nemen een curatieve functie op naar aanleiding van de groeiende schuldenproblematiek in de samenleving
8/1/4		Voorkomen en oplossen van iedere fase van de huisvestingsproblematiek via het toeleiden naar de (reguliere en sociale) woningmarkt, de crisisopvang van dak- en thuislozen en de administratieve ondersteuning van de cliënt
8/1/5		We gaan strategische partnerschappen aan om een kwaliteitsvol huisvestingsbeleid te realiseren
8/1/6		Het lokale opvanginitiatief op kwalitatieve wijze behouden en de bewoners intensief begeleiden
8/1/7		We streven naar een betere geestelijke gezondheid van de cliënt door o.m. de samenwerking met gespecialiseerde partners.
8/1/8		We bieden gratis juridische eerstelijnsbijstand aan alle Ninovieters
8/1/9		Via verschillende wettelijke maatregelen (verwarmingstoelage, energiefonds, minimale levering aardgas) wordt energiearmoede teruggedrongen
8/2/	8.2 - SOCZ	Streven naar gelijke kansen voor alle inwoners van Ninove
8/2/1		We nemen een regierol op in het lokaal sociaal beleid door samenwerkingsverbanden te stimuleren en lokale partners te ondersteunen
8/2/2		We verlagen drempels voor iedere Ninovieter met een kwetsbare achtergrond en streven ernaar dat elke inwoner van Ninove volwaardig kan deelnemen aan alle aspecten van de samenleving.
8/2/3		We pakken armoede en maatschappelijke kwetsbaarheid aan via een preventieve, intensieve en outreachende werking.
8/2/4		We zetten in op sociale, maatschappelijke, economische en politieke activering.
8/2/5		We voeren een actief en integraal preventiebeleid op het vlak van fysieke en geestelijke gezondheid
8/2/6		We nemen de regierol op voor een lokaal integratiebeleid, inclusief racismebestrijding
8/2/7		We bevorderen sociale cohesie en geloven in een diverse samenleving.
8/2/8		We bevorderen integratie en voorzien maximale participatiekansen voor nieuwkomers
8/2/9		We ondernemen acties die bijdragen tot het behalen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's)
8/2/10		We realiseren een samenwerkingsverband 'Geïntegreerd breed Onthaal'
8/3/	8.3 - HvhK	Het Huis van het Kind uitbouwen als een laagdrempelige toegangspoort voor gezins- en opvoedingsondersteuning
8/3/1		We realiseren een centraal loket kinderopvang
8/3/2		We stimuleren een kwaliteitsvolle kinderopvang op Ninoofse grondgebied met nadruk op de sociale aspecten
8/3/3		We bieden een georganiseerde, toegankelijke en kwaliteitsvolle opvang (IBO) en activiteitenaanbod aan na de schooluren en tijdens de schoolvrije periodes
8/3/4		We creëren en stimuleren laagdrempelige ontmoetingsplaatsen zodat ieder Ninoofs gezin optimale kansen tot participatie & ontplooiing krijgt

8/3/5		We ondersteunen de Ninoofse scholen bij het detecteren van kinderarmoede, taalproblematieken en ouderbetrokkenheid
8/3/6		We ontwikkelen een sterk lokaal netwerk met alle gezinsondersteunende partners
8/3/7		We zetten in op een integrale en preventieve gezinsondersteuning ter bestrijding van gezinsarmoede
8/3/8		Via het project Kinderkansen bestrijden we onderbescherming in gezinnen met jonge kinderen
Beleidsdoelstelling 9: Het fysiek, mentaal en sociaal welzijn van de Ninoofse ouderen versterken en hun maatschappelijke participatie ten volle stimuleren		
9/1/	9.1 - WZC	Aanbieden van kwalitatief hoogstaande zorg op maat
9/1/1		We bieden zorg op hoog niveau aan binnen het woonzorg- en dagverzorgingscentrum
9/1/2		We bieden een kwaliteitsvolle, thuisvervangende woonomgeving aan met oog voor de medische toestand van de senior en ruimte voor participatie en autonomie
9/1/3		We vervangen materialen op duurzame wijze
9/1/4		We stimuleren thuiswonende ouderen met een maaltijddienst aan huis
9/1/5		We ondersteunen thuiswonende ouderen met een poetsdienst aan huis
9/1/6		We ondersteunen thuiswonende ouderen op preventieve wijze via ergotherapie aan huis
9/2/	9.2 - SEN	Ontwikkelen van een volwaardig beleid dat aandacht heeft voor de specifieke behoeften van ouderen
9/2/1		We gaan strategische partnerschappen aan met andere zorgverleners in de gezins- en ouderenzorg
9/2/2		We bestrijden vereenzaming van senioren via de ontmoetingscentra
9/2/3		We bezoeken via een vrijwilligerswerking alle ouderen via het project mobiel sociaal huis
9/2/4		We zorgen voor een aangepast sport-, cultuur- en vrijetijdsaanbod voor senioren (incl. Ateljee + 3)
Beleidsdoelstelling 10: renovatie van het agb Ninove prioritair		
10/1/		renovatie zwembad
10/1/1		renovatie zwembad