



# AGB NINOVE

## Jaarrekening

### 2022

K.B.O.: 0877 586 912  
IBAN: BE58 0910 1730 0179

Voorzitter: Marc Torrekens  
Secretaris: Pieter Raes

Parklaan 3  
9400 Ninove  
054 33 40 64  
[agbninove@ninove.be](mailto:agbninove@ninove.be)

# Inhoudstabel bij de jaarrekening 2022

## Beleidsevaluatie

Beleidsevaluatie 2022

Verwijzing naar plaats documentatie

## De financiële nota

De doelstellingenrekening (schema J1)

Staat van het financiële evenwicht (schema J2)

Kredietrealisatie (J3)

De balans (J4)

De staat van opbrengsten en kosten (J5)

## De toelichting van de jaarrekening

Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1)

Overzicht van ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2)

Overzicht van de investeringsprojecten (T3)

Overzicht van de evolutie van de financiële schulden (T4)

Toelichting bij de balans (T5)

Financiële risico's

De waarderingsregels

De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Investerings van het boekjaar 2022- aflossingstabel voor exploitatie en investeringen

Verklaring materiële verschillen tussen budget en rekening 2022

Overdracht investeringen van 2022 naar 2023

## Documentatie

Verwijzing naar plaats documentatie

Overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven

Overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies voor het boekjaar (nihil)

Opbrengsten per belastingsoort (nihil)

Overzicht verbonden entiteiten (nihil)

Personeelsinzet

Algemeen overzicht beleidsdomeinen, beleidsitems, acties en actieplannen



Beleidsvaluatie

## Beleidsvaluatie 2022

AGB Ninove

Parklaan 3-9400 Ninove

KBO: 0877586912

NIS: 41048

De Voorzitter:

Marc Torrekens

De Secretaris:

Pieter Raes

### Strategische doelstelling: 1 (prioritair)

1

<i>Exploitatie</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	1.006.765	1.058.649	1.607.569	1.567.130
<i>Uitgaven</i>	913.086	1.092.889	1.438.318	1.535.375
Saldo	93.679	-34.240	169.250	31.755
<i>Investerings</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	3.690	15.191	0	1.239.560
Saldo	-3.690	-15.191	0	-1.239.560
<i>Financiering</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	2.440	15.191	0	1.239.560
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0
Saldo	2.440	15.191	0	1.239.560

### Beleidsdoelstelling: 1 - Stadsontwikkeling (prioritair)

De Ninoofse ruimte duurzaam en toekomstgericht ontwikkelen zodat ze aangenaam én leefbaar is voor iedere Ninovieter

Geen financiële gegevens

#### Actieplan 1/1: Klimaat (Prioritair)

Ninove scherp de klimaatambities aan en wordt klimaatneutraal tegen 2050

Geen financiële gegevens

#### Actieplan 1/2: Fietsstad (Prioritair)

Ninove ontwikkelen tot een veilige en toegankelijke stad voor alle (zwakke) weggebruikers

Geen financiële gegevens

### Actieplan 1/3: Parkeren (Prioritair)

Herbekijken van het parkeerbeleid en herdefiniëren van de parkeerzones in het stadscentrum

Geen financiële gegevens

### Actieplan 1/4: Stads kern vernieuwing (Prioritair)

Kwalitatief vernieuwen van de stads kern

Geen financiële gegevens

### Actieplan 1/5: Denderoever (Prioritair)

Ontwikkelen van de stedelijke Denderoever als levensader van de stad

Geen financiële gegevens

### Actieplan 1/6: Bedrijvigheid (Prioritair)

Stimuleren van de bedrijvigheid in Ninove

Geen financiële gegevens

### Actieplan 1/7: Netheid (Prioritair)

Ninove zet maximaal in op de netheid van de publieke ruimte

Geen financiële gegevens

## Beleidsdoelstelling: 2 - Gemeenschap (prioritair)

Daadkrachtig een sterke Ninoofse gemeenschap uitbouwen waar veiligheid, werken, harmonieus samenleven, gelijkheid, verantwoordelijkheid en bruggen bouwen tussen gemeenschappen centraal staan

Geen financiële gegevens

### Actieplan 2/1: Participatie (Prioritair)

Inzetten op een beleid om burgers te stimuleren actief mee te participeren

Geen financiële gegevens

### Actieplan 2/2: Integrale veiligheid (Prioritair)

Inzetten op een versterkt integraal veiligheidsbeleid

Geen financiële gegevens

### Actieplan 2/3: Ontmoetingsruimte (Prioritair)

Ontwikkelen van kwaliteitsvolle ontmoetings-, speel- en recreatieruimte

Geen financiële gegevens

#### Actieplan 2/4: Welzijn (Prioritair)

Versterken van het sociaal, welzijns- en armoedebeleid

Geen financiële gegevens

#### Beleidsdoelstelling: 3 - Overheid (prioritair)

Een krachtige overheid worden waar professionaliteit en een klantgedreven dienst- en hulpverlening centraal staan

Geen financiële gegevens

#### Actieplan 3/1: Dienstverlening (Prioritair)

Professionaliseren van de externe dienst- en hulpverlening

Geen financiële gegevens

#### Actieplan 3/2: Digitalisering (Prioritair)

Optimaliseren van de interne en externe werking door strategische digitalisering

Geen financiële gegevens

#### Beleidsdoelstelling: 4 - Vrije tijd en onderwijs

Maximale kansen bieden op een unieke vrijetijdsbeleving en kwaliteitsvol onderwijs met een bovenlokale uitstraling

<i>Exploitatie</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	1.006.762	1.058.649	1.607.569	1.567.130
<i>Uitgaven</i>	900.507	1.084.166	1.433.638	1.529.021
Saldo	106.255	-25.518	173.931	38.109
<i>Investeringsen</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	3.690	14.028	0	0
Saldo	-3.690	-14.028	0	0
<i>Financiering</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	2.440	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0
Saldo	2.440	0	0	0

#### Totaal niet prioritaire actieplannen van Beleidsdoelstelling 4 - Vrije tijd en onderwijs

<i>Exploitatie</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022

<i>Ontvangsten</i>	1.006.762	1.058.649	1.607.569	1.567.130
<i>Uitgaven</i>	900.507	1.084.166	1.433.638	1.529.021
Saldo	106.255	-25.518	173.931	38.109
<i>Investerings</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	3.690	14.028	0	0
Saldo	-3.690	-14.028	0	0
<i>Financiering</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	2.440	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0
Saldo	2.440	0	0	0

### Beleidsdoelstelling: 5 - Ondersteunende diensten

Een klantgerichte, proactieve, correcte en hedendaagse interne en externe dienstverlening realiseren

<i>Exploitatie</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	3	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	12.579	8.722	4.681	6.354
Saldo	-12.576	-8.722	-4.681	-6.354

### Totaal niet prioritaire actieplannen van Beleidsdoelstelling 5 - Ondersteunende diensten

<i>Exploitatie</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	3	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	12.579	8.722	4.681	6.354
Saldo	-12.576	-8.722	-4.681	-6.354

### Beleidsdoelstelling: 6 - Technische dienst

De Ninoofse openbare wegen en ruimten op een performante manier aanleggen en onderhouden

Geen financiële gegevens

### Beleidsdoelstelling: 7 - Grondgebiedzaken

Ninove ontwikkelen tot een goed geordende, mobiele, economisch welvarende en klimaatrobuuste stad

Geen financiële gegevens

### Beleidsdoelstelling: 8 - Sociale zaken

Een integraal sociaal beleid voeren dat inzet op algemeen welzijn, armoedebestrijding, activering en gelijke kansen voor iedere Ninovieter

Geen financiële gegevens

## Beleidsdoelstelling: 9 - Ouderen

Het fysiek, mentaal en sociaal welzijn van de Ninoofse ouderen versterken en hun maatschappelijke participatie ten volle stimuleren

Geen financiële gegevens

## Beleidsdoelstelling: 10 - renovatie AGB Ninove (prioritair)

10 - renovatie AGB Ninove

<i>Investerings</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	1.163	0	1.239.560
Saldo	0	-1.163	0	-1.239.560
<i>Financiering</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0	15.191	0	1.239.560
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0
Saldo	0	15.191	0	1.239.560

## Actieplan 10/1: renovatie zwembad (Prioritair)

renovatie zwembad

<i>Investerings</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0	0	0	0
<i>Uitgaven</i>	0	1.163	0	1.239.560
Saldo	0	-1.163	0	-1.239.560
<i>Financiering</i>				
	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022
<i>Ontvangsten</i>	0	15.191	0	1.239.560
<i>Uitgaven</i>	0	0	0	0
Saldo	0	15.191	0	1.239.560





Documentatie:

De documentatie bevat minstens de volgende onderdelen (artikel 4 van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 (MB BBC)):

- het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven;

De jaarrekening en de documentatie is terug te vinden op de website van de stad Ninove op de volgende pagina:

<https://www.ninove.be/bestuur-publicaties-mjp>

De historiek van het budget en de jaarrekeningen van het AGB Ninove (De Kleine Dender) kan gevonden worden op:

<https://www.ninove.be/meerjarenplan-budget-en-jaarrekening-agb-ninove>



De Financiële nota van de  
jaarrekening 2022

AGB Ninove  
Parklaan 3-9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **J1 : Doelstellingenrekening**

Jaarrekening

Afdrukdatum : 05/09/2023  
Volnummer Budgettaire boekhouding : 155119  
Volnummer Algemene boekhouding : 80954

**J1 : Doelstellingenrekening**

	<b>Jaarrekening</b>	<b>Meerjarenplan</b>
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling 1 - Stadsontwikkeling</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling 2 - Gemeenschap</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling 3 - Overheid</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
<b>Prioritaire beleidsdoelstelling 10 - renovatie AGB Ninove</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	1.239.560
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	-1.239.560
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	1.239.560
Saldo	0	1.239.560
<b>Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	1.438.318	1.535.375
Ontvangsten	1.607.569	1.567.130
Saldo	169.250	31.755

**J1 : Doelstellingenrekening**

	<b>Jaarrekening</b>	<b>Meerjarenplan</b>
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
<b>Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	71.118	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	-71.118	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	82.333	119.544
Ontvangsten	0	0
Saldo	-82.333	-119.544
<b>Totalen</b>		
Exploitatie		
Uitgaven	1.509.437	1.535.375
Ontvangsten	1.607.569	1.567.130
Saldo	98.132	31.755
Investerings		
Uitgaven	0	1.239.560
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	-1.239.560
Financiering		
Uitgaven	82.333	119.544
Ontvangsten	0	1.239.560
Saldo	-82.333	1.120.016

AGB Ninove  
Parklaan 3-9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **J2 : Staat van het financieel evenwicht**

Jaarrekening

Afdrukdatum : 05/09/2023  
Volnummer Budgettaire boekhouding : 155119  
Volnummer Algemene boekhouding : 80954

**J2 : Staat van het financieel evenwicht**

<b>Budgettair resultaat</b>		<b>Jaarrekening</b>	<b>Meerjarenplan</b>
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	(a-b)	<b>98.132</b>	<b>31.755</b>
a. Ontvangsten		1.607.569	1.567.130
b. Uitgaven		1.509.437	1.535.375
<b>II. Investeringsaldo</b>	(a-b)	<b>0</b>	<b>-1.239.560</b>
a. Ontvangsten		0	0
b. Uitgaven		0	1.239.560
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	(I+II)	<b>98.132</b>	<b>-1.207.805</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	(a-b)	<b>-82.333</b>	<b>1.120.016</b>
a. Ontvangsten		0	1.239.560
b. Uitgaven		82.333	119.544
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	(III+IV)	<b>15.799</b>	<b>-87.789</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		160.579	160.579
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	(V+VI)	<b>176.378</b>	<b>72.790</b>
VIII. Onbeschikbare gelden		0	0
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	(VII-VIII)	<b>176.378</b>	<b>72.790</b>

<b>Autofinancieringsmarge</b>		<b>Jaarrekening</b>	<b>Meerjarenplan</b>
<b>I. Exploitatiesaldo</b>		<b>98.132</b>	<b>31.755</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	(a-b)	<b>82.333</b>	<b>119.544</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		82.333	119.544
b. Periodieke terugvordering leningen		0	0
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	(I-II)	<b>15.799</b>	<b>-87.789</b>

<b>Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>		<b>Jaarrekening</b>	<b>Meerjarenplan</b>
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>		<b>15.799</b>	<b>-87.789</b>
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	(a-b)	<b>73.054</b>	<b>110.265</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		82.333	119.544
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden		9.279	9.279
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	(I+II)	<b>88.853</b>	<b>22.476</b>



AGB Ninove  
Parklaan 3-9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **J3 : Kredietrealisatie**

Jaarrekening

Afdrukdatum : 05/09/2023  
Volnummer Budgettaire boekhouding : 155119  
Volnummer Algemene boekhouding : 80954

AGB Ninove

**J3 : Kredietrealisatie**

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
<b>Kredieten AGB Ninove</b>						
Exploitatie	1.509.437	1.607.569	1.535.375	1.567.130	1.276.291	1.345.983
Investerings	0	0	1.239.560	0	1.239.560	0
Financiering	82.333	0	119.544	1.239.560	119.544	1.239.560
<i>Leningen en leasings</i>	82.333	0	119.544	1.239.560	119.544	1.239.560
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	0	0	0	0	0

AGB Ninove  
Parklaan 3-9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **J4 : Balans**

Jaarrekening

Afdrukdatum : 05/09/2023  
Volnummer Budgettaire boekhouding : 155119  
Volnummer Algemene boekhouding : 80954

**J4 : Balans**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>ACTIVA</b>	<b>946.984</b>	<b>434.686</b>
<b>I. Vlottende activa</b>	<b>901.875</b>	<b>357.821</b>
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	255.883	128.033
B. Vorderingen op korte termijn	645.414	229.610
1. Vorderingen uit ruiltransacties	641.293	188.660
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	4.121	40.950
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	0	0
D. Overlopende rekeningen van het actief	578	179
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0	0
<b>II. Vaste activa</b>	<b>45.109</b>	<b>76.865</b>
A. Vorderingen op lange termijn	0	0
1. Vorderingen uit ruiltransacties	0	0
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0	0
B. Financiële vaste activa	1.250	1.250
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	1.250	1.250
3. OCMW-verenigingen	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0
C. Materiële vaste activa	43.859	75.615
1. Gemeenschapsgoederen	432	820
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0
c. Installaties, machines en uitrusting	0	0
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	432	820
e. Leasing en soortgelijke rechten	0	0
f. Erfgoed	0	0
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	43.427	74.795
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Installaties, machines en uitrusting	33.150	63.946
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	10.277	10.849
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0
3. Andere materiële vaste activa	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Roerende goederen	0	0
D. Immateriële vaste activa	0	0

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>PASSIVA</b>	<b>946.984</b>	<b>434.686</b>
<b>I. Schulden</b>	<b>844.246</b>	<b>383.322</b>
A. Schulden op korte termijn	823.927	349.664
1. Schulden uit ruiltransacties	368.118	266.751
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	82.714	69.881
b. Financiële schulden	0	0
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	285.404	196.871
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	439.514	193
3. Overlopende rekeningen van het passief	2.955	387
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	13.340	82.333
B. Schulden op lange termijn	20.319	33.659
1. Schulden uit ruiltransacties	20.319	33.659
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	0	0
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	0	0
2. Andere risico's en kosten	0	0
b. Financiële schulden	20.319	33.659
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	0	0
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0	0
<b>II. Nettoactief</b>	<b>102.738</b>	<b>51.364</b>
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	0	0
B. Gecumuleerd overschot of tekort	75.687	24.312
C. Herwaarderingsreservers	0	0
D. Overig nettoactief	27.052	27.052

AGB Ninove  
Parklaan 3-9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **J5 : Staat van opbrengsten en kosten**

Jaarrekening

Afdrukdatum : 05/09/2023  
Volnummer Budgettaire boekhouding : 155119  
Volnummer Algemene boekhouding : 80954

**J5 : Staat van opbrengsten en kosten**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>I. Kosten</b>	<b>1.485.076</b>	<b>1.160.224</b>
A. Operationele kosten	1.474.595	1.151.859
1. Goederen en diensten	659.089	403.018
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	769.280	679.430
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	44.589	67.811
4. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	0	0
5. Toegestane werkingssubsidies	0	0
6. Toegestane Investeringsubsidies	0	0
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	0
8. Andere operationele kosten	1.637	1.600
B. Financiële kosten	10.481	8.365
<b>II. Opbrengsten</b>	<b>1.607.569</b>	<b>1.058.649</b>
A. Operationele opbrengsten	1.607.527	1.058.649
1. Opbrengsten uit de werking	1.581.545	487.950
2. Fiscale opbrengsten en boetes	0	0
3. Werkingssubsidies	18.581	562.757
a. Algemene werkingssubsidies	0	543.817
b. Specifieke werkingssubsidies	18.581	18.940
4. Recuperatie individuele hulpverlening	0	0
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	0
6. Andere operationele opbrengsten	7.401	7.942
B. Financiële opbrengsten	42	0
<b>III. Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>122.493</b>	<b>-101.576</b>
A. Operationele overschot of tekort	132.932	-93.211
B. Financieel overschot of tekort	-10.439	-8.365
<b>IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>122.493</b>	<b>-101.576</b>
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	71.118	0
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	51.374	-101.576



# De toelichting van de jaarrekening 2022



AGB Ninove  
Parklaan 3-9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard**

Jaarrekening

Afdrukdatum : 05/09/2023  
Volgnummer Budgettaire boekhouding : 155119  
Volgnummer Algemene boekhouding : 80954

**T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard**

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
<b>Leren en onderwijs</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
<b>Integrale veiligheid</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
<b>Grondgebiedzaken</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0

**T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard**

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
<b>Vrijtijdszaken</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	900.507	1.084.166	1.433.638	1.529.021	1.285.715	1.310.022	1.336.223
Ontvangsten	442.993	514.832	1.607.569	1.567.130	1.359.467	1.369.954	1.395.562
Saldo	-457.514	-569.334	173.931	38.109	73.751	59.931	59.339
Investeringszaken							
Uitgaven	2.440	15.191	0	1.239.560	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-2.440	-15.191	0	-1.239.560	0	0	0
Financieringszaken							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
<b>Gezins- en ouderenzorg</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investeringszaken							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financieringszaken							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
<b>Sociaal beleid</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investeringszaken							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0

**T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard**

	Rek 2020	Rek 2021	Rek 2022	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
<b>ALGEMENE FINANCIERING</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	28.033	8.722	75.799	6.354	17.481	17.831	18.188
Ontvangsten	563.772	543.817	0	0	0	0	0
Saldo	535.738	535.095	-75.799	-6.354	-17.481	-17.831	-18.188
Investerings							
Uitgaven	1.250	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	-1.250	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	82.146	86.627	82.333	119.544	50.456	42.124	41.175
Ontvangsten	2.440	15.191	0	1.239.560	0	0	0
Saldo	-79.706	-71.436	-82.333	1.120.016	-50.456	-42.124	-41.175
<b>Bestuur en dienstverlening</b>							
Exploitatie							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Investerings							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0
Financiering							
Uitgaven	0	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0	0

AGB Ninove  
Parklaan 3-9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

Jaarrekening

Afdrukdatum : 05/09/2023  
Volnummer Budgettaire boekhouding : 155119  
Volnummer Algemene boekhouding : 80954

**T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

<b>I. Exploitatieuitgaven</b>	<b>Rek 2020</b>	<b>Rek 2021</b>	<b>Rek 2022</b>	<b>Mjp 2022</b>	<b>Mjp 2023</b>	<b>Mjp 2024</b>
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>901.088</b>	<b>1.084.524</b>	<b>1.427.838</b>	<b>1.531.243</b>	<b>1.285.856</b>	<b>1.310.166</b>
1. Goederen en diensten	304.086	403.494	656.920	745.550	477.687	485.833
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	595.601	679.430	769.280	784.056	806.713	822.848
<i>a. Politiek personeel</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	2.056	1.568	1.793	2.000	9.904	10.102
<i>c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	559.113	633.843	739.626	741.143	754.903	770.001
<i>d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden</i>	0	0	0	0	0	0
<i>f. Andere personeelskosten</i>	34.433	44.019	27.861	40.912	41.906	42.744
<i>g. Pensioenen</i>	0	0	0	0	0	0
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	0	0	0	0	0	0
4. Toegestane werkingssubsidies	0	0	0	0	0	0
- aan de districten	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele uitgaven	1.401	1.600	1.637	1.637	1.456	1.485
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>11.999</b>	<b>8.365</b>	<b>10.481</b>	<b>4.132</b>	<b>17.341</b>	<b>17.687</b>
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	11.746	7.515	2.871	4.000	17.319	17.665
- aan financiële instellingen	11.712	7.503	2.871	4.000	17.319	17.665
- aan andere entiteiten	34	12	0	0	0	0
2. Andere financiële uitgaven	253	850	7.610	132	22	22
<b>C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar</b>	<b>15.454</b>	<b>0</b>	<b>71.118</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

<b>II. Exploitatieontvangsten</b>	<b>Rek 2020</b>	<b>Rek 2021</b>	<b>Rek 2022</b>	<b>Mjp 2022</b>	<b>Mjp 2023</b>	<b>Mjp 2024</b>
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>1.006.756</b>	<b>1.058.649</b>	<b>1.607.527</b>	<b>1.567.048</b>	<b>1.359.434</b>	<b>1.369.921</b>
1. Ontvangsten uit de werking	419.336	487.950	1.581.545	1.535.868	1.332.798	1.342.752
2. Fiscale ontvangsten en boetes	0	0	0	0	0	0
<i>a. Aanvullende belastingen</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>Opcentiemen op de onroerende voorheffing</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>Aanvullende belasting op de personenbelasting</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>Andere aanvullende belastingen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Andere belastingen en boetes</i>	0	0	0	0	0	0
3. Werkingssubsidies	582.485	562.757	18.581	19.792	20.187	20.591
<i>a. Algemene werkingssubsidies</i>	563.768	543.817	0	0	0	0
- Gemeentefonds	0	0	0	0	0	0
- <i>Andere algemene werkingssubsidies</i>	563.768	543.817	0	0	0	0
- <i>van de federale overheid</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van de Vlaamse overheid</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van de provincie</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van de gemeente</i>	563.768	543.817	0	0	0	0
- <i>van het OCMW</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van andere entiteiten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	18.717	18.940	18.581	19.792	20.187	20.591
- <i>van de federale overheid</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van de Vlaamse overheid</i>	0	18.940	18.581	19.792	20.187	20.591
- <i>van de provincie</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van de gemeente</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van het OCMW</i>	0	0	0	0	0	0
- <i>van andere entiteiten</i>	18.717	0	0	0	0	0
4. Recuperatie individuele hulpverlening	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele ontvangsten	4.935	7.942	7.401	11.388	6.449	6.578
<b>B. Financiële ontvangsten</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>42</b>	<b>82</b>	<b>32</b>	<b>33</b>
<b>C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Exploitatiesaldo</b>	<b>78.225</b>	<b>-34.240</b>	<b>98.132</b>	<b>31.755</b>	<b>56.270</b>	<b>42.101</b>





**T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

<b>II. Investeringsontvangsten</b>	<b>Rek 2020</b>	<b>Rek 2021</b>	<b>Rek 2022</b>	<b>Mjp 2022</b>	<b>Mjp 2023</b>	<b>Mjp 2024</b>
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0	0	0	0	0	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0	0	0	0	0	0
<i>e. Erfgoed</i>	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0	0	0	0	0	0
<b>C. Investingen in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D. Investingssubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	0	0	0	0	0	0
- van de provincie	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0
<b>III. Investeringsaldo</b>	<b>-3.690</b>	<b>-15.191</b>	<b>0</b>	<b>-1.239.560</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>74.535</b>	<b>-49.431</b>	<b>98.132</b>	<b>-1.207.805</b>	<b>56.270</b>	<b>42.101</b>



**T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

<b>II. Financieringsontvangsten</b>	<b>Rek 2020</b>	<b>Rek 2021</b>	<b>Rek 2022</b>	<b>Mjp 2022</b>	<b>Mjp 2023</b>	<b>Mjp 2024</b>
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	<b>2.440</b>	<b>15.191</b>	<b>0</b>	<b>1.239.560</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	2.440	0	0	0	0	0
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0	15.191	0	1.239.560	0	0
<b>B. Aangaan van niet-financiële schulden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Terugvordering van toegestane leningen	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0
<b>D. Vereffening van vooruitbetalingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E. Kapitaalsvermeerderingen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Financieringssaldo</b>	<b>-79.706</b>	<b>-71.436</b>	<b>-82.333</b>	<b>1.120.016</b>	<b>-50.456</b>	<b>-42.124</b>
<b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-5.171</b>	<b>-120.867</b>	<b>15.799</b>	<b>-87.789</b>	<b>5.814</b>	<b>-23</b>

**T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

<b>I. Exploitatieuitgaven</b>	<b>Mjp 2025</b>
<b>A. Operationele uitgaven</b>	<b>1.336.369</b>
1. Goederen en diensten	495.550
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	839.305
<i>a. Politiek personeel</i>	0
<i>b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	10.304
<i>c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel</i>	785.401
<i>d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur</i>	0
<i>e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden</i>	0
<i>f. Andere personeelskosten</i>	43.599
<i>g. Pensioenen</i>	0
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	0
4. Toegestane werkingssubsidies	0
- <i>aan de districten</i>	0
- <i>aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)</i>	0
- <i>aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	0
- <i>aan welzijnsverenigingen</i>	0
- <i>aan andere OCMW-verenigingen</i>	0
- <i>aan de politiezone</i>	0
- <i>aan de hulpverleningszone</i>	0
- <i>aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)</i>	0
- <i>aan besturen van de eredienst</i>	0
- <i>aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen</i>	0
- <i>aan andere begunstigen</i>	0
5. Andere operationele uitgaven	1.515
<b>B. Financiële uitgaven</b>	<b>18.041</b>
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	18.019
- <i>aan financiële instellingen</i>	18.019
- <i>aan andere entiteiten</i>	0
2. Andere financiële uitgaven	23
<b>C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar</b>	<b>0</b>

**T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

<b>II. Exploitatieontvangsten</b>	<b>Mjp 2025</b>
<b>A. Operationele ontvangsten</b>	<b>1.395.528</b>
1. Ontvangsten uit de werking	1.367.816
2. Fiscale ontvangsten en boetes	0
<i>a. Aanvullende belastingen</i>	0
- <i>Opcentiemen op de onroerende voorheffing</i>	0
- <i>Aanvullende belasting op de personenbelasting</i>	0
- <i>Andere aanvullende belastingen</i>	0
<i>b. Andere belastingen en boetes</i>	0
3. Werkingssubsidies	21.003
<i>a. Algemene werkingssubsidies</i>	0
- Gemeentefonds	0
- <i>Andere algemene werkingssubsidies</i>	0
- <i>van de federale overheid</i>	0
- <i>van de Vlaamse overheid</i>	0
- <i>van de provincie</i>	0
- <i>van de gemeente</i>	0
- <i>van het OCMW</i>	0
- <i>van andere entiteiten</i>	0
<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	21.003
- <i>van de federale overheid</i>	0
- <i>van de Vlaamse overheid</i>	21.003
- <i>van de provincie</i>	0
- <i>van de gemeente</i>	0
- <i>van het OCMW</i>	0
- <i>van andere entiteiten</i>	0
4. Recuperatie individuele hulpverlening	0
5. Andere operationele ontvangsten	6.710
<b>B. Financiële ontvangsten</b>	<b>34</b>
<b>C. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar</b>	<b>0</b>
<b>III. Exploitatiesaldo</b>	<b>41.152</b>

**T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

<b>I. Investeringsuitgaven</b>	<b>Mjp 2025</b>
<b>A. Investeringsen in financiële vaste activa</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0
3. OCMW-verenigingen	0
4. Andere financiële vaste activa	0
<b>B. Investeringsen in materiële vaste activa</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0
<i>e. Erfgoed</i>	0
2. Andere materiële vaste activa	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0
<b>C. Investeringsen in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>
<b>D. Toegestane investeringssubsidies</b>	<b>0</b>
- <i>aan de districten</i>	0
- <i>aan autonome provinciebedrijven (APB)</i>	0
- <i>aan autonome gemeentebedrijven (AGB)</i>	0
- <i>aan welzijnsverenigingen</i>	0
- <i>aan andere OCMW-verenigingen</i>	0
- <i>aan de politiezone</i>	0
- <i>aan de hulpverleningszone</i>	0
- <i>aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden</i>	0
- <i>aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen</i>	0
- <i>aan besturen van de eredienst</i>	0
- <i>aan andere begunstigen</i>	0

**T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

<b>II. Investeringsontvangsten</b>	<b>Mjp 2025</b>
<b>A. Verkoop van financiële vaste activa</b>	<b>0</b>
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0
3. OCMW-verenigingen	0
4. Andere financiële vaste activa	0
<b>B. Verkoop van materiële vaste activa</b>	<b>0</b>
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	0
<i>b. Wegen en andere infrastructuur</i>	0
<i>c. Roerende goederen</i>	0
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>	0
<i>e. Erfgoed</i>	0
2. Andere materiële vaste activa	0
<i>a. Onroerende goederen</i>	0
<i>b. Roerende goederen</i>	0
<b>C. Investingen in immateriële vaste activa</b>	<b>0</b>
<b>D. Investingssubsidies en -schenkingen</b>	<b>0</b>
- van de federale overheid	0
- van de Vlaamse overheid	0
- van de provincie	0
- van de gemeente	0
- van het OCMW	0
- van andere entiteiten	0
<b>III. Investeringsaldo</b>	<b>0</b>
<b>Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>41.152</b>

**T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

<b>I. Financieringsuitgaven</b>	<b>Mjp 2025</b>
<b>A. Vereffening van financiële schulden</b>	<b>41.175</b>
1. Periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	41.175
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenome leningen en leasings	0
<b>B. Vereffening van niet-financiële schulden</b>	<b>0</b>
<b>C. Toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>0</b>
1. Toegestane leningen	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0
- aan welzijnsverenigingen	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0
- aan de politiezone	0
- aan de hulpverleningzone	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0
- aan besturen van de eredienst	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0
- aan andere begunstigden	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0
<b>D. Vooruitbetalingen</b>	<b>0</b>
<b>E. Kapitaalsverminderingen</b>	<b>0</b>



**T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard**

<b>II. Financieringsontvangsten</b>	<b>Mjp 2025</b>
<b>A. Aangaan van financiële schulden</b>	<b>0</b>
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	0
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0
<b>B. Aangaan van niet-financiële schulden</b>	<b>0</b>
<b>C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel</b>	<b>0</b>
1. Terugvordering van toegestane leningen	0
a. Periodieke terugvorderingen	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0
<b>D. Vereffening van vooruitbetalingen</b>	<b>0</b>
<b>E. Kapitaalsvermeerderingen</b>	<b>0</b>
<b>F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa</b>	<b>0</b>
<b>III. Financieringssaldo</b>	<b>-41.175</b>
<b>Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-24</b>

AGB Ninove  
Parklaan 3-9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **T3 : Investeringsproject**

Jaarrekening

Afdrukdatum : 05/09/2023  
Volnummer Budgettaire boekhouding : 155119  
Volnummer Algemene boekhouding : 80954





AGB Ninove  
Parklaan 3-9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **T4 : Evolutie van de financiële schulden**

Jaarrekening

Afdrukdatum : 05/09/2023  
Volnummer Budgettaire boekhouding : 155119  
Volnummer Algemene boekhouding : 80954

**T4 : Evolutie van de financiële schulden**

<b>Financiële schulden op 31 december</b>	<b>Rek 2020</b>	<b>Rek 2021</b>	<b>Rek 2022</b>	<b>Mjp 2023</b>	<b>Mjp 2024</b>	<b>Mjp 2025</b>
<b>A. Financiële schulden op lange termijn</b>	<b>101.894</b>	<b>33.659</b>	<b>20.319</b>	<b>-58.921</b>	<b>-100.096</b>	<b>-100.096</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	267.133	101.894	33.659	20.319	-58.921	-100.096
2. Nieuwe leningen	2.440	15.191	0	0	0	0
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	-167.679	-83.426	-13.340	-42.124	-41.175	0
5. Andere mutaties	0	0	0	-37.117	0	0
<b>B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen</b>	<b>85.533</b>	<b>82.333</b>	<b>13.340</b>	<b>42.124</b>	<b>41.175</b>	<b>0</b>
1. Financiële schulden op 1 januari	0	85.533	82.333	13.340	42.124	41.175
2. Aflossingen	-82.146	-86.627	-82.333	-50.456	-42.124	-41.175
3. Overboekingen	167.679	83.426	13.340	42.124	41.175	0
4. Andere mutaties	0	0	0	37.117	0	0
<b>C. Financiële schulden op korte termijn</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totaal financiële schulden</b>	<b>187.427</b>	<b>115.992</b>	<b>33.659</b>	<b>-16.797</b>	<b>-58.921</b>	<b>-100.096</b>

AGB Ninove  
Parklaan 3-9400 Ninove  
KBO: 0877586912

NIS-code 41048

De Secretaris, : Pieter Raes  
De Voorzitter, : Marc Torrekens

## **T5 : Toelichting bij de balans**

Jaarrekening

Afdrukdatum : 05/09/2023  
Volnummer Budgettaire boekhouding : 155119  
Volnummer Algemene boekhouding : 80954





<b>Mutatiestaat van het nettoactief</b>					
	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
<b>A. Kapitaalssubsidies en schenkingen</b>					
AGB Ninove	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0
<b>B. Gecumuleerd overschot of tekort</b>	Boekwaarde op 1/1	Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkost gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	24.312	51.374	0	0	75.687
Totaal	24.312	51.374	0	0	75.687
<b>C. Herwaarderingsreserves</b>	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0
<b>D. Overig nettoactief</b>	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	27.052	0		0	27.052
Totaal	27.052	0	0	0	27.052
<b>Totaal nettoactief</b>	Boekwaarde op 1/1			Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
AGB Ninove	51.364			51.374	102.738
Totaal	51.364	0	0	51.374	102.738

## **Financiële risico's**

Het College van Burgemeester en Schepenen van de Stad Ninove heeft op 14 november 2022 beslist om de overheidsopdracht voor de renovatie van het zwembad toe te wijzen aan Sportoase. Tevens werd beslist om de verplichte optie te lichten waardoor deze private partner in de toekomst ook zal instaan voor het onderhoud en de exploitatie. Deze keuze zal een impact hebben op de werking van het AGB. Het huidige zwembad werd gesloten op 6 maart 2023.

In dezelfde beslissing heeft het College echter ook bepaald dat het AGB verder een rol zal blijven vervullen in de aansturing van het gerenoveerde zwembad. Bovendien zal onderzocht worden of in het AGB ook andere activiteiten kunnen worden ondergebracht.

De nieuwe situatie zal leiden tot een aangepast financiering van het AGB vanaf 2023 doch deze financiering zal voldoende zijn om de continuïteit van het AGB te garanderen.

De Stad Ninove heeft een comfort letter afgeleverd waarin ze zich er toe verbindt financiële ondersteuning te bieden aan AGB Ninove indien nodig, voor een periode van minimum 12 maanden tot de algemene vergadering over boekjaar 31 december 2023

## Waarderingsregels

Volgende waarderingsregels worden vastgelegd:

- Vorderingen: waardering aan nominale waarde (eventueel waarde-verminderingen te boeken, bij onzekerheid omtrent de inbaarheid)
- Schulden: waardering aan nominale waarde
- Vlottende activa en passiva in vreemde munt : waardering aan slotkoers
- Oprichtingskosten: af te schrijven over 5 jaar
- Materiële en immateriële vaste activa met beperkte levensduur:
  - Afschrijving volgens economisch verantwoorde gebruiksduur:
  - Erfpacht : 99 jaar
  - Licenties en software: 3 jaar
  - Gebouwen : 33 jaar
  - Bureaumaterieel : 10 jaar
  - Computers : 3 jaar
  - Airco : 8 jaar
  - Uitrustingsgoederen en installaties: 8/10 jaar
- Materiële en immateriële vaste activa met 'onbeperkte' gebruiksduur: waardeverminderingen te boeken ingeval van duurzame minderwaarde of ontwaarding
- Voorraden: worden gewaardeerd aan nominale waarde

Opmerkingen:

- afschrijvingsritmes worden vermeld in de toelichting bij de jaarrekening
- aanvullende of uitzonderlijke afschrijvingen indien wegens technische, economische of technologische omstandigheden de boekhoudkundige waarde hoger is dan de werkelijke gebruikswaarde
- herwaarderingen op materiële en financiële vaste activa zijn mogelijk indien werkelijke (markt) waarde op vaststaande en duurzame wijze uitstijgt boven de boekwaarde.
- voorzieningen voor risico's en kosten aan te leggen bij verliezen en kosten die naar hun aard duidelijk kunnen omschreven worden, die op balansdatum zeer waarschijnlijk of zeker zijn, doch waarvan de juiste afloop en de grootorde van het bedrag niet vaststaat.
- Reële en individuele waardering van elk risico op te nemen onder deze rubriek.
- Het AGB boekt haar erfpacht als een operationele lease conform vennootschapswetgeving en CBN-advies 2015/4 terwijl de stad dit als een financiële lease boekt conform de BBC-regelgeving.



## **INVESTERINGEN VAN BOEKJAAR 2022 : AFLOSSINGENTABEL**

Geen – Er vonden geen investeringen plaats in boekjaar 2022.

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - EXPLOITATIE

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2022	BUDGET 2022	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0742	Sportinfrastructuur	6111	181.418	265.302	-83.884	
0010	Algemene overdrachten tussen de verschillende bestuurlijke niveaus	6940	71.118		71.118	
0742	Sportinfrastructuur	623	27.861	40.912	-13.051	
0742	Sportinfrastructuur	6110	197.672	209.645	-11.973	
0742	Sportinfrastructuur	6103	62.556	51.624	10.932	
0742	Sportinfrastructuur	6212	145.222	153.664	-8.441	
0742	Sportinfrastructuur	659	7.603	132	7.471	
0742	Sportinfrastructuur	6202	585.404	578.459	6.944	
0742	Sportinfrastructuur	601	39.705	44.585	-4.881	
0742	Sportinfrastructuur	6113	35.062	39.615	-4.553	
0742	Sportinfrastructuur	613	30.574	26.849	3.725	
0742	Sportinfrastructuur	614	48.193	46.665	1.528	

MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - EXPLOITATIE

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2022	BUDGET 2022	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0742	Sportinfrastructuur	707	1.170.951	1.127.385	43.566	
0742	Sportinfrastructuur	701	346.852	341.803	5.050	
0742	Sportinfrastructuur	745	7.401	11.388	-3.987	
0742	Sportinfrastructuur	700	42.930	46.655	-3.725	
0742	Sportinfrastructuur	704	4.000	2.388	1.612	

**MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - INVESTERINGEN**

UITGAVEN		Code	BOEKJAAR 2022	BUDGET 2022	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0742	Sportinfrastructuur	2291-0		1.239.560	-1.239.560	
-7/0		27				
09/0		238				



**MATERIËLE VERSCHILLEN TUSSEN BUDGET EN REKENING - INVESTERINGEN**

ONTVANGSTEN		Code	BOEKJAAR 2022	BUDGET 2022	VERSCHIL	VERKLARING
BELEIDSVELD						
0930	Sociale huisvesting	159-0				

## **Overdracht investeringen van 2022 naar 2023**

Nihil



Documentatie

Jaarrekening 2022 AGB Ninove

Verwijzing naar plaats documentatie

De jaarrekening en de documentatie is terug te vinden op de website van de stad Ninove op de volgende pagina:

<https://www.ninove.be/bestuur-publicaties-mjp>

De historiek van het budget en de jaarrekeningen van het AGB Ninove (De Kleine Dender) kan gevonden worden op:

<https://www.ninove.be/meerjarenplan-budget-en-jaarrekening-agb-ninove>

## Documentatie :

De documentatie bevat minstens de volgende onderdelen (artikel 4 van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 (MB BBC)):

het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven;

- een overzicht van de toegestane werkings- en investeringsubsidies voor het boekjaar in kwestie;
- een overzicht van de beleidsvelden per beleidsdomein;
- een overzicht van de verbonden entiteiten;
- een overzicht van de personeelsinzet;
- een overzicht van de opbrengst per belastingsoort.

De documentatie biedt de leden van de Raad van Bestuur achtergrondinformatie bij de jaarrekening. De raad moet er niet over beslissen.

De jaarrekening en de documentatie is terug te vinden op de website van de stad Ninove op de volgende pagina:

<https://www.ninove.be/bestuur-publicaties-mjp>

De historiek van het budget en de jaarrekeningen van het AGB Ninove (De Kleine Dender) kan gevonden worden op:

<https://www.ninove.be/meerjarenplan-budget-en-jaarrekening-agb-ninove>

## **Documentatie :**

De documentatie bevat minstens de volgende onderdelen (artikel 4 van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 (MB BBC)):

- het overzicht van alle beleidsdoelstellingen die in de jaarrekening zijn opgenomen, met de bijbehorende actieplannen, acties, ontvangsten en uitgaven;

De jaarrekening en de documentatie is terug te vinden op de website van de stad Ninove.

Totaaloverzicht beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties			ontvangsten	uitgaven
	<b>Beleidsdoelstelling 1: De Ninoofse ruimte duurzaam en toekomstgericht ontwikkelen zodat ze aangenaam én leefbaar is voor iedere Ninovier</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1/1/	<b>1-KLIMA</b>	<b>Ninove scherpst de klimaatambities aan en wordt klimaatneutraal tegen 2050</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1/1/1		We stellen een nieuw klimaatactieplan op via een regionale aanpak met adaptieve en mitigerende maatregelen om de CO2-vermindering te versnellen	0	0
1/1/2		We nemen maatregelen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het stedelijke patrimonium te verbeteren	0	0
1/1/4		We faciliteren de productie van windenergie in Ninove	0	0
1/1/3		We verduurzamen systematisch het stedelijke wagenpark	0	0
<b>1/2/</b>	<b>2 - FIETS</b>	<b>Ninove ontwikkelen tot een veilige en toegankelijke stad voor alle (zwakke) weggebruikers</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1/2/1		Uitbreiden, onderhouden en herstellen van fietsinfrastructuur en opbergssystemen	0	0
1/2/2		We werken een fiets-en autodeelsysteem uit	0	0
1/2/3		We creëren veilige fietscorridors naar het centrum	0	0
1/2/4		We ondersteunen de realisatie van een fietssnelweg tussen Ninove & Aalst	0	0
1/2/5		We creëren fietsstraten in het centrum waar fietsers voorrang hebben op andere weggebruikers	0	0
1/2/6		We creëren veilige oversteekplaatsen aan de hand van accentueerverlichting zebra's	0	0
1/2/7		We creëren veilige schoolomgevingen door middel van schoolstraten	0	0
<b>1/3/</b>	<b>3 - PARK</b>	<b>Herbekijken van het parkeerbeleid en herdefiniëren van de parkeerzones in het stadscentrum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1/3/1		We zoeken de meest optimale aanbieder voor de handhaving van het parkeerbeleid	0	0
1/3/2		We realiseren voldoende publiek toegankelijke parkeerplaatsen	0	0
1/3/3		We vereenvoudigen het parkeerbeleid	0	0
1/3/4		We gaan samenwerkingen met de private sector aan om het parkeerbeleid te optimaliseren	0	0
1/3/5		We breiden de shop & go en kiss & ride zones uit	0	0
<b>1/4/</b>	<b>4 - KERN</b>	<b>Kwalitatief vernieuwen van de stadskern</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1/4/1		We verbinden de handelskern en het shoppingcenter Ninia via een doorsteek	0	0
1/4/2		We creëren een aantrekkelijke stadskern om te wonen, werken en winkelen	0	0
1/4/3		We herontwikkelen de stationsomgeving - indien mogelijk in samenwerking met NMBS	0	0
1/4/4		We vernieuwen het administratief centrum en onderzoeken de ontwikkeling van de administratieve site via een publiek-private samenwerking	0	0
<b>1/5/</b>	<b>5 - DENDER</b>	<b>Ontwikkelen van de stedelijke Denderoevers als levensader van de stad</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1/5/1		We voeren het masterplan voor de Inghelandsite uit	0	0
1/5/2		We onderzoeken de meest optimale huisvesting van de technische dienst	0	0
1/5/3		We ondersteunen de realisatie van de nieuwe stedelijke wijk 'Burchtdam' op de Fabeltasite via een brownfieldconvenant	0	0
1/5/4		We ontwikkelen een stadsontwikkelingsvisie op het Ninove van de toekomst rekening houdend met de conclusies van de bouwmeesterscan	0	0
1/5/5		We realiseren een landschapspark in het groengebied van de Burchtdam	0	0
1/5/6		We realiseren en vrijwaren groene ruimtes en bossen aan de rand van de stads- en dorpskernen	0	0
<b>1/6/</b>	<b>6 - BEDR</b>	<b>Stimuleren van de bedrijvigheid in Ninove</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1/6/1		We werken een visie uit op de ontwikkeling van de Moeremanssite	0	0
1/6/2		We ontwikkelen een beleidsplan rond bedrijvigheid	0	0
1/6/3		We ondersteunen startende ondernemers en bedrijven	0	0
1/6/4		We voeren gedifferentieerde belastingen in voor bedrijven die investeren in klimaat, sterk lokaal verankerd zijn of voor lokale tewerkstelling zorgen	0	0
1/6/5		We realiseren het bedrijventerrein Doorn Noord met de focus op duurzaamheid en maximale lokale tewerkstelling	0	0
1/6/6		We creëren co-working-plekken in Ninove	0	0
<b>1/7/</b>	<b>7 - NET</b>	<b>Ninove zet maximaal in op de netheid van de publieke ruimte</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1/7/1		We zetten maximaal in op het bestrijden van onkruid aan de hand van geschikte apparatuur	0	0

1/7/2		We waken over de netheid van onze stads- en dorpkernen	0	0
	<b>Beleidsdoelstelling 2: Daadkrachtig een sterke Ninoofse gemeenschap uitbouwen waar veiligheid, werken, harmonieus samenleven, gelijkheid, verantwoordelijkheid en bruggen bouw</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2/1/</b>	<b>2 - PART</b>	<b>Inzetten op een beleid om burgers te stimuleren actief mee te participeren</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2/1/1		We bieden professionele en kwaliteitsvolle participatievormen op maat aan	0	0
2/1/2		We organiseren professionele en kwaliteitsvolle participatie over strategische projecten binnen de meerjarenplanning	0	0
2/1/3		We hebben speciale aandacht voor de participatie van kinderen en jongeren	0	0
2/1/4		We erkennen en ondersteunen de advies- en beheersorganen als belangrijke participatiepartner	0	0
<b>2/2/</b>		<b>Inzetten op een versterkt integraal veiligheidsbeleid</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2/2/1		We nemen het nieuw politiekantoor in gebruik	0	0
2/2/2		We pakken de samenlevingsproblematieken in de wijken en dorpen aan aan de hand van een stadsmarinier	0	0
2/2/3		We professionaliseren de werking van de gemeenschapswachten en verhogen het aantal volwaardige GAS-vaststellers	0	0
2/2/4		We breiden het cameranetwerk uit en zetten het effectief en efficiënt in	0	0
2/2/5		We breiden het aantal Buurt Informatienetwerken (BIN's) uit en bieden ondersteuning	0	0
2/2/6		We herstructureren en versterken het politiekader door de uitbreiding van het aantal wijkagenten en de uitbouw van het lokaal informatiekruispunt	0	0
2/2/7		We ontwikkelen een horecabeleid om het duurzaam samengaan van horeca met de buurt te begeleiden	0	0
2/2/8		We werken een duidelijk kader uit om de organisatie van publieke en private evenementen leefbaar te houden voor zowel deelnemers als buurtbewoners	0	0
<b>2/3/</b>		<b>Ontwikkelen van kwaliteitsvolle ontmoetings-, speel- en recreatieruimte</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2/3/1		We nemen de Liberale Kring in gebruik	0	0
2/3/2		We realiseren de Ninoofse bibliotheek van de toekomst als een 'huiskamer in de stad'	0	0
2/3/3		We voeren een behoeftenstudie uit naar de nood aan een tweede sporthal/uitbreiding van de huidige sporthal	0	0
2/3/4		We creëren meer ruimte voor sport- en kunstbeoefening in het openbaar domein	0	0
2/3/5		We bouwen een jeugdhuis in de binnenstad	0	0
2/3/6		We ondersteunen kwalitatieve sportinfrastructuur (o.a. kunstgrasvelden)	0	0
2/3/7		We leggen een speelplein aan in iedere deelgemeente	0	0
2/3/8		We vernieuwen het skatepark in het stadspark	0	0
2/3/9		We realiseren een ontmoetingscentrum voor senioren in Denderwindeke	0	0
2/3/10		We bieden structurele oplossingen om het tekort aan werkruimtes voor de carnavalsgroepen aan te pakken	0	0
2/3/11		We bouwen een nieuwe school voor de Lettertuin via DBFM en voorzien in degelijke vestiging tijdens de periode van werkzaamheden	0	0
2/3/12		We bouwen de hospitaalkapel verder uit tot een volwaardig toeristisch centrum	0	0
<b>2/4/</b>		<b>Versterken van het sociaal, welzijns- en armoedebeleid</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2/4/1		We realiseren het sociaal huis als toegangspoort tot integrale hulpverlening	0	0
2/4/2		We ondersteunen de opstart van een wijkgezondheidscentrum	0	0
2/4/3		We waarderen de mantelzorgpremie op	0	0
2/4/4		We creëren en ontsluiten een aanbod rond psychische gezondheidszorg	0	0
2/4/5		We zetten een netwerk van (gespecialiseerde) medici op waarmee het sociaal huis een samenwerkingsverband opstart.	0	0
2/4/6		We ondersteunen sociale economie en lokale tewerkstellingsinitiatieven maximaal	0	0
2/4/7		We realiseren een aanbod van huiswerkbegeleiding	0	0
2/4/8		We nemen de regierol op om in het opnamebeleid van sociale huisvestingsmaatschappijen prioriteit te geven aan alleenstaande ouders in kwetsbare situaties	0	0
2/4/9		Ninove groeit uit tot een dementievriendelijke stad	0	0
2/4/10		We doen aanpassingen aan de infrastructuur om het woonzorgcentrum dementievriendelijker te maken	0	0
2/4/11		We werken huis-aan-huis in de deelgemeenten en kwetsbare wijken	0	0
2/4/12		We maken een taalbeleid op naar aanleiding van de toenemende diversiteit in Ninove	0	0



2/4/13		We investeren in bijkomend taalaanbod Nederlandse lessen	0	0
		<b>Beleidsdoelstelling 3: Een krachtige overheid worden waar professionaliteit en een klantgedreven dienst- en hulpverlening centraal staan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3/1</b>		<b>Professionaliseren van de externe dienst- en hulpverlening</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3/1/1		We evalueren en hervormen de openingsuren van de stadsdiensten en introduceren waar nodig werken op afspraak	0	0
3/1/2		We organiseren één telefoonnummer waar alle telefonische contacten met de burger beheerd worden	0	0
3/1/3		We organiseren één balieplein waar de burger laagdrempelige toegang heeft tot alle dienst- en hulpverlening	0	0
3/1/4		We evalueren het aanbod van thuisdiensten	0	0
<b>3/1/5</b>		We dragen de sociale appartementen in Ninove over aan een sociale huisvestingsmaatschappij	0	0
3/1/6		We evalueren periodiek de subsidie-, retributie- en belastingreglementen	0	0
3/1/7		We professionaliseren onze communicatie verder door het uitvoeren van een communicatie-onderzoek en de implementatie van een externe en interne communicatiestrategie	0	0
3/1/8		We voeren een organisatiebrede tevredenheidsmeting uit	0	0
3/1/9		We voeren een resultaatgericht management in	0	0
3/1/10		We streven naar een uiterlijke neutraliteit aan de loketten	0	0
<b>3/2</b>		<b>Optimaliseren van de interne en externe werking door strategische digitalisering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3/2/1		We centraliseren en digitaliseren al onze contacten met de burger via de implementatie van een CRM (customer relationship management)-systeem met een ontsloten burgerportaal ('Mijn Gemeente')	0	0
3/2/2		We verbeteren de procedure voor organisatoren door het digitaliseren van het evenementenloket	0	0
3/2/3		We breiden het elektronisch woonzorgdossier uit	0	0
3/2/4		We voorzien interne en publieke wifvoorzieningen in de stadsgebouwen	0	0
3/2/5		We realiseren een maximaal digitale besluitvorming	0	0
3/2/6		We onderzoeken de implementatie van smart-city projecten	0	0
		<b>Beleidsdoelstelling 4: Maximale kansen bieden op een unieke vrijetijdsbeleving en kwaliteitsvol onderwijs met een bovenlokale uitstraling</b>	<b>1607568,78</b>	<b>1433637,5</b>
<b>4/1/</b>	<b>4.1 - BIB</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
4/1/1		We professionaliseren de dienstverlening van de bibliotheek verder	0	0
4/1/2		We houden de specifieke bib-IT-voorzieningen actueel en bouwen ze verder uit	0	0
4/1/3		We bieden een kwalitatieve collectie en informatie aan	0	0
4/1/4		We houden het digitaal collectie- en info-aanbod up-to-date, breiden het uit en introduceren het maximaal	0	0
4/1/5		We promoten het bib-aanbod en de bib-activiteiten, ook via digitale toepassingen die het bibgebruik stimuleren (leestipper, bieblo, bibster...)	0	
4/1/6		We organiseren activiteiten rond leesbevordering, e-inclusie, mediawijsheid en digitale geletterdheid i.s.m. vrijetijds- en andere stadsdiensten, en externe partners	0	0
4/1/7		We nemen en ondersteunen initiatieven die meer burgers/organisaties actief betrekken bij de bibwerking	0	0
4/1/8		We bouwen dienstverlening 'extra-muros' uit	0	0
4/1/9		We verhogen de uitstraling en efficiëntie van de bib door een bovenlokale werking verder uit te bouwen	0	0
<b>4/2/</b>	<b>4.2 - CULT</b>	<b>Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een geïntegreerd cultuurbeleid en -aanbod</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4/2/1		We stimuleren ontmoeting onder de inwoners door het organiseren van een jaarlijkse lentedrink	0	0
4/2/2		We organiseren vaderlandslievende plechtigheden	0	0
4/2/4		We organiseren en coördineren 4 jaarlijkse stadsevenementen op de maat van de seizoenen (carnaval, afwisselend ViTrien en 'Feest in de Spiegeltent', autoloze zondag en eindejaarsfestiviteiten)	0	0
4/2/5		We organiseren een permanente werking rond beeldende kunsten, met o.m. een tweejaarlijkse editie van KRASJ (parcours actuele kunsten), de verderzetting van het project 'de Sokkel'...	0	0
4/2/6		We hebben aandacht voor het oeuvre en het kunstenaarstraject van zowel levende als overleden Ninoofse kunstenaars, onder andere via de organisatie van een artiestentoer en andere publieksinitiatieven	0	0
4/2/7		We kopen driejaarlijks een kunstwerk aan voor de openbare ruimte	0	0
4/2/8		We ondersteunen de lokale amateurkunstenaars met verschillende initiatieven	0	0
4/2/9		We organiseren om de twee jaar een kunstwedstrijd 'Grote Prijs van de Stad Ninove', afwisselend voor de disciplines Beeldende Kunst en Literatuur	0	0

4/2/10		We ondersteunen kermissen en andere traditionele vermakelijkheden	0	0
4/2/11		We faciliteren een lokaal beleid voor circus- en straattheater, met onder meer een jaarlijkse editie van 'De Donderdagen'	0	0
4/2/12		We presenteren een permanent en laagdrempelig cultuuraanbod op het gehele Ninoofse grondgebied dat complementair is aan de programmatie van cc De Plomblom	0	0
4/2/13		We zorgen voor een betere toeleiding van mensen in armoede naar het bestaande vrijetijdsaanbod in de stad door een verdere uitbouw van de UiTPAS	0	0
4/2/14		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid culturele verenigingen, vaderlandslievende verenigingen, buurt-, wijk- en kermiscomités en stimuleren hen tot creativiteit, samenwerking en een kwalitatief eigen aanbod	0	0
4/2/15		We digitaliseren en houden de uitleendienst performant	0	0
4/02/2016		We frissen de huurhuizen op en staan in voor de verhuur	0	0
<b>4/3/</b>	<b>4.3- JEUGD</b>	<b>Ontwikkelen en stimuleren van een breed en toegankelijk vrijetijdsaanbod en speel- en ontmoetingsruimte voor kinderen en jongeren</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4/3/1		We organiseren een vaste en/of mobiele inclusieve speelpleinwerking tijdens de paas- en zomervakantie	0	0
4/3/2		We ondersteunen het particulier jeugdwerk via een doelgericht subsidiebeleid en de particuliere speelpleinwerkingen, zowel voor de eigen werking als voor infrastructuurwerken, opleiding van begeleider en onderlinge samenwerking	0	0
4/3/3		We controleren de speel- en sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en van de uitbating van terreinen en vernieuwen waar nodig	0	0
4/3/4		We investeren in permanente vormen van (jeugd)opbouwwerk, wijkwerking, tienerwerking en buurtwerking door samenwerkingsverbanden aan te gaan	0	0
4/3/5		We organiseren diverse vrijetijdsactiviteiten voor kinderen en jongeren, eventueel in samenwerking met de jeugdraad	0	0
4/3/6		We bieden jonge kunstenaars en/of artiesten podiumkansen	0	0
4/3/7		We stimuleren geïnteresseerde jongeren via buurtsport om het diploma bewegingsanimator te behalen en zo hun intrinsieke kwaliteiten te versterken	0	0
4/3/8		We organiseren workshops en stimuleren samenwerkingsverbanden tussen onderwijs, welzijn, cultuur en jeugd om de aandacht voor jeugdcultuur te verhogen	0	0
4/3/9		We faciliteren de (her)opstart en de werking van de Ninoofse jeugdhuizen	0	0
4/3/10		We frissen JC De Kuip op en zorgen voor de verhuur	0	0
4/3/11		We herzien het subsidiereglement jeugd om een extra impuls te geven aan particuliere speelpleinwerkingen	0	0
<b>4/4/</b>	<b>4.4 - CC</b>	<b>cc De Plomblom is een open huis voor ontmoeting en cultuur</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4/4/1		We stellen een vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke programmatie samen die inspeelt op de vragen en behoeften van het publiek	0	0
4/4/2		We frissen de infrastructuur van cc De Plomblom op en zorgen voor de verhuur	0	0
4/4/3		We verrijken het aanbod van cc De Plomblom door het opzetten van (boven)lokale samenwerkingsverbanden, zodat we kunnen inspelen op nieuwe maatschappelijke tendenzen en andere doelgroepen bereiken	0	0
4/4/4		We investeren in de theatertechniek van cc De Plomblom om te voldoen aan de hedendaagse normen	0	0
<b>4/5/</b>	<b>4.5 - TOERISME</b>	<b>Promoten van Ninove als een toeristisch aantrekkelijke stad</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4/5/1		We werken nauw samen met de regio Dender-Scheldeland, Toerisme Oost-Vlaanderen en Toerisme Vlaanderen om een optimaal toeristisch aanbod te realiseren	0	0
4/5/2		We werken samen met Deszk, de Hongaarse zusterstad van Ninove, om de Europese gedachte te ondersteunen	0	0
4/5/3		We ondersteunen VVV Ninove VZW voor de organisatie van activiteiten gelinkt aan toerisme	0	0
4/5/4		We ontwikkelen vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke toeristische producten (wandelingen, rondleidingen, zoektochten...)	0	0
<b>4/6/</b>	<b>4.6 - SPORT</b>	<b>Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een levenslange sportparticipatie</b>	<b>1607568,78</b>	<b>1433637,5</b>
4/6/1		Verderzetten en uitbreiden van buurtsportprojecten met relevante partners	0,00	0
4/6/2		We zorgen voor een kwaliteitsvolle, toegankelijke en hedendaagse zweminfrastructuur voor de Ninoofse scholen, clubs en inwoners	1576130,11	1412148,59
4/6/3		We organiseren sportkampen tijdens elke schoolvakantie zodat jongeren bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten	0	0
4/6/4		We organiseren en faciliteren sportgerelateerde evenementen (Omloop Het Nieuwsblad, schaatspiste,...)	0	0
4/6/5		We organiseren inclusieve activiteiten waardoor iedere deelnemer kan bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten	0	0

4/6/6		We versterken de samenwerking tussen de sportdienst en de scholen om de schoolsport en de lessen lichamelijke opvoeding gevarieerd in te vullen	0	0
4/6/7		We onderhouden en controleren de sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en de uitbating van terreinen en vernieuwen ze waar nodig	31438,67	21488,91
4/6/8		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid de kwalitatieve uitbouw van de sportverenigingen en stimuleren hen om hun sportieve en maatschappelijke doelstellingen te ontwikkelen en te bereiken	0	0
4/6/9		We frissen de gemeentelijke sportinfrastructuur op en zorgen voor de verhuur	0	0
<b>4/7/</b>	<b>4.7 - ONW</b>	<b>Aanbieden van een kwaliteitsvol stedelijk basisonderwijs</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4/7/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de Ninoofse basisscholen	0	0
4/7/2		We organiseren leerlingenvervoer, ochtend-, middag- en avondtoezicht	0	0
4/7/3		We voeren het DBFM-contract voor Appel terre-Dorp 48 verder uit	0	0
<b>4/8/</b>	<b>4.8 - ONW</b>	<b>Aanbieden van een kwaliteitsvol en creatief kunstonderwijs</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4/8/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de academie	0	0
4/8/2		We stellen een goed onderhouden en degelijk huurinstrumentarium ter beschikking	0	0
<b>4/9/</b>	<b>4.9 - ERFG</b>	<b>Bewaren, valoriseren en ontsluiten van het lokale erfgoed</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4/9/1		We bewaren en restaureren het roerend erfgoed	0	0
4/9/2		We ontwikkelen een lokale erfgoedwerking met aandacht voor de vele vormen van erfgoed aan de hand van zowel 'vaste rituelen' (zoals Erfgoeddag) als gelegenheidsprojecten	0	0
4/9/3		We verankeren de lokale erfgoedwerking in bovenlokale samenwerkingsverbanden (Erfgoedcel Denderland, IOED)	0	0
4/9/4		We bouwen de erfgoedbibliotheek uit	0	0
4/9/5		We onderhouden en restaureren het onroerend erfgoed	0	0
4/9/6		We voeren het kerkenbeleidsplan verder uit	0	0
		<b>Beleidsdoelstelling 5: Een klantgerichte, proactieve, correcte en hedendaagse interne en externe dienstverlening realiseren</b>	<b>0</b>	<b>1672,71</b>
<b>5/1/</b>	<b>5.1 - ARCH</b>	<b>Bewaren, ontsluiten en digitaliseren van het administratief archief</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5/1/1		We beheren de archiefdocumenten volgens de voorschriften in de regelgeving	0	0
5/1/2		We waarborgen een vrijwilligerswerking om vaak geconsulteerde archiefbestanden te digitaliseren	0	0
5/1/3		We implementeren een digitaal archiefbeheersysteem	0	0
<b>5/2/</b>	<b>5.2 - BURG</b>	<b>Verzekeren van een efficiënte en klantvriendelijke dienstverlening tijdens alle levensfasen van de burger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5/2/1		We organiseren een sterke fysieke loketwerking en een laagdrempelig digitaal loket	0	0
5/2/2		We beheren de begraafplaatsen door het aanpakken van verwaarloosde graven en het tijdig uitvoeren van ontruiming	0	0
5/2/3		We faciliteren belangrijke levensmomenten op gepaste wijze	0	0
5/2/4		We voeren medebewindstaken uit	0	0
5/2/5		We organiseren verkiezingen	0	0
5/2/6		We digitaliseren de werking van de dienst burgerzaken	0	0
<b>5/3/</b>	<b>5.3 - COMM</b>	<b>Uitbouwen van een communicatiebeleid op maat van alle Ninovieters via een multikanale benadering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5/3/1		We beheren, vernieuwen en breiden de huisstijl uit	0	0
5/3/2		We beheren, vernieuwen en breiden de signalisatie uit in overeenstemming met de huisstijl	0	0
5/3/3		We voeren het intern communicatieplan uit	0	0
5/3/4		We informeren de bevolking via periodieke uitgaven (stadsmagazine, zakboekje, affiches, flyers,...)	0	0
5/3/5		We informeren de bevolking via digitale kanalen (website, sociale media, lichtkranten, nieuwsbrieven,...)	0	0
5/3/6		We onthalen nieuwe inwoners gastvrij	0	0
5/3/7		We coördineren de klachtenbehandeling	0	0
<b>5/4/</b>	<b>5.4 - FIN</b>	<b>Voeren van een gezond financieel beleid</b>	<b>0</b>	<b>1672,71</b>
5/4/1		We zetten het debiteurenbeheer inzake belastingen, retributies en sociale steunen verder	0	0
5/4/2		We voorzien financiële middelen voor de werking en de investeringen	0	1672,71
<b>5/5/</b>	<b>5.5 - ICT</b>	<b>Inzetten op toekomstgerichte digitalisering van de werking en dienstverlening</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5/5/1		We beheren, vernieuwen en breiden de ICT, hardware en randapparatuur uit	0	0

5/5/2		We beheren, vernieuwen en breiden de server/datacenterinfrastructuur & data- en netwerkcommunicatie uit	0	0
5/5/3		We beheren, vernieuwen en breiden de printinfrastructuur uit	0	0
5/5/4		We beheren, vernieuwen en breiden de telefonie uit	0	0
5/5/5		We beheren, vernieuwen en breiden de vergaderzaal-infrastructuur en technologie uit	0	0
5/5/6		We beheren, vernieuwen en breiden het ICT-securitybeleid uit	0	0
5/5/7		We beheren, vernieuwen en breiden de stem- en presentatie-infrastructuur van de raadszaal uit	0	0
5/5/8		We ontwikkelen en implementeren een device management platform	0	0
5/5/9		We ontwikkelen en implementeren een ITSM-platform	0	0
5/5/10		We ontwikkelen en implementeren een virtueel applicatie- en desktopplatform	0	0
5/5/11		We voorzien specifieke software en licenties	0	0
<b>5/6/</b>	<b>5.6-IV</b>	<b>Verhogen van de veiligheid en leefbaarheid door een bestuurlijke aanpak van criminaliteit &amp; overlast</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5/6/1		We ondersteunen en betoelagen de brandweer- en politiezone	0	0
5/6/2		We zetten het project autonome werkstraffen verder	0	0
5/6/3		We leggen bestuurlijke maatregelen op om de openbare orde, veiligheid, gezondheid en rust te garanderen	0	0
5/6/4		We bouwen het structureel veiligheidsoverleg tussen politie, interne en externe partners verder uit	0	0
5/6/5		We nemen deel aan projecten van externe partners en geven deze initiatieven lokaal vorm	0	0
5/6/6		We zetten in op preventie, sensibilisering en handhaving	0	0
<b>5/7/</b>	<b>5.7 - NDPL</b>	<b>Organiseren van een snelle en adequate multidisciplinaire hulpverlening bij noodsituaties</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5/7/1		We inventariseren en analyseren de mogelijke risico's op het grondgebied van Ninove	0	0
5/7/2		We stellen noodplannen op en actualiseren en implementeren ze	0	0
5/7/3		We organiseren rampoefeningen	0	0
5/7/4		We beheren dreigende noodsituaties	0	0
5/7/5		We informeren de bevolking in kader van noodplanning	0	0
5/7/6		We rusten het gemeentelijk crisiscentrum verder uit	0	0
5/7/7		We maken een psychosociaal interventieplan op	0	0
<b>5/8/</b>	<b>5.8 - LOG</b>	<b>Voeren van een efficiënt beleid voor het sociaal en duurzaam aanbesteden van werken, leveringen en diensten in lijn met de wetgeving op overheidsopdrachten</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5/8/1		We beheren en optimaliseren de verzekeringsportefeuille	0	0
5/8/2		We zorgen voor de aan- en verkopen van vastgoed	0	0
5/8/3		We voldoen aan de regelgeving inzake overheidsopdrachten	0	0
5/8/4		We verhuren en verpachten onroerende goederen	0	0
5/8/5		We kopen dienstspecifieke materialen en/of uitrusting aan	0	0
5/8/6		We voorzien voldoende degelijke werkingsmiddelen	0	0
5/8/7		We richten goede werkplekken in door de aankoop van o.m. meubilair en (elektro)toestellen	0	0
<b>5/9/</b>	<b>5.9 - PAT</b>	<b>Beheren van het stedelijke patrimonium op een preventieve &amp; duurzame wijze</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5/9/1		We beheren, onderhouden en herstellen het patrimonium	0	0
5/9/2		We verhogen de kwaliteit van de gebouwen door renovatie- en aanpassingswerken	0	0
5/9/3		We voorzien werkingsmiddelen voor het energie- en waterverbruik	0	0
5/9/4		We poetsen de gebouwen	0	0
5/9/5		We voorzien in camerabeveiliging voor de stedelijke gebouwen	0	0
5/9/6		We voeren een gebouwbeheersysteem in	0	0
5/9/7		We ontwikkelen een globale visie op een duurzaam en klimaatbestendig stedelijk patrimonium	0	0

<b>5/10/</b>	<b>5.10 - PERS</b>	<b>Voeren van een personeelsbeheer en -beleid gericht op het welzijn van de werknemer</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5/10/1		We passen de regelgeving rond welzijn en preventie op het werk toe	0	0
5/10/2		We ontwikkelen een beleid dat het welzijn van de werknemers verhoogt (vb. aanwezigheidsbeleid, feedbackbeleid, ...)	0	0
5/10/3		We coördineren en actualiseren de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement	0	0
5/10/4		We werven sterke werknemers aan die onze organisatie mee naar een hoger niveau tillen	0	0
5/10/5		We verlonen, vergoeden en verzekeren onze personeelsleden	0	0
5/10/6		We zetten in op de verdere ontwikkeling van de competenties van onze personeelsleden	0	0
5/10/7		We maken van Ninove a 'nice place to work' en bevorderen het groepsgevoel	0	0
5/10/8		We optimaliseren en digitaliseren de werkstromen binnen de HRM-cyclus	0	0
5/10/9		We investeren in het werven en inzetten van vrijwilligers / gelegenheidsmedewerkers in samenwerking met het vrijwilligersloket.	0	0
5/10/10		We evalueren de huidige formatie en passen ze aan aan de noden van de organisatie	0	0
5/10/11		We verzekeren de uitbetaling van de toekomstige pensioenen	0	0
<b>5/11/</b>	<b>5.11 - SEC</b>	<b>Ondersteunen van de werking van de politieke organen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
5/11/1		We ondersteunen de werking van de politieke organen	0	0
5/11/2		We winnen juridische en financiële adviezen in in het kader van een behoorlijk bestuur	0	0
5/11/3		We zorgen voor accurate informatie	0	0
5/11/4		We faciliteren ontvangsten en vergaderingen op gepaste wijze	0	0
5/11/5		We organiseren de inkomende en uitgaande briefwisseling	0	0
5/11/6		We onderhouden externe contacten via het lidmaatschap van sectorale en andere organisaties	0	0
		<b>Beleidsdoelstelling 6: De Ninoofse openbare wegen en ruimten op een performante manier aanleggen en onderhouden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6/1</b>		<b>Klimaatrobuust en kwaliteitsvol onderhouden van het openbaar domein</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6/1/1		We bestrijden onkruid pesticidevrij op verharde wegen/voetpaden en maken het openbaar domein proper na evenementen	0	0
6/1/2		We bestrijden sneeuw en ijsel op het Ninoofse grondgebied	0	0
6/1/3		We beheren, vernieuwen en breiden het voertuigen- en machinepark uit	0	0
6/1/4		We verwerken afval en voeren het af	0	0
6/1/5		We optimaliseren de werking van de technische uitvoeringsdienst	0	0
		<b>Beleidsdoelstelling 7: Ninove ontwikkelen tot een goed geordende, mobiele, economisch welvarende en klimaatrobuuste stad</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>7/1/</b>	<b>7.1 - LFM</b>	<b>Streven naar een klimaatgezonde, diervriendelijke, nette en groene leefomgeving</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7/1/1		We faciliteren de inzameling van afvalstoffen en een duurzaam materialenbeheer	0	0
7/1/2		We onderhouden en richten de groene ruimtes onderhoudsvriendelijk in met versterking van de biodiversiteit en natuurlijke ecosystemen	0	0
7/1/3		We verhogen algemeen dierenwelzijn en reduceren verschillende vormen van overlast	0	0
7/1/4		We richten de publieke ruimte diervriendelijk in	0	0
7/1/5		We verduurzamen de werking van de eigen organisatie inzake materialenbeheer & klimaatvriendelijkheid	0	0
7/1/6		We werken een groenvisie op de korte en lange (2050) termijn uit	0	0
7/1/7		We optimaliseren het vergunningenbeleid en het handhavingsbeleid inzake milieuhinder	0	0
<b>7/2/</b>	<b>7.2 -GIS</b>	<b>Actualiseren en onderhouden het geografische informatiesysteem (GIS)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7/2/1		We verrijken en ontsluiten het geografische informatiesysteem voor intern en extern gebruik	0	0
7/2/2		We inventariseren locatiegebonden gegevens op het Ninoofse grondgebied	0	0
<b>7/3/</b>	<b>7.3 -RO</b>	<b>Duurzaam ordenen en ontwikkelen van de Ninoofse ruimte</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7/3/1		We streven naar een duurzaam geordende ruimte conform het beleidsplan Ruimte Vlaanderen	0	0
7/3/2		We voeren een uniform, correct en gebiedsgericht vergunningenbeleid	0	0
7/3/3		We werken een gestructureerd, geïntegreerd en uniform handhavingsbeleid uit	0	0
7/3/4		We bewaken en garanderen de woningkwaliteit in Ninove	0	0
7/3/5		We faciliteren de realisatie van een kwalitatieve mix in het woonaanbod	0	0
<b>7/4/</b>	<b>7.4 - MOB</b>	<b>Creëren van een multimodaal bereikbare stad en dorpen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

7/4/1		Trage verbindingen inventariseren, inrichten en onderhouden	0	0
7/4/2		We optimaliseren het vervoer in de regio	0	0
7/4/3		We verhogen de verkeersveiligheid	0	0
7/4/4		We leggen het mobiliteitsbeleid vast in een mobiliteitsplan	0	0
7/4/5		We organiseren en handhaven de innames van het openbaar domein	0	0
<b>7/5/</b>	<b>7.5 - OW</b>	<b>Ontplooien van een kwaliteitsvol Ninoofs openbaar domein</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7/5/1		We onderhouden het verharde openbaar domein	0	0
<b>7/5/2</b>		We verbeteren de kwaliteit van het openbaar domein via wegen- en rioleringswerken en ontharden waar mogelijk	0	0
7/5/3		We zorgen voor duurzame en energiezuinige nutsvoorzieningen	0	0
7/5/4		We leggen voet- en fietspaden aan als veilige verbindingen voor de zwakke weggebruiker	0	0
7/5/5		We voeren een efficiënt en gestructureerd waterbeleid	0	
<b>7/6/</b>	<b>7.6 - LE</b>	<b>Verder uitbouwen van Ninove tot een aantrekkelijke stad om te werken en te winkelen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
7/6/1		We ondersteunen de lokale landbouwers	0	0
7/6/2		We profileren Ninove als shoppingstad door het ondersteunen en uitbouwen van het lokale handelsnetwerk van handel, horeca en ambulante handel	0	0
7/6/3		We nemen initiatieven om in de deelgemeenten een kwalitatief, vlot bereikbaar en aangenaam handelsaanbod te waarborgen	0	0
7/6/4		We nemen initiatieven zodat bedrijven zich voldoende kunnen ontwikkelen op Ninoofs grondgebied	0	0
7/6/5		We nemen maatregelen om de werkgelegenheid op het eigen grondgebied te bevorderen	0	0
		<b>Beleidsdoelstelling 8: Een integraal sociaal beleid voeren dat inzet op algemeen welzijn, armoedebestrijding, activering en gelijke kansen voor iedere Ninovier 8/1 Een menswaardig</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>8/1/</b>	<b>8.1 - SOCD</b>	<b>Een menswaardig bestaan voor elke inwoner mogelijk maken via een integrale hulpverlening die inzet op alle levensdomeinen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
8/1/1		We starten en doorlopen een traject met focus op verschillende levensdomeinen	0	0
8/1/2		We realiseren nieuwe en optimaliseren de bestaande (sociale) activeringsplaatsen op maat van de individuele competenties van de cliënt, zowel binnen de eigen organisatie als in samenwerking met externe partners	0	0
8/1/3		We nemen een curatieve functie op naar aanleiding van de groeiende schuldenproblematiek in de samenleving	0	0
8/1/4		Voorkomen en oplossen van iedere fase van de huisvestingsproblematiek via het toeleiden naar de (reguliere en sociale) woningmarkt, de crisisopvang van dak- en thuislozen en de administratieve ondersteuning van de cliënt	0	0
8/1/5		We gaan strategische partnerschappen aan om een kwaliteitsvol huisvestingsbeleid te realiseren	0	0
8/1/6		Het lokale opvanginitiatief op kwalitatieve wijze behouden en de bewoners intensief begeleiden	0	0
8/1/7		We streven naar een betere geestelijke gezondheid van de cliënt door o.m. de samenwerking met gespecialiseerde partners.	0	0
8/1/8		We bieden gratis juridische eerstelijnsbijstand aan alle Ninoviers	0	0
8/1/9		Via verschillende wettelijke maatregelen (verwarmingstoelage, energiefonds, minimale levering aardgas) wordt energiearmoede teruggedrongen	0	0
<b>8/2/</b>	<b>8.2 - SOCZ</b>	<b>Streven naar gelijke kansen voor alle inwoners van Ninove</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
8/2/1		We nemen een regierol op in het lokaal sociaal beleid door samenwerkingsverbanden te stimuleren en lokale partners te ondersteunen	0	0
8/2/2		We verlagen drempels voor iedere Ninovier met een kwetsbare achtergrond en streven ernaar dat elke inwoner van Ninove volwaardig kan deelnemen aan alle aspecten van de samenleving.	0	0
8/2/3		We pakken armoede en maatschappelijke kwetsbaarheid aan via een preventieve, intensieve en outreachende werking.	0	0
8/2/4		We zetten in op sociale, maatschappelijke, economische en politieke activering.	0	0
8/2/5		We voeren een actief en integraal preventiebeleid op het vlak van fysieke en geestelijke gezondheid	0	0
8/2/6		We nemen de regierol op voor een lokaal integratiebeleid, inclusief racismebestrijding	0	0
8/2/7		We bevorderen sociale cohesie en geloven in een diverse samenleving.	0	0
8/2/8		We bevorderen integratie en voorzien maximale participatiekansen voor nieuwkomers	0	0
8/2/9		We ondernemen acties die bijdragen tot het behalen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's)	0	0
8/2/10		We realiseren een samenwerkingsverband 'Geïntegreerd breed Onthaal'	0	0
<b>8/3/</b>	<b>8.3 - HvhK</b>	<b>Het Huis van het Kind uitbouwen als een laagdrempelige toegangspoort voor gezins- en opvoedingsondersteuning</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
8/3/1		We realiseren een centraal loket kinderopvang	0	0
8/3/2		We stimuleren een kwaliteitsvolle kinderopvang op Ninoofse grondgebied met nadruk op de sociale aspecten	0	0
8/3/3		We bieden een georganiseerde, toegankelijke en kwaliteitsvolle opvang (IBO) en activiteitenaanbod aan na de schooluren en tijdens de schoolvrije periodes	0	0

8/3/4		We creëren en stimuleren laagdrempelige ontmoetingsplaatsen zodat ieder Ninoofs gezin optimale kansen tot participatie & ontplooiing krijgt	0	0
8/3/5		We ondersteunen de Ninoofse scholen bij het detecteren van kinderarmoede, taalproblematieken en ouderbetrokkenheid	0	0
8/3/6		We ontwikkelen een sterk lokaal netwerk met alle gezinsondersteunende partners	0	0
8/3/7		We zetten in op een integrale en preventieve gezinsondersteuning ter bestrijding van gezinsarmoede	0	0
8/3/8		Via het project Kinderkansen bestrijden we onderbescherming in gezinnen met jonge kinderen	0	0
		<b>Beleidsdoelstelling 9: Het fysiek, mentaal en sociaal welzijn van de Ninoofse ouderen versterken en hun maatschappelijke participatie ten volle stimuleren</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>9/1/</b>	<b>9.1 - WZC</b>	<b>Aanbieden van kwalitatief hoogstaande zorg op maat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9/1/1		We bieden zorg op hoog niveau aan binnen het woonzorg- en dagverzorgingscentrum	0	0
9/1/2		We bieden een kwaliteitsvolle, thuisvervangende woonomgeving aan met oog voor de medische toestand van de senior en ruimte voor participatie en autonomie	0	0
9/1/3		We vervangen materialen op duurzame wijze	0	0
9/1/4		We stimuleren thuiswonende ouderen met een maaltijddienst aan huis	0	0
9/1/5		We ondersteunen thuiswonende ouderen met een poetsdienst aan huis	0	0
9/1/6		We ondersteunen thuiswonende ouderen op preventieve wijze via ergotherapie aan huis	0	0
<b>9/2/</b>	<b>9.2 - SEN</b>	<b>Ontwikkelen van een volwaardig beleid dat aandacht heeft voor de specifieke behoeften van ouderen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
9/2/1		We gaan strategische partnerschappen aan met andere zorgverleners in de gezins- en ouderenzorg	0	0
9/2/2		We bestrijden vereenzaming van senioren via de ontmoetingscentra	0	0
9/2/3		We bezoeken via een vrijwilligerswerking alle ouderen via het project mobiel sociaal huis	0	0
9/2/4		We zorgen voor een aangepast sport-, cultuur- en vrijetijdsaanbod voor senioren (incl. Ateljee + 3)	0	0
		<b>Beleidsdoelstelling 10: renovatie van het agb Ninove prioritair</b>	<b>0</b>	<b>1239560</b>
<b>10/1/</b>		<b>renovatie zwembad</b>	<b>0</b>	<b>1239560</b>
10/1/1		renovatie zwembad	0	1239560

## **Overzicht van de toegestane werkings- en investeringssubsidies voor het boekjaar 2022**

Niet van toepassing



## **Opbrengsten per belastingsoort 2021**

Niet van toepassing

## Overzicht verbonden entiteiten

Nihil

## Beeld van de interne organisatie (Personeel: TM1)

### 1. Aantal voltijds equivalenten (VTE)

volgens contract

	Voltijds				Deeltijds				Totaal VTE
	Contractueel onbepaalde duur		Contractueel bepaalde duur		Contractueel onbepaalde duur		Contractueel bepaalde duur		
	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	
niv. A	1	0	0	0	0	0	0	0	1
niv. B	0	0	0	0	0	0	0	0	0
niv. C	1	2	0	0	1,33	0	0	0	4,33
niv. D	4	1	0	0	1	2,97	0	0	8,97
niv. E	0	0	0	0	0	1,6	0	0	1,6
Subtotaal	6	3	0	0	2,33	4,57	0	0	
<b>TOTAAL</b>	9		0		6,9		0		15,9

### 2. Aantal werknemers (koppen)

volgens contract

	Voltijds				Deeltijds				Totaal VTE
	Contractueel		Contractueel bepaalde		Contractueel		Contractueel bepaalde		
	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	Man	Vrouw	
niv. A	1	0	0	0	0	0	0	0	1
niv. B	0	0	0	0	0	0	0	0	0
niv. C	1	2	0	0	2	0	0	0	5
niv. D	4	1	0	0	2	5	0	0	12
niv. E	0	0	0	0	0	2	0	0	2
Subtotaal	6	3	0	0	4	7	0	0	
<b>TOTAAL</b>	9		0		11		0		20

Bij deze tabellen werden de jobstudenten niet opgenomen

## **Overzicht beleidsdomeinen, beleidsitem, acties en actieplannen**

Zie volgende pagina's

# LOKALE OVERHEID NINOVE

Beleidsitem 2021

**Beleidsdomein ALGFIN**  
**Beleidsitem -**  
ALGEMENE FINANCIERING

pagina 2

**Beleidsdomein OD**  
**Beleidsitem -**  
DIENSTVERLENING

pagina 3

**Beleidsdomein GZ**  
**Beleidsitem -**  
GRONDGEBIED

pagina 6

**Beleidsdomein IV**  
**Beleidsitem -**  
INTEGRALE VEILIGHEID

pagina 10

**Beleidsdomein VZ**  
**Beleidsitem -**  
VRIJE TIJD

pagina 11

**Beleidsdomein LO**  
**Beleidsitem -**  
LEREN EN ONDERWIJS

pagina 13

**Beleidsdomein SB**  
**Beleidsitem -**  
SOCIAAL BELEID

pagina 15

**Beleidsdomein GO**  
**Beleidsitem -**  
GEZINS- EN OUDERENZORG

pagina 18

**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
**Beleidsitem -**  
ALGEMENE FINANCIERING

**Beleidsveld 0010**  
**Beleidsitem 001000**  
ALGEMENE OVERDRACHT TUSSEN  
DE VERSCHILLENDE BESTUURLIJKE NIVEAUS

**Beleidsveld 0020**  
**Beleidsitem 002000**  
FISCALE AANGELEGENHEDEN

**Beleidsveld 0030**  
**Beleidsitem 003000**  
FINANCIELE AANGELEGENHEDEN

**Beleidsveld 0040**  
**Beleidsitem 004000**  
TRANSACTIONEN IN VERBAND MET  
DE OPENBARE SCHULD

**Beleidsveld 0050**  
**Beleidsitem 005000**  
PATRIMONIUM ZONDER MAATSCHAPPELIJK DOEL

**Beleidsveld 0090**  
**Beleidsitem 009000**  
OVERIGE ALGEMENE FINANCIERING

**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
**Beleidsitem -**  
**BESTUUR EN DIENSTVERLENING**

**Beleidsveld 0100**  
**Beleidsitem 010000**  
POLITIEKE ORGANEN

**Beleidsveld 0110**  
**Beleidsitem 011000**  
SECRETARIAAT & JURIDISCHE ZAKEN

**Beleidsveld 0111**  
**Beleidsitem 011100**  
FISCALE EN FINANCIËLE DIENSTEN

**Beleidsveld 0112**  
**Beleidsitem 011200**  
PERSONEEL EN VORMING

**Beleidsveld 0113**  
**Beleidsitem 011300**  
ARCHIEF

**Beleidsveld 0114**  
**Beleidsitem 011400**  
ORGANISATIEBEHEERSING

**Beleidsveld 0115**  
**Beleidsitem 011500**  
WELZIJN OP HET WERK

*o.a. reinigen van gebouwen*

Beleidsveld 0119  
Beleidsitem 011900  
OVERIGE ALGEMENE DIENSTEN

**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011910**  
LOGISTIEK & OVERHEIDSOPDRACHTEN

**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011920**  
INFORMATICA

**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011930**  
ALGEMEEN ONDERSTEUNENDE DIENSTEN

**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011940**  
MACHINE EN WAGENPARK

**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011950**  
TECHNISCHE DIENST - STADSMAGAZIJN

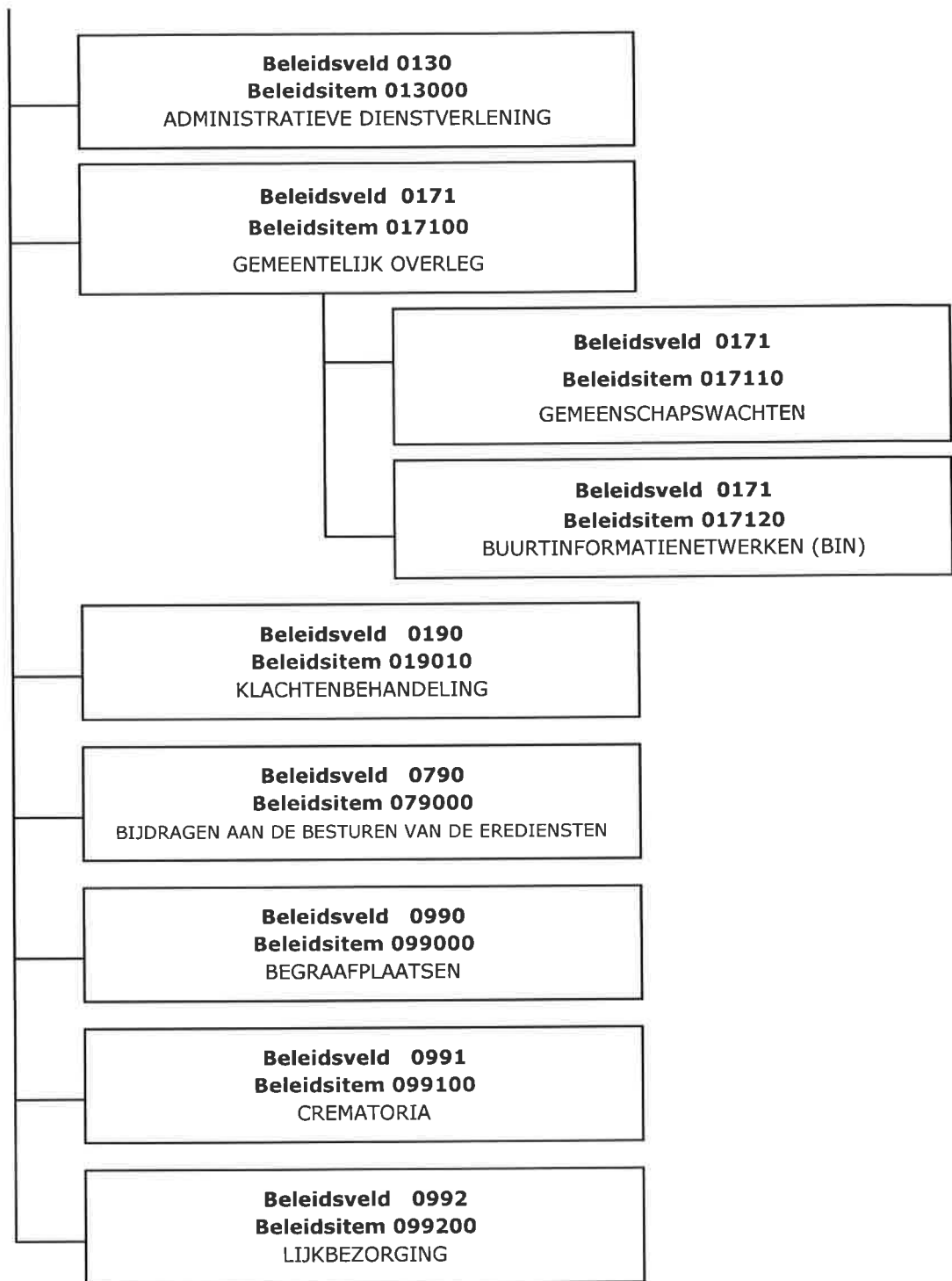
**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011960**  
PATRIMONIUM

**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011970**  
ONDERHOUD BUITENOMGEVING

**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011980**  
COMMUNICATIE

**Beleidsveld 0119**  
**Beleidsitem 011990**  
CONTACTCENTER





**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
**Beleidsitem -**  
**GRONDGEBIED**

Beleidsveld 0200  
Beleidsitem 020000  
WEGEN

**Beleidsveld 0200**  
**Beleidsitem 020010**  
WEGEN

**Beleidsveld 0200**  
**Beleidsitem 020020**  
MOBILITEIT

**Beleidsveld 0210**  
**Beleidsitem 021000**  
OPENBAAR VERVOER

**Beleidsveld 0220**  
**Beleidsitem 022000**  
PARKEREN

**Beleidsveld 0220**  
**Beleidsitem 029000**  
OVERIG MOBILEIT EN VERKEER

*o.a. aanlegsteiger*

**Beleidsveld 0300**  
**Beleidsitem 030000**  
OPHALEN EN VERWERKEN VAN HUISVUIL

**Beleidsveld 0309**  
**Beleidsitem 030900**  
OVERIG AFVALBEHEER

*o.a. veegwerken, stortkosten,  
zwerfvuil*

**Beleidsveld 0310**  
**Beleidsitem 031000**  
BEHEER REGENWATER EN AFVALWATER

**Beleidsveld 0319**  
**Beleidsitem 031900**  
OVERIG WATERBEHEER

**Beleidsveld 0320**  
**Beleidsitem 032000**  
SANERING VAN BODEMVERONTREINIGING

**Beleidsveld 0329**  
**Beleidsitem 032900**  
OVERIGE VERMINDERING VAN  
MILIEUVERONTREINIGING

*o.a. kosten dienst leefmilieu*

**Beleidsveld 0340**  
**Beleidsitem 034000**  
AANKOOP, INRICHTING EN BEHEER VAN NATUUR,  
GROEN EN BOS

**Beleidsveld 0341**  
**Beleidsitem 034100**  
EROSIEBESTRIJDING

**Beleidsveld 0349**  
**Beleidsitem 034900**  
OVERIGE BESCHERMING VAN BIODIVERSITEIT,  
LANDSCHAPPEN EN BODEM

**Beleidsveld 0350**  
**Beleidsitem 035000**  
KLIMAAT EN ENERGIE

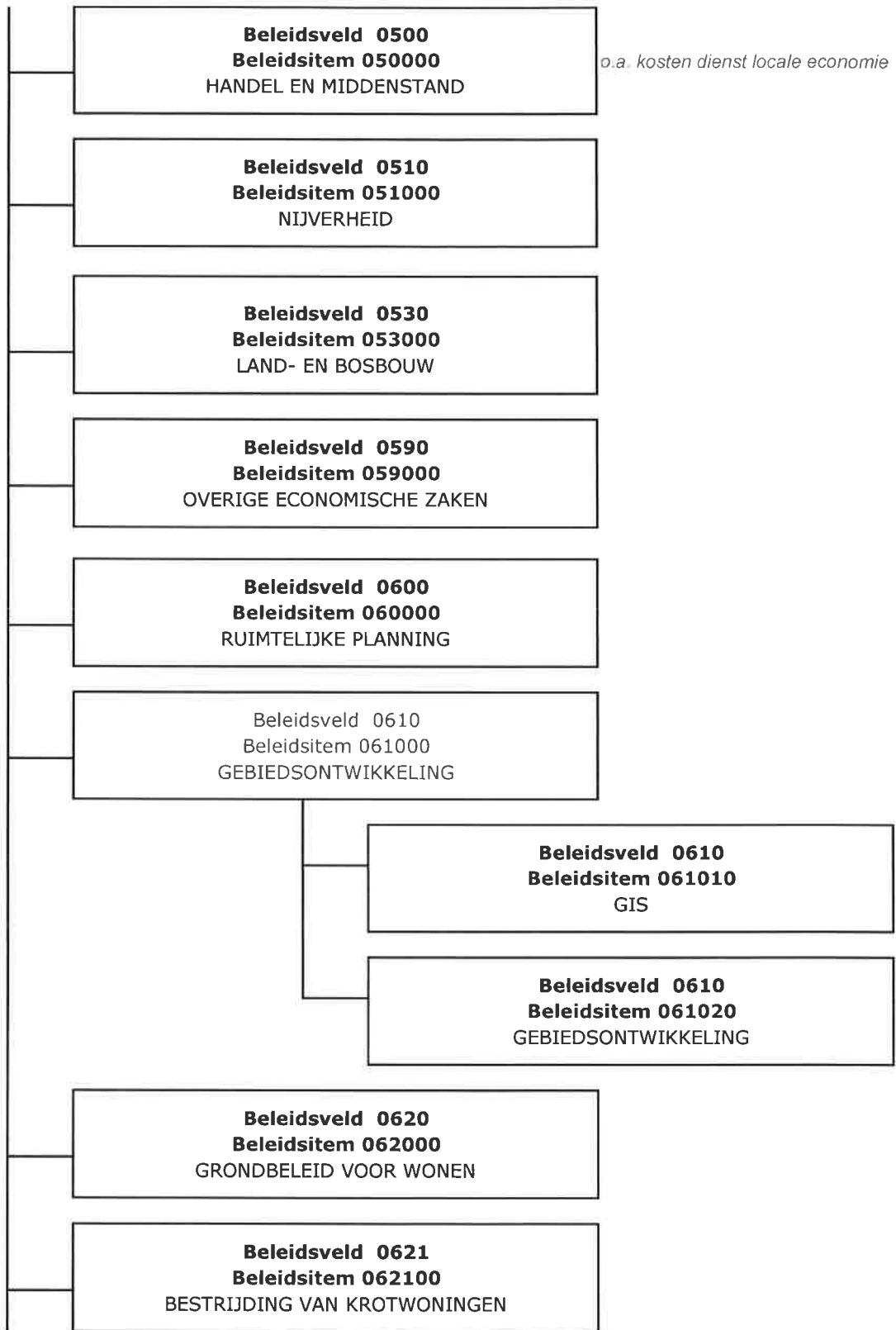
**Beleidsveld 0380**  
**Beleidsitem 038000**  
PARTICIPATIE EN SENSIBILISATIE

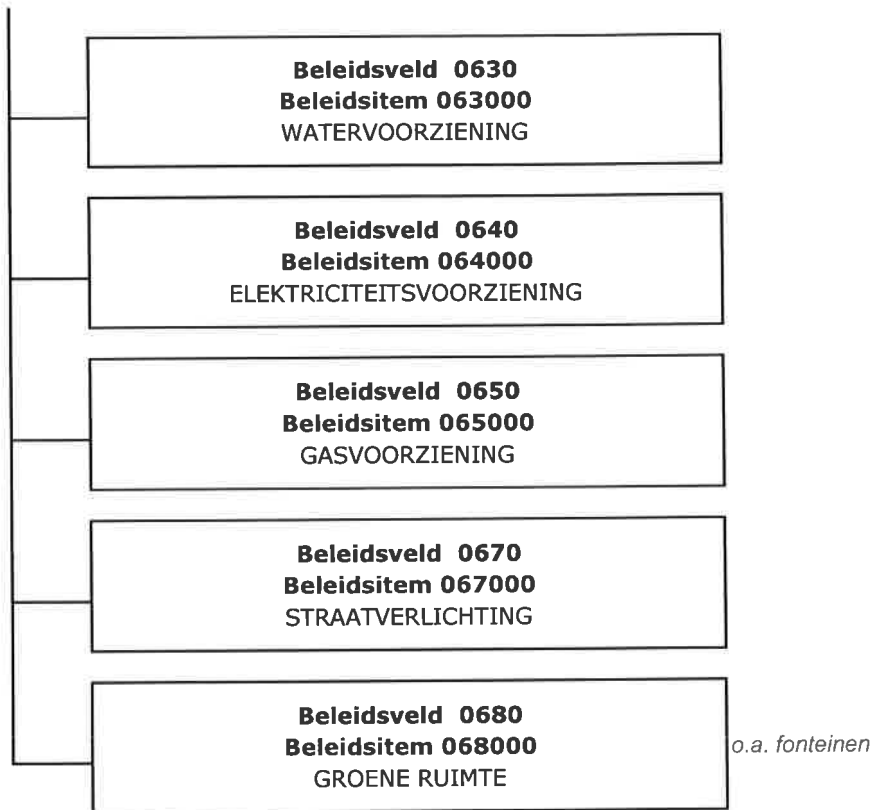
*o.a. dag van het park,  
belgerinkel*

**Beleidsveld 0390**  
**Beleidsitem 039000**  
OVERIGE MILIEUBESCHERMING

*o.a. kosten dienst leefmilieu  
katten, ratten en duiven*

**Beleidsveld 0470**  
**Beleidsitem 047000**  
DIERENBESCHERMING





**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
**Beleidsitem -**  
**INTEGRALE VEILIGHEID**

**Beleidsveld 0400**  
**Beleidsitem 040000**  
POLITIEDIENSTEN

**Beleidsveld 0410**  
**Beleidsitem 041000**  
BRANDWEER

**Beleidsveld 0420**  
**Beleidsitem 042000**  
DIENST 100

**Beleidsveld 0450**  
**Beleidsitem 045010**  
AUTONOME WERKSTRAFFEN

**Beleidsveld 0480**  
**Beleidsitem 048000**  
GAS

Beleidsveld 0490  
Beleidsitem 049000  
OVERIGE VERRICHTINGEN INZAKE  
OPENBARE ORDE EN VEILIGHEID

**Beleidsveld 0490**  
**Beleidsitem 049010**  
NOODPLANNING

**Beleidsveld 0490**  
**Beleidsitem 049020**  
OPENBARE ORDE EN VEILIGHEID

**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
**Beleidsitem -**  
**VRIJE TIJD**

**Beleidsveld 05200**  
**Beleidsitem 052000**  
DIENSTEN VOOR TOERISME

**Beleidsveld 0700**  
**Beleidsitem 070000**  
MUSEA

**Beleidsveld 0701**  
**Beleidsitem 070110**  
CC DE PLOMBLOM

**Beleidsveld 0703**  
**Beleidsitem 070300**  
OPENBARE BIBLIOTHEKEN

Beleidsveld 0709  
Beleidsitem 070900  
OVERIGE CULTURELE INSTELLINGEN

**Beleidsveld 0709**  
**Beleidsitem 070910**  
DIENST CULTUUR

**Beleidsveld 0709**  
**Beleidsitem 070920**  
BUURTHUIZEN

**Beleidsveld 0709**  
**Beleidsitem 070930**  
ACADEMIE +3

**Beleidsveld 0709**  
**Beleidsitem 070940**  
UITLEENDIENST

*o.a. podiumwagen*

**Beleidsveld 0710**  
**Beleidsitem 071000**  
FEESTEN EN PLECHTIGHEDEN

*o.a. carnaval, jubilarissen  
11 november*

**Beleidsveld 0719**  
**Beleidsitem 071900**  
OVERIGE EVENEMENTEN

**Beleidsveld 0720**  
**Beleidsitem 072000**  
MONUMENTENZORG

**Beleidsveld 0741**  
**Beleidsitem 074100**  
SPORTPROMOTIE EN -EVENEMENTEN

**Beleidsveld 0742**  
**Beleidsitem 074200**  
SPORTINFRASTRUCTUUR

**Beleidsveld 0749**  
**Beleidsitem 074900**  
OVERIG SPORTBELEID

**Beleidsveld 0750**  
**Beleidsitem 075000**  
JEUGD



**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
**Beleidsitem -**  
**LEREN EN ONDERWIJS**

Beleidsveld 0800  
Beleidsitem 080000  
GEWOON BASISONDERWIJS

De Oogappel

**Beleidsveld 0800**  
**Beleidsitem 080010**  
STEDELIJKE BASISCHOOL  
APPELTERRE

Windekind

**Beleidsveld 0800**  
**Beleidsitem 080020**  
STEDELIJKE BASISCHOOL  
DENDERWINDEKE

Ikke - De Lettertuin

**Beleidsveld 0800**  
**Beleidsitem 080030**  
STEDELIJKE BASISCHOOL  
PARKLAAN - SERINGEN

De Hazelaar - De Flapuit

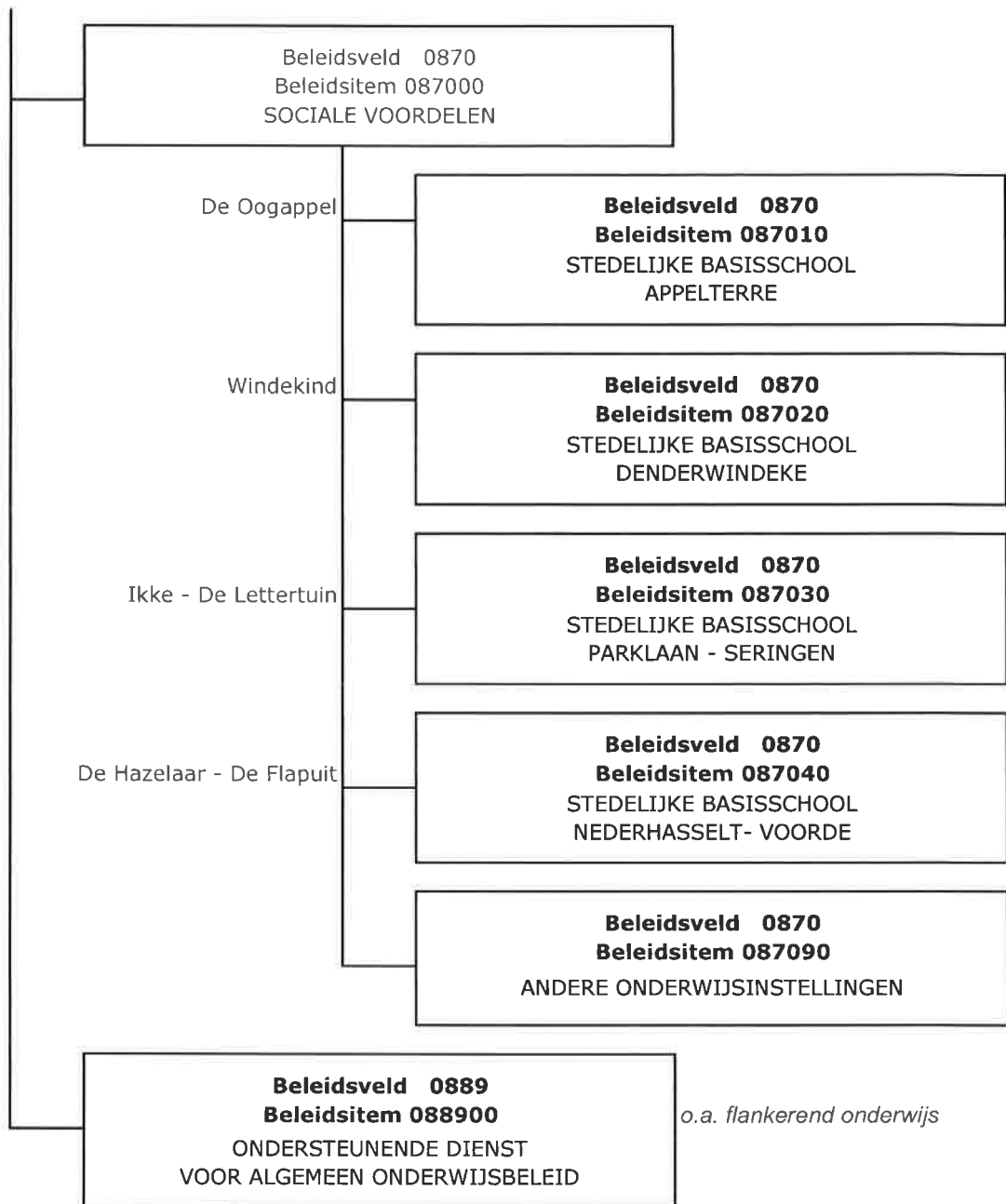
**Beleidsveld 0800**  
**Beleidsitem 080040**  
STEDELIJKE BASISCHOOL  
NEDERHASSELT- VOORDE

Beleidsveld 0820  
Beleidsitem 082000  
DEELTIJDS KUNSTONDERWIJS

**Beleidsveld 0820**  
**Beleidsitem 082010**  
ACADEMIE MUZIEK WOORD EN DANS

**Beleidsveld 0820**  
**Beleidsitem 082020**  
ACADEMIE BEELDENDE KUNST  
AFDELING FILIAAL LIEDEKERKE

**Beleidsveld 0869**  
**Beleidsitem 086900**  
ADMINISTRATIEVE DIENST VOOR HET ONDERWIJS



**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
**Beleidsitem -**  
**SOCIAAL BELEID**

Beleidsveld 0900  
Beleidsitem 090000  
SOCIALE BIJSTAND

**Beleidsveld 0900**  
**Beleidsitem 090010**  
SOCIALE BIJSTAND

**Beleidsveld 0900**  
**Beleidsitem 090020**  
SOCIALE VERHUUR

**Beleidsveld 0900**  
**Beleidsitem 090030**  
MAALTIJDBEDELING

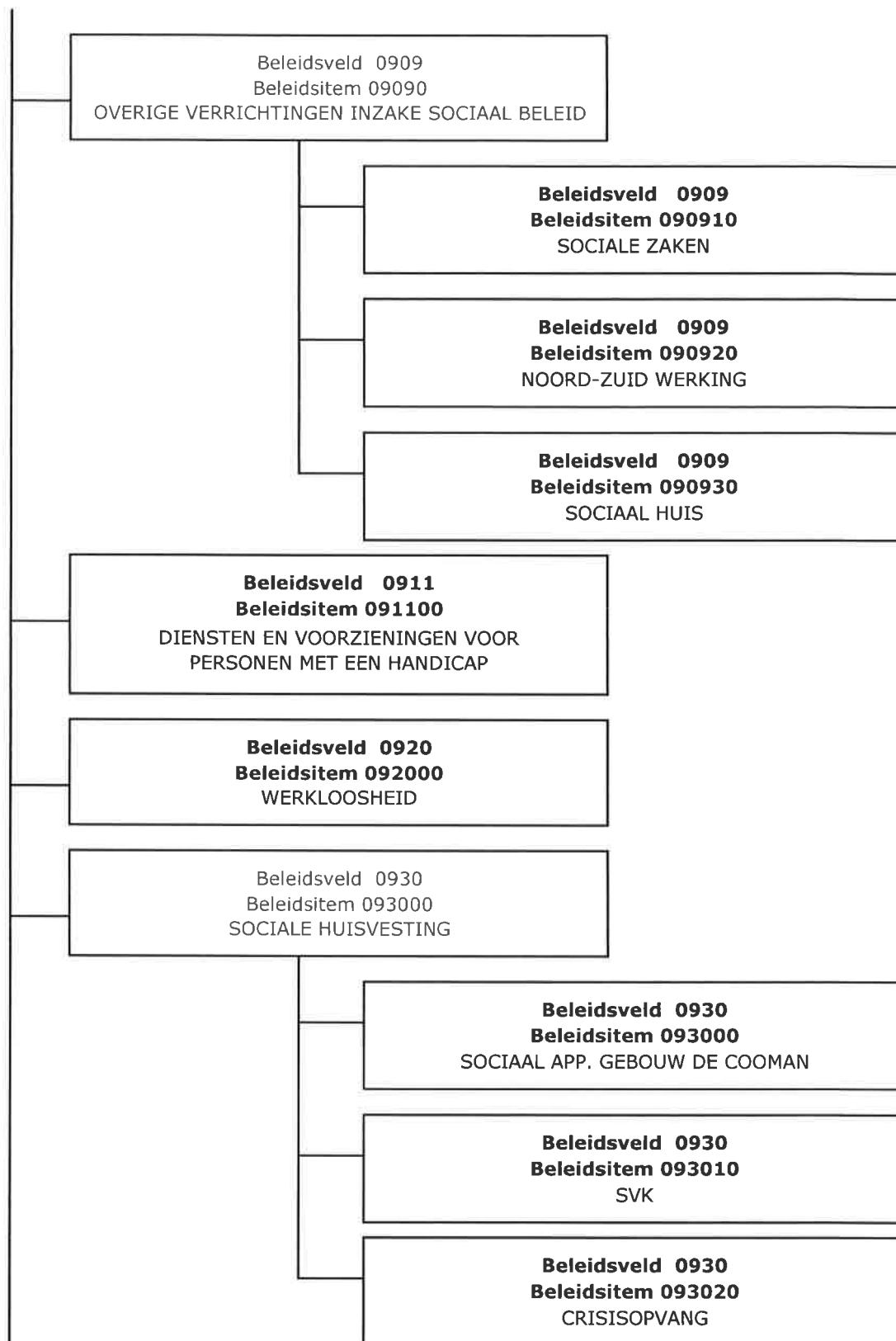
**Beleidsveld 0901**  
**Beleidsitem 090100**  
VOORSCHOTTEN

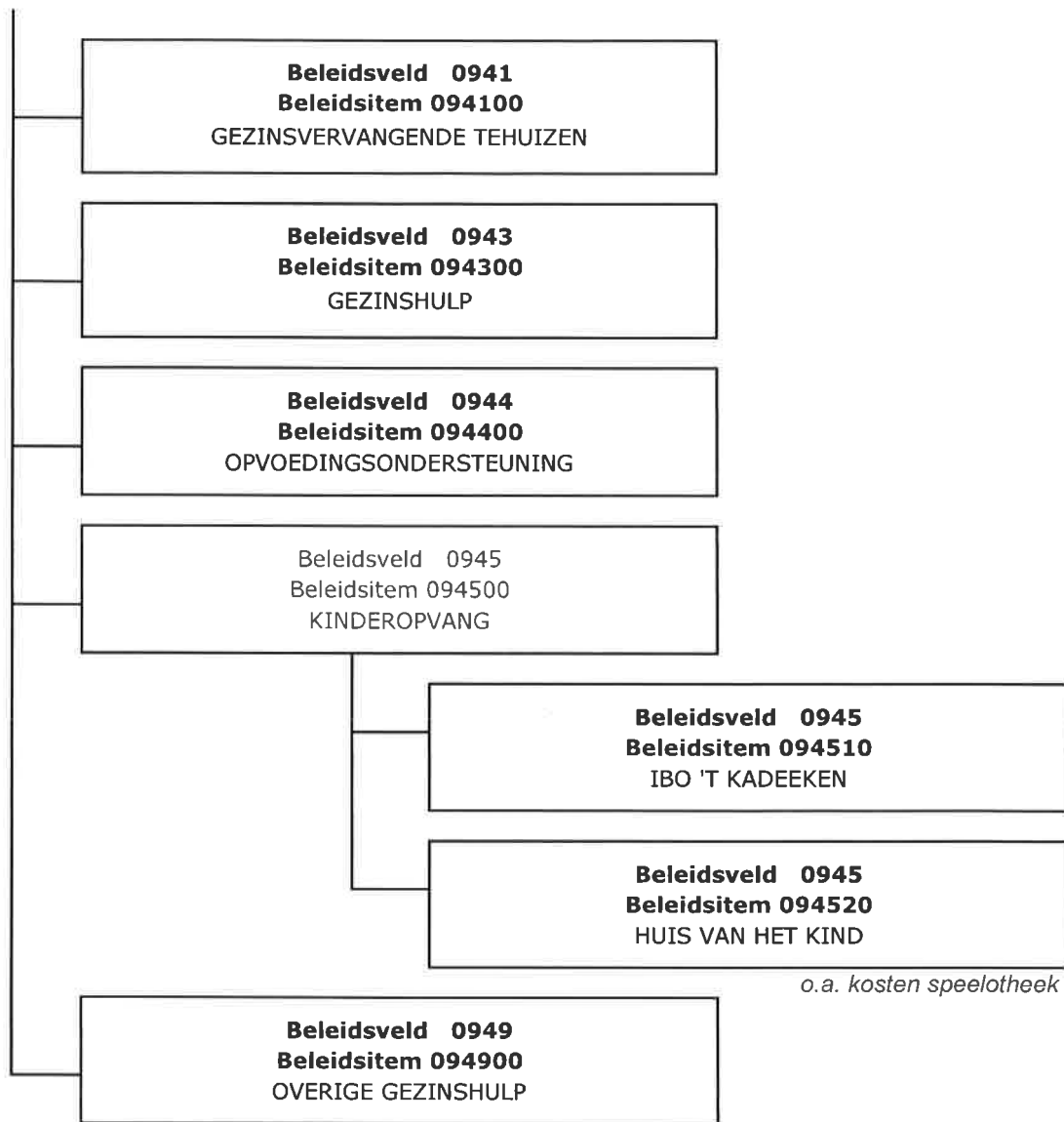
**Beleidsveld 0902**  
**Beleidsitem 090210**  
INTEGRATIEDIENST

**Beleidsveld 0903**  
**Beleidsitem 090300**  
LOKALE OPVANGINITIATIEVEN ASIELZOEKERS (LOI)

**Beleidsveld 0904**  
**Beleidsitem 090400**  
ACTIVEREN VAN TEWERKSTELLING

**Beleidsveld 0905**  
**Beleidsitem 090510**  
DIENST SCHULDBEMIDDELING





*o.a. kosten speeltheek*

**LOKALE OVERHEID NINOVE**  
**Beleidsitem -**  
**GEZINS- EN OUDERENZORG**

**Beleidsveld 0946**  
**Beleidsitem 094600**  
THUISBEZORGDE MAALTIJDEN

**Beleidsveld 0948**  
**Beleidsitem 094800**  
POETSDIENST AAN HUIS

Beleidsveld 0952  
Beleidsitem 095200  
ASSISTENTIEWONINGEN

**Beleidsveld 0952**  
**Beleidsitem 095210**  
SERVICEFLATS DE LAVONDEL

**Beleidsveld 0952**  
**Beleidsitem 095220**  
SERVICEFLATS DENDERZICHT

Beleidsveld 0953  
Beleidsitem 095300  
WOON- EN ZORGCENTRA

**Beleidsveld 0953**  
**Beleidsitem 095300**  
WZC KLATERINGEN

**Beleidsveld 0953**  
**Beleidsitem 095310**  
CENTRALE KEUKEN

**Beleidsveld 0954**  
**Beleidsitem 095400**  
DAGVERZORGINGSCENTRUM

**Beleidsveld 0959**  
**Beleidsitem 095900**  
OVERIGE VERRICHTINGEN BETREFFENDE OUDEREN

**Beleidsveld 0980**  
**Beleidsitem 098000**  
SOCIALE GENEESKUNDE

**Beleidsveld 0985**  
**Beleidsitem 098500**  
GEZONDHEIDSPROMOTIE EN ZIEKTEPREVENTIE

<b>algemeen overzicht</b>		<b>acties en actieplannen</b>
	<b>Beleidsdoelstelling 1: De Ninoofse ruimte duurzaam en toekomstgericht ontwikkelen zodat ze aangenaam én leefbaar is voor iedere Ninovier</b>	
1/1/	1-KLIMA	<b>Ninove scherpt de klimaatambities aan en wordt klimaatneutraal tegen 2050</b>
1/1/1		We stellen een nieuw klimaatactieplan op via een regionale aanpak met adaptieve en mitigerende maatregelen om de CO2-vermindering te versnellen
1/1/2		We nemen maatregelen om de energie-efficiëntie en het comfort voor de gebruikers van het stedelijke patrimonium te verbeteren
1/1/4		We faciliteren de productie van windenergie in Ninove
1/1/3		We verduurzamen systematisch het stedelijke wagenpark
<b>1/2/</b>	<b>2 - FIETS</b>	<b>Ninove ontwikkelen tot een veilige en toegankelijke stad voor alle (zwakke) weggebruikers</b>
1/2/1		Uitbreiden, onderhouden en herstellen van fietsinfrastructuur en opbergssystemen
1/2/2		We werken een fiets-en autodeelsysteem uit
1/2/3		We creëren veilige fietscorridors naar het centrum
1/2/4		We ondersteunen de realisatie van een fietssnelweg tussen Ninove & Aalst
1/2/5		We creëren fietsstraten in het centrum waar fietsers voorrang hebben op andere weggebruikers
1/2/6		We creëren veilige oversteekplaatsen aan de hand van accentueerverlichting zebrapaden
1/2/7		We creëren veilige schoolomgevingen door middel van schoolstraten
<b>1/3/</b>	<b>3 - PARK</b>	<b>Herbekijken van het parkeerbeleid en herdefiniëren van de parkeerzones in het stadscentrum</b>
1/3/1		We zoeken de meest optimale aanbieder voor de handhaving van het parkeerbeleid
1/3/2		We realiseren voldoende publiek toegankelijke parkeerplaatsen
1/3/3		We vereenvoudigen het parkeerbeleid
1/3/4		We gaan samenwerkingen met de private sector aan om het parkeerbeleid te optimaliseren
1/3/5		We breiden de shop & go en kiss & ride zones uit
<b>1/4/</b>	<b>4 - KERN</b>	<b>Kwalitatief vernieuwen van de stadskern</b>
1/4/1		We verbinden de handelskern en het shoppingcenter Ninia via een doorsteek
1/4/2		We creëren een aantrekkelijke stadskern om te wonen, werken en winkelen
1/4/3		We herontwikkelen de stationsomgeving - indien mogelijk in samenwerking met NMBS
1/4/4		We vernieuwen het administratief centrum en onderzoeken de ontwikkeling van de administratieve site via een publiek-private samenwerking
<b>1/5/</b>	<b>5 - DENDER</b>	<b>Ontwikkelen van de stedelijke Denderoevers als levensader van de stad</b>
1/5/1		We voeren het masterplan voor de Inghelandtsite uit
1/5/2		We onderzoeken de meest optimale huisvesting van de technische dienst
1/5/3		We ondersteunen de realisatie van de nieuwe stedelijke wijk 'Burchtdam' op de Fabeltasite via een brownfieldconvenant
1/5/4		We ontwikkelen een stadsontwikkelingsvisie op het Ninove van de toekomst rekening houdend met de conclusies van de bouwmeesterscan
1/5/5		We realiseren een landschapspark in het groengebied van de Burchtdam
1/5/6		We realiseren en vrijwaren groene ruimtes en bossen aan de rand van de stads- en dorpskernen
<b>1/6/</b>	<b>6 - BEDR</b>	<b>Stimuleren van de bedrijvigheid in Ninove</b>
1/6/1		We werken een visie uit op de ontwikkeling van de Moeremanssite
1/6/2		We ontwikkelen een beleidsplan rond bedrijvigheid
1/6/3		We ondersteunen startende ondernemers en bedrijven
1/6/4		We voeren gedifferentieerde belastingen in voor bedrijven die investeren in klimaat, sterk lokaal verankerd zijn of voor lokale tewerkstelling zorgen
1/6/5		We realiseren het bedrijventerrein Doorn Noord met de focus op duurzaamheid en maximale lokale tewerkstelling
1/6/6		We creëren co-working-plekken in Ninove



<b>1/7/1</b>	<b>7 - NET</b>	<b>Ninove zet maximaal in op de netheid van de publieke ruimte</b>
1/7/1		We zetten maximaal in op het bestrijden van onkruid aan de hand van geschikte apparatuur
1/7/2		We waken over de netheid van onze stads- en dorpkernen
		<b>Beleidsdoelstelling 2: Daadkrachtig een sterke Ninooftse gemeenschap uitbouwen waar veiligheid, werken, harmonieus samenleven, gelijkheid, verantwoordelijkheid en bruggen bouwen tussen gemeenschappen centraal staan</b>
<b>2/1/1</b>	<b>2 - PART</b>	<b>Inzetten op een beleid om burgers te stimuleren actief mee te participeren</b>
2/1/1		We bieden professionele en kwaliteitsvolle participatievormen op maat aan
2/1/2		We organiseren professionele en kwaliteitsvolle participatie over strategische projecten binnen de meerjarenplanning
2/1/3		We hebben speciale aandacht voor de participatie van kinderen en jongeren
2/1/4		We erkennen en ondersteunen de advies- en beheersorganen als belangrijke participatiepartner
<b>2/2/1</b>		<b>Inzetten op een versterkt integraal veiligheidsbeleid</b>
2/2/1		We nemen het nieuw politiekantoor in gebruik
2/2/2		We pakken de samenlevingsproblematieken in de wijken en dorpen aan aan de hand van een stadsmarinier
2/2/3		We professionaliseren de werking van de gemeenschapswachten en verhogen het aantal volwaardige GAS-vaststellers
2/2/4		We breiden het cameranetwerk uit en zetten het effectief en efficiënt in
2/2/5		We breiden het aantal Buurt Informatienetwerken (BIN's) uit en bieden ondersteuning
2/2/6		We herstructureren en versterken het politiekader door de uitbreiding van het aantal wijkagenten en de uitbouw van het lokaal informatiekruispunt
2/2/7		We ontwikkelen een horecabeleid om het duurzaam samengaan van horeca met de buurt te begeleiden
2/2/8		We werken een duidelijk kader uit om de organisatie van publieke en private evenementen leefbaar te houden voor zowel deelnemers als buurtbewoners
<b>2/3/1</b>		<b>Ontwikkelen van kwaliteitsvolle ontmoetings-, speel- en recreatieruimte</b>
2/3/1		We nemen de Liberale Kring in gebruik
2/3/2		We realiseren de Ninooftse bibliotheek van de toekomst als een 'huiskamer in de stad'
2/3/3		We voeren een behoeftenstudie uit naar de nood aan een tweede sporthal/uitbreiding van de huidige sporthal
2/3/4		We creëren meer ruimte voor sport- en kunstbeoefening in het openbaar domein
2/3/5		We bouwen een jeugdhuis in de binnenstad
2/3/6		We ondersteunen kwalitatieve sportinfrastructuur (o.a. kunstgrasvelden)
2/3/7		We leggen een speelplein aan in iedere deelgemeente
2/3/8		We vernieuwen het skatepark in het stadspark
2/3/9		We realiseren een ontmoetingscentrum voor senioren in Denderwindeke
2/3/10		We bieden structurele oplossingen om het tekort aan werkruimtes voor de carnavalsgroepen aan te pakken
2/3/11		We bouwen een nieuwe school voor de Lettertuint via DBFM en voorzien in degelijke vestiging tijdens de periode van werkzaamheden
2/3/12		We bouwen de hospitaalkapel verder uit tot een volwaardig toeristisch centrum
<b>2/4/1</b>		<b>Versterken van het sociaal, welzijns- en armoedebeleid</b>
2/4/1		We realiseren het sociaal huis als toegangspoort tot integrale hulpverlening
2/4/2		We ondersteunen de opstart van een wijkgezondheidscentrum
2/4/3		We waarderen de mantelzorgpremie op
2/4/4		We creëren en ontsluiten een aanbod rond psychische gezondheidszorg
2/4/5		We zetten een netwerk van (gespecialiseerde) medici op waarmee het sociaal huis een samenwerkingsverband opstart.
2/4/6		We ondersteunen sociale economie en lokale tewerkstellingsinitiatieven maximaal
2/4/7		We realiseren een aanbod van huiswerkbegeleiding

2/4/8		We nemen de regierol op om in het opnamebeleid van sociale huisvestingsmaatschappijen prioriteit te geven aan alleenstaande ouders in kwetsbare situaties
2/4/9		Ninove groeit uit tot een dementievriendelijke stad
2/4/10		We doen aanpassingen aan de infrastructuur om het woonzorgcentrum dementievriendelijker te maken
2/4/11		We werken huis-aan-huis in de deelgemeenten en kwetsbare wijken
2/4/12		We maken een taalbeleid op naar aanleiding van de toenemende diversiteit in Ninove
2/4/13		We investeren in bijkomend taalaanbod Nederlandse lessen
	<b>Beleidsdoelstelling 3: Een krachtige overheid worden waar professionaliteit en een klantgedreven dienst- en hulpverlening centraal staan</b>	
<b>3/1</b>		<b>Professionaliseren van de externe dienst- en hulpverlening</b>
3/1/1		We evalueren en hervormen de openingsuren van de stadsdiensten en introduceren waar nodig werken op afspraak
3/1/2		We organiseren één telefoonnummer waar alle telefonische contacten met de burger beheerd worden
3/1/3		We organiseren één balieplein waar de burger laagdrempelige toegang heeft tot alle dienst- en hulpverlening
3/1/4		We evalueren het aanbod van thuisdiensten
<b>3/1/5</b>		<b>We dragen de sociale appartementen in Ninove over aan een sociale huisvestingsmaatschappij</b>
3/1/6		We evalueren periodiek de subsidie-, retributie- en belastingreglementen
3/1/7		We professionaliseren onze communicatie verder door het uitvoeren van een communicatie-onderzoek en de implementatie van een externe en interne communicatiestrategie
3/1/8		We voeren een organisatiebrede tevredenheidsmeting uit
3/1/9		We voeren een resultaatgericht management in
3/1/10		We streven naar een uiterlijke neutraliteit aan de loketten
<b>3/2</b>		<b>Optimaliseren van de interne en externe werking door strategische digitalisering</b>
3/2/1		We centraliseren en digitaliseren al onze contacten met de burger via de implementatie van een CRM (customer relationship management)-systeem met een ontsloten burgerportaal ('Mijn Gemeente')
3/2/2		We verbeteren de procedure voor organisatoren door het digitaliseren van het evenementenloket
3/2/3		We breiden het elektronisch woonzorgdossier uit
3/2/4		We voorzien interne en publieke wifivoorzieningen in de stadsgebouwen
3/2/5		We realiseren een maximaal digitale besluitvorming
3/2/6		We onderzoeken de implementatie van smart-city projecten
	<b>Beleidsdoelstelling 4: Maximale kansen bieden op een unieke vrijetijdsbeleving en kwaliteitsvol onderwijs met een bovenlokale uitstraling</b>	
<b>4/1</b>	<b>4.1 - BIB</b>	<b>Uitbouwen van de bib als een laagdrempelig kennis-, info-, leer- en belevingscentrum</b>
4/1/1		We professionaliseren de dienstverlening van de bibliotheek verder
4/1/2		We houden de specifieke bib-IT-voorzieningen actueel en bouwen ze verder uit
4/1/3		We bieden een kwalitatieve collectie en informatie aan
4/1/4		We houden het digitaal collectie- en info-aanbod up-to-date, breiden het uit en introduceren het maximaal
4/1/5		We promoten het bib-aanbod en de bib-activiteiten, ook via digitale toepassingen die het bibgebruik stimuleren (leestipper, bieblo, bibster...)
4/1/6		We organiseren activiteiten rond leesbevordering, e-inclusie, mediawijsheid en digitale geletterdheid i.s.m. vrijetijds- en andere stadsdiensten, en externe partners
4/1/7		We nemen en ondersteunen initiatieven die meer burgers/organisaties actief betrekken bij de bibwerking
4/1/8		We bouwen dienstverlening 'extra-muros' uit
4/1/9		We verhogen de uitstraling en efficiëntie van de bib door een bovenlokale werking verder uit te bouwen
<b>4/2</b>	<b>4.2 - CULT</b>	<b>Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een geïntegreerd cultuurbeleid en -aanbod</b>
4/2/1		We stimuleren ontmoeting onder de inwoners door het organiseren van een jaarlijkse lentedrink

4/2/2		We organiseren vaderlandslievende plechtigheden
4/2/4		We organiseren en coördineren 4 jaarlijkse stadsevenementen op de maat van de seizoenen (carnaval, afwisselend ViTrien en 'Feest in de Spiegeltent', autoloze zondag en eindejaarsfestiviteiten)
4/2/5		We organiseren een permanente werking rond beeldende kunsten, met o.m. een tweejaarlijkse editie van KRASJ (parcours actuele kunsten), de verderzetting van het project 'de Sokkel'...
4/2/6		We hebben aandacht voor het oeuvre en het kunstenaarstraject van zowel levende als overleden Ninoofse kunstenaars, onder andere via de organisatie van een artiestentoer en andere publieksinitiatieven
4/2/7		We kopen driejaarlijks een kunstwerk aan voor de openbare ruimte
4/2/8		We ondersteunen de lokale amateurkunstenaars met verschillende initiatieven
4/2/9		We organiseren om de twee jaar een kunstenwedstrijd 'Grote Prijs van de Stad Ninove', afwisselend voor de disciplines Beeldende Kunst en Literatuur
4/2/10		We ondersteunen kermissen en andere traditionele vermakelijkheden
4/2/11		We faciliteren een lokaal beleid voor circus- en straattheater, met onder meer een jaarlijkse editie van 'De Donderdagen'
4/2/12		We presenteren een permanent en laagdrempelig cultuuraanbod op het gehele Ninoofse grondgebied dat complementair is aan de programmatie van cc De Plomblom
4/2/13		We zorgen voor een betere toeleiding van mensen in armoede naar het bestaande vrijetijdsaanbod in de stad door een verdere uitbouw van de UITPAS
4/2/14		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid culturele verenigingen, vaderlandslievende verenigingen, buurt-, wijk- en kermiscomités en stimuleren hen tot creativiteit, samenwerking en een kwalitatief eigen aanbod
4/2/15		We digitaliseren en houden de uitleendienst performant
4/02/2016		We frissen de buurthuizen op en staan in voor de verhuur
<b>4/3/</b>	<b>4.3- JEUGD</b>	<b>Ontwikkelen en stimuleren van een breed en toegankelijk vrijetijdsaanbod en speel- en ontmoetingsruimte voor kinderen en jongeren</b>
4/3/1		We organiseren een vaste en/of mobiele inclusieve speelpleinwerking tijdens de paas- en zomervakantie
4/3/2		We ondersteunen het particulier jeugdwerk via een doelgericht subsidiebeleid en de particuliere speelpleinwerkingen, zowel voor de eigen werking als voor infrastructuurwerken, opleiding van begeleider en onderlinge samenwerking
4/3/3		We controleren de speel- en sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en van de uitbating van terreinen en vernieuwen waar nodig
4/3/4		We investeren in permanente vormen van (jeugd)opbouwwerk, wijkwerking, tienerwerking en buurtwerking door samenwerkingsverbanden aan te gaan
4/3/5		We organiseren diverse vrijetijdsactiviteiten voor kinderen en jongeren, eventueel in samenwerking met de jeugdraad
4/3/6		We bieden jonge kunstenaars en/of artiesten podiumkansen
4/3/7		We stimuleren geïnteresseerde jongeren via buurtsport om het diploma bewegingsanimator te behalen en zo hun intrinsieke kwaliteiten te versterken
4/3/8		We organiseren workshops en stimuleren samenwerkingsverbanden tussen onderwijs, welzijn, cultuur en jeugd om de aandacht voor jeugdcultuur te verhogen
4/3/9		We faciliteren de (her)opstart en de werking van de Ninoofse jeugdhuizen
4/3/10		We frissen JC De Kuip op en zorgen voor de verhuur
4/3/11		We herzien het subsidiereglement jeugd om een extra impuls te geven aan particuliere speelpleinwerkingen
<b>4/4/</b>	<b>4.4 - CC</b>	<b>cc De Plomblom is een open huis voor ontmoeting en cultuur</b>
4/4/1		We stellen een vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke programmatie samen die inspeelt op de vragen en behoeften van het publiek
4/4/2		We frissen de infrastructuur van cc De Plomblom op en zorgen voor de verhuur
4/4/3		We verrijken het aanbod van cc De Plomblom door het opzetten van (boven)lokale samenwerkingsverbanden, zodat we kunnen inspelen op nieuwe maatschappelijke tendenzen en andere doelgroepen bereiken
4/4/4		We investeren in de theatertechniek van cc De Plomblom om te voldoen aan de hedendaagse normen

<b>4/5/</b>	<b>4.5 - TOERISME</b>	<b>Promoten van Ninove als een toeristisch aantrekkelijke stad</b>
4/5/1		We werken nauw samen met de regio Dender-Scheldeland, Toerisme Oost-Vlaanderen en Toerisme Vlaanderen om een optimaal toeristisch aanbod te realiseren
4/5/2		We werken samen met Deszk, de Hongaarse zusterstad van Ninove, om de Europese gedachte te ondersteunen
4/5/3		We ondersteunen VVV Ninove VZW voor de organisatie van activiteiten gelinkt aan toerisme
4/5/4		We ontwikkelen vernieuwende, kwalitatieve en toegankelijke toeristische producten (wandelingen, rondleidingen, zoektochten...)
<b>4/6/</b>	<b>4.6 - SPORT</b>	<b>Ontwikkelen, promoten en stimuleren van een levenslange sportparticipatie</b>
4/6/1		Verderzetten en uitbreiden van buurtsportprojecten met relevante partners
4/6/2		We zorgen voor een kwaliteitsvolle, toegankelijke en hedendaagse zweminfrastructuur voor de Ninoofse scholen, clubs en inwoners
4/6/3		We organiseren sportkampen tijdens elke schoolvakantie zodat jongeren bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten
4/6/4		We organiseren en faciliteren sportgerelateerde evenementen (Omloop Het Nieuwsblad, schaatspiste,...)
4/6/5		We organiseren inclusieve activiteiten waardoor iedere deelnemer kan bewegen en kennismaken met verschillende sporten en bewegingsactiviteiten
4/6/6		We versterken de samenwerking tussen de sportdienst en de scholen om de schoolsport en de lessen lichamelijke opvoeding gevarieerd in te vullen
4/6/7		We onderhouden en controleren de sportterreinen zoals voorgeschreven door de wetgeving op de veiligheid van de toestellen en de uitbating van terreinen en vernieuwen ze waar nodig
4/6/8		We ondersteunen via een doelgericht subsidiebeleid de kwalitatieve uitbouw van de sportverenigingen en stimuleren hen om hun sportieve en maatschappelijke doelstellingen te ontwikkelen en te bereiken
4/6/9		We frissen de gemeentelijke sportinfrastructuur op en zorgen voor de verhuur
<b>4/7/</b>	<b>4.7 - ONW</b>	<b>Aanbieden van een kwaliteitsvol stedelijk basisonderwijs</b>
4/7/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de Ninoofse basisscholen
4/7/2		We organiseren leerlingenvervoer, ochtend-, middag- en avondtoezicht
4/7/3		We voeren het DBFM-contract voor Appelsterre-Dorp 48 verder uit
<b>4/8/</b>	<b>4.8 - ONW</b>	<b>Aanbieden van een kwaliteitsvol en creatief kunstonderwijs</b>
4/8/1		We faciliteren de dagelijkse werking van de academie
4/8/2		We stellen een goed onderhouden en degelijk huurinstrumentarium ter beschikking
<b>4/9/</b>	<b>4.9 - ERFG</b>	<b>Bewaren, valoriseren en ontsluiten van het lokale erfgoed</b>
4/9/1		We bewaren en restaureren het roerend erfgoed
4/9/2		We ontwikkelen een lokale erfgoedwerking met aandacht voor de vele vormen van erfgoed aan de hand van zowel 'vaste rituelen' (zoals Erfgoeddag) als gelegenheidsprojecten
4/9/3		We verankeren de lokale erfgoedwerking in bovenlokale samenwerkingsverbanden (Erfgoedcel Denderland, IOED)
4/9/4		We bouwen de erfgoedbibliotheek uit
4/9/5		We onderhouden en restaureren het onroerend erfgoed
4/9/6		We voeren het kerkenbeleidsplan verder uit
	<b>Beleidsdoelstelling 5: Een klantgerichte, proactieve, correcte en hedendaagse interne en externe dienstverlening realiseren</b>	
<b>5/1/</b>	<b>5.1 - ARCH</b>	<b>Bewaren, ontsluiten en digitaliseren van het administratief archief</b>
5/1/1		We beheren de archiefdocumenten volgens de voorschriften in de regelgeving
5/1/2		We waarborgen een vrijwilligerswerking om vaak geconsulteerde archiefbestanden te digitaliseren
5/1/3		We implementeren een digitaal archiefbeheersysteem
<b>5/2/</b>	<b>5.2 - BURG</b>	<b>Verzekeren van een efficiënte en klantvriendelijke dienstverlening tijdens alle levensfasen van de burger</b>
5/2/1		We organiseren een sterke fysieke loketwerking en een laagdrempelig digitaal loket

5/2/2		We beheren de begraafplaatsen door het aanpakken van verwaarloosde graven en het tijdig uitvoeren van ontruimingen
5/2/3		We faciliteren belangrijke levensmomenten op gepaste wijze
5/2/4		We voeren medebewindstaken uit
5/2/5		We organiseren verkiezingen
5/2/6		We digitaliseren de werking van de dienst burgerzaken
<b>5/3/</b>	<b>5.3 - COMM</b>	<b>Uitbouwen van een communicatiebeleid op maat van alle Ninovieters via een multikanale benadering</b>
5/3/1		We beheren, vernieuwen en breiden de huisstijl uit
5/3/2		We beheren, vernieuwen en breiden de signalisatie uit in overeenstemming met de huisstijl
5/3/3		We voeren het intern communicatieplan uit
5/3/4		We informeren de bevolking via periodieke uitgaven (stadsmagazine, zakboekje, affiches, flyers,...)
5/3/5		We informeren de bevolking via digitale kanalen (website, sociale media, lichtkranten, nieuwsbrieven,...)
5/3/6		We onthalen nieuwe inwoners gastvrij
5/3/7		We coördineren de klachtenbehandeling
<b>5/4/</b>	<b>5.4 - FIN</b>	<b>Voeren van een gezond financieel beleid</b>
5/4/1		We zetten het debiteurenbeheer inzake belastingen, retributies en sociale steunen verder
5/4/2		We voorzien financiële middelen voor de werking en de investeringen
<b>5/5/</b>	<b>5.5 - ICT</b>	<b>Inzetten op toekomstgerichte digitalisering van de werking en dienstverlening</b>
5/5/1		We beheren, vernieuwen en breiden de ICT, hardware en randapparatuur uit
5/5/2		We beheren, vernieuwen en breiden de server/datacenterinfrastructuur & data- en netwerkcommunicatie uit
5/5/3		We beheren, vernieuwen en breiden de printinfrastructuur uit
5/5/4		We beheren, vernieuwen en breiden de telefonie uit
5/5/5		We beheren, vernieuwen en breiden de vergaderzaal-infrastructuur en technologie uit
5/5/6		We beheren, vernieuwen en breiden het ICT-securitybeleid uit
5/5/7		We beheren, vernieuwen en breiden de stem- en presentatie-infrastructuur van de raadszaal uit
5/5/8		We ontwikkelen en implementeren een device management platform
5/5/9		We ontwikkelen en implementeren een ITSM-platform
5/5/10		We ontwikkelen en implementeren een virtueel applicatie- en desktopplatform
5/5/11		We voorzien specifieke software en licenties
<b>5/6/</b>	<b>5.6-IV</b>	<b>Verhogen van de veiligheid en leefbaarheid door een bestuurlijke aanpak van criminaliteit &amp; overlast</b>
5/6/1		We ondersteunen en betoelagen de brandweer- en politiezone
5/6/2		We zetten het project autonome werkstraffen verder
5/6/3		We leggen bestuurlijke maatregelen op om de openbare orde, veiligheid, gezondheid en rust te garanderen
5/6/4		We bouwen het structureel veiligheidsoverleg tussen politie, interne en externe partners verder uit
5/6/5		We nemen deel aan projecten van externe partners en geven deze initiatieven lokaal vorm
5/6/6		We zetten in op preventie, sensibilisering en handhaving
<b>5/7/</b>	<b>5.7 - NDPL</b>	<b>Organiseren van een snelle en adequate multidisciplinaire hulpverlening bij noodsituaties</b>
5/7/1		We inventariseren en analyseren de mogelijke risico's op het grondgebied van Ninove
5/7/2		We stellen noodplannen op en actualiseren en implementeren ze
5/7/3		We organiseren rampoefeningen
5/7/4		We beheren dreigende noodsituaties

5/7/5		We informeren de bevolking in kader van noodplanning
5/7/6		We rusten het gemeentelijk crisiscentrum verder uit
5/7/7		We maken een psychosociaal interventieplan op
<b>5/8/</b>	<b>5.8 - LOG</b>	<b>Voeren van een efficiënt beleid voor het sociaal en duurzaam aanbesteden van werken, leveringen en diensten in lijn met de wetgeving op overheidsopdrachten</b>
5/8/1		We beheren en optimaliseren de verzekeringsportefeuille
5/8/2		We zorgen voor de aan- en verkopen van vastgoed
5/8/3		We voldoen aan de regelgeving inzake overheidsopdrachten
5/8/4		We verhuren en verpachten onroerende goederen
5/8/5		We kopen dienstspecifieke materialen en/of uitrusting aan
5/8/6		We voorzien voldoende degelijke werkingsmiddelen
5/8/7		We richten goede werkplekken in door de aankoop van o.m. meubilair en (elektro)toestellen
<b>5/9/</b>	<b>5.9 - PAT</b>	<b>Beheren van het stedelijke patrimonium op een preventieve &amp; duurzame wijze</b>
5/9/1		We beheren, onderhouden en herstellen het patrimonium
5/9/2		We verhogen de kwaliteit van de gebouwen door renovatie- en aanpassingswerken
5/9/3		We voorzien werkingsmiddelen voor het energie- en waterverbruik
5/9/4		We poetsen de gebouwen
5/9/5		We voorzien in camerabeveiliging voor de stedelijke gebouwen
5/9/6		We voeren een gebouwbeheersysteem in
5/9/7		We ontwikkelen een globale visie op een duurzaam en klimaatbestendig stedelijk patrimonium
<b>5/10/</b>	<b>5.10 - PERS</b>	<b>Voeren van een personeelsbeheer en -beleid gericht op het welzijn van de werknemer</b>
5/10/1		We passen de regelgeving rond welzijn en preventie op het werk toe
5/10/2		We ontwikkelen een beleid dat het welzijn van de werknemers verhoogt (vb. aanwezigheidsbeleid, feedbackbeleid, ...)
5/10/3		We coördineren en actualiseren de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement
5/10/4		We werven sterke werknemers aan die onze organisatie mee naar een hoger niveau tillen
5/10/5		We verlonen, vergoeden en verzekeren onze personeelsleden
5/10/6		We zetten in op de verdere ontwikkeling van de competenties van onze personeelsleden
5/10/7		We maken van Ninove a 'nice place to work' en bevorderen het groepsgevoel
5/10/8		We optimaliseren en digitaliseren de werkstromen binnen de HRM-cyclus
5/10/9		We investeren in het werven en inzetten van vrijwilligers / gelegenheidsmedewerkers in samenwerking met het vrijwilligersloket.
5/10/10		We evalueren de huidige formatie en passen ze aan aan de noden van de organisatie
5/10/11		We verzekeren de uitbetaling van de toekomstige pensioenen
<b>5/11/</b>	<b>5.11 - SEC</b>	<b>Ondersteunen van de werking van de politieke organen</b>
5/11/1		We ondersteunen de werking van de politieke organen
5/11/2		We winnen juridische en financiële adviezen in in het kader van een behoorlijk bestuur
5/11/3		We zorgen voor accurate informatie
5/11/4		We faciliteren ontvangsten en vergaderingen op gepaste wijze
5/11/5		We organiseren de inkomende en uitgaande briefwisseling
5/11/6		We onderhouden externe contacten via het lidmaatschap van sectorale en andere organisaties
<b>Beleidsdoelstelling 6: De Ninoofse openbare wegen en ruimten op een performante manier aanleggen en onderhouden</b>		

<b>6/1</b>		<b>Klimaatrobuust en kwaliteitsvol onderhouden van het openbaar domein</b>
6/1/1		We bestrijden onkruid pesticidevrij op verharde wegen/voetpaden en maken het openbaar domein proper na evenementen
6/1/2		We bestrijden sneeuw en ijzel op het Ninoofse grondgebied
6/1/3		We beheren, vernieuwen en breiden het voertuigen- en machinepark uit
6/1/4		We verwerken afval en voeren het af
6/1/5		We optimaliseren de werking van de technische uitvoeringsdienst
		<b>Beleidsdoelstelling 7: Ninove ontwikkelen tot een goed geordende, mobiele, economisch welvarende en klimaatrobuuste stad</b>
<b>7/1/1</b>	<b>7.1 - LFM</b>	<b>Streven naar een klimaatgezonde, diervriendelijke, nette en groene leefomgeving</b>
7/1/1		We faciliteren de inzameling van afvalstoffen en een duurzaam materialenbeheer
7/1/2		We onderhouden en richten de groene ruimtes onderhoudsvriendelijk in met versterking van de biodiversiteit en natuurlijke ecosystemen
7/1/3		We verhogen algemeen dierenwelzijn en reduceren verschillende vormen van overlast
7/1/4		We richten de publieke ruimte diervriendelijk in
7/1/5		We verduurzamen de werking van de eigen organisatie inzake materialenbeheer & klimaatvriendelijkheid
7/1/6		We werken een groenvisie op de korte en lange (2050) termijn uit
7/1/7		We optimaliseren het vergunningenbeleid en het handhavingsbeleid inzake milieuhinder
<b>7/2/1</b>	<b>7.2 -GIS</b>	<b>Actualiseren en onderhouden het geografische informatiesysteem (GIS)</b>
7/2/1		We verrijken en ontsluiten het geografische informatiesysteem voor intern en extern gebruik
7/2/2		We inventariseren locatiegebonden gegevens op het Ninoofse grondgebied
<b>7/3/1</b>	<b>7.3 -RO</b>	<b>Duurzaam ordenen en ontwikkelen van de Ninoofse ruimte</b>
7/3/1		We streven naar een duurzaam geordende ruimte conform het beleidsplan Ruimte Vlaanderen
7/3/2		We voeren een uniform, correct en gebiedsgericht vergunningenbeleid
7/3/3		We werken een gestructureerd, geïntegreerd en uniform handhavingsbeleid uit
7/3/4		We bewaken en garanderen de woningkwaliteit in Ninove
7/3/5		We faciliteren de realisatie van een kwalitatieve mix in het woonaanbod
<b>7/4/1</b>	<b>7.4 - MOB</b>	<b>Creëren van een multimodaal bereikbare stad en dorpen</b>
7/4/1		Trage verbindingen inventariseren, inrichten en onderhouden
7/4/2		We optimaliseren het vervoer in de regio
7/4/3		We verhogen de verkeersveiligheid
7/4/4		We leggen het mobiliteitsbeleid vast in een mobiliteitsplan
7/4/5		We organiseren en handhaven de innames van het openbaar domein
<b>7/5/1</b>	<b>7.5 - OW</b>	<b>Ontplooien van een kwaliteitsvol Ninoofs openbaar domein</b>
7/5/1		We onderhouden het verharde openbaar domein
<b>7/5/2</b>		We verbeteren de kwaliteit van het openbaar domein via wegen- en rioleringswerken en ontharden waar mogelijk
7/5/3		We zorgen voor duurzame en energiezuinige nutsvoorzieningen
7/5/4		We leggen voet- en fietspaden aan als veilige verbindingen voor de zwakke weggebruiker
7/5/5		We voeren een efficiënt en gestructureerd waterbeleid
<b>7/6/1</b>	<b>7.6 - LE</b>	<b>Verder uitbouwen van Ninove tot een aantrekkelijke stad om te werken en te winkelen</b>
7/6/1		We ondersteunen de lokale landbouwers
7/6/2		We profileren Ninove als shoppingstad door het ondersteunen en uitbouwen van het lokale handelsnetwerk van handel, horeca en ambulante handel
7/6/3		We nemen initiatieven om in de deelgemeenten een kwalitatief, vlot bereikbaar en aangenaam handelaanbod te waarborgen
7/6/4		We nemen initiatieven zodat bedrijven zich voldoende kunnen ontwikkelen op Ninoofs grondgebied

7/6/5		We nemen maatregelen om de werkgelegenheid op het eigen grondgebied te bevorderen
	<b>Beleidsdoelstelling 8: Een integraal sociaal beleid voeren dat inzet op algemeen welzijn, armoedebestrijding, activering en gelijke kansen voor iedere Ninovieter</b>	
8/1/	<b>8.1 - SOCD</b>	<b>Een menswaardig bestaan voor elke inwoner mogelijk maken via een integrale hulpverlening die inzet op alle levensdomeinen</b>
8/1/1		We starten en doorlopen een traject met focus op verschillende levensdomeinen
8/1/2		We realiseren nieuwe en optimaliseren de bestaande (sociale) activeringsplaatsen op maat van de individuele competenties van de cliënt, zowel binnen de eigen organisatie als in samenwerking met externe partners
8/1/3		We nemen een curatieve functie op naar aanleiding van de groeiende schuldenproblematiek in de samenleving
8/1/4		Voorkomen en oplossen van iedere fase van de huisvestingsproblematiek via het toeleiden naar de (reguliere en sociale) woningmarkt, de crisisopvang van dak- en thuislozen en de administratieve ondersteuning van de cliënt
8/1/5		We gaan strategische partnerschappen aan om een kwaliteitsvol huisvestingsbeleid te realiseren
8/1/6		Het lokale opvanginitiatief op kwalitatieve wijze behouden en de bewoners intensief begeleiden
8/1/7		We streven naar een betere geestelijke gezondheid van de cliënt door o.m. de samenwerking met gespecialiseerde partners.
8/1/8		We bieden gratis juridische eerstelijnsbijstand aan alle Ninovieters
8/1/9		Via verschillende wettelijke maatregelen (verwarmingstoelage, energiefonds, minimale levering aardgas) wordt energiearmoede teruggedrongen
8/2/	<b>8.2 - SOCZ</b>	<b>Streven naar gelijke kansen voor alle inwoners van Ninove</b>
8/2/1		We nemen een regierol op in het lokaal sociaal beleid door samenwerkingsverbanden te stimuleren en lokale partners te ondersteunen
8/2/2		We verlagen drempels voor iedere Ninovieter met een kwetsbare achtergrond en streven ernaar dat elke inwoner van Ninove volwaardig kan deelnemen aan alle aspecten van de samenleving.
8/2/3		We pakken armoede en maatschappelijke kwetsbaarheid aan via een preventieve, intensieve en outreachende werking.
8/2/4		We zetten in op sociale, maatschappelijke, economische en politieke activering.
8/2/5		We voeren een actief en integraal preventiebeleid op het vlak van fysieke en geestelijke gezondheid
8/2/6		We nemen de regierol op voor een lokaal integratiebeleid, inclusief racismebestrijding
8/2/7		We bevorderen sociale cohesie en geloven in een diverse samenleving.
8/2/8		We bevorderen integratie en voorzien maximale participatiekansen voor nieuwkomers
8/2/9		We ondernemen acties die bijdragen tot het behalen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's)
8/2/10		We realiseren een samenwerkingsverband 'Geïntegreerd breed Onthaal'
8/3/	<b>8.3 - HvhK</b>	<b>Het Huis van het Kind uitbouwen als een laagdrempelige toegangspoort voor gezins- en opvoedingsondersteuning</b>
8/3/1		We realiseren een centraal loket kinderopvang
8/3/2		We stimuleren een kwaliteitsvolle kinderopvang op Ninoofse grondgebied met nadruk op de sociale aspecten
8/3/3		We bieden een georganiseerde, toegankelijke en kwaliteitsvolle opvang (IBO) en activiteitenaanbod aan na de schooluren en tijdens de schoolvrije periodes
8/3/4		We creëren en stimuleren laagdrempelige ontmoetingsplaatsen zodat ieder Ninoofs gezin optimale kansen tot participatie & ontplooiing krijgt
8/3/5		We ondersteunen de Ninoofse scholen bij het detecteren van kinderarmoede, taalproblematieken en ouderbetrokkenheid
8/3/6		We ontwikkelen een sterk lokaal netwerk met alle gezinsondersteunende partners
8/3/7		We zetten in op een integrale en preventieve gezinsondersteuning ter bestrijding van gezinsarmoede
8/3/8		Via het project Kinderkansen bestrijden we onderbescherming in gezinnen met jonge kinderen
	<b>Beleidsdoelstelling 9: Het fysiek, mentaal en sociaal welzijn van de Ninoofse ouderen versterken en hun maatschappelijke participatie ten volle stimuleren</b>	
9/1/	<b>9.1 - WZC</b>	<b>Aanbieden van kwalitatief hoogstaande zorg op maat</b>
9/1/1		We bieden zorg op hoog niveau aan binnen het woonzorg- en dagverzorgingscentrum
9/1/2		We bieden een kwaliteitsvolle, thuisvervangende woonomgeving aan met oog voor de medische toestand van de senior en ruimte voor participatie en autonomie
9/1/3		We vervangen materialen op duurzame wijze



9/1/4		We stimuleren thuiswonende ouderen met een maaltijddienst aan huis
9/1/5		We ondersteunen thuiswonende ouderen met een poetsdienst aan huis
9/1/6		We ondersteunen thuiswonende ouderen op preventieve wijze via ergotherapie aan huis
<b>9/2/</b>	<b>9.2 - SEN</b>	<b>Ontwikkelen van een volwaardig beleid dat aandacht heeft voor de specifieke behoeften van ouderen</b>
9/2/1		We gaan strategische partnerschappen aan met andere zorgverleners in de gezins- en ouderenzorg
9/2/2		We bestrijden vereenzaming van senioren via de ontmoetingscentra
9/2/3		We bezoeken via een vrijwilligerswerking alle ouderen via het project mobiel sociaal huis
9/2/4		We zorgen voor een aangepast sport-, cultuur- en vrijetijdsaanbod voor senioren (incl. Ateljee + 3)
	<b>Beleidsdoelstelling 10: renovatie van het agb Ninove prioritair</b>	
<b>10/1/</b>		<b>renovatie zwembad</b>
10/1/1		renovatie zwembad