



AGB NINOVE  
Jaarrekening  
2023

K.B.O.: 0877 586 912  
IBAN: BE58 0910 1730 0179

Voorzitter: Marc Torrekens  
Secretaris: Robin Doeraene

Parklaan 15  
9400 Ninove

[agbninove@ninove.be](mailto:agbninove@ninove.be)

## Inhoudstabel bij de jaarrekening 2023

### Beleidsevaluatie

Beleidsevaluatie 2023

Verwijzing naar plaats documentatie

### De financiële nota

De doelstellingenrekening (schema J1)

Staat van het financiële evenwicht (schema J2)

Kredietrealisatie (J3)

De balans (J4)

De staat van opbrengsten en kosten (J5)

### De toelichting van de jaarrekening

Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1)

Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2)

Overzicht van de investeringsprojecten (T3)

Overzicht van de evolutie van de financiële schulden (T4)

Toelichting bij de balans (T5)

Financiële risico's

De waarderingsregels

De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Investerings van het boekjaar 2023- aflossingstabel voor exploitatie en investeringen

Verklaring materiële verschillen tussen budget en rekening 2023

Overdracht investeringen van 2023 naar 2024

### Documentatie

Verwijzing naar plaats documentatie

Overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven

Overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies voor het boekjaar (nihil)

Opbrengsten per belastingssoort (nihil)

Overzicht verbonden entiteiten (nihil)

Personeelsinzet

Algemeen overzicht beleidsdomeinen, beleidsitems, acties en actieplannen



Beleidsvaluatie

<b>Beleidsvaluatie 2023</b>	
AGB Ninove Parklaan 3 KBO: 0877586912                      NIS: 41048	
De Voorzitter, De Secretaris,	Marc Torrekens Robin Doeraene

Strategische doelstelling: 1 (prioritair)

1

<i>Exploitatie</i>					
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023
<i>Ontvangsten</i>	1.006.765	1.058.649	1.607.569	814.688	751.521
<i>Uitgaven</i>	913.086	1.092.889	1.438.318	800.519	725.421
Saldo	93.679	-34.240	169.250	14.169	26.100
<i>Investerings</i>					
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	3.690	15.191	0	0	0
Saldo	-3.690	-15.191	0	0	0
<i>Financiering</i>					
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023
<i>Ontvangsten</i>	2.440	15.191	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0	0
Saldo	2.440	15.191	0	0	0

Beleidsdoelstelling: 1 - Stadsontwikkeling (prioritair)

De Ninoofse ruimte duurzaam en toekomstgericht ontwikkelen zodat ze aangenaam én leefbaar is voor iedere Ninovieter

Geen financiële gegevens

Actieplan 1/1: Klimaat (Prioritair)

Ninove scherpt de klimaatambities aan en wordt klimaatneutraal tegen 2050

Geen financiële gegevens

Actieplan 1/2: Fietsstad (Prioritair)

Ninove ontwikkelen tot een veilige en toegankelijke stad voor alle (zwakke) weggebruikers

Geen financiële gegevens

Actieplan 2/4: Welzijn (Prioritair)

Versterken van het sociaal, welzijns- en armoedebeleid

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 3 - Overheid (prioritair)

Een krachtige overheid worden waar professionaliteit en een klantgedreven dienst- en hulpverlening centraal staan

Geen financiële gegevens

Actieplan 3/1: Dienstverlening (Prioritair)

Professionaliseren van de externe dienst- en hulpverlening

Geen financiële gegevens

Actieplan 3/2: Digitalisering (Prioritair)

Optimaliseren van de interne en externe werking door strategische digitalisering

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 4 - Vrije tijd en onderwijs

Maximale kansen bieden op een unieke vrijetijdsbeleving en kwaliteitsvol onderwijs met een bovenlokale uitstraling

Exploitatie					
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023
Ontvangsten	1.006.762	1.058.649	1.607.569	814.688	751.521
Uitgaven	900.507	1.084.166	1.433.638	799.622	724.524
Saldo	106.255	-25.518	173.931	15.066	26.997
Investerings					
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023
Ontvangsten	0	0	0	0	0
Uitgaven	3.690	14.028	0	0	0
Saldo	-3.690	-14.028	0	0	0
Financiering					
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023
Ontvangsten	2.440	0	0	0	0
Uitgaven	0	0	0	0	0
Saldo	2.440	0	0	0	0

Totaal niet prioritaire actieplannen van Beleidsdoelstelling 4 - Vrije tijd en onderwijs

Exploitatie					
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023
Ontvangsten	1.006.762	1.058.649	1.607.569	814.688	751.521
Uitgaven	900.507	1.084.166	1.433.638	799.622	724.524
Saldo	106.255	-25.518	173.931	15.066	26.997
Investerings					

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	3.690	14.028	0	0	0
<i>Saldo</i>	-3.690	-14.028	0	0	0
<i>Financiering</i>					
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023
<i>Ontvangsten</i>	2.440	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0	0
<i>Saldo</i>	2.440	0	0	0	0

#### Beleidsdoelstelling: 5 - Ondersteunende diensten

Een klantgerichte, proactieve, correcte en hedendaagse interne en externe dienstverlening realiseren

<i>Exploitatie</i>					
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023
<i>Ontvangsten</i>	3	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	12.579	8.722	4.681	897	897
<i>Saldo</i>	-12.576	-8.722	-4.681	-897	-897

Totaal niet prioritaire actieplannen van Beleidsdoelstelling 5 - Ondersteunende diensten

<i>Exploitatie</i>					
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023
<i>Ontvangsten</i>	3	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	12.579	8.722	4.681	897	897
<i>Saldo</i>	-12.576	-8.722	-4.681	-897	-897

#### Beleidsdoelstelling: 6 - Technische dienst

De Ninoofse openbare wegen en ruimten op een performante manier aanleggen en onderhouden

Geen financiële gegevens

#### Beleidsdoelstelling: 7 - Grondgebiedzaken

Ninove ontwikkelen tot een goed geordende, mobiele, economisch welvarende en klimaatrobuuste stad

Geen financiële gegevens

#### Beleidsdoelstelling: 8 - Sociale zaken

Een integraal sociaal beleid voeren dat inzet op algemeen welzijn, armoedebestrijding, activering en gelijke kansen voor iedere Ninovieter

Geen financiële gegevens

#### Beleidsdoelstelling: 9 - Ouderen

Het fysiek, mentaal en sociaal welzijn van de Ninoofse ouderen versterken en hun maatschappelijke participatie ten volle stimuleren

Geen financiële gegevens

Beleidsdoelstelling: 10 - renovatie AGB Ninove (prioritair)

10 - renovatie AGB Ninove

<i>Investerings</i>					
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	1.163	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-1.163	0	0	0

<i>Financiering</i>					
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023
<i>Ontvangsten</i>	0	15.191	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	15.191	0	0	0

Actieplan 10/1: renovatie zwembad (Prioritair)

renovatie zwembad

<i>Investerings</i>					
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	1.163	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	-1.163	0	0	0

<i>Financiering</i>					
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023
<i>Ontvangsten</i>	0	15.191	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0	0
<i>Saldo</i>	0	15.191	0	0	0

Documentatie:

De documentatie bevat minstens de volgende onderdelen (artikel 4 van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 (MB BBC)):

- het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven;

De jaarrekening en de documentatie is terug te vinden op de website van de stad Ninove op de volgende pagina:

<https://www.ninove.be/bestuur-publicaties-mjp>

De historiek van het budget en de jaarrekeningen van het AGB Ninove (De Kleine Dender) kan gevonden worden op:

<https://www.ninove.be/meerjarenplan-budget-en-jaarrekening-agb-ninove>





De Financiële nota van de  
jaarrekening 2023

AGB Ninove  
Parklaan15 - 9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Robin Doeraene  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **J1 : Doelstellingenrekening**

Jaarrekening

Financiële nota Jaarrekening 2023/AG  
Afdrukdatum : 05/11/2024  
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 158409  
Volgnummer Algemene boekhouding : 87318

**J1 : Doelstellingenrekening**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling 1 - Stadsontwikkeling</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling 2 - Gemeenschap</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling 3 - Overheid</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling 10 - renovatie AGB Ninove</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
<b>Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	800.519	725.421
Ontvangsten	814.688	751.521
Saldo	14.169	26.100

**J1 : Doelstellingenrekening**

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
<b>Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	13.340	13.400
Ontvangsten	0	0
Saldo	-13.340	-13.400
<b>Totalen</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	800.519	725.421
Ontvangsten	814.688	751.521
Saldo	14.169	26.100
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	13.340	13.400
Ontvangsten	0	0
Saldo	-13.340	-13.400

AGB Ninove  
Parklaan15 - 9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Robin Doeraene  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **J2 : Staat van het financieel evenwicht**

Jaarrekening

Financiële nota Jaarrekening 2023/AG  
Afdrukdatum : 05/11/2024  
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 158409  
Volgnummer Algemene boekhouding : 87318

AGB Ninove  
Parklaan15 - 9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Robin Doeraene  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **J3 : Kredietrealisatie**

Jaarrekening

Financiële nota Jaarrekening 2023/AG  
Afdrukdatum : 05/11/2024  
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 158409  
Volgnummer Algemene boekhouding : 87318

**J3 : Kredietrealisatie**

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
<b>Kredieten AGB Ninove</b>						
Exploitatie	800.519	814.688	725.421	751.521	1.303.197	1.359.467
Investerings	0	0	0	0	0	0
Financiering	13.340	0	13.400	0	50.456	0
<i>Leningen en leasings</i>	13.340	0	13.400	0	50.456	0
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0	0	0	0	0

AGB Ninove  
Parklaan15 - 9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Robin Doeraene  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **J4 : Balans**

Jaarrekening

Financiële nota Jaarrekening 2023/AG  
Afdrukdatum : 05/11/2024  
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 158409  
Volgnummer Algemene boekhouding : 87318



	2023	2022
<b>ACTIVA</b>	<b>732.576</b>	<b>946.984</b>
<b>I. Vlottende activa</b>	<b>729.302</b>	<b>901.875</b>
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	297.091	255.883
B. Vorderingen op korte termijn	432.086	645.414
1. Vorderingen uit ruiltransacties	403.057	641.293
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	29.030	4.121
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0	0
D. Overlopende rekeningen van het actief	125	578
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0	0
<b>II. Vaste activa</b>	<b>3.273</b>	<b>45.109</b>
A. Vorderingen op lange termijn	0	0
1. Vorderingen uit ruiltransacties	0	0
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0	0
B. Financiële vaste activa	1.250	1.250
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	1.250	1.250
3. OCMW-verenigingen	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0
C. Materiële vaste activa	2.023	43.859
1. Gemeenschapsgoederen	0	432
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0
c. Installaties, machines en uitrusting	0	0
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0	432
e. Leasing en soortgelijke rechten	0	0
f. Erfgoed	0	0
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.023	43.427
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Installaties, machines en uitrusting	2.023	33.150
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0	10.277
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0
3. Andere materiële vaste activa	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Roerende goederen	0	0
D. Immateriële vaste activa	0	0

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>PASSIVA</b>	<b>732.576</b>	<b>946.984</b>
<b>I. Schulden</b>	<b>629.838</b>	<b>844.246</b>
A. Schulden op korte termijn	574.794	823.927
1. Schulden uit ruiltransacties	349.503	368.118
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	17.535	82.714
b. Financiële schulden	0	0
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	331.968	285.404
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	220.002	439.514
3. Overlopende rekeningen van het passief	13	2.955
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	5.275	13.340
B. Schulden op lange termijn	55.044	20.319
1. Schulden uit ruiltransacties	55.044	20.319
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	40.000	0
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	0	0
2. Andere risico's en kosten	40.000	0
b. Financiële schulden	15.044	20.319
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	0	0
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0	0
<b>II. Nettoactief</b>	<b>102.738</b>	<b>102.738</b>
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	0	0
B. Gecumuleerd overschot of tekort	75.687	75.687
C. Herwaarderingsreservers	0	0
D. Overig nettoactief	27.052	27.052

AGB Ninove  
Parklaan15 - 9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Robin Doeraene  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **J5 : Staat van opbrengsten en kosten**

Jaarrekening

Financiële nota Jaarrekening 2023/AG  
Afdrukdatum : 05/11/2024  
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 158409  
Volgnummer Algemene boekhouding : 87318

**J5 : Staat van opbrengsten en kosten**

	2023	2022
<b>I. Kosten</b>	<b>704.981</b>	<b>1.485.076</b>
A. Operationele kosten	702.956	1.474.595
1. Goederen en diensten	188.155	659.089
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	496.054	769.280
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	16.657	44.589
4. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	0	0
5. Toegestane werkingssubsidies	0	0
6. Toegestane Investeringsubsidies	0	0
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	0
8. Andere operationele kosten	2.090	1.637
B. Financiële kosten	2.025	10.481
<b>II. Opbrengsten</b>	<b>814.688</b>	<b>1.607.569</b>
A. Operationele opbrengsten	814.581	1.607.527
1. Opbrengsten uit de werking	765.259	1.581.545
2. Fiscale opbrengsten en boetes	0	0
3. Werkingssubsidies	0	18.581
a. Algemene werkingssubsidies	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	0	18.581
4. Recuperatie individuele hulpverlening	0	0
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	0
6. Andere operationele opbrengsten	49.322	7.401
B. Financiële opbrengsten	108	42
<b>III. Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>109.707</b>	<b>122.493</b>
A. Operationele overschot of tekort	111.624	132.932
B. Financieel overschot of tekort	-1.917	-10.439
<b>IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>109.707</b>	<b>122.493</b>
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	109.707	71.118
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	0	51.374



De toelichting van de jaarrekening  
2023

AGB Ninove  
Parklaan15 - 9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Robin Doeraene  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard**

Jaarrekening

Toelichting Jaarrekening 2023/AG  
Afdrukdatum : 05/11/2024  
Volnummer Budgettaire boekhouding : 158409  
Volnummer Algemene boekhouding : 87318

## T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>Leren en onderwijs</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
<b>Integrale veiligheid</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
<b>Grondgebiedzaken</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0

## T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
<b>Vrijtijdszaken</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	900.507	1.084.166	1.433.638	689.915	724.524	437.478	316.654
Ontvangsten	442.993	514.832	1.607.569	814.688	751.521	448.874	325.230
Saldo	-457.514	-569.334	173.931	124.774	26.997	11.396	8.576
Investeringszaken							
Uitgaven	2.440	15.191	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.440	-15.191	0	0	0	0	0
Financieringszaken							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
<b>Gezins- en ouderenzorg</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investeringszaken							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financieringszaken							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
<b>Sociaal beleid</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investeringszaken							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0



## T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
<b>ALGEMENE FINANCIERING</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	28.033	8.722	75.799	110.605	897	0	0
Ontvangsten	563.772	543.817	0	0	0	0	0
Saldo	535.738	535.095	-75.799	-110.605	-897	0	0
Investerings							
Uitgaven	1.250	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.250	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	82.146	86.627	82.333	13.340	13.400	5.500	4.500
Ontvangsten	2.440	15.191	0	0	0	0	0
Saldo	-79.706	-71.436	-82.333	-13.340	-13.400	-5.500	-4.500
<b>Bestuur en dienstverlening</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0

AGB Ninove  
Parklaan15 - 9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Robin Doeraene  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

Jaarrekening

Toelichting Jaarrekening 2023/AG  
Afdrukdatum : 05/11/2024  
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 158409  
Volgnummer Algemene boekhouding : 87318

## T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Exploitatieuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>901.088</b>	<b>1.084.524</b>	<b>1.427.838</b>	<b>688.787</b>	<b>723.471</b>	<b>437.328</b>	<b>316.504</b>
1. Goederen en diensten	304.086	403.494	656.920	190.644	219.371	146.028	26.804
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	595.601	679.430	769.280	496.054	502.200	289.300	289.300
a. Politiek personeel	0	0	0	0	0	0	0
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	2.056	1.568	1.793	1.065	1.800	1.000	1.000
c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	559.113	633.843	739.626	480.377	480.000	276.000	276.000
d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	0	0	0	0	0	0	0
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	0	0	0	0	0	0	0
f. Andere personeelskosten	34.433	44.019	27.861	14.612	20.400	12.300	12.300
g. Pensioenen	0	0	0	0	0	0	0
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
4. Toegestane werkingssubsidies	0	0	0	0	0	0	0
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele uitgaven	1.401	1.600	1.637	2.090	1.900	2.000	400
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>11.999</b>	<b>8.365</b>	<b>10.481</b>	<b>2.025</b>	<b>1.950</b>	<b>150</b>	<b>150</b>
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	11.746	7.515	2.871	0	0	0	0
- aan financiële instellingen	11.712	7.503	2.871	-263	0	0	0
- aan andere entiteiten	34	12	0	263	0	0	0
2. Andere financiële uitgaven	253	850	7.610	2.025	1.950	150	150
<b>C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar</b>	<b>15.454</b>	<b>0</b>	<b>71.118</b>	<b>109.707</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

<b>II. Exploitatieontvangsten</b>	<b>Rek 2020</b>	<b>Rek 2021</b>	<b>Rek 2022</b>	<b>Rek 2023</b>	<b>Mjp 2023</b>	<b>Mjp 2024</b>	<b>Mjp 2025</b>
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>1.006.756</b>	<b>1.058.649</b>	<b>1.607.527</b>	<b>814.581</b>	<b>751.491</b>	<b>448.844</b>	<b>325.200</b>
1. Ontvangsten uit de werking	419.336	487.950	1.581.545	765.259	715.591	435.644	312.000
2. Fiscale ontvangsten en boetes	0	0	0	0	0	0	0
a. Aanvullende belastingen	0	0	0	0	0	0	0
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	0	0	0	0	0	0	0
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	0	0	0	0	0	0	0
- Andere aanvullende belastingen	0	0	0	0	0	0	0
b. Andere belastingen en boetes	0	0	0	0	0	0	0
3. Werkingssubsidies	582.485	562.757	18.581	0	-4.100	0	0
a. Algemene werkingssubsidies	563.768	543.817	0	0	0	0	0
- Gemeentefonds	0	0	0	0	0	0	0
- Andere algemene werkingssubsidies	563.768	543.817	0	0	0	0	0
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	0	0	0	0	0	0	0
- van de provincie	0	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	563.768	543.817	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0	0
b. Specifieke werkingssubsidies	18.717	18.940	18.581	0	-4.100	0	0
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	0	18.940	18.581	0	-4.100	0	0
- van de provincie	0	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	18.717	0	0	0	0	0	0
4. Recuperatie individuele hulpverlening	0	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele ontvangsten	4.935	7.942	7.401	49.322	40.000	13.200	13.200
<b>B. Financiële ontvangsten</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>42</b>	<b>108</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<b>C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Exploitatiesaldo</b>	<b>78.225</b>	<b>-34.240</b>	<b>98.132</b>	<b>14.169</b>	<b>26.100</b>	<b>11.396</b>	<b>8.576</b>

## T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

I. Investeringsuitgaven	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	<b>1.250</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	1.250	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	<b>2.440</b>	<b>15.191</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	2.440	15.191	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	2.440	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	15.191	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	0	0	0	0	0

## T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Investeringsontvangsten							
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	0	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Investeringsontvangsten in immateriële vaste activa</b>	0	0	0	0	0	0	0
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	0	0	0	0	0	0	0
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	0	0	0	0	0	0	0
- van de provincie	0	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0	0
<b>III. Investeringsaldo</b>	-3.690	-15.191	0	0	0	0	0
<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	74.535	-49.431	98.132	14.169	26.100	11.396	8.576



## T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

II. Financieringsontvangsten	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	<b>2.440</b>	<b>15.191</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	2.440	0	0	0	0	0	0
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0	15.191	0	0	0	0	0
<b>B. Aangaan van niet-financiële schulden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Terugvordering van toegestane leningen	0	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0
<b>D. Vereffening van vooruitbetalingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E. Kapitaalsvermeerderingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Financieringssaldo</b>	<b>-79.706</b>	<b>-71.436</b>	<b>-82.333</b>	<b>-13.340</b>	<b>-13.400</b>	<b>-5.500</b>	<b>-4.500</b>
<b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-5.171</b>	<b>-120.867</b>	<b>15.799</b>	<b>830</b>	<b>12.700</b>	<b>5.896</b>	<b>4.076</b>



AGB Ninove  
Parklaan15 - 9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Robin Doeraene  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **T3 : Investeringsproject**

Jaarrekening

Toelichting Jaarrekening 2023/AG  
Afdrukdatum : 05/11/2024  
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 158409  
Volgnummer Algemene boekhouding : 87318

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren			Totaal
	vóór MJP	in MJP	vóór MJP	in MJP	na MJP	
<b>I. UITGAVEN</b>						
<b>A. Investerings in financiële vaste activa</b>	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<b>B. Investerings in materiële vaste activa</b>	0	1.163	0	0	0	1.163
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.163	0	0	0	1.163
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	1.163	0	0	0	1.163
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
<b>C. Investerings in immateriële vaste activa</b>	0	0	0	0	0	0
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	0	0	0	0	0	0
<b>II. ONTVANGSTEN</b>						
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0
<b>C. Verkoop van immateriële vaste activa</b>	0	0	0	0	0	0
<b>D. Investeringsubsidies en -schenkingen</b>	0	0	0	0	0	0



AGB Ninove  
Parklaan15 - 9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Robin Doeraene  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **T4 : Evolutie van de financiële schulden**

Jaarrekening

Toelichting Jaarrekening 2023/AG  
Afdrukdatum : 05/11/2024  
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 158409  
Volgnummer Algemene boekhouding : 87318

**T4 : Evolutie van de financiële schulden**

Financiële schulden op 31 december	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Rek 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>101.894</b>	<b>33.659</b>	<b>20.319</b>	<b>15.044</b>	<b>10.319</b>	<b>6.569</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	267.133	101.894	33.659	20.319	15.044	10.319
2. Nieuwe leningen	2.440	15.191	0	0	0	0
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-167.679	-83.426	-13.340	-5.275	-4.500	-3.750
5. Andere mutaties	0	0	0	0	-225	0
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>85.533</b>	<b>82.333</b>	<b>13.340</b>	<b>5.275</b>	<b>4.500</b>	<b>3.750</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	0	85.533	82.333	13.340	5.275	4.500
2. Aflossingen	-82.146	-86.627	-82.333	-13.340	-5.500	-4.500
3. Overboekingen	167.679	83.426	13.340	5.275	4.500	3.750
4. Andere mutaties	0	0	0	0	225	0
<b>C. Financiële schulden op korte termijn</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>187.427</b>	<b>115.992</b>	<b>33.659</b>	<b>20.319</b>	<b>14.819</b>	<b>10.319</b>

AGB Ninove  
Parklaan15 - 9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Robin Doeraene  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **T5 : Toelichting bij de balans**

Jaarrekening

Toelichting Jaarrekening 2023/AG  
Afdrukdatum : 05/11/2024  
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 158409  
Volgnummer Algemene boekhouding : 87318



Mutatiestaat van het nettoactief					
<b>A. Kapitaalsubsidies en schenkingen</b>	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0
<b>B. Gecumuleerd overschot of tekort</b>	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkost gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	75.687	0	0	0	75.687
Totaal	75.687	0	0	0	75.687
<b>C. Herwaarderingsreserves</b>	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0
<b>D. Overig nettoactief</b>	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	27.052	0		0	27.052
Totaal	27.052	0	0	0	27.052
<b>Totaal nettoactief</b>	Boekwaarde op 1/1			Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	102.738			0	102.738
Totaal	102.738	0	0	0	102.738



## **Financiële risico's**

Het College van Burgemeester en Schepenen van de Stad Ninove heeft op 14 november 2022 beslist om de overheidsopdracht voor de renovatie van het zwembad toe te wijzen aan Sportoase. Tevens werd beslist om de verplichte optie te lichten waardoor deze private partner in de toekomst ook zal instaan voor het onderhoud en de exploitatie. Deze keuze zal een impact hebben op de werking van het AGB. Het huidige zwembad werd gesloten op 6 maart 2023.

In dezelfde beslissing heeft het College echter ook bepaald dat het AGB verder een rol zal blijven vervullen in de aansturing van het gerenoveerde zwembad. Bovendien zal onderzocht worden of in het AGB ook andere activiteiten kunnen worden ondergebracht.

De nieuwe situatie zal leiden tot een aangepast financiering van het AGB vanaf 2023 doch deze financiering zal voldoende zijn om de continuïteit van het AGB te garanderen.

De Stad Ninove heeft een comfort letter afgeleverd waarin ze zich er toe verbindt financiële ondersteuning te bieden aan AGB Ninove indien nodig, voor een periode van minimum 12 maanden tot de algemene vergadering over boekjaar 31 december 2024.

## Waarderingsregels

Volgende waarderingsregels worden vastgelegd:

- Vorderingen: waardering aan nominale waarde (eventueel waarde-verminderingen te boeken, bij onzekerheid omtrent de inbaarheid)
- Schulden: waardering aan nominale waarde
- Vlottende activa en passiva in vreemde munt : waardering aan slotkoers
- Oprichtingskosten: af te schrijven over 5 jaar
- Materiële en immateriële vaste activa met beperkte levensduur:
  - Afschrijving volgens economisch verantwoorde gebruiksduur:
  - Erfpacht : 99 jaar
  - Licenties en software: 3 jaar
  - Gebouwen : 33 jaar
  - Bureaumaterieel : 10 jaar
  - Computers : 3 jaar
  - Airco : 8 jaar
  - Uitrustingsgoederen en installaties: 8/10 jaar
- Materiële en immateriële vaste activa met 'onbeperkte' gebruiksduur: waardeverminderingen te boeken ingeval van duurzame minderwaarde of ontwaarding
- Voorraden: worden gewaardeerd aan nominale waarde

Opmerkingen:

- afschrijvingsritmes worden vermeld in de toelichting bij de jaarrekening
- aanvullende of uitzonderlijke afschrijvingen indien wegens technische, economische of technologische omstandigheden de boekhoudkundige waarde hoger is dan de werkelijke gebruikswaarde
- herwaarderingen op materiële en financiële vaste activa zijn mogelijk indien werkelijke (markt) waarde op vaststaande en duurzame wijze uitstijgt boven de boekwaarde.
- voorzieningen voor risico's en kosten aan te leggen bij verliezen en kosten die naar hun aard duidelijk kunnen omschreven worden, die op balansdatum zeer waarschijnlijk of zeker zijn, doch waarvan de juiste afloop en de grootorde van het bedrag niet vaststaat.
- Reële en individuele waardering van elk risico op te nemen onder deze rubriek.
- Het AGB boekt haar erfpacht als een operationele lease conform vennootschapswetgeving en CBN-advies 2015/4 terwijl de stad dit als een financiële lease boekt conform de BBC-regelgeving.



## **INVESTERINGEN VAN BOEKJAAR 2023 : AFLOSSINGENTABEL**

Geen – Er vonden geen investeringen plaats in boekjaar 2023.

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - EXPLOITATIE

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2023	BUDGET 2023	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0742	Sportinfrastructuur	6202	131.821	365.000	-233.179	
0742	Sportinfrastructuur	6212	29.942	106.000	-76.058	
0742	Sportinfrastructuur	6102		52.795	-52.795	
0742	Sportinfrastructuur	6110	3.585	43.710	-40.125	
0742	Sportinfrastructuur	6111	2.149	30.000	-27.851	
0742	Sportinfrastructuur	613	6.895	23.353	-16.458	
0742	Sportinfrastructuur	614	38.813	22.846	15.967	
0742	Sportinfrastructuur	6113	1.682	17.300	-15.618	
0742	Sportinfrastructuur	623	6.897	20.400	-13.503	
0742	Sportinfrastructuur	6222		9.000	-9.000	
0742	Sportinfrastructuur	6103	4.467	12.875	-8.408	
0742	Sportinfrastructuur	601		8.297	-8.297	
0742	Sportinfrastructuur	618		4.000	-4.000	

BUDGETOVERSCHRIJDINGEN - EXPLOITATIE

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2023	BUDGET 2023	OVER- SCHRIJDING	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0742	Sportinfrastructuur	614	38.813	22.846	15.967	

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - EXPLOITATIE

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2023	BUDGET 2023	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0742	Sportinfrastructuur	707	148.047	535.141	-387.093	
0742	Sportinfrastructuur	701	12.468	62.800	-50.332	
0742	Sportinfrastructuur	704	62.060	110.000	-47.940	
0742	Sportinfrastructuur	745	2.669	40.000	-37.331	
0742	Sportinfrastructuur	7405	4.068	-4.100	8.168	
0742	Sportinfrastructuur	700	10	7.500	-7.490	
0742	Sportinfrastructuur	705		150	-150	
0740	Sportsector- en verenigingsondersteuning	704				

**Overdracht investeringen van 2023 naar 2024**

Nihil





Documentatie

Jaarrekening 2023 AGB Ninove

Verwijzing naar plaats documentatie

De jaarrekening en de documentatie is terug te vinden op de website van de stad Ninove op de volgende pagina:

<https://www.ninove.be/bestuur-publicaties-mjp>

De historiek van het budget en de jaarrekeningen van het AGB Ninove (De Kleine Dender) kan gevonden worden op:

<https://www.ninove.be/meerjarenplan-budget-en-jaarrekening-agb-ninove>

## **Documentatie :**

De documentatie bevat minstens de volgende onderdelen (artikel 4 van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 (MB BBC)):

het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven;

- een overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies voor het boekjaar in kwestie;
- een overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein;
- een overzicht van de verbonden entiteiten;
- een overzicht van de personeelsinzet;
- een overzicht van de opbrengst per belastingsoort.

De documentatie biedt de leden van de Raad van Bestuur achtergrondinformatie bij de jaarrekening. De raad moet er niet over beslissen.

De jaarrekening en de documentatie is terug te vinden op de website van de stad Ninove op de volgende pagina:

<https://www.ninove.be/bestuur-publicaties-mjp>

De historiek van het budget en de jaarrekeningen van het AGB Ninove (De Kleine Dender) kan gevonden worden op:

<https://www.ninove.be/meerjarenplan-budget-en-jaarrekening-agb-ninove>

## **Documentatie :**

De documentatie bevat minstens de volgende onderdelen (artikel 4 van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 (MB BBC)):

- het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven;

De jaarrekening en de documentatie is terug te vinden op de website van de stad Ninove.

Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties			
Beleidsdoelstelling 1: De Ninoofse ruimte duurzaam en toekomstgericht ontwikkelen zodat ze aangenaam én leefbaar is voor iedere Ninovieter	ontvangsten	uitgaven	
1/1/		0	0
1-KLIMA		0	0
1/1/1		0	0
1/1/2		0	0
1/1/4		0	0
1/1/3		0	0
<b>2 - FIETS</b>		0	0
1/2/1		0	0
1/2/2		0	0
1/2/3		0	0
1/2/4		0	0
1/2/5		0	0
1/2/6		0	0
1/2/7		0	0
<b>3 - PARK</b>		0	0
1/3/1		0	0
1/3/2		0	0
1/3/3		0	0
1/3/4		0	0
1/3/5		0	0
<b>4 - KERN</b>		0	0
1/4/1		0	0
1/4/2		0	0
1/4/3		0	0
1/4/4		0	0
<b>5 - DENDER</b>		0	0
1/5/1		0	0
1/5/2		0	0
1/5/3		0	0
1/5/4		0	0
1/5/5		0	0
1/5/6		0	0
<b>6 - BEDR</b>		0	0
1/6/1		0	0
1/6/2		0	0
1/6/3		0	0
1/6/4		0	0
1/6/5		0	0
1/6/6		0	0
<b>7 - NET</b>		0	0
1/7/1		0	0

Ninove scherpt de klimaatambities aan en wordt klimaatneutraal tegen 2050  
 We stellen een nieuw klimaatactieplan op via een regionale aanpak met adaptieve en mitigerende maatregelen om de CO2-vermindering te versnellen  
 We nemen maatregelen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het stedelijke patrimonium te verbeteren  
 We faciliteren de productie van windenergie in Ninove  
 We verduurzamen systematisch het stedelijke wagenpark  
 Ninove ontwikkelen tot een veilige en toegankelijke stad voor alle (zwakke) weggebruikers  
 Uitbreiden, onderhouden en herstellen van fietsinfrastructuur en opbergssystemen  
 We werken een fiets- en autoeelsysteem uit  
 We creëren veilige fietscorridors naar het centrum  
 We ondersteunen de realisatie van een fietssnelweg tussen Ninove & Aalst  
 We creëren fietsstraten in het centrum waar fietsers voorrang hebben op andere weggebruikers  
 We creëren veilige oversteekplaatsen aan de hand van accentueerlichting zebrapaden  
 We creëren veilige schoolomgevingen door middel van schoolstraten  
 We creëren veilige schoolomgevingen door middel van schoolstraten  
 Herbekijken van het parkeerbeleid en herdefiniëren van de parkeerzones in het stadscentrum  
 We zoeken de meest optimale aanbieder voor de handhaving van het parkeerbeleid  
 We realiseren voldoende publiek toegankelijke parkeerplaatsen  
 We vereenvoudigen het parkeerbeleid  
 We gaan samenwerken met de private sector aan om het parkeerbeleid te optimaliseren  
 We breiden de shop & go en kiss & ride zones uit  
 We breiden de shop & go en kiss & ride zones uit  
 Kwalitatief vernieuwen van de stadskern  
 We verbinden de handelskern en het shoppingcenter Ninia via een doorsteek  
 We creëren een aantrekkelijke stadskern om te wonen, werken en winkelen  
 We herontwikkelen de stationsomgeving - incluis mogelijk in samenwerking met NMBS  
 We vernieuwen het administratief centrum en onderzoeken de ontwikkeling van de administratieve site via een publiek-private samenwerking  
 Ontwikkelen van de stedelijke Denderoever als levensader van de stad  
 We voeren het masterplan voor de Inghelandsite uit  
 We onderzoeken de meest optimale huisvesting van de technische dienst  
 We ondersteunen de realisatie van de nieuwe stedelijke wijk 'Burchtdam' op de Fabelitasite via een brownfieldconvenant  
 We ontwikkelen een stadsontwikkelingsvisie op het Ninove van de toekomst rekening houdend met de conclusies van de bouwmeesterscan  
 We realiseren een landschapspark in het groengebied van de Burchtdam  
 We realiseren en vrijwaren groene ruimtes en bossen aan de rand van de stads- en dorpskernen  
 Stimuleren van de bedrijvigheid in Ninove  
 We voeren een visie uit op de ontwikkeling van de Moeremanssite  
 We ontwikkelen een beleidsplan rond bedrijvigheid  
 We ondersteunen startende ondernemers en bedrijven  
 We voeren gedifferentieerde belastingen in voor bedrijven die investeren in klimaat, sterk lokaal verankerd zijn of voor lokale tewerkstelling zorgen  
 We realiseren het bedrijventerrein Doorn Noord met de focus op duurzaamheid en maximale lokale tewerkstelling  
 We creëren co-working-plekken in Ninove  
 Ninove zet maximaal in op de netheid van de publieke ruimte  
 We zetten maximaal in op het besnijden van onkruid aan de hand van geschikte apparatuur

1/7/2		We waken over de netheid van onze stads- en dorpkeren		0	0
	<b>Beleidsdoelstelling 2: Daadkrachtig een sterke Ninoofse gemeenschap uitbouwen waar veiligheid, werken, harmonieus samenleven, gelijkheid, verantwoordelijkheid en bruggen bouw</b>				
2/1/	<b>2 - PART</b>	<b>Inzetten op een beleid om burgers te stimuleren actief mee te participeren</b>		0	0
2/1/1		We bieden professionele en kwaliteitsvolle participatievormen op maat aan		0	0
2/1/2		We organiseren professionele en kwaliteitsvolle participatie over strategische projecten binnen de meerjarenplanning		0	0
2/1/3		We hebben speciale aandacht voor de participatie van kinderen en jongeren		0	0
2/1/4		We erkennen en ondersteunen de advies- en beheersorganen als belangrijke participatiepartner		0	0
2/2/		<b>Inzetten op een versterkt integraal veiligheidsbeleid</b>		0	0
2/2/1		We nemen het nieuw politiekantoor in gebruik		0	0
2/2/2		We pakken de samenlevingsproblematieken in de wijken en dorpen aan aan de hand van een stadsmarinier		0	0
2/2/3		We professionaliseren de werking van de gemeenschapswachters en verhogen het aantal volwaardige GAS-vaststellers		0	0
2/2/4		We breiden het cameranetwerk uit en zetten het effectief en efficiënt in		0	0
2/2/5		We breiden het aantal Buurt Informatienetwerken (BIN's) uit en bieden ondersteuning		0	0
2/2/6		We herstructureren en versterken het politiekader door de uitbreiding van het aantal wijkagenten en de uitbouw van het lokaal informatiekruispunt		0	0
2/2/7		We ontwikkelen een horecabeleid om het duurzaam samengaan van horeca met de buurt te begeleiden		0	0
2/2/8		We werken een duidelijk kader uit om de organisatie van publieke en private evenementen leefbaar te houden voor zowel deelnemers als buurtbewoners		0	0
2/3/		<b>Ontwikkelen van kwaliteitsvolle ontmoetings-, speel- en recreatieruimte</b>		0	0
2/3/1		We nemen de Liberale Kring in gebruik		0	0
2/3/2		We realiseren de Ninoofse bibliotheek van de toekomst als een 'huiskamer in de stad'		0	0
2/3/3		We voeren een behoeftenstudie uit naar de nood aan een tweede sporthal/uitbreiding van de huidige sporthal		0	0
2/3/4		We creëren meer ruimte voor sport- en kunstbeoefening in het openbaar domein		0	0
2/3/5		We bouwen een jeugdhuis in de binnenstad		0	0
2/3/6		We ondersteunen kwalitatieve sportinfrastructuur (o.a. kunstgrasvelden)		0	0
2/3/7		We leggen een speelplein aan in iedere deelgemeente		0	0
2/3/8		We vernieuwen het skatepark in het stadspark		0	0
2/3/9		We realiseren een ontmoetingscentrum voor senioren in Denderwindeke		0	0
2/3/10		We bieden structurele oplossingen om het tekort aan werkruimtes voor de carnavalsgroepen aan te pakken		0	0
2/3/11		We bouwen een nieuwe school voor de Lettertuin via DBFM en voorzien in degelijke vestiging tijdens de periode van werkzaamheden		0	0
2/3/12		We bouwen de hospitaalkapel verder uit tot een volwaardig toeristisch centrum		0	0
2/4/		<b>Versterken van het sociaal, welzijns- en armoedebeleid</b>		0	0
2/4/1		We realiseren het sociaal huis als toegangspoor tot integrale hulpverlening		0	0
2/4/2		We ondersteunen de opstart van een wijkgezondheidscentrum		0	0
2/4/3		We waarderen de mantelzorgpremie op		0	0
2/4/4		We creëren en ontsluiten een aanbod rond psychische gezondheidszorg		0	0
2/4/5		We zetten een netwerk van (gespecialiseerde) medici op waarmee het sociaal huis een samenwerkingsverband opstart.		0	0
2/4/6		We ondersteunen sociale economie en lokale tewerkstellingsinitiatieven maximaal		0	0
2/4/7		We realiseren een aanbod van huiswerkbegeleiding		0	0
2/4/8		We nemen de regierol op om in het opnamebeleid van sociale huisvestingsmaatschappijen prioriteit te geven aan alleenstaande ouders in kwetsbare situaties		0	0
2/4/9		Ninove groeit uit tot een dementievriendelijke stad		0	0
2/4/10		We doen aanpassingen aan de infrastructuur om het woonzorgcentrum dementievriendelijker te maken		0	0
2/4/11		We werken huis-aan-huis in de deelgemeenten en kwetsbare wijken		0	0
2/4/12		We maken een taalbeleid op naar aanleiding van de toenemende diversiteit in Ninove		0	0

2/4/13	We investeren in bijkomend taal aanbod Nederlandse lessen	0	0
	<b>Beleidsdoelstelling 3: Een krachtige overheid worden waar professionaliteit en een klantgedreven dienst- en hulpverlening centraal staan</b>		
3/1	<b>Professionaliseren van de externe dienst- en hulpverlening</b>	0	0
3/1/1	We evalueren en hervormen de openinguren van de stadsdiensten en introduceren waar nodig werken op afspraak	0	0
3/1/2	We organiseren één telefoonnummer waar alle telefonische contacten met de burger beheerd worden	0	0
3/1/3	We organiseren één balieplein waar de burger laagdrempelige toegang heeft tot alle dienst- en hulpverlening	0	0
3/1/4	We evalueren het aanbod van thuisdiensten	0	0
3/1/5	We dragen de sociale appartementen in Ninove over aan een sociale huisvestingsmaatschappij	0	0
3/1/6	We evalueren periodiek de subsidie-, retributie- en belastingreglementen	0	0
3/1/7	We professionaliseren onze communicatie verder door het uitvoeren van een communicatie-onderzoek en de implementatie van een externe en interne communicatiestrategie	0	0
3/1/8	We voeren een organisatiebrede tevredenheidsmeting uit	0	0
3/1/9	We voeren een resultaatgericht management in	0	0
3/1/10	We streven naar een uiterlijke neutraliteit aan de loketten	0	0
3/2	<b>Optimaliseren van de interne en externe werking door strategische digitalisering</b>	0	0
3/2/1	We centraliseren en digitaliseren al onze contacten met de burger via de implementatie van een CRM (customer relationship management)-systeem met een ontsloten burgerportaal ('Mijn Gemeente')	0	0
3/2/2	We verbeteren de procedure voor organisatoren door het digitaliseren van het evenementenloket	0	0
3/2/3	We breiden het elektronisch woonzorgdossier uit	0	0
3/2/4	We voorzien interne en publieke wifvoorzieningen in de stadsgebouwen	0	0
3/2/5	We realiseren een maximaal digitale besluitvorming	0	0
3/2/6	We onderzoeken de implementatie van smart-city projecten	0	0
	<b>Beleidsdoelstelling 4: Maximale kansen bieden op een unieke vrijetijdsbeleving en kwaliteitsvol onderwijs met een bovenlokale uitstraling</b>	814688,27	799622,07
4/1	<b>4.1 - BIB</b>	0	0
4/1/1	We professionaliseren de dienstverlening van de bibliotheek verder	0	0
4/1/2	We houden de specifieke bib-IT-voorzieningen actueel en bouwen ze verder uit	0	0
4/1/3	We bieden een kwalitatieve collectie en informatie aan	0	0
4/1/4	We houden het digitaal collectie- en info-aanbod up-to-date, breiden het uit en introduceren het maximaal	0	0
4/1/5	We promoten het bib-aanbod en de bib-activiteiten, ook via digitale toepassingen die het bibgebruik stimuleren (leestijpper, bieblo, bibster...)	0	0
4/1/6	We organiseren activiteiten rond leesbevordering, e-inclusie, mediawijdsheid en digitale geleiterdsheid i.s.m. vrijetijds- en andere stadsdiensten, en externe partners	0	0
4/1/7	We nemen en ondersteunen initiatieven die meer burgers/organisaties actief betrekken bij de bibwerking	0	0
4/1/8	We bouwen dienstverlening 'extra-muros' uit	0	0
4/1/9	We verhogen de uitstraling en efficiëntie van de bib door een bovenlokale werking verder uit te bouwen	0	0
4/2	<b>4.2 - CULT</b>	0	0
4/2/1	We stimuleren ontmoeting onder de inwoners door het organiseren van een jaarlijkse lentedrink	0	0
4/2/2	We organiseren vaderlandslevende plechtigheden	0	0
4/2/4	We organiseren en coördineren 4 jaarlijkse stadsevenementen op de maat van de seizoenen (carnaval, afwisselend VITrien en 'Feest in de Spiegellent', autofoze zondag en eindejaarsfestiviteiten)	0	0
4/2/5	We organiseren een permanente werking rond beeldende kunst, met o.m. een tweemaaljaarlijkse editie van KRASJ (parcours actuele kunsten), de verderzetting van het project 'de Sokkel'...	0	0
4/2/6	We hebben aandacht voor het oeuvre en het kunstenaarstraject van zowel levende als overleden Ninooise kunstenaars, onder andere via de organisatie van een artiestentoeer en andere publieksinitiatieven	0	0
4/2/7	We kopen driejaarlijks een kunstwerk aan voor de openbare ruimte	0	0
4/2/8	We ondersteunen de lokale amateurkunstenaars met verschillende initiatieven	0	0
4/2/9	We organiseren om de twee jaar een kunstwedstrijd 'Grote Prijs van de Stad Ninove', afwisselend voor de disciplines Beeldende Kunst en Literatuur	0	0

4/2/10	We ondersteunen kermissen en andere traditionele vermaken	0	0
4/2/11	We faciliteren een lokaal beleid voor circus- en straattheater, met onder meer een jaarlijkse editie van 'De Donderdagen'	0	0
4/2/12	We presenteren een permanent en laagdrempelig cultuuraanbod op het gehele Ninooise grondgebied dat complementair is aan de programmering van cc De Plombom	0	0
4/2/13	We zorgen voor een betere toeliding van mensen in armoede naar het bestaande vrijetijdsaanbod in de stad door een verdere uitbouw van de UITPAS	0	0
4/2/14	We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid culturele verenigingen, vaderlandslievende verenigingen, buurt-, wijk- en kermiscomités en stimuleren hen tot creativiteit, samenwerking en een kwalitatief eigen aanbod	0	0
4/2/15	We digitaliseren en houden de uitleendienst performant	0	0
4/02/2016	We frissen de buurthuizen op en staan in voor de verhuur	0	0
4/3/	<b>4.3 - JEUGD</b>		
4/3/1	<b>Ontwikkelen en stimuleren van een breed en toegankelijk vrijetijdsaanbod en speel- en ontmoetingsruimte voor kinderen en jongeren</b>	0	0
4/3/2	We organiseren een vaste en/of mobiele inclusieve speelpleinwerking tijdens de paas- en zomervakantie	0	0
4/3/2	We ondersteunen het particulier jeugdwerk via een doelgericht subsidiebeleid en de particuliere speelpleinwerkingen, zowel voor de eigen werking als voor infrastructuurwerken, opleiding van begeleider en onderlinge samenwerking	0	0
4/3/3	We controleren de speel- en sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en van de uitbating van terreinen en vernieuwen waar nodig	0	0
4/3/4	We investeren in permanente vormen van (jeugd)opbouwwerk, wijkwerking, tienerwerking en buurtwerking door samenwerkingsverbanden aan te gaan	0	0
4/3/5	We organiseren diverse vrijetijdsactiviteiten voor kinderen en jongeren, eventueel in samenwerking met de jeugdraad	0	0
4/3/6	We bieden jonge kunstenaars en/of artiesten podiumkansen	0	0
4/3/7	We stimuleren geïnteresseerde jongeren via buurtsport om het diploma bewegingsanimator te behalen en zo hun intrinsieke kwaliteiten te versterken	0	0
4/3/8	We organiseren workshops en stimuleren samenwerkingsverbanden tussen onderwijs, welzijn, cultuur en jeugd om de aandacht voor jeugdcultuur te verhogen	0	0
4/3/9	We faciliteren de (her)opstart en de werking van de Ninooise jeugthuizen	0	0
4/3/10	We frissen JC De Kuip op en zorgen voor de verhuur	0	0
4/3/11	We herzien het subsidiereglement jeugd om een extra impuls te geven aan particuliere speelpleinwerkingen	0	0
4/4/	<b>4.4 - CC</b>		
4/4/1	<b>cc De Plombom is een open huis voor ontmoeting en cultuur</b>	0	0
4/4/2	We stellen een vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke programmering samen die inspeelt op de vragen en behoeften van het publiek	0	0
4/4/3	We frissen de infrastructuur van cc De Plombom op en zorgen voor de verhuur	0	0
4/4/3	We verkrijgen het aanbod van cc De Plombom door het opzetten van (boven)lokale samenwerkingsverbanden, zodat we kunnen inspelen op nieuwe maatschappelijke tendensen en andere doelgroepen bereiken	0	0
4/4/4	We investeren in de theateertechniek van cc De Plombom om te voldoen aan de hedendaagse normen	0	0
4/5/	<b>4.5 - TOERISME</b>		
4/5/1	<b>Promoten van Ninove als een toeristisch aantrekkelijke stad</b>	0	0
4/5/1	We werken nauw samen met de regio Dender-Scheideiland, Toerisme Oost-Vlaanderen en Toerisme Vlaanderen om een optimaal toeristisch aanbod te realiseren	0	0
4/5/2	We werken samen met Deszk, de Hongaarse zusterstad van Ninove, om de Europese gedachte te ondersteunen	0	0
4/5/3	We ondersteunen VVV Ninove VZW voor de organisatie van activiteiten gelinkt aan toerisme	0	0
4/5/4	We ontwikkelen vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke toeristische producten (wandelingen, rondleidingen, zoektochten...)	0	0
4/6/	<b>4.6 - SPORT</b>	814688,27	799622,07
4/6/1	<b>Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een levenslange sportparticipatie</b>	0,00	0
4/6/2	Verderzetten en uitbreiden van buurtsportprojecten met relevante partners	800048,61	791230,62
4/6/2	We zorgen voor een kwaliteitsvolle, toegankelijke en hedendaagse zweminfrastructuur voor de Ninooise scholen, clubs en inwoners	0	0
4/6/3	We organiseren sportkampen tijdens elke schoolvakantie zodat jongeren bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten	0	0
4/6/4	We organiseren en faciliteren sportgerelateerde evenementen (Omloop Het Nieuwsblad, schaatspiste...)	0	0
4/6/5	We organiseren inclusieve activiteiten waardoor iedere deelnemer kan bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten	0	0



4/6/6		We versterken de samenwerking tussen de sportdienst en de scholen om de schoolsport en de lessen lichamelijke opvoeding gevarieerd in te vullen		
4/6/7		We onderhouden en controleren de sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en de uitbating van terreinen en vernieuwen ze waar nodig	0	0
4/6/8		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid de kwalitatieve uitbouw van de sportverenigingen en stimuleren hen om hun sportieve en maatschappelijke doelstellingen te ontwikkelen en te bereiken	14639,66	8391,45
4/6/9		We frissen de gemeentelijke sportinfrastructuur op en zorgen voor de verhuur	0	0
4/7/	<b>4.7 - ONW</b>	<b>Aanbieden van een kwaliteitsvol stedelijk basisonderwijs</b>	0	0
4/7/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de Ninoofse basisscholen	0	0
4/7/2		We organiseren leerlingenvervoer, ochtend-, middag- en avondtoezicht	0	0
4/7/3		We voeren het DBFM-contract voor Appelsterre-Dorp 48 verder uit	0	0
4/8/	<b>4.8 - ONW</b>	<b>Aanbieden van een kwaliteitsvol en creatief kunstonderwijs</b>	0	0
4/8/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de academie	0	0
4/8/2		We stellen een goed onderhouden en degelijk huurinstrumentarium ter beschikking	0	0
4/9/	<b>4.9 - ERFG</b>	<b>Bewaren, valoriseren en ontsluiten van het lokale erfgoed</b>	0	0
4/9/1		We bewaren en restaureren het roerend erfgoed	0	0
4/9/2		We ontwikkelen een lokale erfgoedwerking met aandacht voor de vele vormen van erfgoed aan de hand van zowel 'vaste rituelen' (zoals Erfgoeddag) als gelegenheidsprojecten	0	0
4/9/3		We verankeren de lokale erfgoedwerking in bovenlokale samenwerkingsverbanden (Erfgoedcel Denderland, IOED)	0	0
4/9/4		We bouwen de erfgoedbibliotheek uit	0	0
4/9/5		We onderhouden en restaureren het onroerend erfgoed	0	0
4/9/6		We voeren het kerkenbeleidsplan verder uit	0	0
	<b>Beleidsdoelstelling 5: Een klantgerichte, proactieve, correcte en hedendaagse interne en externe dienstverlening realiseren</b>		<b>0</b>	<b>897,18</b>
5/1/	<b>5.1 - ARCH</b>	<b>Bewaren, ontsluiten en digitaliseren van het administratief archief</b>	0	0
5/1/1		We beheren de archiefdocumenten volgens de voorschriften in de regelgeving	0	0
5/1/2		We waarborgen een vrijwilligerswerking om vaak geconsulteerde archiefbestanden te digitaliseren	0	0
5/1/3		We implementeren een digitaal archiefbeheersysteem	0	0
5/2/	<b>5.2 - BURG</b>	<b>Verzekeren van een efficiënte en klantvriendelijke dienstverlening tijdens alle levensfasen van de burger</b>	0	0
5/2/1		We organiseren een sterke fysieke loketwerking en een laagdrempelig digitaal loket	0	0
5/2/2		We beheren de begraafplaatsen door het aanpakken van verwaarloosde graven en het tijdig uitvoeren van ontruimingen	0	0
5/2/3		We faciliteren belangrijke levensmomenten op gepaste wijze	0	0
5/2/4		We voeren medebewindstaken uit	0	0
5/2/5		We organiseren verkiezingen	0	0
5/2/6		We digitaliseren de werking van de dienst burgerzaken	0	0
5/3/	<b>5.3 - COMM</b>	<b>Uitbouwen van een communicatiebeleid op maat van alle Ninovieters via een multikanale benadering</b>	0	0
5/3/1		We beheren, vernieuwen en breiden de huisstijl uit	0	0
5/3/2		We beheren, vernieuwen en breiden de signalisatie uit in overeenstemming met de huisstijl	0	0
5/3/3		We voeren het intern communicatieplan uit	0	0
5/3/4		We informeren de bevolking via periodieke uitgaven (stadsmagazine, zakboekje, affiches, flyers,...)	0	0
5/3/5		We informeren de bevolking via digitale kanalen (website, sociale media, lichtkranten, nieuwsbrieven,...)	0	0
5/3/6		We onthalen nieuwe inwoners gastvrij	0	0
5/3/7		We coördineren de klachtenbehandeling	0	0
5/4/	<b>5.4 - FIN</b>	<b>Voeren van een gezond financieel beleid</b>	0	897,18
5/4/1		We zetten het debiteurenbeheer inzake belastingen, retributies en sociale steunen verder	0	0
5/4/2		We voorzien financiële middelen voor de werking en de investeringen	0	897,18
5/5/	<b>5.5 - ICT</b>	<b>Inzetten op toekomstgerichte digitalisering van de werking en dienstverlening</b>	0	0
5/5/1		We beheren, vernieuwen en breiden de ICT, hardware en randapparatuur uit	0	0

5/5/2		We beheren, vernieuwen en breiden de server/datacenterinfrastructuur & data- en netwerkcommunicatie uit	0	0
5/5/3		We beheren, vernieuwen en breiden de priminfrastructuur uit	0	0
5/5/4		We beheren, vernieuwen en breiden de telefonie uit	0	0
5/5/5		We beheren, vernieuwen en breiden de vergaderzaal-infrastructuur en technologie uit	0	0
5/5/6		We beheren, vernieuwen en breiden het ICT-securitybeleid uit	0	0
5/5/7		We beheren, vernieuwen en breiden de stem- en presentatie-infrastructuur van de raadszaal uit	0	0
5/5/8		We ontwikkelen en implementeren een device management platform	0	0
5/5/9		We ontwikkelen en implementeren een ITSM-platform	0	0
5/5/10		We ontwikkelen en implementeren een virtueel applicatie- en desktopplatform	0	0
5/5/11		We voorzien specifieke software en licenties	0	0
<b>5/6/</b>	<b>5.6-IV</b>	<b>Verhogen van de veiligheid en leefbaarheid door een bestuurlijke aanpak van criminaliteit &amp; overlast</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5/6/1		We ondersteunen en beoelagen de brandweer- en politiezone	0	0
5/6/2		We zetten het project autonome werkstraffen verder	0	0
5/6/3		We leggen bestuurlijke maatregelen op om de openbare orde, veiligheid, gezondheid en rust te garanderen	0	0
5/6/4		We bouwen het structureel veiligheidsoverleg tussen politie, interne en externe partners verder uit	0	0
5/6/5		We nemen deel aan projecten van externe partners en geven deze initiatieven lokaal vorm	0	0
5/6/6		We zetten in op preventie, sensibilisering en handhaving	0	0
<b>5/7/</b>	<b>5.7 - NDPL</b>	<b>Organiseren van een snelle en adequate multidisciplinaire hulpverlening bij noodsituaties</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5/7/1		We inventariseren en analyseren de mogelijke risico's op het grondgebied van Ninove	0	0
5/7/2		We stellen noodplannen op en actualiseren en implementeren ze	0	0
5/7/3		We organiseren rampoefeningen	0	0
5/7/4		We beheren dreigende noodsituaties	0	0
5/7/5		We informeren de bevolking in kader van noodplanning	0	0
5/7/6		We rusten het gemeentelijk crisiscentrum verder uit	0	0
5/7/7		We maken een psychosociaal interventieplan op	0	0
<b>5/8/</b>	<b>5.8 - LOG</b>	<b>Voeren van een efficiënt beleid voor het sociaal en duurzaam aanbesteden van werken, leveringen en diensten in lijn met de wetgeving op overheidsopdrachten</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5/8/1		We beheren en optimaliseren de verzekeringsportefeuille	0	0
5/8/2		We zorgen voor de aan- en verkopen van vastgoed	0	0
5/8/3		We voldoen aan de regelgeving inzake overheidsopdrachten	0	0
5/8/4		We verhuren en verpachten onroerende goederen	0	0
5/8/5		We kopen dienstspecifieke materialen en/of uitrusting aan	0	0
5/8/6		We voorzien voldoende degelijke werkingsmiddelen	0	0
5/8/7		We richten goede werkplekken in door de aankoop van o.m. meubilair en (elektro)toestellen	0	0
<b>5/9/</b>	<b>5.9 - PAT</b>	<b>Beheren van het stedelijke patrimonium op een preventieve &amp; duurzame wijze</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5/9/1		We beheren, onderhouden en herstellen het patrimonium	0	0
5/9/2		We verhogen de kwaliteit van de gebouwen door renovatie- en aanpassingswerken	0	0
5/9/3		We voorzien werkingsmiddelen voor het energie- en waterverbruik	0	0
5/9/4		We poetsen de gebouwen	0	0
5/9/5		We voorzien in camerabeveiliging voor de stedelijke gebouwen	0	0
5/9/6		We voeren een gebouwbeheersysteem in	0	0
5/9/7		We ontwikkelen een globale visie op een duurzaam en klimaatbestendig stedelijk patrimonium	0	0

<b>5/10/</b>	<b>5.10 - PERS</b>	<b>Voeren van een personeelsbeheer en -beleid gericht op het welzijn van de werknemer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5/10/1		We passen de regelgeving rond welzijn en preventie op het werk toe	0	0
5/10/2		We ontwikkelen een beleid dat het welzijn van de werknemers verhoogt (vb. aanwezigheidsbeleid, feedbackbeleid, ...)	0	0
5/10/3		We coördineren en actualiseren de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement	0	0
5/10/4		We werven sterke werknemers aan die onze organisatie mee naar een hoger niveau tillen	0	0
5/10/5		We verlonen, vergoeden en verzekeren onze personeelsleden	0	0
5/10/6		We zetten in op de verdere ontwikkeling van de competenties van onze personeelsleden	0	0
5/10/7		We maken van Ninove a 'nice place to work' en bevorderen het groepsgevoel	0	0
5/10/8		We optimaliseren en digitaliseren de werkstromen binnen de HRM-cyclus	0	0
5/10/9		We investeren in het werven en inzetten van vrijwilligers / gelegenheidsmedewerkers in samenwerking met het vrijwilligersloket.	0	0
5/10/10		We evalueren de huidige formatie en passen ze aan aan de noden van de organisatie	0	0
5/10/11		We verzekeren de uitbetaling van de toekomstige pensioenen	0	0
<b>5/11/</b>	<b>5.11 - SEC</b>	<b>Ondersteunen van de werking van de politieke organen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5/11/1		We ondersteunen de werking van de politieke organen	0	0
5/11/2		We winnen juridische en financiële adviezen in in het kader van een behoorlijk bestuur	0	0
5/11/3		We zorgen voor accurate informatie	0	0
5/11/4		We faciliteren ontvangsten en vergaderingen op gepaste wijze	0	0
5/11/5		We organiseren de inkomende en uitgaande briefwisseling	0	0
5/11/6		We onderhouden externe contacten via het lidmaatschap van sectorale en andere organisaties	0	0
<b>6/1</b>		<b>Klimaatrobuust en kwaliteitsvol onderhouden van het openbaar domein</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6/1/1		We bestrijden onkruid pesticidevrij op verharde wegen/voetpaden en maken het openbaar domein proper na evenementen	0	0
6/1/2		We bestrijden sneeuw en ijzel op het Ninooofse grondgebied	0	0
6/1/3		We beheren, vernieuwen en breiden het voertuigen- en machinepark uit	0	0
6/1/4		We verwerken afval en voeren het af	0	0
6/1/5		We optimaliseren de werking van de technische uitvoeringsdienst	0	0
<b>7/1/</b>		<b>Beleidsdoelstelling 7: Ninove ontwikkelen tot een goed geordende, mobiele, economisch welvarende en klimaatrobuuste stad</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>7.1 - LFM</b>		<b>Streven naar een klimaatgezonde, diervriendelijke, nette en groene leefomgeving</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7/1/1		We faciliteren de inzameling van afvalstoffen en een duurzaam materialenbeheer	0	0
7/1/2		We onderhouden en richten de groene ruimtes onderhoudsvriendelijk in met versterking van de biodiversiteit en natuurlijke ecosystemen	0	0
7/1/3		We verhogen algemeen dierenwelzijn en reduceren verschillende vormen van overlast	0	0
7/1/4		We richten de publieke ruimte diervriendelijk in	0	0
7/1/5		We verduurzamen de werking van de eigen organisatie inzake materialenbeheer & klimaatvriendelijkheid	0	0
7/1/6		We werken een groenvisie op de korte en lange (2050) termijn uit	0	0
7/1/7		We optimaliseren het vergunningenbeleid en het handhavingsbeleid inzake milieuhinder	0	0
<b>7/2/</b>		<b>Actualiseren en onderhouden het geografische informatiesysteem (GIS)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7/2/1		We verrijken en ontsluiten het geografische informatiesysteem voor intern en extern gebruik	0	0
7/2/2		We inventariseren locatiegebonden gegevens op het Ninooofse grondgebied	0	0
<b>7/3/</b>		<b>Duurzaam ordenen en ontwikkelen van de Ninooofse ruimte</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7/3/1		We streven naar een duurzaam geordende ruimte conform het beleidsplan Ruimte Vlaanderen	0	0
7/3/2		We voeren een uniform, correct en gebiedsgericht vergunningenbeleid	0	0
7/3/3		We werken een gestructureerd, geïntegreerd en uniform handhavingsbeleid uit	0	0
7/3/4		We bewaken en garanderen de woningkwaliteit in Ninove	0	0
7/3/5		We faciliteren de realisatie van een kwalitatieve mix in het woonaanbod	0	0
<b>7/4/</b>		<b>Creëren van een multimodaal bereikbare stad en dorpen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

7/4/1	Trage verbindingen inventariseren, inrichten en onderhouden	0	0
7/4/2	We optimaliseren het vervoer in de regio	0	0
7/4/3	We verhogen de verkeersveiligheid	0	0
7/4/4	We leggen het mobiliteitsbeleid vast in een mobiliteitsplan	0	0
7/4/5	We organiseren en handhaven de inkomens van het openbaar domein	0	0
7/5/	<b>Ontplooiën van een kwaliteitsvol Ninoofs openbaar domein</b>	0	0
7/5/1	We onderhouden het verharde openbaar domein	0	0
7/5/2	We verbeteren de kwaliteit van het openbaar domein via wegen- en noleringswerken en ontharden waar mogelijk	0	0
7/5/3	We zorgen voor duurzame en energiezuinige nutsvoorzieningen	0	0
7/5/4	We leggen voet- en fietspaden aan als veilige verbindingen voor de zwakke weggebruiker	0	0
7/5/5	We voeren een efficiënt en gestructureerd waterbeleid	0	0
7/6/	<b>Verder uitbouwen van Ninove tot een aantrekkelijke stad om te werken en te winkelen</b>	0	0
7/6/1	We ondersteunen de lokale landbouwers	0	0
7/6/2	We profileren Ninove als shoppingstad door het ondersteunen en uitbouwen van het lokale handelsnetwerk van handel, horeca en ambulante handel	0	0
7/6/3	We nemen initiatieven om in de deelgemeenten een kwalitatief, vlot bereikbaar en aangenaam handelsaanbod te waarborgen	0	0
7/6/4	We nemen initiatieven zodat bedrijven zich voldoende kunnen ontwikkelen op Ninoofs grondgebied	0	0
7/6/5	We nemen maatregelen om de werkgelegenheid op het eigen grondgebied te bevorderen	0	0
	<b>Beleidsdoelstelling 8: Een integraal sociaal beleid voeren dat inzet op algemeen welzijn, armoedebestrijding, activering en gelijke kansen voor iedere Niновиeter 8/1 Een menswaardig</b>	0	0
8/1/	<b>Een menswaardig bestaan voor elke inwoner mogelijk maken via een integrale hulpverlening die inzet op alle levensdomeinen</b>	0	0
8/1/1	We starten en doorlopen een traject met focus op verschillende levensdomeinen	0	0
8/1/2	We realiseren nieuwe en optimaliseren de bestaande (sociale) activeringsplaatsen op maat van de individuele competenties van de cliënt, zowel binnen de eigen organisatie als in samenwerking met externe partners	0	0
8/1/3	We nemen een curatieve functie op naar aanleiding van de groeiende schuldenproblematiek in de samenleving	0	0
8/1/4	Voorkomen en oplossen van iedere fase van de huisvestingsproblematiek via het toeleiden naar de (reguliere en sociale) woningmarkt, de crisissopvang van dak- en thuislozen en de administratieve ondersteuning van de cliënt	0	0
8/1/5	We gaan strategische partnerschappen aan om een kwaliteitsvol huisvestingsbeleid te realiseren	0	0
8/1/6	Het lokale opvanginitiatief op kwalitatieve wijze behouden en de bewoners intensief begeleiden	0	0
8/1/7	We streven naar een betere geestelijke gezondheid van de cliënt door o.m. de samenwerking met gespecialiseerde partners.	0	0
8/1/8	We bieden gratis juridische eerstelijnsbijstand aan alle Niновиeters	0	0
8/1/9	Via verschillende wettelijke maatregelen (verwarmingstoelage, energiefonds, minimale levering aardgas) wordt energiearmoede teruggedrongen	0	0
8/2/	<b>8.2 - SOCZ</b>	0	0
8/2/1	<b>Streven naar gelijke kansen voor alle inwoners van Ninove</b>	0	0
	We nemen een regierol op in het lokaal sociaal beleid door samenwerkingsverbanden te stimuleren en lokale partners te ondersteunen	0	0
8/2/2	We verlagen drempels voor iedere Niновиeter met een kwetsbare achtergrond en streven ernaar dat elke inwoner van Ninove volwaardig kan deelnemen aan alle aspecten van de samenleving.	0	0
8/2/3	We pakken armoede en maatschappelijke kwetsbaarheid aan via een preventieve, intensieve en outreachende werking.	0	0
8/2/4	We zetten in op sociale, maatschappelijke, economische en politieke activering.	0	0
8/2/5	We voeren een actief en integraal preventiebeleid op het vlak van fysieke en geestelijke gezondheid	0	0
8/2/6	We nemen de regierol op voor een lokaal integratiebeleid, inclusief racismebestrijding	0	0
8/2/7	We bevorderen sociale cohesie en geloven in een diverse samenleving.	0	0
8/2/8	We bevorderen integratie en voorzien maximale participatiekansen voor nieuwkomers	0	0
8/2/9	We ondernemen acties die bijdragen tot het behalen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's)	0	0
8/2/10	We realiseren een samenwerkingsverband 'Geïntegreerd breed Onthaal'	0	0
8/3/	<b>Het Huis van het Kind uitbouwen als een laagdrempelige toegangspoort voor gezins- en opvoedingsondersteuning</b>	0	0
8/3/1	We realiseren een centraal loket kinderopvang	0	0
8/3/2	We stimuleren een kwaliteitsvolle kinderopvang op Ninoofse grondgebied met nadruk op de sociale aspecten	0	0
8/3/3	We bieden een georganiseerde, toegankelijke en kwaliteitsvolle opvang (IBO) en activiteitenaanbod aan na de schooluren en tijdens de schoolvrije periodes	0	0

8/3/4		We creëren en stimuleren laagdrempelige ontmoetingsplaatsen zodat ieder Ninoofs gezin optimale kansen tot participatie & ontplooiing krijgt	0	0
8/3/5		We ondersteunen de Ninoofse scholen bij het detecteren van kinderarmoede, taalproblematieken en ouderbetrokkenheid	0	0
8/3/6		We ontwikkelen een sterk lokaal netwerk met alle gezinsondersteunende partners	0	0
8/3/7		We zetten in op een integrale en preventieve gezinsondersteuning ter bestrijding van gezinsarmoede	0	0
8/3/8		Via het project Kinderkansen bestrijden we onderbescherming in gezinnen met jonge kinderen	0	0
		<b>Beleidsdoelstelling 9: Het fysiek, mentaal en sociaal welzijn van de Ninoofse ouderen versterken en hun maatschappelijke participatie ten volle stimuleren</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9/1/	<b>9.1 - WZC</b>	<b>Aanbieden van kwalitatief hoogstaande zorg op maat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9/1/1		We bieden zorg op hoog niveau aan binnen het woonzorg- en dagverzorgingscentrum	0	0
9/1/2		We bieden een kwaliteitsvolle, thuisvervangende woonomgeving aan met oog voor de medische toestand van de senior en ruimte voor participatie en autonomie	0	0
9/1/3		We vervangen materialen op duurzame wijze	0	0
9/1/4		We stimuleren thuiswonende ouderen met een maaltijddienst aan huis	0	0
9/1/5		We ondersteunen thuiswonende ouderen met een poetsdienst aan huis	0	0
9/1/6		We ondersteunen thuiswonende ouderen op preventieve wijze via ergotherapie aan huis	0	0
9/2/	<b>9.2 - SEN</b>	<b>Ontwikkelen van een volwaardig beleid dat aandacht heeft voor de specifieke behoeften van ouderen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9/2/1		We gaan strategische partnerschappen aan met andere zorgverleners in de gezins- en ouderenzorg	0	0
9/2/2		We bestrijden vereenzaming van senioren via de ontmoetingscentra	0	0
9/2/3		We bezoeken via een vrijwilligerswerking alle ouderen via het project mobiel sociaal huis	0	0
9/2/4		We zorgen voor een aangepast sport-, cultuur- en vrijetijdsaanbod voor senioren (incl. Ateljee + 3)	0	0
		<b>Beleidsdoelstelling 10: renovatie van het agb Ninove prioritair</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10/1/		<b>renovatie zwembad</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10/1/1		renovatie zwembad	0	0

**Overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies  
voor het boekjaar 2023**

Niet van toepassing

## Opbrengsten per belastingsoort 2023

Niet van toepassing

## Overzicht verbonden entiteiten

Nihil



2023

Zwembad' De Kleine Dender'

Aantal VTE's (Voltijds equivalenten)									
	Voltijds				Deeltijds				Totaal vte's
	VASTBENOEMD		CONTRACTUEEL		VASTBENOEMD		CONTRACTUEEL		
	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	
niv. A	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
niv. B	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
niv. C	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
niv. D	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.67	1.67
niv. E	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IFIC	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Totaal</b>	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.67	3.67
<b>Totaal</b>	0.00		2.00		0.00		1.67		3.67
<b>Totaal</b>	2.00			1.67			3.67		

Aantal Koppen (Werknemers)									
	Voltijds				Deeltijds				Tot. koppen
	VASTBENOEMD		CONTRACTUEEL		VASTBENOEMD		CONTRACTUEEL		
	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	
niv. A	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
niv. B	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
niv. C	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
niv. D	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	3.00
niv. E	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IFIC	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>Totaal</b>	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	3.00	5.00
<b>Totaal</b>	0.00		2.00		0.00		3.00		5.00
<b>Totaal</b>	2.00			3.00			5.00		

## **Overzicht beleidsdomeinen, beleidsitem, acties en actieplannen**

Zie volgende pagina's

**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
Beleidsitem 2021

<b>Beleidsdomein ALGFIN</b> Beleidsitem - ALGEMENE FINANCIERING	pagina 2
<b>Beleidsdomein OD</b> Beleidsitem - DIENSTVERLENING	pagina 3
<b>Beleidsdomein GZ</b> Beleidsitem - GRONDGEBIED	pagina 6
<b>Beleidsdomein IV</b> Beleidsitem - INTEGRALE VEILIGHEID	pagina 10
<b>Beleidsdomein VZ</b> Beleidsitem - VRIJE TIJD	pagina 11
<b>Beleidsdomein LO</b> Beleidsitem - LEREN EN ONDERWIJS	pagina 13
<b>Beleidsdomein SB</b> Beleidsitem - SOCIAAL BELEID	pagina 15
<b>Beleidsdomein GO</b> Beleidsitem - GEZINS- EN OUDERENZORG	pagina 18

**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
**Beleidsitem -**  
**ALGEMENE FINANCIERING**

**Beleidsveld 0010**  
**Beleidsitem 001000**  
ALGEMENE OVERDRACHT TUSSEN  
DE VERSCHILLENDE BESTUURLIJKE NIVEAUS

**Beleidsveld 0020**  
**Beleidsitem 002000**  
FISCALE AANGELEGENHEDEN

**Beleidsveld 0030**  
**Beleidsitem 003000**  
FINANCIELE AANGELEGENHEDEN

**Beleidsveld 0040**  
**Beleidsitem 004000**  
TRANSACTIONEN IN VERBAND MET  
DE OPENBARE SCHULD

**Beleidsveld 0050**  
**Beleidsitem 005000**  
PATRIMONIUM ZONDER MAATSCHAPPELIJK DOEL

**Beleidsveld 0090**  
**Beleidsitem 009000**  
OVERIGE ALGEMENE FINANCIERING

**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
**Beleidsitem -**  
**BESTUUR EN DIENSTVERLENING**

**Beleidsveld 0100**  
**Beleidsitem 010000**  
POLITIEKE ORGANEN

**Beleidsveld 0110**  
**Beleidsitem 011000**  
SECRETARIAAT & JURIDISCHE ZAKEN

**Beleidsveld 0111**  
**Beleidsitem 011100**  
FISCALE EN FINANCIËLE DIENSTEN

**Beleidsveld 0112**  
**Beleidsitem 011200**  
PERSONEEL EN VORMING

**Beleidsveld 0113**  
**Beleidsitem 011300**  
ARCHIEF

**Beleidsveld 0114**  
**Beleidsitem 011400**  
ORGANISATIEBEHEERSING

**Beleidsveld 0115**  
**Beleidsitem 011500**  
WELZIJN OP HET WERK

*o.a. reinigen van gebouwen*

Beleidsveld 0119  
Beleidsitem 011900  
OVERIGE ALGEMENE DIENSTEN

**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011910**  
LOGISTIEK & OVERHEIDSOPDRACHTEN

**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011920**  
INFORMATICA

**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011930**  
ALGEMEEN ONDERSTEUNENDE DIENSTEN

**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011940**  
MACHINE EN WAGENPARK

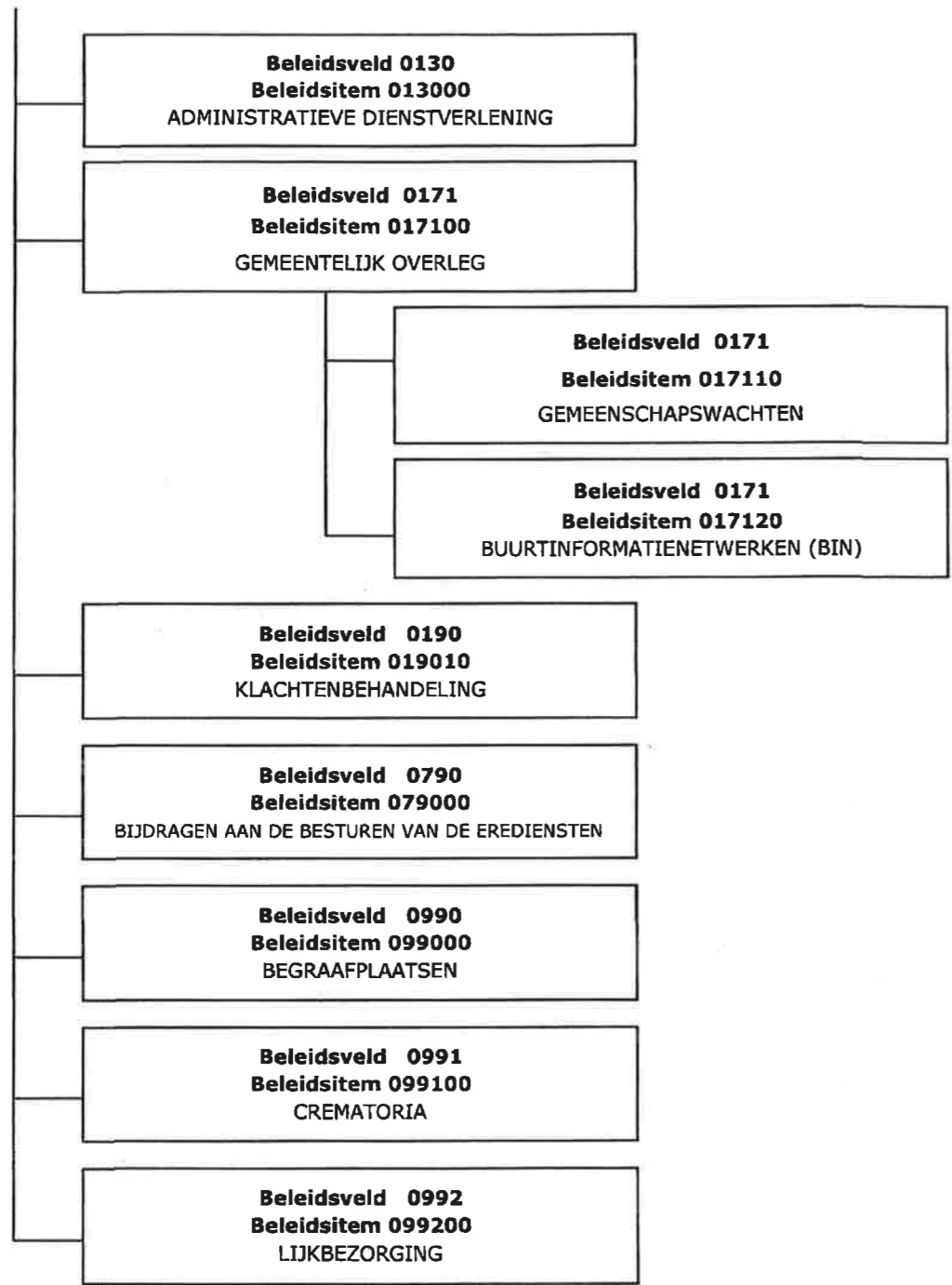
**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011950**  
TECHNISCHE DIENST - STADSMAGAZIJN

**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011960**  
PATRIMONIUM

**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011970**  
ONDERHOUD BUITENOMGEVING

**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011980**  
COMMUNICATIE

**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011990**  
CONTACTCENTER



**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
Beleidsitem -  
GRONDGEBIED

Beleidsveld 0200  
Beleidsitem 020000  
WEGEN

**Beleidsveld 0200**  
**Beleidsitem 020010**  
WEGEN

**Beleidsveld 0200**  
**Beleidsitem 020020**  
MOBILITEIT

**Beleidsveld 0210**  
**Beleidsitem 021000**  
OPENBAAR VERVOER

**Beleidsveld 0220**  
**Beleidsitem 022000**  
PARKEREN

**Beleidsveld 0220**  
**Beleidsitem 029000**  
OVERIG MOBILEIT EN VERKEER

*o.a. aanlegsteiger*

**Beleidsveld 0300**  
**Beleidsitem 030000**  
OPHALEN EN VERWERKEN VAN HUISVUIL

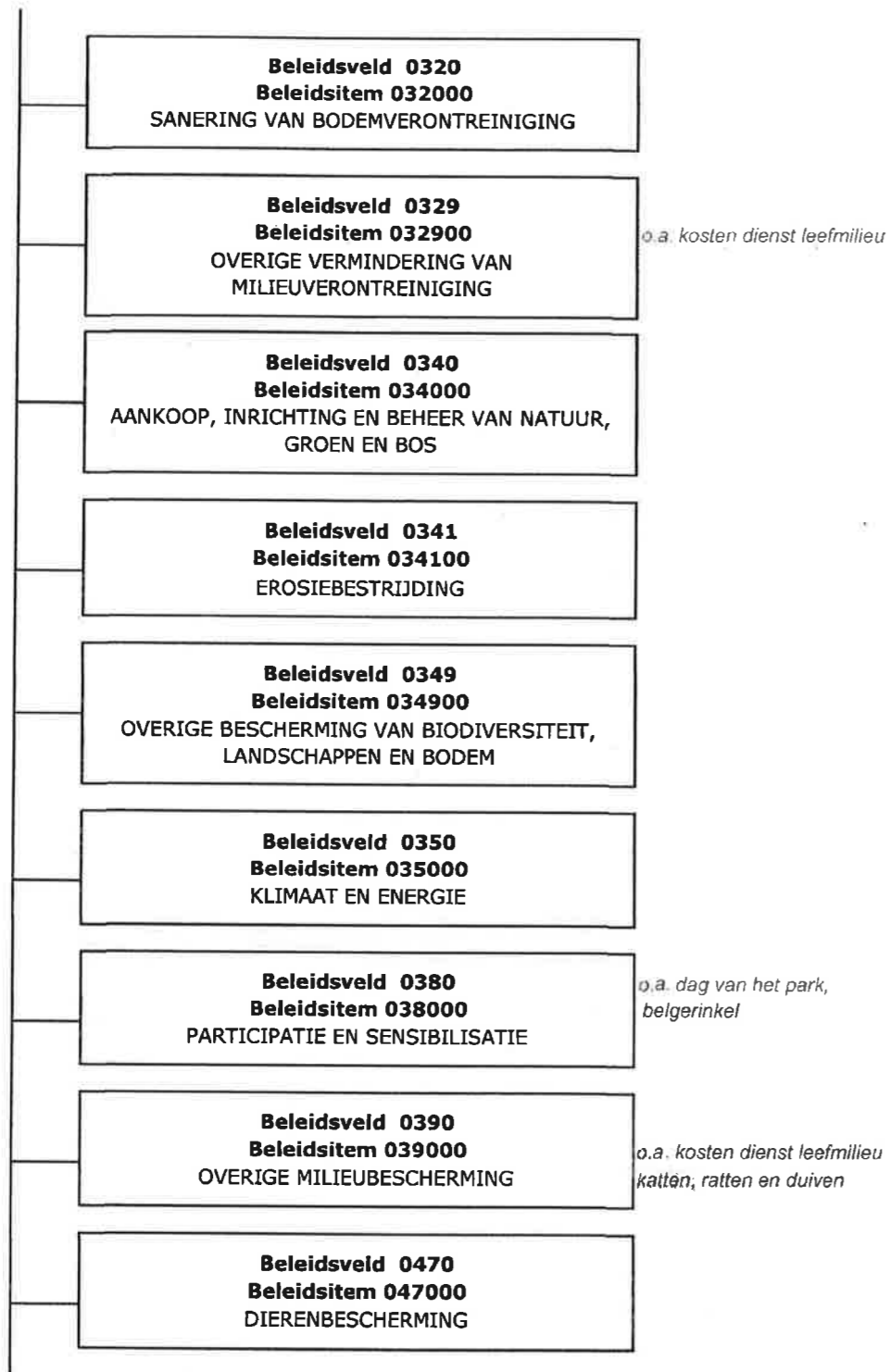
**Beleidsveld 0309**  
**Beleidsitem 030900**  
OVERIG AFVALBEHEER

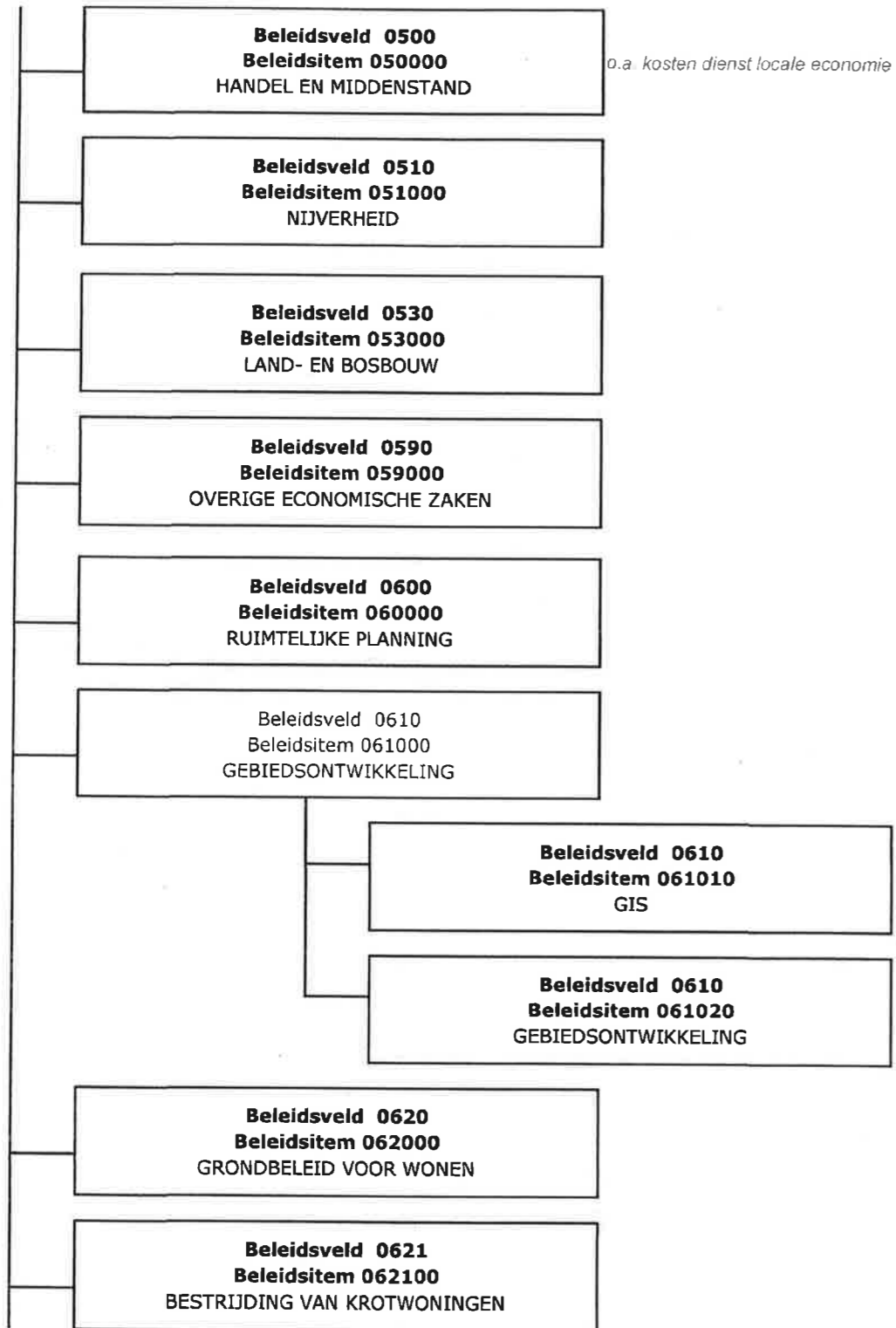
*o.a. veegwerken, stortkosten,  
zwerfvuil*

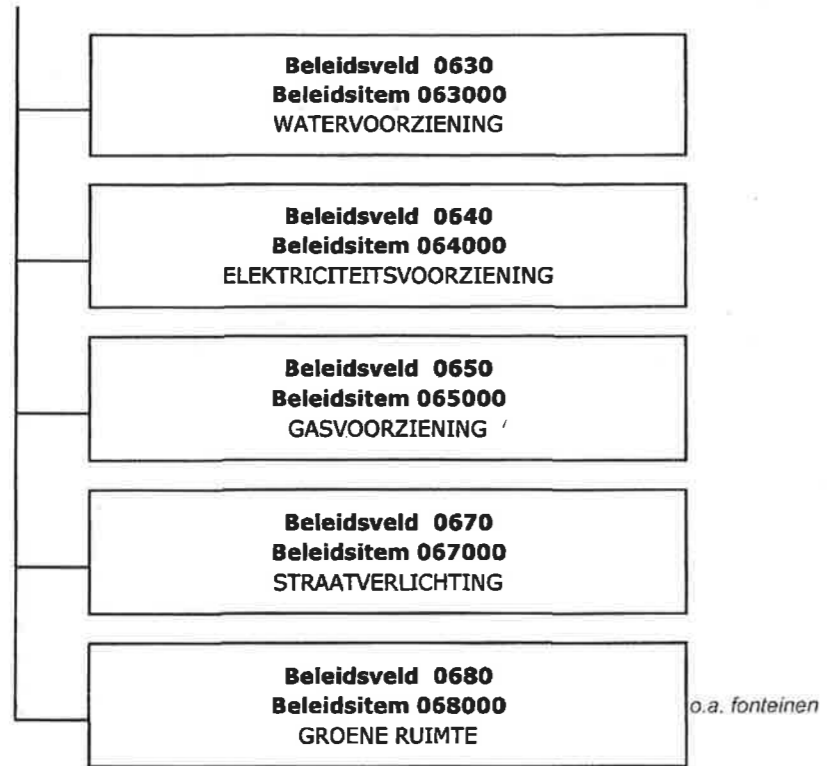
**Beleidsveld 0310**  
**Beleidsitem 031000**  
BEHEER REGENWATER EN AFVALWATER

**Beleidsveld 0319**  
**Beleidsitem 031900**  
OVERIG WATERBEHEER









**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
Beleidsitem -  
INTEGRALE VEILIGHEID

**Beleidsveld 0400**  
**Beleidsitem 040000**  
POLITIEDIENSTEN

**Beleidsveld 0410**  
**Beleidsitem 041000**  
BRANDWEER

**Beleidsveld 0420**  
**Beleidsitem 042000**  
DIENST 100

**Beleidsveld 0450**  
**Beleidsitem 045010**  
AUTONOME WERKSTRAFFEN

**Beleidsveld 0480**  
**Beleidsitem 048000**  
GAS

Beleidsveld 0490  
Beleidsitem 049000  
OVERIGE VERRICHTINGEN INZAKE  
OPENBARE ORDE EN VEILIGHEID

**Beleidsveld 0490**  
**Beleidsitem 049010**  
NOODPLANNING

**Beleidsveld 0490**  
**Beleidsitem 049020**  
OPENBARE ORDE EN VEILIGHEID

**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
Beleidsitem -  
VRIJE TIJD

**Beleidsveld 05200**  
**Beleidsitem 052000**  
DIENSTEN VOOR TOERISME

**Beleidsveld 0700**  
**Beleidsitem 070000**  
MUSEA

**Beleidsveld 0701**  
**Beleidsitem 070110**  
CC DE PLOMBLOM

**Beleidsveld 0703**  
**Beleidsitem 070300**  
OPENBARE BIBLIOTHEKEN

Beleidsveld 0709  
Beleidsitem 070900  
OVERIGE CULTURELE INSTELLINGEN

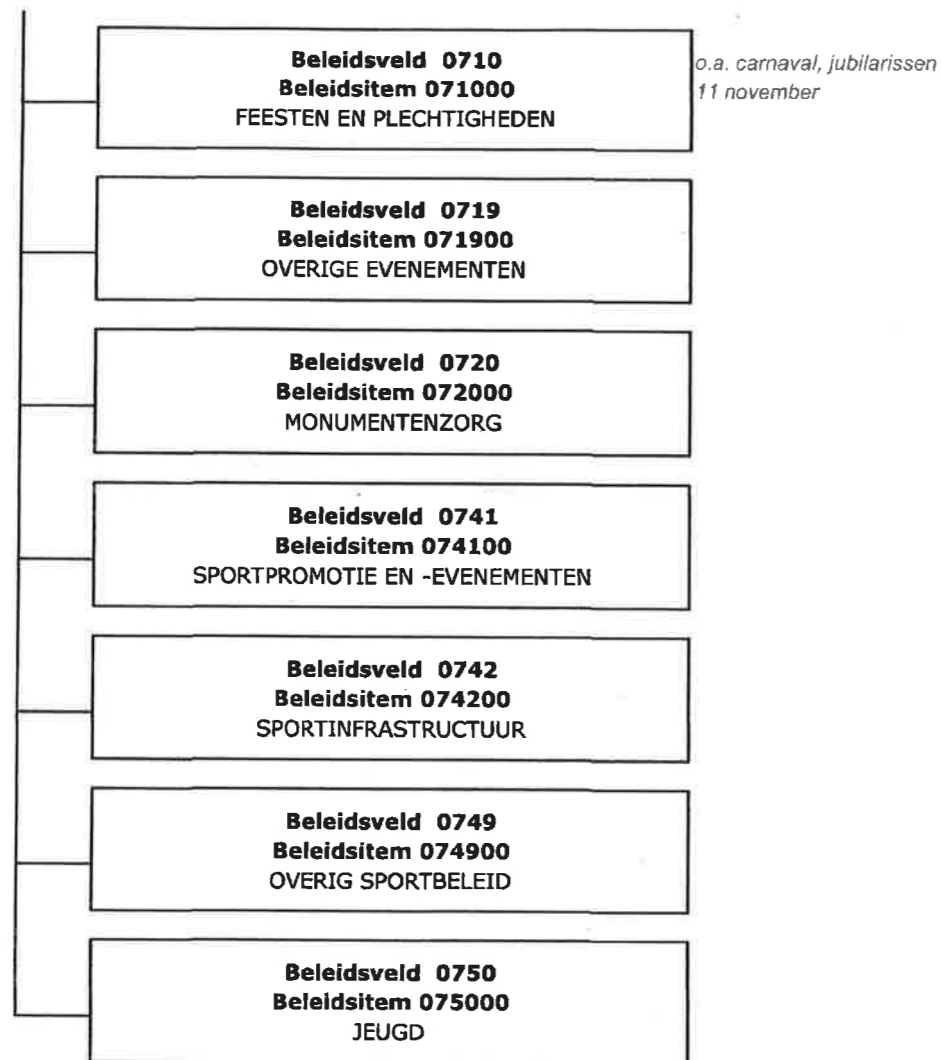
**Beleidsveld 0709**  
**Beleidsitem 070910**  
DIENST CULTUUR

**Beleidsveld 0709**  
**Beleidsitem 070920**  
BUURTHUIZEN

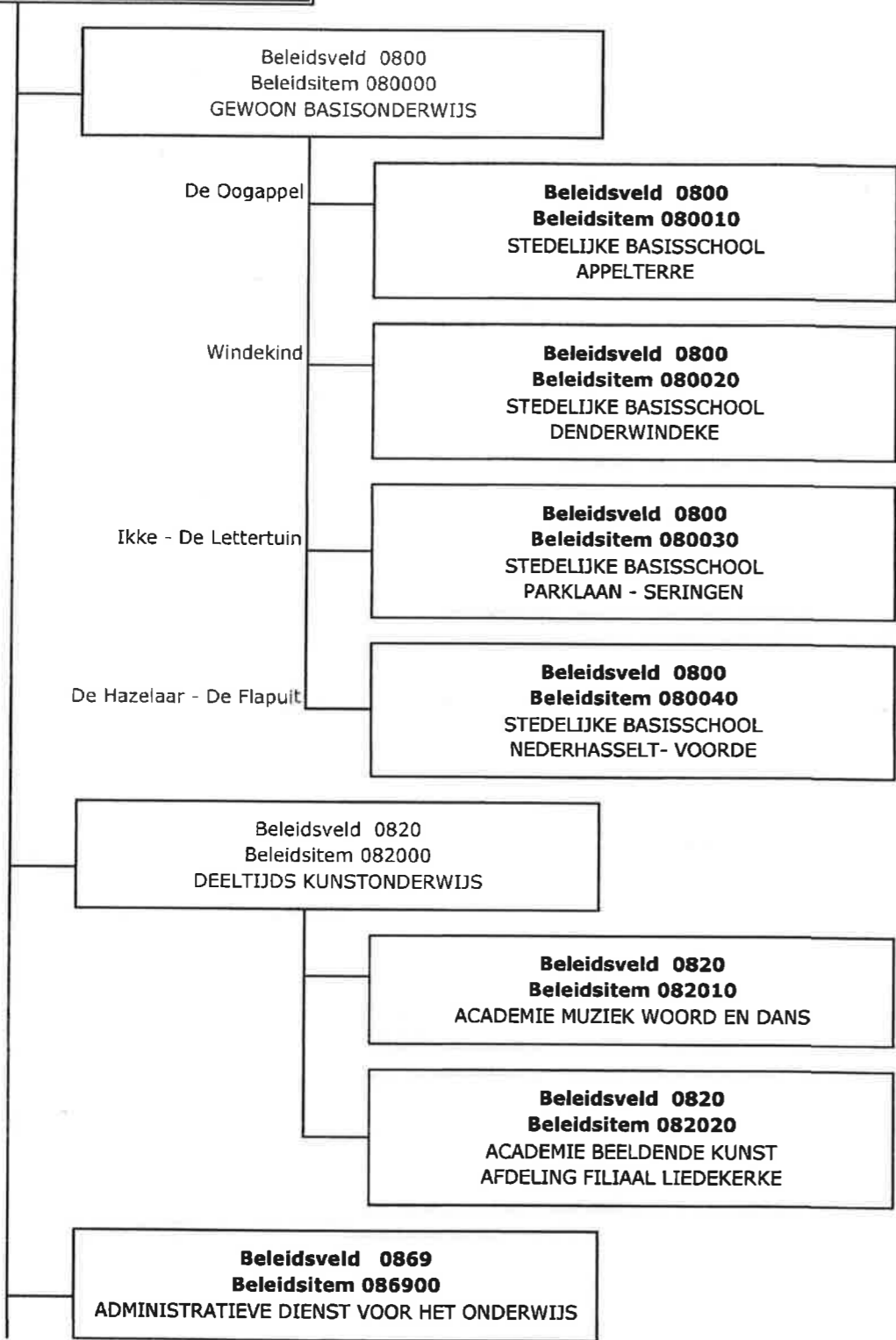
**Beleidsveld 0709**  
**Beleidsitem 070930**  
ACADEMIE +3

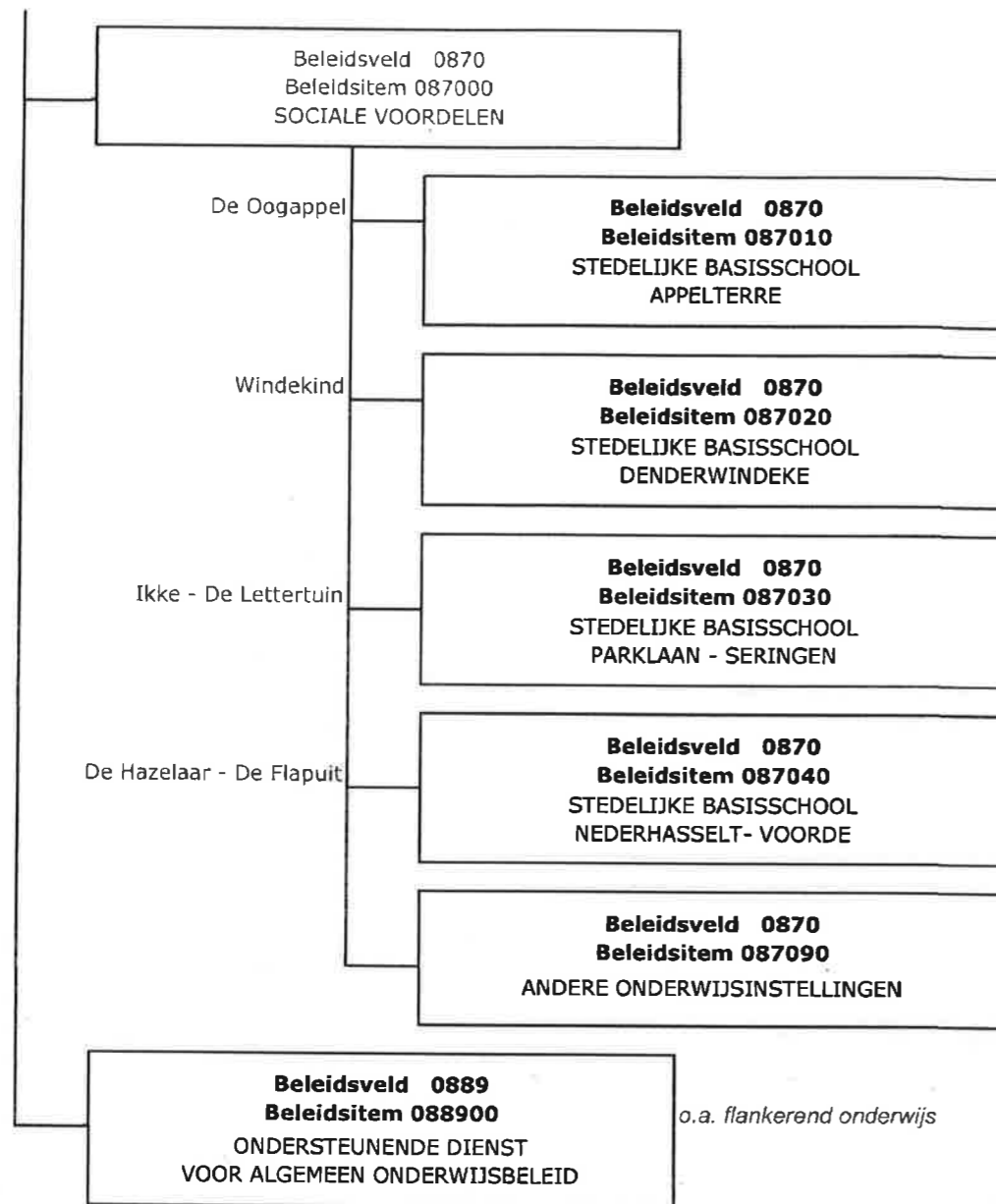
**Beleidsveld 0709**  
**Beleidsitem 070940**  
UITLEENDIENST

*o.a. podiumwagen*



**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
**Beleidsitem -**  
**LEREN EN ONDERWIJS**







**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
Beleidsitem -  
SOCIAAL BELEID

Beleidsveld 0900  
Beleidsitem 090000  
SOCIALE BIJSTAND

**Beleidsveld 0900**  
**Beleidsitem 090010**  
SOCIALE BIJSTAND

**Beleidsveld 0900**  
**Beleidsitem 090020**  
SOCIALE VERHUUR

**Beleidsveld 0900**  
**Beleidsitem 090030**  
MAALTIJDBEDELING

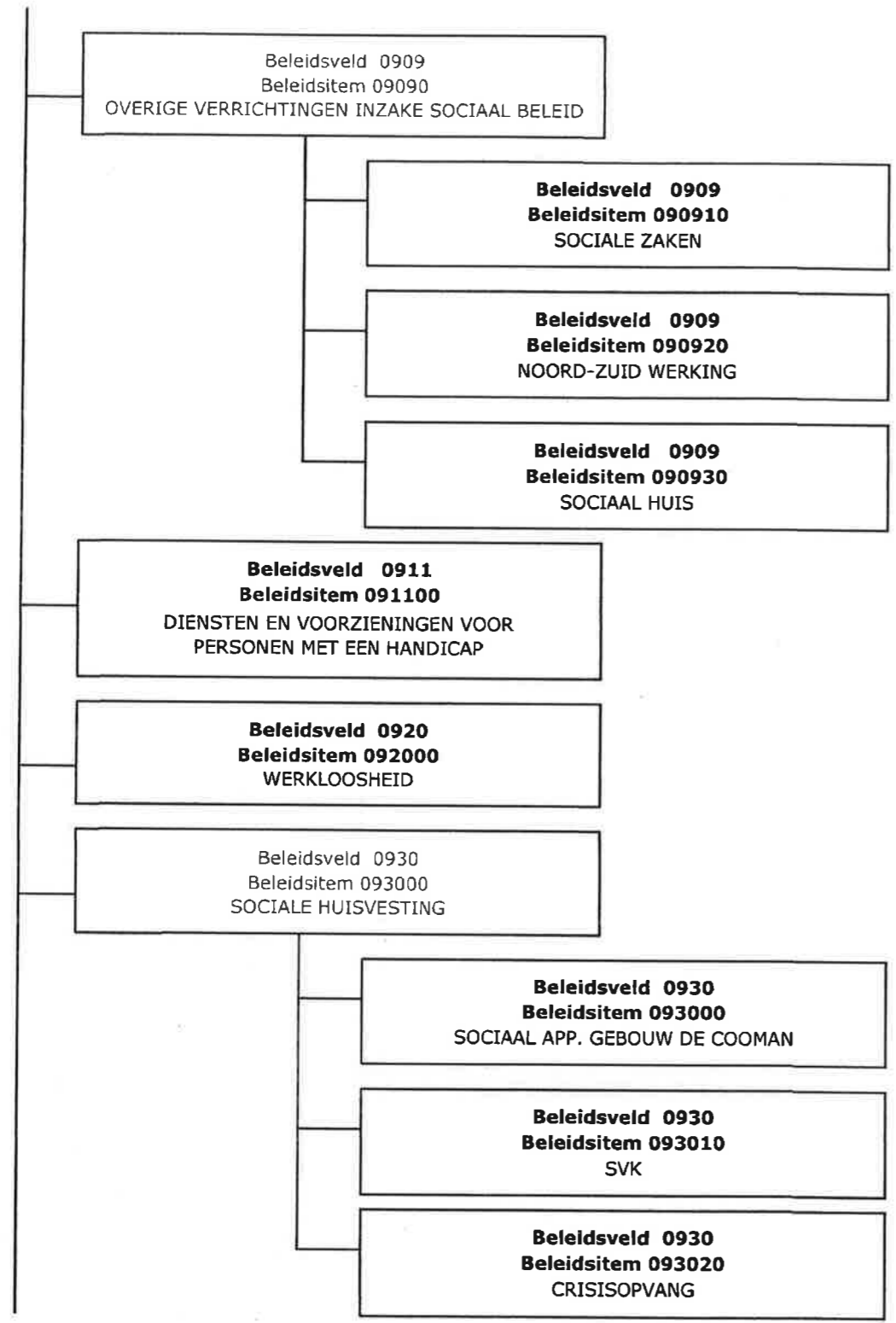
**Beleidsveld 0901**  
**Beleidsitem 090100**  
VOORSCHOTTEN

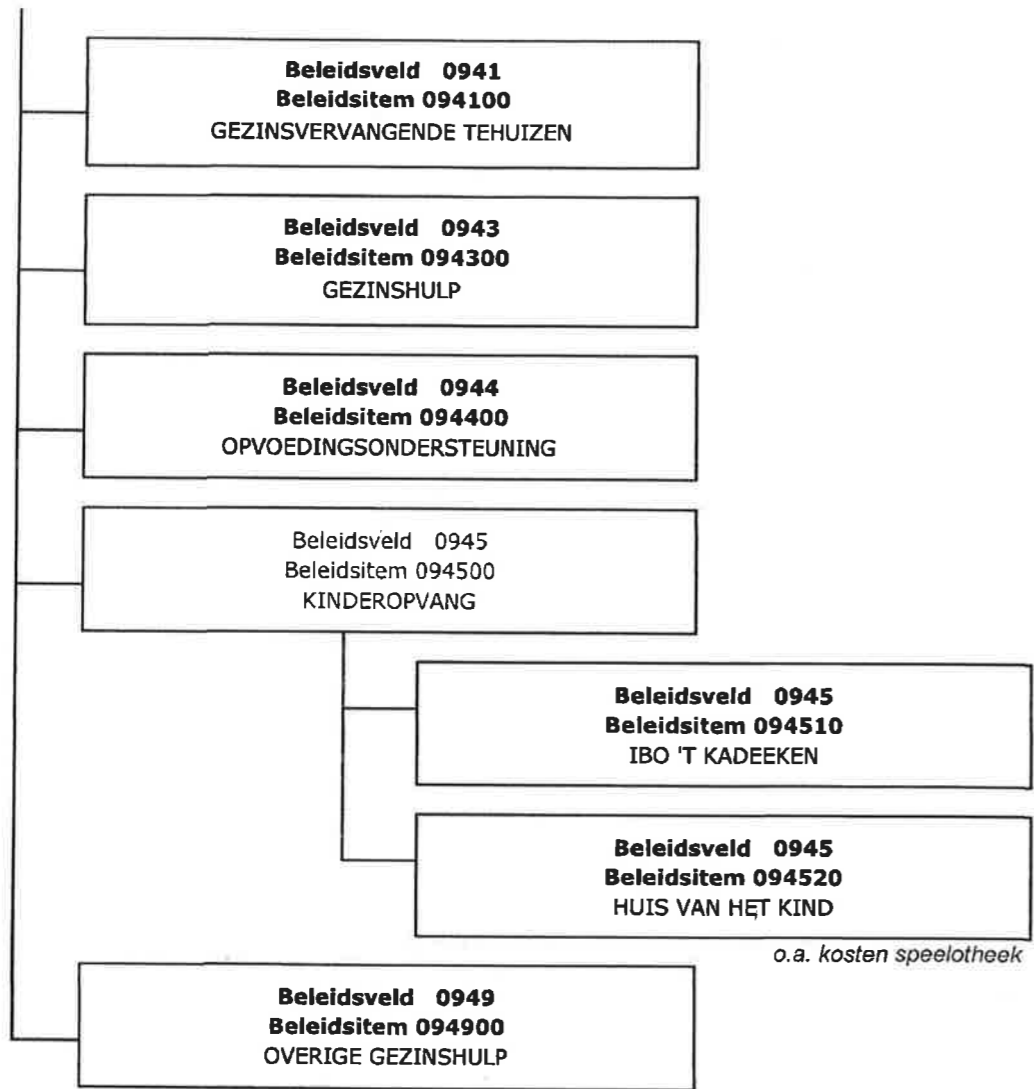
**Beleidsveld 0902**  
**Beleidsitem 090210**  
INTEGRATIEDIENST

**Beleidsveld 0903**  
**Beleidsitem 090300**  
LOKALE OPVANGINITIATIEVEN ASIELZOEKERS (LOI)

**Beleidsveld 0904**  
**Beleidsitem 090400**  
ACTIVEREN VAN TEWERKSTELLING

**Beleidsveld 0905**  
**Beleidsitem 090510**  
DIENST SCHULDBEMIDDELING





**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
**Beleidsitem -**  
**GEZINS- EN OUDERENZORG**

**Beleidsveld 0946**  
**Beleidsitem 094600**  
THUISBEZORGDE MAALTIJDEN

**Beleidsveld 0948**  
**Beleidsitem 094800**  
POETSDIENST AAN HUIS

Beleidsveld 0952  
Beleidsitem 095200  
ASSISTENTIEWONINGEN

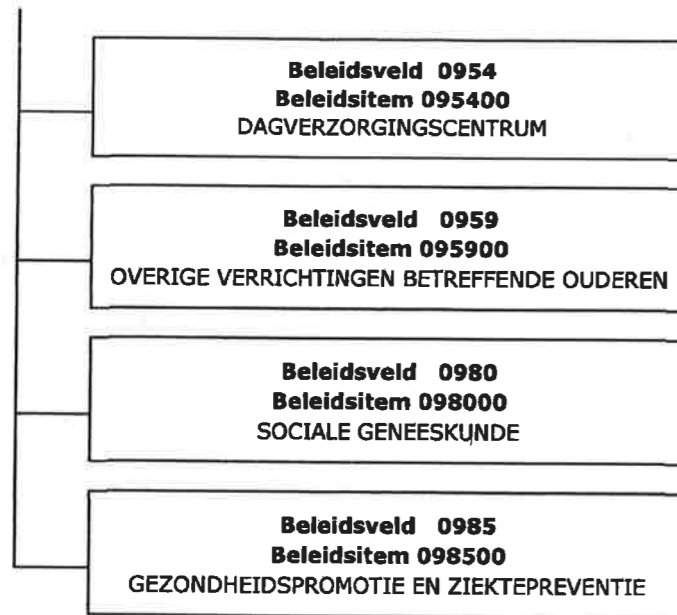
**Beleidsveld 0952**  
**Beleidsitem 095210**  
SERVICEFLATS DE LAVONDEL

**Beleidsveld 0952**  
**Beleidsitem 095220**  
SERVICEFLATS DENDERZICHT

Beleidsveld 0953  
Beleidsitem 095300  
WOON- EN ZORGCENTRA

**Beleidsveld 0953**  
**Beleidsitem 095300**  
WZC KLATERINGEN

**Beleidsveld 0953**  
**Beleidsitem 095310**  
CENTRALE KEUKEN



algemeen overzicht		acties en actieplannen
	<b>Beleidsdoelstelling 1: De Ninoofse ruimte duurzaam en toekomstgericht ontwikkelen zodat ze aangenaam én leefbaar is voor iedere Ninovieter</b>	
1/1/	1-KLIMA	<b>Ninove scherpt de klimaatambities aan en wordt klimaatneutraal tegen 2050</b>
1/1/1		We stellen een nieuw klimaatactieplan op via een regionale aanpak met adaptieve en mitigerende maatregelen om de CO2-vermindering te versnellen
1/1/2		We nemen maatregelen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het stedelijke patrimonium te verbeteren
1/1/4		We faciliteren de productie van windenergie in Ninove
1/1/3		We verduurzamen systematisch het stedelijke wagenpark
1/2/	2 - FIETS	<b>Ninove ontwikkelen tot een veilige en toegankelijke stad voor alle (zwakke) weggebruikers</b>
1/2/1		Uitbreiden, onderhouden en herstellen van fietsinfrastructuur en opbergsystemen
1/2/2		We werken een fiets-en autodeelsysteem uit
1/2/3		We creëren veilige fietscorridors naar het centrum
1/2/4		We ondersteunen de realisatie van een fietssnelweg tussen Ninove & Aalst
1/2/5		We creëren fietsstraten in het centrum waar fietsers voorrang hebben op andere weggebruikers
1/2/6		We creëren veilige oversteekplaatsen aan de hand van accentueerverlichting zebrapaden
1/2/7		We creëren veilige schoolomgevingen door middel van schoolstraten
1/3/	3 - PARK	<b>Herbekijken van het parkeerbeleid en herdefiniëren van de parkeerzones in het stadscentrum</b>
1/3/1		We zoeken de meest optimale aanbieder voor de handhaving van het parkeerbeleid
1/3/2		We realiseren voldoende publiek toegankelijke parkeerplaatsen
1/3/3		We vereenvoudigen het parkeerbeleid
1/3/4		We gaan samenwerkingen met de private sector aan om het parkeerbeleid te optimaliseren
1/3/5		We breiden de shop & go en kiss & ride zones uit
1/4/	4 - KERN	<b>Kwalitatief vernieuwen van de stadskern</b>
1/4/1		We verbinden de handelskern en het shoppingcenter Ninia via een doorsteek
1/4/2		We creëren een aantrekkelijke stadskern om te wonen, werken en winkelen
1/4/3		We herontwikkelen de stationsomgeving - indien mogelijk in samenwerking met NMBS
1/4/4		We vernieuwen het administratief centrum en onderzoeken de ontwikkeling van de administratieve site via een publiek-private samenwerking
1/5/	5 - DENDER	<b>Ontwikkelen van de stedelijke Denderoever als levensader van de stad</b>
1/5/1		We voeren het masterplan voor de Inghelandsite uit
1/5/2		We onderzoeken de meest optimale huisvesting van de technische dienst
1/5/3		We ondersteunen de realisatie van de nieuwe stedelijke wijk 'Burchtdam' op de Fabeltasite via een brownfieldconvenant
1/5/4		We ontwikkelen een stadsontwikkelingsvisie op het Ninove van de toekomst rekening houdend met de conclusies van de bouwmeesterscan
1/5/5		We realiseren een landschapspark in het groengebied van de Burchtdam
1/5/6		We realiseren en vrijwaren groene ruimtes en bossen aan de rand van de stads- en dorpskernen
1/6/	6 - BEDR	<b>Stimuleren van de bedrijvigheid in Ninove</b>
1/6/1		We werken een visie uit op de ontwikkeling van de Moeremanssite
1/6/2		We ontwikkelen een beleidsplan rond bedrijvigheid
1/6/3		We ondersteunen startende ondernemers en bedrijven
1/6/4		We voeren gedifferentieerde belastingen in voor bedrijven die investeren in klimaat, sterk lokaal verankerd zijn of voor lokale tewerkstelling zorgen
1/6/5		We realiseren het bedrijventerrein Doorn Noord met de focus op duurzaamheid en maximale lokale tewerkstelling
1/6/6		We creëren co-working-plekken in Ninove

1/7/	<b>7 - NET</b>	<b>Ninove zet maximaal in op de netheid van de publieke ruimte</b>
1/7/1		We zetten maximaal in op het bestrijden van onkruid aan de hand van geschikte apparatuur
1/7/2		We waken over de netheid van onze stads- en dorpkernen
		<b>Beleidsdoelstelling 2: Daadkrachtig een sterke Ninoofse gemeenschap uitbouwen waar veiligheid, werken, harmonieus samenleven, gelijkheid, verantwoordelijkheid en bruggen bouwen tussen gemeenschappen centraal staan</b>
2/1/	<b>2 - PART</b>	<b>Inzetten op een beleid om burgers te stimuleren actief mee te participeren</b>
2/1/1		We bieden professionele en kwaliteitsvolle participatievormen op maat aan
2/1/2		We organiseren professionele en kwaliteitsvolle participatie over strategische projecten binnen de meerjarenplanning
2/1/3		We hebben speciale aandacht voor de participatie van kinderen en jongeren
2/1/4		We erkennen en ondersteunen de advies- en beheersorganen als belangrijke participatiepartner
2/2/		<b>Inzetten op een versterkt integraal veiligheidsbeleid</b>
2/2/1		We nemen het nieuw politiekantoor in gebruik
2/2/2		We pakken de samenlevingsproblematieken in de wijken en dorpen aan aan de hand van een stadsmarinier
2/2/3		We professionaliseren de werking van de gemeenschapswachten en verhogen het aantal volwaardige GAS-vaststellers
2/2/4		We breiden het cameranetwerk uit en zetten het effectief en efficiënt in
2/2/5		We breiden het aantal Buurt Informatienetwerken (BIN's) uit en bieden ondersteuning
2/2/6		We herstructureren en versterken het politiekader door de uitbreiding van het aantal wijkagenten en de uitbouw van het lokaal informatiekruispunt
2/2/7		We ontwikkelen een horecabeleid om het duurzaam samengaan van horeca met de buurt te begeleiden
2/2/8		We werken een duidelijk kader uit om de organisatie van publieke en private evenementen leefbaar te houden voor zowel deelnemers als buurtbewoners
2/3/		<b>Ontwikkelen van kwaliteitsvolle ontmoetings-, speel- en recreatieruimte</b>
2/3/1		We nemen de Liberale Kring in gebruik
2/3/2		We realiseren de Ninoofse bibliotheek van de toekomst als een 'huiskamer in de stad'
2/3/3		We voeren een behoeftenstudie uit naar de nood aan een tweede sporthal/uitbreiding van de huidige sporthal
2/3/4		We creëren meer ruimte voor sport- en kunstbeoefening in het openbaar domein
2/3/5		We bouwen een jeugdhuis in de binnenstad
2/3/6		We ondersteunen kwalitatieve sportinfrastructuur (o.a. kunstgrasvelden)
2/3/7		We leggen een speelplein aan in iedere deelgemeente
2/3/8		We vernieuwen het skatepark in het stadspark
2/3/9		We realiseren een ontmoetingscentrum voor senioren in Denderwindeke
2/3/10		We bieden structurele oplossingen om het tekort aan werkruimtes voor de carnavalsgroepen aan te pakken
2/3/11		We bouwen een nieuwe school voor de Lettertuin via DBFM en voorzien in degelijke vestiging tijdens de periode van werkzaamheden
2/3/12		We bouwen de hospitaalkapel verder uit tot een volwaardig toeristisch centrum
2/4/		<b>Versterken van het sociaal, welzijns- en armoedebeleid</b>
2/4/1		We realiseren het sociaal huis als toegangspoort tot integrale hulpverlening
2/4/2		We ondersteunen de opstart van een wijkgezondheidscentrum
2/4/3		We waarderen de mantelzorgpremie op
2/4/4		We creëren en ontsluiten een aanbod rond psychische gezondheidszorg
2/4/5		We zetten een netwerk van (gespecialiseerde) medici op waarmee het sociaal huis een samenwerkingsverband opstart.
2/4/6		We ondersteunen sociale economie en lokale tewerkstellingsinitiatieven maximaal
2/4/7		We realiseren een aanbod van huiswerkbegeleiding

2/4/8		We nemen de regierol op om in het opnamebeleid van sociale huisvestingsmaatschappijen prioriteit te geven aan alleenstaande ouders in kwetsbare situaties
2/4/9		Ninove groeit uit tot een dementievriendelijke stad
2/4/10		We doen aanpassingen aan de infrastructuur om het woonzorgcentrum dementievriendelijker te maken
2/4/11		We werken huis-aan-huis in de deelgemeenten en kwetsbare wijken
2/4/12		We maken een taalbeleid op naar aanleiding van de toenemende diversiteit in Ninove
2/4/13		We investeren in bijkomend taalaanbod Nederlandse lessen
		<b>Beleidsdoelstelling 3: Een krachtige overheid worden waar professionaliteit en een klantgedreven dienst- en hulpverlening centraal staan</b>
<b>3/1</b>		<b>Professionaliseren van de externe dienst- en hulpverlening</b>
3/1/1		We evalueren en hervormen de openingsuren van de stadsdiensten en introduceren waar nodig werken op afspraak
3/1/2		We organiseren één telefoonnummer waar alle telefonische contacten met de burger beheerd worden
3/1/3		We organiseren één balieplein waar de burger laagdrempelige toegang heeft tot alle dienst- en hulpverlening
3/1/4		We evalueren het aanbod van thuisdiensten
3/1/5		We dragen de sociale appartementen in Ninove over aan een sociale huisvestingsmaatschappij
3/1/6		We evalueren periodiek de subsidie-, retributie- en belastingreglementen
3/1/7		We professionaliseren onze communicatie verder door het uitvoeren van een communicatie-onderzoek en de implementatie van een externe en interne communicatiestrategie
3/1/8		We voeren een organisatiebrede tevredenheidsmeting uit
3/1/9		We voeren een resultaatgericht management in
3/1/10		We streven naar een uiterlijke neutraliteit aan de loketten
<b>3/2</b>		<b>Optimaliseren van de interne en externe werking door strategische digitalisering</b>
3/2/1		We centraliseren en digitaliseren al onze contacten met de burger via de implementatie van een CRM (customer relationship management)-systeem met een ontsloten burgerportaal ('Mijn Gemeente')
3/2/2		We verbeteren de procedure voor organisatoren door het digitaliseren van het evenementenloket
3/2/3		We breiden het elektronisch woonzorgdossier uit
3/2/4		We voorzien interne en publieke wifvoorzieningen in de stadsgebouwen
3/2/5		We realiseren een maximaal digitale besluitvorming
3/2/6		We onderzoeken de implementatie van smart-city projecten
		<b>Beleidsdoelstelling 4: Maximale kansen bieden op een unieke vrijetijdsbeleving en kwaliteitsvol onderwijs met een bovenlokale uitstraling</b>
<b>4/1</b>	<b>4.1 - BIB</b>	<b>Uitbouwen van de bib als een laagdrempelig kennis-, info-, leer- en belevingscentrum</b>
4/1/1		We professionaliseren de dienstverlening van de bibliotheek verder
4/1/2		We houden de specifieke bib-IT-voorzieningen actueel en bouwen ze verder uit
4/1/3		We bieden een kwalitatieve collectie en informatie aan
4/1/4		We houden het digitaal collectie- en info-aanbod up-to-date, breiden het uit en introduceren het maximaal
4/1/5		We promoten het bib-aanbod en de bib-activiteiten, ook via digitale toepassingen die het bibgebruik stimuleren (leestipper, bieblo, bibster...)
4/1/6		We organiseren activiteiten rond leesbevordering, e-inclusie, mediawijsheid en digitale geletterdheid i.s.m. vrijetijds- en andere stadsdiensten, en externe partners
4/1/7		We nemen en ondersteunen initiatieven die meer burgers/organisaties actief betrekken bij de bibwerking
4/1/8		We bouwen dienstverlening 'extra-muros' uit
4/1/9		We verhogen de uitstraling en efficiëntie van de bib door een bovenlokale werking verder uit te bouwen
<b>4/2</b>	<b>4.2 - CULT</b>	<b>Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een geïntegreerd cultuurbeleid en -aanbod</b>
4/2/1		We stimuleren ontmoeting onder de inwoners door het organiseren van een jaarlijkse lentedrink



4/2/2		We organiseren vaderlandslievende plechtigheden
4/2/4		We organiseren en coördineren 4 jaarlijkse stadsevenementen op de maat van de seizoenen (carnaval, afwisselend VITrien en 'Feest in de Spiegelent', auto-loze zondag en eindejaarsfestiviteiten)
4/2/5		We organiseren een permanente werking rond beeldende kunsten, met o.m. een tweejaarlijkse editie van KRASJ (parcours actuele kunsten), de verderzetting van het project 'de Sokkel'...
4/2/6		We hebben aandacht voor het oeuvre en het kunstenaarstraject van zowel levende als overleden Ninoofse kunstenaars, onder andere via de organisatie van een artiestentoer en andere publieksinitiatieven
4/2/7		We kopen driejaarlijks een kunstwerk aan voor de openbare ruimte
4/2/8		We ondersteunen de lokale amateurkunstenaars met verschillende initiatieven
4/2/9		We organiseren om de twee jaar een kunstwedstrijd 'Grote Prijs van de Stad Ninove', afwisselend voor de disciplines Beeldende Kunst en Literatuur
4/2/10		We ondersteunen kermissen en andere traditionele vermakelijkheden
4/2/11		We faciliteren een lokaal beleid voor circus- en straattheater, met onder meer een jaarlijkse editie van 'De Donderdagen'
4/2/12		We presenteren een permanent en laagdrempelig cultuuraanbod op het gehele Ninoofse grondgebied dat complementair is aan de programmatie van cc De Plomblom
4/2/13		We zorgen voor een betere toeleiding van mensen in armoede naar het bestaande vrijetijdsaanbod in de stad door een verdere uitbouw van de UITPAS
4/2/14		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid culturele verenigingen, vaderlandslievende verenigingen, buurt-, wijk- en kermiscomités en stimuleren hen tot creativiteit, samenwerking en een kwalitatief eigen aanbod
4/2/15		We digitaliseren en houden de uitleendienst performant
4/02/2016		We frissen de buurthuizen op en staan in voor de verhuur
<b>4/3/</b>	<b>4.3- JEUGD</b>	<b>Ontwikkelen en stimuleren van een breed en toegankelijk vrijetijdsaanbod en speel- en ontmoetingsruimte voor kinderen en jongeren</b>
4/3/1		We organiseren een vaste en/of mobiele inclusieve speelpleinwerking tijdens de paas- en zomervakantie
4/3/2		We ondersteunen het particulier jeugdwerk via een doelgericht subsidiebeleid en de particuliere speelpleinwerkingen, zowel voor de eigen werking als voor infrastructuurwerken, opleiding van begeleider en onderlinge samenwerking
4/3/3		We controleren de speel- en sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en van de uitbating van terreinen en vernieuwen waar nodig
4/3/4		We investeren in permanente vormen van (jeugd)opbouwwerk, wijkwerking, tienerwerking en buurtwerking door samenwerkingsverbanden aan te gaan
4/3/5		We organiseren diverse vrijetijdsactiviteiten voor kinderen en jongeren, eventueel in samenwerking met de jeugdraad
4/3/6		We bieden jonge kunstenaars en/of artiesten podiumkansen
4/3/7		We stimuleren geïnteresseerde jongeren via buurtsport om het diploma bewegingsanimateur te behalen en zo hun intrinsieke kwaliteiten te versterken
4/3/8		We organiseren workshops en stimuleren samenwerkingsverbanden tussen onderwijs, welzijn, cultuur en jeugd om de aandacht voor jeugdcultuur te verhogen
4/3/9		We faciliteren de (her)opstart en de werking van de Ninoofse jeugthuizen
4/3/10		We frissen JC De Kuip op en zorgen voor de verhuur
4/3/11		We herzien het subsidiereglement jeugd om een extra impuls te geven aan particuliere speelpleinwerkingen
<b>4/4/</b>	<b>4.4 - CC</b>	<b>cc De Plomblom is een open huis voor ontmoeting en cultuur</b>
4/4/1		We stellen een vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke programmatie samen die inspeelt op de vragen en behoeften van het publiek
4/4/2		We frissen de infrastructuur van cc De Plomblom op en zorgen voor de verhuur
4/4/3		We verrijken het aanbod van cc De Plomblom door het opzetten van (boven)lokale samenwerkingsverbanden, zodat we kunnen inspelen op nieuwe maatschappelijke tendenzen en andere doelgroepen bereiken
4/4/4		We investeren in de theatertechniek van cc De Plomblom om te voldoen aan de hedendaagse normen

4/5/	<b>4.5 - TOERISME</b>	<b>Promoten van Ninove als een toeristisch aantrekkelijke stad</b>
4/5/1		We werken nauw samen met de regio Dender-Scheldeland, Toerisme Oost-Vlaanderen en Toerisme Vlaanderen om een optimaal toeristisch aanbod te realiseren
4/5/2		We werken samen met Deszk, de Hongaarse zusterstad van Ninove, om de Europese gedachte te ondersteunen
4/5/3		We ondersteunen VVV Ninove VZW voor de organisatie van activiteiten gelinkt aan toerisme
4/5/4		We ontwikkelen vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke toeristische producten (wandelingen, rondleidingen, zoektochten...)
4/6/	<b>4.6 - SPORT</b>	<b>Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een levenslange sportparticipatie</b>
4/6/1		Verderzetten en uitbreiden van buurtsportprojecten met relevante partners
4/6/2		We zorgen voor een kwaliteitsvolle, toegankelijke en hedendaagse zweminfrastructuur voor de Ninoofse scholen, clubs en inwoners
4/6/3		We organiseren sportkampen tijdens elke schoolvakantie zodat jongeren bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten
4/6/4		We organiseren en faciliteren sportgerelateerde evenementen (Omloop Het Nieuwsblad, schaatspiste,...)
4/6/5		We organiseren inclusieve activiteiten waardoor iedere deelnemer kan bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten
4/6/6		We versterken de samenwerking tussen de sportdienst en de scholen om de schoolsport en de lessen lichamelijke opvoeding gevarieerd in te vullen
4/6/7		We onderhouden en controleren de sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en de uitbating van terreinen en vernieuwen ze waar nodig
4/6/8		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid de kwalitatieve uitbouw van de sportverenigingen en stimuleren hen om hun sportieve en maatschappelijke doelstellingen te ontwikkelen en te bereiken
4/6/9		We frissen de gemeentelijke sportinfrastructuur op en zorgen voor de verhuur
4/7/	<b>4.7 - ONW</b>	<b>Aanbieden van een kwaliteitsvol stedelijk basisonderwijs</b>
4/7/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de Ninoofse basisscholen
4/7/2		We organiseren leerlingenvoer, ochtend-, middag- en avondtoezicht
4/7/3		We voeren het DBFM-contract voor Appelsterre-Dorp 48 verder uit
4/8/	<b>4.8 - ONW</b>	<b>Aanbieden van een kwaliteitsvol en creatief kunstonderwijs</b>
4/8/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de academie
4/8/2		We stellen een goed onderhouden en degelijk huurinstrumentarium ter beschikking
4/9/	<b>4.9 - ERFG</b>	<b>Bewaren, valoriseren en ontsluiten van het lokale erfgoed</b>
4/9/1		We bewaren en restaureren het roerend erfgoed
4/9/2		We ontwikkelen een lokale erfgoedwerking met aandacht voor de vele vormen van erfgoed aan de hand van zowel 'vaste rituelen' (zoals Erfgoeddag) als gelegenheidsprojecten
4/9/3		We verankeren de lokale erfgoedwerking in bovenlokale samenwerkingsverbanden (Erfgoedcel Denderland, IOED)
4/9/4		We bouwen de erfgoedbibliotheek uit
4/9/5		We onderhouden en restaureren het onroerend erfgoed
4/9/6		We voeren het kerkenbeleidsplan verder uit
	<b>Beleidsdoelstelling 5: Een klantgerichte, proactieve, correcte en hedendaagse interne en externe dienstverlening realiseren</b>	
5/1/	<b>5.1 - ARCH</b>	<b>Bewaren, ontsluiten en digitaliseren van het administratief archief</b>
5/1/1		We beheren de archiefdocumenten volgens de voorschriften in de regelgeving
5/1/2		We waarborgen een vrijwilligerswerking om vaak geconsulteerde archiefbestanden te digitaliseren
5/1/3		We implementeren een digitaal archiefbeheersysteem
5/2/	<b>5.2 - BURG</b>	<b>Verzekeren van een efficiënte en klantvriendelijke dienstverlening tijdens alle levensfasen van de burger</b>
5/2/1		We organiseren een sterke fysieke loketwerking en een laagdrempelig digitaal loket

5/2/2		We beheren de begraafplaatsen door het aanpakken van verwaarloosde graven en het tijdig uitvoeren van ontruiming
5/2/3		We faciliteren belangrijke levensmomenten op gepaste wijze
5/2/4		We voeren medebewindstaken uit
5/2/5		We organiseren verkiezingen
5/2/6		We digitaliseren de werking van de dienst burgerzaken
5/3/	<b>5.3 - COMM</b>	<b>Uitbouwen van een communicatiebeleid op maat van alle Ninovieters via een multikanale benadering</b>
5/3/1		We beheren, vernieuwen en breiden de huisstijl uit
5/3/2		We beheren, vernieuwen en breiden de signalisatie uit in overeenstemming met de huisstijl
5/3/3		We voeren het intern communicatieplan uit
5/3/4		We informeren de bevolking via periodieke uitgaven (stadsmagazine, zakboekje, affiches, flyers,...)
5/3/5		We informeren de bevolking via digitale kanalen (website, sociale media, lichtkranten, nieuwsbrieven,...)
5/3/6		We onthalen nieuwe inwoners gastvrij
5/3/7		We coördineren de klachtenbehandeling
5/4/	<b>5.4 - FIN</b>	<b>Voeren van een gezond financieel beleid</b>
5/4/1		We zetten het debiteurenbeheer inzake belastingen, retributies en sociale steunen verder
5/4/2		We voorzien financiële middelen voor de werking en de investeringen
5/5/	<b>5.5 - ICT</b>	<b>Inzetten op toekomstgerichte digitalisering van de werking en dienstverlening</b>
5/5/1		We beheren, vernieuwen en breiden de ICT, hardware en randapparatuur uit
5/5/2		We beheren, vernieuwen en breiden de server/datacenterinfrastructuur & data- en netwerkcommunicatie uit
5/5/3		We beheren, vernieuwen en breiden de printinfrastructuur uit
5/5/4		We beheren, vernieuwen en breiden de telefonie uit
5/5/5		We beheren, vernieuwen en breiden de vergaderzaal-infrastructuur en technologie uit
5/5/6		We beheren, vernieuwen en breiden het ICT-securitybeleid uit
5/5/7		We beheren, vernieuwen en breiden de stem- en presentatie-infrastructuur van de raadszaal uit
5/5/8		We ontwikkelen en implementeren een device management platform
5/5/9		We ontwikkelen en implementeren een ITSM-platform
5/5/10		We ontwikkelen en implementeren een virtueel applicatie- en desktopplatform
5/5/11		We voorzien specifieke software en licenties
5/6/	<b>5.6-IV</b>	<b>Verhogen van de veiligheid en leefbaarheid door een bestuurlijke aanpak van criminaliteit &amp; overlast</b>
5/6/1		We ondersteunen en betoelagen de brandweer- en politiezone
5/6/2		We zetten het project autonome werkstraffen verder
5/6/3		We leggen bestuurlijke maatregelen op om de openbare orde, veiligheid, gezondheid en rust te garanderen
5/6/4		We bouwen het structureel veiligheidsoverleg tussen politie, interne en externe partners verder uit
5/6/5		We nemen deel aan projecten van externe partners en geven deze initiatieven lokaal vorm
5/6/6		We zetten in op preventie, sensibilisering en handhaving
5/7/	<b>5.7 - NDPL</b>	<b>Organiseren van een snelle en adequate multidisciplinaire hulpverlening bij noodsituaties</b>
5/7/1		We inventariseren en analyseren de mogelijke risico's op het grondgebied van Ninove
5/7/2		We stellen noodplannen op en actualiseren en implementeren ze
5/7/3		We organiseren rampoefeningen
5/7/4		We beheren dreigende noodsituaties

5/7/5		We informeren de bevolking in kader van noodplanning
5/7/6		We rusten het gemeentelijk crisiscentrum verder uit
5/7/7		We maken een psychosociaal interventieplan op
<b>5/8/</b>	<b>5.8 - LOG</b>	<b>Voeren van een efficiënt beleid voor het sociaal en duurzaam aanbesteden van werken, leveringen en diensten in lijn met de wetgeving op overheidsopdrachten</b>
5/8/1		We beheren en optimaliseren de verzekeringsportefeuille
5/8/2		We zorgen voor de aan- en verkopen van vastgoed
5/8/3		We voldoen aan de regelgeving inzake overheidsopdrachten
5/8/4		We verhuren en verpachten onroerende goederen
5/8/5		We kopen dienstspecifieke materialen en/of uitrusting aan
5/8/6		We voorzien voldoende degelijke werkmiddelen
5/8/7		We richten goede werkplekken in door de aankoop van o.m. meubilair en (elektro)toestellen
<b>5/9/</b>	<b>5.9 - PAT</b>	<b>Beheren van het stedelijke patrimonium op een preventieve &amp; duurzame wijze</b>
5/9/1		We beheren, onderhouden en herstellen het patrimonium
5/9/2		We verhogen de kwaliteit van de gebouwen door renovatie- en aanpassingswerken
5/9/3		We voorzien werkmiddelen voor het energie- en waterverbruik
5/9/4		We poetsen de gebouwen
5/9/5		We voorzien in camerabeveiliging voor de stedelijke gebouwen
5/9/6		We voeren een gebouwbeheersysteem in
5/9/7		We ontwikkelen een globale visie op een duurzaam en klimaatbestendig stedelijk patrimonium
<b>5/10/</b>	<b>5.10 - PERS</b>	<b>Voeren van een personeelsbeheer en -beleid gericht op het welzijn van de werknemer</b>
5/10/1		We passen de regelgeving rond welzijn en preventie op het werk toe
5/10/2		We ontwikkelen een beleid dat het welzijn van de werknemers verhoogt (vb. aanwezigheidsbeleid, feedbackbeleid, ...)
5/10/3		We coördineren en actualiseren de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement
5/10/4		We werven sterke werknemers aan die onze organisatie mee naar een hoger niveau tillen
5/10/5		We verlonen, vergoeden en verzekeren onze personeelsleden
5/10/6		We zetten in op de verdere ontwikkeling van de competenties van onze personeelsleden
5/10/7		We maken van Ninove a 'nice place to work' en bevorderen het groepsgevoel
5/10/8		We optimaliseren en digitaliseren de werkstromen binnen de HRM-cyclus
5/10/9		We investeren in het werven en inzetten van vrijwilligers / gelegenheidsmedewerkers in samenwerking met het vrijwilligersloket.
5/10/10		We evalueren de huidige formatie en passen ze aan aan de noden van de organisatie
5/10/11		We verzekeren de uitbetaling van de toekomstige pensioenen
<b>5/11/</b>	<b>5.11 - SEC</b>	<b>Ondersteunen van de werking van de politieke organen</b>
5/11/1		We ondersteunen de werking van de politieke organen
5/11/2		We winnen juridische en financiële adviezen in in het kader van een behoorlijk bestuur
5/11/3		We zorgen voor accurate informatie
5/11/4		We faciliteren ontvangsten en vergaderingen op gepaste wijze
5/11/5		We organiseren de inkomende en uitgaande briefwisseling
5/11/6		We onderhouden externe contacten via het lidmaatschap van sectorale en andere organisaties
<b>Beleidsdoelstelling 6: De Ninoofse openbare wegen en ruimten op een performante manier aanleggen en onderhouden</b>		

<b>6/1</b>		<b>Klimaatrobuust en kwaliteitsvol onderhouden van het openbaar domein</b>
6/1/1		We bestrijden onkruid pesticidevrij op verharde wegen/voetpaden en maken het openbaar domein proper na evenementen
6/1/2		We bestrijden sneeuw en ijsel op het Ninoofse grondgebied
6/1/3		We beheren, vernieuwen en breiden het voertuigen- en machinepark uit
6/1/4		We verwerken afval en voeren het af
6/1/5		We optimaliseren de werking van de technische uitvoeringsdienst
	<b>Beleidsdoelstelling 7: Ninove</b>	<b>ontwikkelen tot een goed geordende, mobiele, economisch welvarende en klimaatrobuuste stad</b>
<b>7/1/</b>	<b>7.1 - LFM</b>	<b>Streven naar een klimaatgezonde, diervriendelijke, nette en groene leefomgeving</b>
7/1/1		We faciliteren de inzameling van afvalstoffen en een duurzaam materialenbeheer
7/1/2		We onderhouden en richten de groene ruimtes onderhoudsvriendelijk in met versterking van de biodiversiteit en natuurlijke ecosystemen
7/1/3		We verhogen algemeen dierenwelzijn en reduceren verschillende vormen van overlast
7/1/4		We richten de publieke ruimte diervriendelijk in
7/1/5		We verduurzamen de werking van de eigen organisatie inzake materialenbeheer & klimaatvriendelijkheid
7/1/6		We werken een groenvisie op de korte en lange (2050) termijn uit
7/1/7		We optimaliseren het vergunningenbeleid en het handhavingsbeleid inzake milieuhinder
<b>7/2/</b>	<b>7.2 -GIS</b>	<b>Actualiseren en onderhouden het geografische informatiesysteem (GIS)</b>
7/2/1		We verrijken en ontsluiten het geografische informatiesysteem voor intern en extern gebruik
7/2/2		We inventariseren locatiegebonden gegevens op het Ninoofse grondgebied
<b>7/3/</b>	<b>7.3 -RO</b>	<b>Duurzaam ordenen en ontwikkelen van de Ninoofse ruimte</b>
7/3/1		We streven naar een duurzaam geordende ruimte conform het beleidsplan Ruimte Vlaanderen
7/3/2		We voeren een uniform, correct en gebiedsgericht vergunningenbeleid
7/3/3		We werken een gestructureerd, geïntegreerd en uniform handhavingsbeleid uit
7/3/4		We bewaken en garanderen de woningkwaliteit in Ninove
7/3/5		We faciliteren de realisatie van een kwalitatieve mix in het woonaanbod
<b>7/4/</b>	<b>7.4 - MOB</b>	<b>Creëren van een multimodaal bereikbare stad en dorpen</b>
7/4/1		Trage verbindingen inventariseren, inrichten en onderhouden
7/4/2		We optimaliseren het vervoer in de regio
7/4/3		We verhogen de verkeersveiligheid
7/4/4		We leggen het mobiliteitsbeleid vast in een mobiliteitsplan
7/4/5		We organiseren en handhaven de innames van het openbaar domein
<b>7/5/</b>	<b>7.5 - OW</b>	<b>Ontplooien van een kwaliteitsvol Ninoofs openbaar domein</b>
7/5/1		We onderhouden het verharde openbaar domein
7/5/2		We verbeteren de kwaliteit van het openbaar domein via wegen- en rioleringswerken en ontharden waar mogelijk
7/5/3		We zorgen voor duurzame en energiezuinige nutsvoorzieningen
7/5/4		We leggen voet- en fietspaden aan als veilige verbindingen voor de zwakke weggebruiker
7/5/5		We voeren een efficiënt en gestructureerd waterbeleid
<b>7/6/</b>	<b>7.6 - LE</b>	<b>Verder uitbouwen van Ninove tot een aantrekkelijke stad om te werken en te winkelen</b>
7/6/1		We ondersteunen de lokale landbouwers
7/6/2		We profileren Ninove als shoppingstad door het ondersteunen en uitbouwen van het lokale handelsnetwerk van handel, horeca en ambulante handel
7/6/3		We nemen initiatieven om in de deelgemeenten een kwalitatief, vlot bereikbaar en aangenaam handelsaanbod te waarborgen
7/6/4		We nemen initiatieven zodat bedrijven zich voldoende kunnen ontwikkelen op Ninoofs grondgebied

7/6/5		We nemen maatregelen om de werkgelegenheid op het eigen grondgebied te bevorderen
	<b>Beleidsdoelstelling 8: Een integraal sociaal beleid voeren dat inzet op algemeen welzijn, armoedebestrijding, activering en gelijke kansen voor iedere Ninovierter</b>	
8/1/	<b>8.1 - SOCD</b>	<b>Een menswaardig bestaan voor elke inwoner mogelijk maken via een integrale hulpverlening die inzet op alle levensdomeinen</b>
8/1/1		We starten en doorlopen een traject met focus op verschillende levensdomeinen
8/1/2		We realiseren nieuwe en optimaliseren de bestaande (sociale) activeringsplaatsen op maat van de individuele competenties van de cliënt, zowel binnen de eigen organisatie als in samenwerking met externe partners
8/1/3		We nemen een curatieve functie op naar aanleiding van de groeiende schuldenproblematiek in de samenleving
8/1/4		Voorkomen en oplossen van iedere fase van de huisvestingsproblematiek via het toeleiden naar de (reguliere en sociale) woningmarkt, de crisisopvang van dak- en thuislozen en de administratieve ondersteuning van de cliënt
8/1/5		We gaan strategische partnerschappen aan om een kwaliteitsvol huisvestingsbeleid te realiseren
8/1/6		Het lokale opvanginitiatief op kwalitatieve wijze behouden en de bewoners intensief begeleiden
8/1/7		We streven naar een betere geestelijke gezondheid van de cliënt door o.m. de samenwerking met gespecialiseerde partners.
8/1/8		We bieden gratis juridische eerstelijnsbijstand aan alle Ninovierters
8/1/9		Via verschillende wettelijke maatregelen (verwarmingstoelage, energiefonds, minimale levering aardgas) wordt energiearmoede teruggedrongen
8/2/	<b>8.2 - SOCZ</b>	<b>Streven naar gelijke kansen voor alle inwoners van Ninove</b>
8/2/1		We nemen een regierol op in het lokaal sociaal beleid door samenwerkingsverbanden te stimuleren en lokale partners te ondersteunen
8/2/2		We verlagen drempels voor iedere Ninovierter met een kwetsbare achtergrond en streven ernaar dat elke inwoner van Ninove volwaardig kan deelnemen aan alle aspecten van de samenleving.
8/2/3		We pakken armoede en maatschappelijke kwetsbaarheid aan via een preventieve, intensieve en outreachende werking.
8/2/4		We zetten in op sociale, maatschappelijke, economische en politieke activering.
8/2/5		We voeren een actief en integraal preventiebeleid op het vlak van fysieke en geestelijke gezondheid
8/2/6		We nemen de regierol op voor een lokaal integratiebeleid, inclusief racismebestrijding
8/2/7		We bevorderen sociale cohesie en geloven in een diverse samenleving.
8/2/8		We bevorderen integratie en voorzien maximale participatiekansen voor nieuwkomers
8/2/9		We ondernemen acties die bijdragen tot het behalen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's)
8/2/10		We realiseren een samenwerkingsverband 'Geïntegreerd breed Onthaal'
8/3/	<b>8.3 - HvhK</b>	<b>Het Huis van het Kind uitbouwen als een laagdrempelige toegangspoort voor gezins- en opvoedingsondersteuning</b>
8/3/1		We realiseren een centraal loket kinderopvang
8/3/2		We stimuleren een kwaliteitsvolle kinderopvang op Ninoofse grondgebied met nadruk op de sociale aspecten
8/3/3		We bieden een georganiseerde, toegankelijke en kwaliteitsvolle opvang (IBO) en activiteitenaanbod aan na de schooluren en tijdens de schoolvrije periodes
8/3/4		We creëren en stimuleren laagdrempelige ontmoetingsplaatsen zodat ieder Ninoofs gezin optimale kansen tot participatie & ontplooiing krijgt
8/3/5		We ondersteunen de Ninoofse scholen bij het detecteren van kinderarmoede, taalproblematieken en ouderbetrokkenheid
8/3/6		We ontwikkelen een sterk lokaal netwerk met alle gezinsondersteunende partners
8/3/7		We zetten in op een integrale en preventieve gezinsondersteuning ter bestrijding van gezinsarmoede
8/3/8		Via het project Kinderkansen bestrijden we onderbescherming in gezinnen met jonge kinderen
	<b>Beleidsdoelstelling 9: Het fysiek, mentaal en sociaal welzijn van de Ninoofse ouderen versterken en hun maatschappelijke participatie ten volle stimuleren</b>	
9/1/	<b>9.1 - WZC</b>	<b>Aanbieden van kwalitatief hoogstaande zorg op maat</b>
9/1/1		We bieden zorg op hoog niveau aan binnen het woonzorg- en dagverzorgingscentrum
9/1/2		We bieden een kwaliteitsvolle, thuisvervangende woonomgeving aan met oog voor de medische toestand van de senior en ruimte voor participatie en autonomie
9/1/3		We vervangen materialen op duurzame wijze